

РАССМОТРЕНО

Советом колледжа

(протокол от 06.10.2023 № 6)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГАПОУ СО «Уральский  
политехнический колледж-МЦК»

от 06.10. 2023 № 01-05/245

## ПОРЯДОК

организации внутренней системы оценки качества образования

ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК»

## 1. Общие положения

1.1. Порядок организации внутренней системы оценки качества образования (далее – Порядок) определяет цели, задачи, принципы, процедуры, субъекты и объекты внутренней системы оценки качества образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский политехнический колледж – МЦК» (Далее - Колледж).

1.2 Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) предназначена для оценки деятельности Колледжа, включающая совокупность требований и алгоритмов, предназначенных для оценки качества образования, подготовки корректирующих мероприятий.

1.3 Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» (утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642);
- Указом Президента России от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- национальным проектом «Образование», утвержденным Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 № 10;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказами Министерства образования и науки РФ об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 г.

№ 487-р (План мероприятий по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, на 2013 - 2015 годы);

– приказом Минобрнауки России от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

– приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

– приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– приказом Минобрнауки России от 03.09.2020 № 1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам»;

– письмом Минобрнауки России от 03.04.2015 № АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по НОКО» (вместе с Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность);

– уставом ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»;

– Положением о проведении ежегодного самообследования ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК».

1.4 Настоящий Порядок разработан в целях оптимальной организации образовательного процесса в Колледже. Требования данного документа обязательны для применения во всех подразделениях Колледжа, всеми должностными лицами и сотрудниками в части их деятельности.

1.5 Основными пользователями результатов ВСОКО Колледжа являются: учредитель, управленческий персонал Колледжа, педагогические работники, студенты и родители (законные представители) несовершеннолетних студентов, работодатели и социальные партнеры, внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации Колледжа, аттестации педагогических работников Колледжа.

1.6 Оценка качества образования осуществляется в рамках процедур государственной и общественной аккредитации, мониторинговых исследований в системе образования, государственного контроля (надзора) в сфере образования, аттестации руководящих и педагогических кадров, государственной итоговой аттестации выпускников, независимой оценки качества образования. Оценка качества включает качество образовательных достижений студентов, качество образовательных программ, качество условий осуществления образовательного процесса, качество управления.

ВСОКО действует в условиях информационной открытости системы образования.

1.7 В качестве источников данных используются: образовательная

статистика; результаты промежуточной и итоговой аттестации; мониторинговые исследования; социологические опросы; отчеты структурных подразделений Колледжа; посещение и взаимопосещение учебных занятий, внеклассных и внеурочных мероприятий.

1.8 Основными оценочными процедурами, используемыми в рамках ВСОКО, являются:

- текущее оценивание студентов,
- итоговое оценивание студентов,
- отчеты,
- самообследование,
- мониторинги внутри колледжа,
- портфолио студентов и педагогов,
- внутренняя оценка условий образовательной деятельности,
- независимые оценочные процедуры,
- опросы и анкетирования,
- аттестация кадров.

## **2. Основные цели, задачи, принципы и функции внутренней системы оценки качества образования**

2.1 Основными целями проведения ВСОКО являются:

- непрерывное отслеживание и оценка динамики качества образовательных услуг (сбор, обобщение, анализ информации, основных показателей функционирования системы образования Колледжа);
- обеспечение органов управления Колледжа достоверной оперативной информацией о качестве образования, позволяющей принимать своевременные решения по коррекции, изменению, улучшению образовательной деятельности;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования.

2.2 Задачи ВСОКО:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии образования и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Колледже;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне Колледжа,
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования;
- обеспечение информационной открытости деятельности Колледжа для всех заинтересованных сторон;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса Колледжа;

- прогнозирование развития образовательной системы Колледжа.

2.3 В основу формирования ВСОКО положены принципы объективности, достоверности, полноты и системности информации, включая:

- открытости и информационной безопасности;
- преемственности целей и задач ВСОКО;
- инструментальности и технологичности;
- адресности оценочных процедур и управленческих решений;
- единства и сопоставимости организационных форм, инструментов и результатов;
- соблюдения морально-этических норм при осуществлении процедур оценивания;
- ответственности участников образовательного процесса за повышение качества образования.

2.4 В функции Колледжа в рамках ВСОКО входит:

- обеспечение функционирования ВСОКО в Колледже;
- сбор, ведение и предоставление данных, корректировка, внесение изменений в базы данных;
- обеспечение объективности и достоверности представляемой информации;
- обеспечение информационной открытости в соответствии с действующим законодательством;
- создание условий для осуществления образовательной деятельности в Колледже в соответствии со стандартами;
- обеспечение функционирования в Колледже системы поиска и поддержки талантов и профориентации студентов;
- создание условий для осуществления повышения квалификации педагогов в соответствии с результатами оценочных процедур и их запросами, в том числе для функционирования системы наставничества в Колледже;
- проведение самообследования и включение в независимую систему оценки качества образования.

### **3. Содержание деятельности по оценке качества образования**

3.1 Реализация ВСОКО осуществляется посредством следующих процедур оценки качества образования:

- внутренний мониторинг качества реализации ОПОП;
- внутренний мониторинг качества содержания ОПОП;
- формирование аналитического отчета показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

Внутреннюю оценку качества образования осуществляют директор Колледжа, заместитель директора, методист, заведующий учебной частью, заведующий отделением, председатель предметно-цикловой комиссии (далее - ПЦК), или созданная для этих целей комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

3.2 Объектами ВСОКО являются:

3.2.1) качество условий:

- профессиональная компетентность педагогов,
- материально-техническое обеспечение,
- библиотечное и информационное обеспечение,
- участие работодателей в реализации образовательных программ;

3.2.2) качество образовательного процесса:

- организация образовательного процесса,
- учебно-методическое обеспечение,
- система воспитательной работы;

3.2.3) качество результатов:

- образовательные результаты студентов,
- качество подготовки выпускников (ГИА),
- трудоустройство выпускников и закрепление их на рабочих местах,
- удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования.

3.3. Алгоритм организации работы по функционированию внутренней системы оценки качества образования:

- подготовка инструментария,
- проведение аудита,
- оформление результатов аудита (отчеты, справки, доклады),
- принятие управленческих решений.

3.4. Информационную основу ВСОКО составляет всесторонний мониторинг, а также аудиты условий и состояния образовательного процесса в Колледже.

3.5. Цель мониторинга и аудитов – оценка (самооценка) состояния и тенденций образовательного процесса, выявление отклонений в области качества подготовки студентов, анализ причин отклонений. На основе полученной информации осуществляется выработка предложений руководству Колледжа для реализации на всех уровнях управления корректирующих действий.

3.6. Мониторинг и аудиты состояния и качества подготовки организуются по распоряжению директора и проводятся руководством Колледжа, а также методическим советом.

3.7. Основные методы мониторинга: анкетирование, тестирование, контент-анализ документации, самооценка, выборочный опрос и др.

3.8. Изучаются и анализируются внешние условия образовательной деятельности (требования и ожидания государства и общества, запросы предприятий региона, а также требования абитуриентов к качеству обучения и работодателей к качеству подготовки):

- мониторинг удовлетворенности потребителей (анкетирование абитуриентов, студентов и работодателей);
- мониторинг удовлетворенности персонала (анкетирование преподавателей и сотрудников);
- мониторинг данных по критериям и показателям государственной аккредитации;

– самоанализ в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

– SWOT-анализ.

3.9. Полученные на основе мониторинга и информационных отчетов подразделений данные о состоянии деятельности Колледжа в области обеспечения качества образования, обобщаются и рассматриваются педагогическим (методическим) советом Колледжа, после чего отчет о самооценке может быть представлен на рассмотрение Совету учреждения.

3.10. После рассмотрения на педагогическом совете отчет о деятельности Колледжа в области обеспечения качества образования публикуется на официальном сайте Колледжа для информирования всего персонала, студентов, родителей.

3.11. С целью анализа и принятия решений по совершенствованию качества образования в Колледже, вопрос выносится на педагогический совет. На основе обобщенной и проанализированной информации, на основании решения педагогического совета, директором принимаются решения по управлению результатами подготовки выпускников, совершенствованию организации образовательного процесса в Колледже.

3.12. Результаты ВСОКО - основа отчета о самообследовании. Результаты процедур ВСОКО, опосредуемые в отчете о самообследовании, размещаются на сайте.

3.13. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей оценки качества;
- выбор форм и методов оценки;
- определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;
- констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- рекомендации или корректирующие мероприятия по совершенствованию образовательного процесса в Колледже или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

3.14. При осуществлении ВСОКО проверяющие имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, учебными материалами студентов, индивидуальными планами работы преподавателей и планами воспитательной работы и др.);

- изучать практическую деятельность педагогических работников Колледжа через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;

- анализировать статистические данные о результатах педагогической

деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);

- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;
- анализировать результаты участия студентов в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование студентов, родителей, преподавателей;
- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

3.15. Результаты оценки оформляются в виде аналитической справки. В аналитической справке указывается:

- цель оценки;
- сроки проведения оценки;
- состав экспертной комиссии;
- работа, проведенная в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.),
- выводы;
- рекомендации и (или) предложения;
- корректирующие мероприятия;
- обеспечение обратной связи и диалога между персоналом (заседание ПЦК, методический совет, педагогический совет, совещание при заместителе директора, индивидуально);
- дата и подпись ответственного за составление справки.

По итогам оценки, в зависимости от ее формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического или методического советов, рабочие совещания с педагогическими работниками. Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

Директор Колледжа по результатам контроля принимает решения:

- об уровне обсуждения итоговых материалов оценки;
- о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

#### **4. Использование информации, полученной в рамках внутренней системы оценки качества образования в деятельности Колледжа**

4.1. Результаты ВСОКО используются для решения управленческих задач с целью:

- информирования обучающегося, его родителей, педагогов о результатах текущего оценивания и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- разработки программ и планов адресной помощи студентам и группам студентов;

- поиска и развития талантов, планирования работы по профориентации;
- разработки/корректировки программ развития и образовательных программ, индивидуальных траекторий развития студентов;
- анализа качества работы и эффективности деятельности педагогических работников, формирования индивидуальных траекторий повышения квалификации и системы стимулирования работников Колледжа;
- подготовки программ и планов повышения квалификации педагогического коллектива и индивидуальных планов развития педагогов;
- планирования работы предметных цикловых комиссий;
- проведения самообследования и подготовки публичных отчетов;
- оптимизации инфраструктуры и системы управления;
- планирования внутреннего контроля.

4.2. По результатам проведения мероприятий в рамках ВСОКО осуществляется анализ собранной информации как на уровне председателей ПЦК, заведующих отделениями, так и на уровне руководства Колледжа при участии заместителей директора по всем направлениям деятельности и руководителей структурных подразделений, отвечающих за организацию учебного процесса и управления его качеством.

4.3. На основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса.

План содержит перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименование подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов.

4.4. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы представляют отчет заместителю директора по учебной работе.

4.5. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его корректировка.

## ПРИКАЗ

06.10.2023

г. Екатеринбург

№ 01-05/245

### Об утверждении Порядка организации внутренней системы оценки качества образования ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК»

С целью повышения эффективности деятельности государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» и актуализации внутренних локальных актов, в соответствии с решением Совета колледжа (протокол от 06.10.2023 № 6),

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Порядок организации внутренней системы оценки качества образования ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК» (приложение).

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор

В.А. Московкин