

УТВЕРЖДЕНА  
приказом ГАПОУ СО «Уральский  
политехнический колледж-МЦК»  
от 10.10.2023 № 01-05/246

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по действиям преподавателей и сотрудников**  
**ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»**  
**и сотрудников ЧОП (в соответствии с договором)**  
**при эвакуации в случае пожара или ЧС в учебном корпусе (пр. Ленина, д. 89)**

В случае возникновения необходимости полной эвакуации всех, находящихся в учебном корпусе людей, **при пожаре, задымлении, чрезвычайных ситуациях, в том числе связанных с террористической угрозой**, совместные и одновременные действия сотрудников колледжа должны соответствовать следующему алгоритму:

### **1. Сотрудники ЧОП:**

#### **- первый сотрудник ЧОП**

- в случае пожара, задымления, чрезвычайных ситуаций действует согласно Инструкции по действиям при ЧС;

- получив сигнал о возникновении пожара и убедившись в этом, сообщает о возникновении пожара, задымления и т.д. по списку телефонов экстренных служб для реагирования в случае ЧС;

- нажимает кнопку пожарной сигнализации и кнопку пуска речевого оповещения при пожаре до тех пор, пока не начнется голосовое предупреждение об эвакуации в автоматическом режиме;

- одновременно четко и громко делает подряд несколько (3 - 4) кратких сообщений о необходимости всем покинуть здание учебного корпуса по запасным выходам;

- одевает верхнюю одежду, максимально быстро двигается к ЗАПАДНОМУ запасному (со стороны к. 114) выходу, контролирует его полное открытие, остается там до полной эвакуации, пересчитывает выходящих;

- напоминает выходящим о необходимости собраться по группам во главе с преподавателем и двигаться организованно в **пункт обогрева (Екатеринбургский автомобильно-дорожный колледж, пр. Ленина, 91)**;

- покидает здание колледжа после всех;

- после полной эвакуации, получив сообщения от ответственных за этажи о том, что людей в здании не осталось:

- в случае пожара или задымления - дожидается прибытия пожарных вне здания колледжа;

- в случае террористической угрозы – быстро уходит вместе со всеми в пункт обогрева;

- в иных случаях - дожидается прибытия соответствующих экстренных служб, оказывает им необходимое содействие, действует по обстановке, в рамках приказов и инструкций, не подвергая опасности свою жизнь и здоровье;

- делает запись в журнале дежурств о причине эвакуации, времени её начала и окончания, количестве эвакуирующихся через ЗАПАДНЫЙ выход, происшествиях во время эвакуации.

#### **- второй сотрудник ЧОП**

- услышав сообщение об эвакуации, одевает верхнюю одежду, дублирует звонок в пожарную охрану со стационарного или мобильного телефона по номеру 101, в случае отсутствия денежных средств или SIM-карты в мобильном телефоне по номеру 112 (в сообщении указать адрес объекта, что горит, сведения о наличии людей, свою фамилию);

- препятствует входу в здание людей через центральный вход (турникет) и обеспечивает только выход эвакуирующихся;

- помогает эвакуирующимся В ХОЛЛЕ ПЕРВОГО ЭТАЖА, направляет их к запасным выходам, при необходимости - дублирует сообщение о эвакуации по громкой связи из комнаты охраны. Не препятствует эвакуации через центральный вход (турникет) отдельных потерявшихся или оказавшихся на момент эвакуации в холле первого этажа

- в ходе эвакуации обеспечивают сохранность имущества колледжа;
- после полной эвакуации
  - *во всех случаях, кроме террористической угрозы*, после эвакуации, остаётся на улице у центрального входа, дожидаются прибытия экстренных служб и далее действует по указаниям их представителей;
  - *в случае террористической угрозы* покидает колледж и направляется вместе со всеми в пункт обогрева.

## **2. Комендант учебного корпуса**

- услышав сообщение об эвакуации, одевает верхнюю одежду и направляется к ВОСТОЧНОМУ запасному выходу (со стороны медицинского пункта), контролирует полное открытие ВОСТОЧНОГО запасного выхода, остается там до полной эвакуации, пересчитывает выходящих;

В случае отсутствия руководителя физ. воспитания:

открывает СЕВЕРНЫЙ запасной выход из спортзала и направляет эвакуирующихся двумя потоками;

- напоминает выходящим о необходимости собраться по группам во главе с преподавателем и двигаться организованно в пункт обогрева;

- покидает здание колледжа после всех;

- после полной эвакуации, получив сообщения от ответственных за этажи о том, что людей в здании не осталось:

- *в случае пожара или задымления* - дожидается прибытия пожарных вне здания колледжа;

- *в случае террористической угрозы* — быстро уходит вместе со всеми в пункт обогрева;

- *в иных случаях* - дожидается прибытия соответствующих экстренных служб, оказывает им необходимое содействие, действует по обстановке, в рамках приказов и инструкций, не подвергая опасности свою жизнь и здоровье;

- количество эвакуирующихся сообщает служебной запиской специалисту по комплексной безопасности, написанной на имя заместителя директора по АХЧ.

## **3. Руководитель физ. воспитания**

- услышав сообщение об эвакуации, одевает верхнюю одежду и, используя свои ключи от СЕВЕРНОГО запасного выхода из спортзала, открывает запасной выход полностью, остается там до полной эвакуации, пересчитывает выходящих;

В случае отсутствия коменданта учебного корпуса:

открывает СЕВЕРНЫЙ запасной выход, контролирует полное открытие ВОСТОЧНОГО запасного выхода и направляет эвакуирующихся двумя потоками;

- напоминает выходящим о необходимости двигаться организованно в пункт обогрева, пересчитывает выходящих;
- покидает здание колледжа после всех;
- после полной эвакуации, получив сообщения от ответственных по этажам о том, что людей в здании не осталось, уходит в пункт обогрева;
- количество эвакуирующихся сообщает служебной запиской специалисту по комплексной безопасности, написанной на имя заместителя директора по АХЧ.

**4. Административный персонал 1-й этаж** (бухгалтерия, приемная, общий отдел, касса, юрист, отдел кадров, заместители директора, директор):

- услышав сообщение об эвакуации, одевают верхнюю одежду, покидают колледж через СЕВЕРНЫЙ запасной выход, в конце административного коридора, направляются в пункт обогрева.

Ответственные за эвакуацию:

- бухгалтерия, касса – **главный бухгалтер** (Весвало Н.А.),
- общий отдел, приемная, заместители директора, директор – **заведующий общим отделом** (Губанова В.Л.),
- отдел кадров, юрист, специалист по охране труда, заведующий экономическим отделением – **начальник отдела кадров** (Дементьева Ю.В.)
- ответственные выходят последними, проверив, чтобы никого не осталось в помещениях, обеспечив, по возможности, сохранность ценного имущества, действуя по обстоятельствам.

**5. Преподаватели:**

- услышав сообщение об эвакуации, громко и четко объявить обучающимся о необходимости взять с собой все свои ценные вещи и одежду, выходить на улицу через ЗАПАСНЫЕ выходы (**выход через главный вход запрещен противопожарными правилами, т.к. имеет турникеты и ограждение**), согласно плана эвакуации и пояснениям к нему, не допускать встречных потоков, двигаться в одном направлении к выходу;
- на улице собрать свою группу, пересчитать, чтобы количество на начало эвакуации совпало с количеством вышедших. Если есть отставшие, направить на их поиск и эвакуацию 3-4 человека из группы из числа наиболее физически крепких, собрав всю группу, двигаться организованно в пункт обогрева;
- по прибытии еще раз пересчитать группу и подготовить служебную записку на имя заместителя директора по АХЧ с указанием даты, времени, ФИО преподавателя, номер группы, количество обучающихся на начало эвакуации и на момент прибытия в пункт обогрева. Записки передают непосредственно специалисту по комплексной безопасности.

## **6. Ответственные за эвакуацию по этажам:**

- услышав сообщение об эвакуации, обеспечивают в зоне своей ответственности организованный выход людей в соответствии с планом эвакуации и пояснением к нему, дополнительно объявляют о необходимости не забывать одежду и личные вещи, не допускают встречных потоков, направляют движение в одном направлении к выходу, проверяют кабинеты, туалеты, подсобные помещения на предмет оставших. Отставших собирают в организованную группу, выходят с ними на улицу;
- при выходе сообщают ответственному за выход о том, что помещения проверены, оставших нет;
- вместе с преподавателями и обучающимися направляются в пункт обогрева;
- по прибытии, готовят служебные записки на имя заместителя директора по АХЧ с указанием даты, времени, ФИО ответственного, что помещения проверены, из вверенного ему этажа все эвакуированы и передают их специалисту по комплексной безопасности.

### Ответственные по этажам:

**1-й этаж** – Ашмарина И.И., Фердман М.А., – администрация, РКЦ (зелёный коридор), холл первого этажа;

Ерофеев В.В. – кабинеты №№ 114 - 117 «Б»;

Лизунов С.А., Михеев А. – подвал, медпункт, приемная комиссия;

*Во всех случаях, кроме террористической угрозы, остаются у здания колледжа до прибытия экстренных служб.*

**2-й этаж** – Кузнецова О.Д. – кабинеты №№ 215 - 220;

Лобанов Д.Е., Копырина О.В. – кабинеты №№ 221 - 230;

Ганенкова И.Н., Акуленко Л.А. – кабинеты №№ 201 - 214;

**3-й этаж** – Дергачева Т.С., Кузьминых Л.Г. – кабинеты №№ 312«Б» - 325;

Бехтина Н.П. – кабинеты №№ 301 - 310, актовый зал;

**4-й этаж** – Ческидова С.А. – кабинеты №№ 401 - 410;

Мороз И. Р., Отинов Г.К. – кабинеты №№ 411 - 426.

### Кладовщик (Копырина О.В.), Ведущий инженер ОИТО (Лобанов Д.Е.):

- услышав сообщение об эвакуации, одевают верхнюю одежду, направляются к решетке эвакуационного выхода, контролируют ее открытие, спускаются на первый этаж и открывают Запасной выход со стороны производственных мастерских;

- **контролируют и распределяют потоки выходящих, во избежание давки на выходе**, до полной эвакуации, далее действуют по алгоритму действий ответственных за эвакуацию по этажам.

## **7. Заведующий библиотекой:**

- услышав сообщение об эвакуации, направляет всех, находящихся в библиотеке и читальном зале, людей к запасному выходу;

- осматривает помещение на предмет оставших, выводит всех, выходит последней, направляется в пункт обогрева;

- количество эвакуирующихся сообщает служебной запиской специалисту по комплексной безопасности, написанной на имя заместителя директора по АХЧ.

#### **8. Педагог-организатор (актовый зал):**

- услышав сообщение об эвакуации, направляет всех, находящихся в актовом зале людей через основной выход;
- Совместно с ответственными по 3 этажу направляет учащихся на 1 этаж к восточному крылу (медпункт) и к северному крылу (спортзал);
- При невозможности эвакуации через основной выход актового зала, использует запасной выход (на сцене);
- осматривает помещение на предмет оставшихся, выводит всех, выходит последним, направляется в пункт обогрева;
- количество эвакуирующихся сообщает служебной запиской, написанной на имя заместителя директора по АХЧ.

### **ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЖАРЕ:**

При эвакуации не допускать паники, оцените ситуацию. Отключите в помещении электроэнергию. Если вы уверены в своем психо-эмоциональном состоянии и имеете навыки использования первичных средств пожаротушения, то приступайте к тушению очага возгорания огнетушителями.

При пожаре дым скапливается в верхней части помещения, поэтому при задымлении необходимо двигаться на четвереньках или ползком к выходу вдоль стены, чтобы не потерять направление.

Не пытайтесь выйти через сильно задымленный коридор или лестницу (дым очень токсичен).

Если лестница окажется отрезанной огнем или сильно задымлена, то лучше оставаться в помещении и ждать приезда пожарных, нагнуться или лечь на пол, закрыв нос и рот мокрым носовым платком или полотенцем.

При этом следует выйти на балкон или подойти к окну и привлечь внимание прохожих. Уплотните дверь, через которую возможно проникновение дыма: намочите тряпки, полотенца, простыни, и плотно прикрыв двери, постарайтесь заткнуть щели между дверью и косяком. В этом случае эвакуацию следует осуществлять по балконам, наружным стационарным, приставленным и выдвижным лестницам.

Спускаться по водосточным трубам, стоякам и с помощью связанных простыней, **недопустимо**, а также прыгать из окон здания, т.к. неизбежны травмы и гибель.

## ПОЯСНЕНИЕ К ПЛАНУ ЭВАКУАЦИИ

### Пути эвакуации:

Кабинеты 114, 115, 115«А», 116, 117, 117«А», 215, 216, 217, 218, 219, 220, 312«Б», 313«А», 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 414, 415, 416, 417, 418, 418 «А», 419, 420, 421 - эвакуируются через **ЗАПАДНЫЙ** запасной выход (*ответственный за выход — сотрудник ЧОП*).

Кабинеты 117«Б», 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 321, 322, 323, 324, 325, 422, 423, 424, 425, 426 - эвакуируются через запасной выход **со стороны производственных мастерских** (*ответственный за выход — кладовщик Копырина О.В.*)

Кабинеты 109, 110, медпункт, спортзал раздевалки женская и мужская, 201, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 212-А, 213, 214, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 401, 401«А», 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413 - эвакуируются через запасной выход **со стороны спортзала и ВОСТОЧНЫЙ** запасной выход, двигаются по наименее загруженному пути (*ответственные за выходы — руководитель физ. воспитания Мариненко А.П., комендант учебного корпуса Никифорова А.А.*).

Помещения приемной комиссии – эвакуируются через свой основной выход на пр. Ленина.

Административная часть и библиотека - через **СЕВЕРНЫЙ** запасной выход (ответственные за выход: Весвало Н.А., Губанова В.Л., Дементьева Ю.В.).

Работники РКЦ - через **ЗАПАДНЫЙ** запасной выход, при его загруженности – через **служебный выход** около входа в подвал здания (выход во двор к АХЧ).

Сотрудницы гардероба покидают здание через главный вход и направляются в пункт обогрева.

**Пункт обогрева:** пр. Ленина, д. 91, Екатеринбургский автомобильно-дорожный колледж

### Телефоны для связи:

8-912-242-75-56 – Фердман Марк Абрамович, заместитель директора по АХЧ;

8-914-916-20-42 – Ашмарина Ирина Ивановна, специалист по охране труда и комплексной безопасности;

8-908-913-95-25 – Никифорова Анна Анатольевна, комендант учебного корпуса

8-950-545-83-53 – Ерофеев Виталий Валентинович, инженер по организации, эксплуатации, обслуживанию и ремонту зданий и сооружений;

8-904-985-38-67 – Лизунов Сергей Анатольевич, инженер-энергетик.

Приложения:

1. Список телефонов экстренных служб.

2. Памятка преподавателям и сотрудникам ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК» по действиям в условиях террористической угрозы и других чрезвычайных ситуациях.

Приложение 1  
к Инструкции по действиям преподавателей и  
сотрудников ГАПОУ СО «Уральский  
политехнический колледж - МЦК» и сотрудников  
ЧОП (в соответствии с договором) при эвакуации  
в случае пожара или ЧС в учебном корпусе  
(пр. Ленина, 89)

## **СПИСОК**

### **телефонов экстренных служб для реагирования в случае ЧС**

- 101** – вызов пожарной охраны и спасателей,
- 102** – вызов полиции, «112» - единый телефон экстренных служб,
- 103** – вызов скорой медицинской помощи,
- 104** – вызов аварийной службы газа,
- 005** – диспетчер коммунальных служб,
- 000** – «СПАС» скорая передвижная автомобильная помощь,
- 8-800-2001-220** – электросеть (единая)
- 246-76-64** – служба спасения «СОВА»,
- 353-72-90** – теплосеть,
- 213-75-97** – водопровод, канализация,
- 212-71-73** – служба горводопровода,
- 222-02-72, 222-11-00** – прокуратура г. Екатеринбурга,
- 220-91-97** – штаб полиции по предотвращению терактов,
- 371-00-74** – Управление ГО и ЧС,
- 374-54-66** – Администрация Кировского района,
- 356-40-52, 356-42-01, 355-02-02** – дежурная часть отдела полиции №1 «Кировский»,
- 358-63-41, 358-63-27** - УФСБ России по Свердловской области,
- 8-914-916-20-42** – специалист по охране труда и комплексной безопасности колледжа
- 8-912-242-75-56** – заместитель директора по АХЧ.



Приложение 2  
к Инструкции по действиям преподавателей и сотрудников ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» и сотрудников ЧОП (в соответствии с договором) при эвакуации в случае пожара или ЧС в учебном корпусе (пр. Ленина, 89)

**ПАМЯТКА**  
**преподавателям и сотрудникам**  
**ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК»**  
**по действиям в условиях террористической угрозы**  
**и других чрезвычайных ситуациях**

ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПОДОЗРИТЕЛЬНЫХ, ВЫЗЫВАЮЩИХ СОМНЕНИЕ,  
ПРЕДМЕТОВ, НЕОБХОДИМО:

- заметив подозрительные, бесхозные (забытые) вещи, взрывоопасные предметы (гранату, снаряд, бомбу и т.п.) или предметы, похожие на взрывные устройства (наличие на предмете проводов, верёвок, изолянты, подозрительные звуки - щелчки, тиканье часов, запах миндаля или другой необычный запах), - не подходить близко к нему;

- немедленно сообщить о находке специалисту по охране труда и комплексной безопасности (тел. 8-914-916-20-42), или заместителю директора по АХЧ (тел. 8- 912-24-27-556), по тел. 102, или в дежурную часть отдела полиции №1 «Кировский» по тел. 356-40-52, 356-42-01, 355-02-02, или в УФСБ России по Свердловской области по тел. 358-63-41, 358-63-27, при этом сообщить:

- *время,*

- *место,*

- *обстоятельства обнаружения предмета, его внешние признаки,*

- *наличие и количество людей на месте его обнаружения.*

не позволять студентам и сотрудникам колледжа прикасаться к опасному предмету или пытаться обезвредить его;

- организовать эвакуацию всех, находящихся в здании людей по путям эвакуации, минуя место нахождения опасного предмета и эвакуироваться вместе со всеми.

При обнаружении подозрительных предметов категорически **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

- трогать или перемещать подозрительный предмет и другие предметы, находящиеся с ним в контакте;

- заливать жидкостями, засыпать грунтом или накрывать тканями или другими материалами обнаруженный предмет;

- пользоваться электро-радио-аппаратурой, переговорными устройствами вблизи обнаруженного предмета;

- оказывать температурное, звуковое, световое, механическое и электромагнитное воздействие на обнаруженный предмет.

### ПРИ ВЗРЫВЕ НЕОБХОДИМО:

- спокойно уточнить обстановку;
- немедленно сообщить о происшествии по тел. 102, или в дежурную часть отдела полиции №1 «Кировский» по телефону 356-40-52, 356-42-01, 355-02-02, или в УФСБ России по Свердловской области по телефону 358-82-92, 371-37-51, в службу скорой медицинской помощи по телефону 103;
- поставить в известность специалиста по охране труда и комплексной безопасности (тел. 8-914-916-20-42) или заместителя директора по АХЧ (тел. 8-912-242-75-56);
- организовать эвакуацию людей из здания учебного корпуса и эвакуироваться вместе со всеми;
- принять меры к сохранности оборудования;
- продвигаться осторожно, не трогать поврежденные конструкции и оголившиеся провода.

В случае ранения для оказания доврачебной помощи звоните находящимся вблизи людей, при возможности окажите себе помощь самостоятельно, дождитесь прибытия бригады экстренной медпомощи.

### ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ИНФОРМАЦИИ О ГОТОВЯЩЕМСЯ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОМ АКТЕ НЕОБХОДИМО:

- немедленно сообщить об имеющейся информации по телефону 102, или в дежурную часть отдела полиции №1 «Кировский» по телефонам 356-40-52, 356-42-01, 355-02-02, или в УФСБ России по Свердловской области по телефонам 358-63-41, 358-63-27;
- поставить в известность специалиста по охране труда и комплексной безопасности (тел. 8-914-916-20-42), или заместителя директора по АХЧ (тел. 8-912-242-75-56),  
при этом сообщить:
  - время,
  - место,
  - обстоятельства получения информации, кто передал информацию о готовящемся террористическом акте и, по возможности, дословное ее содержание;
- немедленно принять меры к эвакуации людей из зоны предполагаемого террористического акта и эвакуироваться вместе со всеми.

#### Категорически ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- передавать ложную, искаженную информацию о готовящемся террористическом акте, обследовать зону предполагаемого террористического акта с целью обнаружения подозрительных предметов;
- пользоваться электро-радио-аппаратурой, переговорными устройствами вблизи зоны оцепления.

## ПРИ УГРОЗЕ ЗАХВАТА ЗАЛОЖНИКОВ НЕОБХОДИМО:

- немедленно сообщить по телефону 102 или в дежурную часть отдела полиции №1 «Кировский» по телефонам 356-40-52, 356-42-01, 355-02-02, или в УФСБ России по Свердловской области по телефонам 358-63-41, 358-63-27;
- поставить в известность специалиста по охране труда и комплексной безопасности (тел. 8-914-916-20-42), или заместителя директора по АХЧ (тел.8-912-242-75-56),
- по возможности организовать эвакуацию всех, находящихся в учебном корпусе людей и вместе с ними покинуть место предполагаемого захвата заложников.

*Если вы захвачены преступниками заложником, то следует применять следующие меры обеспечения безопасности:*

- не подвергайте себя излишнему риску и ограничьте всякие контакты с преступниками, особенно если они находятся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- будьте покладисты, спокойны и, по возможности, миролюбивы. Внимательно следите за поведением преступников и их намерениями;
- при первой же возможности постарайтесь сообщить о своем местонахождении родным или в милицию;
- не падайте духом и, в случае удобной и безопасной возможности, спасайтесь бегством;
- во время освобождения группой захвата лучше всего лечь на пол подальше от окон и дверей или укрыться (спрятаться).

Разработал:

Специалист охране труда и комплексной безопасности

И.И. Ашмарина

Согласовал:

Заместитель директора по АХЧ

М.А. Фердман