Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2015 году государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский политехнический колледж»

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1	2	3	4	5
1.1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГАОУ СПО СО «Уральский политехнический колледж», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	15.01.2015 г.	заместитель директора по ВР Бехтина Н.П. юрисконсульт Шмелев Г.В. начальник ОК Лисовская М.И.	Разработан и утвержден план работы по противодействию коррупции в ГАОУ СПО СО «Уральский политехнический колледж» Сформирован состав комиссии по противодействию коррупции в ГАОУ СПО СО «Уральский политехнический колледж» (приказ №01-05/5-1 от 15.01.2015 г.) Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки.
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГАОУ СПО СО «Уральский политехнический колледж» подлежащих проверке на коррупционность.	30.09.2015 г.	юрисконсульт Шмелев Г.В. главный бухгалтер Ахматвалиева Е.М.	Проведена экспертиза Положения о закупках товаров, работ услуг для нужд ГАПОУ СПО «УПК» Рассмотрены и утверждены на совете колледжа (Протокол заседания совета колледжа № 3 от 28.09.2015г.) следующие локальные нормативные акты колледжа: Положение об официальном сайте ГАПОУ СПО «УПК» Положение об общежитии ГАПОУ СПО «УПК» Положение об учебном отделении ГАПОУ СПО «УПК» Положение о выплатах компенсационного характера работникам ГАПОУ СПО «УПК» Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГАОУ СПО СО «Уральский политех-	С 01.11.2015 г. по 30.11.2015 г.	юрисконсульт Шмелев Г.В.	Проведен анализа на коррупционность следующих проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГАОУ СПО СО «Уральский политехнический колледж»:

	нический колледж»			Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО УПК (новая редакция); Положение об оплате труда работников ГАПОУ СО УПК (новая редакция); Положение о выплатах стимулирующего характера работникам ГАПОУ СО «УПК» (новая редакция) Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	С 01.09.2015 г. по 30.09.2015 г.	заместитель директора по ВР Бехтина Н.П. юрисконсульт Шмелев Г.В.	.Разработаны и утверждены следующие документы: - Памятка по противодействию коррупции для обучающихся - Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. - Положение о порядке обмена деловыми подарками, - Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами лицами. Документы размещены на официальном сайте колледжа http://urpc.ru/ раздел: «об образовательной организации» подраздел: «противодействие коррупции. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки…
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	С 01.10.2015 г. по 30.10.2015 г.	заместитель директора по УР Федорова И.Н. начальник ОК Лисовская М.И.	Рассмотрены должностные инструкции педагогических работников, подготовлен проект дополнений к должностным инструкциям. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	20.09.2015 г.	заместитель директора по УР Федорова И.Н.,	На педагогическом совете колледжа до педагогических работников доведена информация о персональной дисциплинарной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных

			заместитель директора по ВР Бехтина Н.П.	полномочий. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
1.2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	С 01.01.2015 г. по 31.12.2015 г	заместитель директора по УР Федорова И.Н., заместитель директора по ВР Бехтина Н.П. юрисконсульт Шмелев Г.В.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией проводится ежемесячно на совещаниях при директоре, а также на заседаниях педагогического совета колледжа. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
1.2.4	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «УПК»	02.06.2015 г. 05.10.2015 г. 25.12.2015 г.	заместитель директора по ВР Бехтина Н.П юрисконсульт Шмелев Г.В.	В течение 2015 года проведено 3 (три) заседания Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «УПК», на которых рассмотрены следующие вопросы: 1. Рассмотрение отчетов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «УПК» в истекшем периоде. 2. Рассмотрение проектов отчетов об исполнении планов финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «УПК» в отчетных периодах. 3. Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж». 4. Осуществление контроля за выполнением закупочной комиссией колледжа требований, установленных Федеральным законом от 18.03.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» 5. Утверждение планов работы по противодействию коррупции на следующий период.
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работ-	С 01.01.2015 г. по 31.12.2015	заместитель директора по	В отчетном периоде случаев привлечения к дисциплинарной ответственности педагогических работников, замести-

	ников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	г.	УР Федорова И.Н., заместитель директора по ВР Бехтина Н.П. юрисконсульт Шмелев Г.В.	телей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства не зафиксировано. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.1.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг.	01.09.2015 г.	заместитель директора по УР Федорова И.Н.	До 01.09.2016 года планируется завершить разработку административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.03.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	С 01.01.2015 г. по 31.12.2015 г.	юрисконсульт Шмелев Г.В. главный бухгалтер Ахматвалиева Е.М.	Осуществляется постоянный контроль за соответствием процедур закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «УПК» требованиям Федерального закона от 18.03.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Вся информация о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «УПК» размещена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг http://www.zakupki.gov.ru. Замечаний, предписаний от контролирующих органов, прокуратуры, ФАС по вопросам нарушения колледжем требований Федерального закона от 18.03.2011 года № 223-ФЗ в 2015 году не поступало. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки.
2.1.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	С 01.01.2015 г. по 31.12.2015 г.	юрисконсульт Шмелев Г.В. главный бухгалтер Ахматвалиева Е.М.	Осуществляется постоянный контроль за условиями выполнения заключенных колледжем договоров на поставки товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «УПК». Претензий и исков о нарушении колледжем условий заключенных договоров от контрагентов по договорам в

				течение 2015 года не поступало. Сведения об исполнении договоров размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг http://www.zakupki.gov.ru.
2.1.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	С 01.01.2015 г. по 31.12.2015 г.	юрисконсульт Шмелев Г.В. главный бухгалтер Ахматвалиева Е.М	Осуществляется постоянный контроль за целевым использованием бюджетных средств, субсидий на иные цели, выделяемых ГАПОУ СО «УПК» в рамках выполнения госзадания. Замечаний, предписаний от контролирующих органов, прокуратуры, по вопросам нецелевого использования бюджетных средств в отчетном периоде не поступало. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.		заместитель директора по УР Федорова И.Н., заместитель директора по ВР Бехтина Н.П. юрисконсульт Шмелев Г.В. главный бухгалтер Ахматвалиева Е.М.	При проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении колледжа, целевого и эффективного его использования осуществляется постоянный контроль контроль со стороны комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «УПК». Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.2.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже.	01.02.2015 г.	Заместитель директора по УПР Кузнецова О.Д. начальник АХЧ Леонов В.Н.	Обеспечено постоянный контроль за ведением Журналов технической эксплуатации зданий (сооружений) находящихся в оперативном управлении колледжа. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки

2.2.3.	Организация контроля за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	С 01.012015 г. по 31.12.2015 г.	заместитель директора по УР Федорова И.Н., заместитель директора по ВР Бехтина Н.П. юрисконсульт Шмелев Г.В. главный бухгалтер Ахматвалиева Е.М.	Наблюдательным советом ГАПОУ СО «УПК» рассмотрены и утверждены отчеты об исполнении планов финансово-хозяйственной деятельности за I-IV кварталы 2015 года, в том числе в части законности формирования и расходования средств от приносящей доход деятельности. Фактов нецелевого использования средств от приносящей доход деятельности не выявлено. Стимулирующая часть фонда оплаты труда использована в соответствии с» Положением о выплатах стимулирующего характера работникам ГАПОУ СО «УПК». Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.3.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа.	01.02.2015 г.	начальник общего отдела Губанова В.Л.	Информация о номерах телефонов руководства колледжа содержится в памятке по противодействию коррупции для обучающихся размещенной на официальном сайте колледжа в сети Интернет http://urpc.ru/ и на антикоррупционном стенде в библиотеке колледжа. По пятницам директором колледжа проводится личный прием граждан, в т.ч. по вопросам выявления проявлений коррупции в колледже. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.3.2.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: • организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения государственного экзамена и защиты дипломного проекта (работы); • самообследование деятельности колледжа; • экспертиза проектов образовательных и учебных программ, иннова-	08.10.2014 01.04.2016 01.12.2015	заместитель директора по УР Федорова И.Н.	В соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. в колледже разработано и принято «Положение о порядке проведения итоговой государственной аттестации по образовательным программам СПО» Продолжается процедура самообследования колледжа, Проведена экспертиза 950 (девятьсот пятидесяти) проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки.

	ционного опыта педагогов;			
2.3.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	02.06.2015 г. 15.06.2015 г.	начальник отдела кадров Лисовская М.И. заместитель директора по УР Федорова И.Н.	Администрацией колледжа изданы следующие приказы: Приказ №01-05/107 от 02.06.2015г. «О сдаче документации в отдел кадров» Приказ № 01-05/125 от 15.06.2015г., приказ № 01-05/126 от 15.06.2015 «О назначении ответственных за выдачу бланков дипломов» Оформлены журналы выдачи дипломов за 2015 г. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.3.4.	Контроль за осуществлением приема в колледж студентов. Информирование граждан об их правах на получение образования.	01.09.2015 г.	заместитель директора по УР Федорова И.Н.	При поступлении проведено собеседование со всеми абитуриентами и их родителями (законными представителями) в приемной комиссии об их правах на получение профессионального образования в колледже. Сформированы личные дела и списки групп студентов нового набора. Вся информация о приеме студентов нового набора на учебу в колледж размещена на официальном сайте колледжа в сети Интернет http://urpc.ru/. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.3.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	С 01.01.2015 по 31.12.2015 г.	заместитель директора по ВР Бехтина Н.П. заместитель директора по УР Федорова И.Н.	Администрацией колледжа осуществляется постоянный контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже. В отчетном периоде фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) не выявлено. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.3.6.	Обеспечения соблюдений правил приема, перевода, отчисления обучающихся		заместитель директора по ВР Бехтина Н.П. заместитель директора по	При приеме, переводе, отчислениях обучающихся в полном объеме обеспечиваются права граждан, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными актами. Принято в новой редакции «Положение о приемной

		26.02.2015 г.	УР Федорова И.Н.	комиссии ГОПОУ СО «УПК» Жалоб и обращений граждан в вышестоящие организации и контролирующие органы о нарушениях прав граждан при приеме, переводе, отчислении обучающихся в отчетном периоде не поступало. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.4.1.	Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.		юрисконсульт Шмелев Г.В.	Обращения граждан в администрацию колледжа рассматриваются в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации". Жалоб и обращений граждан в вышестоящие организации и контролирующие органы о нарушениях прав граждан по вопросам обращения граждан с заявлениями в администрацию колледжа в отчетном периоде не поступало. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.4.2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	30.09.2015 г.	заместитель директора по ВР Бехтина Н.П.	Информирование обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений осуществлено родительских собраниях. Информация о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений размещена на официальном сайте колледжа в сети Интернет http://urpc.ru/. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.4.3.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	10.09.2015 г.	заместитель директора по ВР Бехтина Н.П. заместитель директора по УР Федорова И.Н.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа производится на общих собраниях работников и представителей обучающихся колледжа. Утвержден Кодекс профессиональной этики педагогических работников.

			начальник отдела кадров Лисовская М.И.	Информация о возможности обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа размещена на официальном сайте колледжа в сети Интернет http://urpc.ru/. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.4.4.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	01.01.2015 г. по 31.12.2015 г.	начальник отдела кадров Лисовская М.И.	Отделом кадров колледжа производится постоянная работа по совершенствованию механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов на руководящие должности. Запросами по предыдущему месту работы, запросами сведениий о наличии/отсутствии судимости, производится проверка сведений о гражданах, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.5.1.	Организация антикоррупционного образования среди обучающихся в колледже	26.11.2015 г. 09.12.2015 г. 27.11.2015 г.	заместитель директора по ВР Бехтина Н.П. заведующая отделением Акуленко Л.А. заведующие отделениями и классные руководители: Акуленко Л.А. Арфина Н.Н. Хмылова Е.А. Москвина Е.Н.	В целях организации в колледже антикоррупционного образования в отчетном периоде проведены следующие мероприятия: 1. Конкурс студенческих стенгазет на тему «Противодействие коррупции в РФ» 2. Конференция студентов первого курса «Противодействие коррупции в РФ» 3. Конференции студентов третьего курса на темы: «Коррупция как общественно опасное явление», «Стратегия борьбы с коррупцией в РФ: принципы и задачи», Методы борьбы с коррупцией в России», «История коррупции в России», «Методы борьбы с коррупцией в международной практике».
2.5.2.	Проведение тематических единых классных часов, посвященных вопро-	26.11.2015 г.	заместитель директора по	В отчетном периоде в колледже были проведены тематические классные часы, посвященных вопросам противо-

	сам противодействия коррупции	27.11.2015 г.	ВР Бахтина Н.П. заместитель директора по УР Федорова И.Н. классные руководители: Прокопенко А.Ю. Мирзоев Р.М. Арфина Е.Н. Хмылова Е.А. Москвина Е.А. Андреев А.В. Малмыгина А.А.	действия коррупции, в следующих учебных группах: Ю-319, Ю-327, Ю-129, Ю-130, Ю131, Ю-132, Ю-133, Ю-134
2.5.3.	Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся.	С 01.09.2015 г. по 31.12.2015 г.	заместитель директора по ВР Бахтина Н.П. заместитель директора по УР Федорова И.Н.	Преподавателями колледжа в отчетном периоде с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся в рамках учебного процесса применялись современные учебные материалы и методики по противодействию коррупции в рамках преподавания различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.5.4.	Проведение конкурса среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности в День юриста	03.12.2015 г.	заместитель директора по ВР Бахтина Н.П. заведующая юридическим отделением	Проведен конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности в День юриста. На конкурс представлено 15 плакатов Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки

			Акуленко Л.А.	
2.5.5.	Встречи педагогического коллектива и обучающихся с представителями правоохранительных органов	05.06.2015 г. 11.12.2015 г. С 21 09.2015 г. по 09.10.2015 г.	заместитель директора по ВР Бахтина Н.П. заведующая юридическим отделением Акуленко Л.А.	В отчетном периоде в колледже были проведены следующие встречи педагогического коллектива, работников колледжа и обучающихся с представителями правоохранительных органов: 1. Встреча обучающихся 9 учебных групп (225 человек) 1 курса с помощником судьи Кировского районного суда г. Екатеринбурга Пяртель И.Б. по вопросам противодействия коррупции. 2. Встречи обучающихся 23 учебных групп (575 человек) с инспектором по пропаганде 1 роты полка ДПС ГИБДД УМВД России по Свердловской области Кулянэ О.М. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.6.1	Размещение на сайте колледжа правовых актов антикоррупционного содержания	30.01.2015 г.	заместитель директора по ВР Бехтина Н.П. юрисконсульт Шмелев Г.В.	На официальном сайте колледжа в сети Интернет http://urpc.ru/ в отчетном периоде размещены следующие правовые акты антикоррупционного содержания: - Памятка по противодействию коррупции для обучающихся - Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. - Положение о порядке обмена деловыми подарками, - Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, другими лицами. Документы размещены на официальном сайте колледжа http://urpc.ru/ раздел: «Об образовательной организации», подраздел: «Противодействие коррупции» Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.6.2.	Встреча представителей родительской общественности с представителями правоохранительных органов на роди-		заместитель директора по ВР Бехтина	В отчетном периоде в колледже были проведены следующие встречи родительской общественности с представителями правоохранительных органов на роди-

	тельских собраниях	27.05.2015 г. 26.09.2015 г.	Н.П.	тельских собраниях: 1. Встреча родителей (450 человек) с председателем территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кировского района г. Екатеринбурга Махаевой Е.Д. 2. Встреча родителей (425 человек) с инспектором по пропаганде 1 роты полка ДПС ГИБДД УМВД России по Свердловской области Кулянэ О.М. Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки
2.6.3.	Проведение мероприятия «День открытых дверей»	06.02.2015 г. 12.03.2015 г. 16.04.2015 г.	заместитель директора по ВР Бехтина Н.П. заместитель директора по УР Федорова И.Н.	В отчетном периоде в колледже были проведены 3 (три) мероприятия для потенциальных абитуриентов колледжа и их родителей (законных представителей) по ознакомлению с колледжем «Дни открытых дверей» В мероприятиях приняло участие 750 школьников и их родителей (законных представителей). Мероприятие выполнено с полном объеме, в установленные планом сроки.

ВЫВОД: Из 34 мероприятий Плана в 2015 году выполнено 34 мероприятий, из них:
выполнено в полном объеме в установленные сроки - 34 мероприятий;
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков - 0 мероприятий;
не выполнено данных мероприятий - 0 мероприятий.

И.о. директора ГАПОУ СО «УПК» В.В. Камский