

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж- Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.01 Основы философии

для специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование

Екатеринбург

2022

Рабочая программа рассмотрена предметно-цикловой комиссией общественных дисциплин
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Н.В. Березина
Протокол № _____
от «__» _____ 2022.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование Министерства образования и науки РФ 2014г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УМР
ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»
_____ Ю.И. Гулидова
«__» _____ 2022г.

Разработчик: Шаповалова Д.Г., ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»
Согласование рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии» пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделением разработки образовательных программ учебного центра ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК»

_____ И.С. Чинёнова
«__» _____ 202 г.

Методист Е.Г. Оганесян
«__» _____ 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл – ОГСЭ.01.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

— ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

В результате освоения учебной дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, личностные результаты, включающие в себя способность:

ЛР 03. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 05. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 07. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 13. Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины у студента должны формироваться общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
Самостоятельная работа студента (всего)	10
в том числе:	
<i>Подготовка эссе</i>	2
<i>Подготовка докладов</i>	2
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основные идеи мировой философии.		20	
Тема 1.1. Философия, ее смысл, функции и роль в обществе.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Происхождение философии. Бытие и небытие. Философия как культура разумного мышления.		
	2. Признаки философского знания.		
	3. Науки, сопряженные с философией.		
Тема 1.2. Основные методы философии.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Основные картины мира: философская, религиозная, научная.		
	2. Методы философии: формально-логический, диалектический, прагматический, системный и другие.		
Тема 1.3. Внутреннее строение философии.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Строение философии и ее основные направления.		
	2. Философия и мировоззрение. Типы мировоззрения.		
Самостоятельная учебная работа обучающегося № 1: Подготовить эссе по теме: «Философская система нашего времени: основные черты».		5	3
Тема 1.4. История философии в античности и средневековье.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Становление античной философии: Гераклит, Сократ, Платон, Аристотель. Циники, стоики, скептики.		
	2. Философия Средних веков: А. Блаженный, Ф. Аквинский. Значение философии средневековой философии.		
Самостоятельная учебная работа обучающегося № 2: Подготовить доклад о личностях: Фома Аквинский, Августин Блаженный, Сократ, Гераклит, Диоген, Платон.		5	3
Тема 1.5. История философии эпохи возрождения и нового времени.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Философия возрождения: Дж. Бруно. Основные особенности.		
	2. Философия Нового времени Ф. Бэкон, Т. Гоббс, Р. Декарт. Основные особенности.		
	3. Основные идеи политической философии: Жан-Жак Руссо, Томас Гоббс.		

Тема 1.6. Немецкая классическая философия и история философии Новейшего времени.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Немецкая классическая философия: Кант, Гегель, Фейербах, Маркс. Основные особенности. 2. Философия XIX-XX вв. Постклассическая философия второй половины XIX-начала XX вв.		
Тема 1.7. Русская философия XIX –XX веков.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Основные идеи философии Л.Н. Толстого, Ф.М. Достоевского, В.Л. Соловьева.		
	2. Основные идеи «Западников» и «Славянофилов». 3. Идеалистическое направление в философии XX века. Н.А. Бердяев, П.А. Сорокин, С.Н. Булгаков.		
Тема 1.8. Перспективы развития философии в XXI веке.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Роль философии в XXI веке. 2. Актуальные философские проблемы XXI века.		
Раздел 2. Философское понимание мира и человека.		14	
Тема 2.1. Человек как главная философская проблема.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Философия о происхождении и сущности человека.		
	2. Человек как дух и тело.		
	3. Фундаментальные характеристики человека. 4. Основопологающие категории человеческого бытия.		
Тема 2.2. Основные категории и проблемы философской антропологии.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Теоретические проблемы философской антропологии.		
	2. Классическая философская антропология. 3. Неклассическая философская антропология.		
Тема 2.3. Смысл и назначение человеческого бытия.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Понятие смысла жизни и подходы к нему. Человек в поисках смысла жизни. 2. Концепции смысла жизни.		
Тема 2.4. Личность и общество.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Концепции личности. Социальная сущность человека. 2. Проблема свободы и ответственности личности.		
Тема 2.5. Учение о познании.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Познание человеком окружающего мира.		
	2. Проблема истины. 3. Методы научного познания.		

Тема 2.6. Формы чувственного и рационального познания.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Понятие чувственного и рационального познания, и их соотношение. 2. Эмпиризм и рационализм.		
Тема 2.7. Понятие сознания и бессознательного.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Проблема сознания.		
	2. Сознание, мышление, язык. Сознание и бессознательное. 3. Ступени развития сознания.		
Раздел 3. Духовная жизнь человека (наука, религия, искусство).		16	
Тема 3.1. Философия и научная картина мира.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Основные категории научной картины мира. 2. Научные конструкции Вселенной и философские представления о месте человека в космосе.		
Тема 3.2. Философия и религия.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Типы религий. Их место и роль в человеческой жизни. 2. Значение веры в современной жизни. Противоречия между религиями.		
Тема 3.3. Философия и история.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Концепции исторического развития: Г. Гегель, К. Маркс, М. Вебер, А. Тойнби, О. Шпенглер, П. Сорокин. 2. Личность и история. «Качество» истории. Футурологические прогнозы.		
Тема 3.4. Философия и культура.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Искусство как форма проявления творческой сути человека. Черты проявления гениальности и таланта, их соотношение. Характеристики современного искусства. 2. Понятие культуры. Теории происхождения культуры. Человек в мире культуры. Культура и цивилизация. Восток и Запад. Виды культуры. Кризис культуры		
Тема 3.5. Философия и этика.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Общезначимость этики. Смысл и назначение этики. Влияние этики на жизнь и характер личности и общества.		
	2. Добродетель. Религиозная этика. Свобода и ответственность. 3. Этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.		

Тема 3.6. Социальная философия.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Социальная структура общества. Типы общества. Формы развития общества.		
	2. Социальная философия: предмет, метод, структура. Основные направления и школы социальной философии.		
Тема 3.7. Социальные и этические последствия развития науки и техники.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Нравственные и этические аспекты научно-технического прогресса.		
	2. Социальные последствия научно-технического прогресса.		
Тема 3.8. Философия и глобальные проблемы современности.	Содержание учебного материала	2	1
	1. Характеристика современной цивилизации и её основных проблем.		
	2. Философия о возможностях путей будущего развития мирового сообщества.		
	3. Научные конструкции Вселенной и философские представления о месте человека в космосе.		
Консультации		-	
Консультации перед экзаменом		-	
Аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием: учебные столы и стулья, рабочее место преподавателя, доска, шкаф для учебной и методической литературы, информационный стенд, техническими средствами обучения: компьютер, мультимедийный проектор, видеофильмы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Светлов, В. А. Основы философии: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Светлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — 339 с.
2. Кочеров, С. Н. Основы философии: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Кочеров, Л. П. Сидорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019.
3. Авдеев, В. И. Философия. Хрестоматия / В.И. Авдеев, И.М. Бочарова. - М.: Центр, 2017. - 432 с.
4. Хрестоматия по философии в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чумаков [и др.]; под редакцией А. Н. Чумакова. — М.: Издательство Юрайт, 2019.
5. Хрестоматия по философии в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чумаков [и др.]; под редакцией А. Н. Чумакова. — М.: Издательство Юрайт, 2019.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://grani.agni-age.net/>
2. <http://phenomen.ru/>
3. <http://ru.science.wikia.com/wiki>
4. <https://biblio-online.ru/>
5. <http://www.philosophy.ru/>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Скворцов, А. А. Этика: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Скворцов. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019.
2. Лавриненко, В. Н. Основы философии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — 8-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 377 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные категории и понятия философии; - роль философии в жизни человека и общества; - основы философского учения о бытии; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; - условия формирования личности, свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. 	<p>Обучающийся называет смысл философских категорий и понятий, посредством которых раскрывается сущность основных проблем философии.</p> <p>Понимает причины возникновения философского знания;</p> <p>Раскрывает сущность мировоззренческой, методологической, интегративной, критической, воспитательной и других функций философии.</p> <p>Обосновывает причины возникновения философии;</p> <p>Перечисляет основные центры возникновения философии;</p> <p>Дает характеристику основных этапов философии.</p> <p>Дает характеристику этапам процесса познания.</p> <p>Показывает смысл понятия «картина мира»;</p> <p>Дает определение категориям: материя, пространство, время;</p> <p>Раскрывает сущность философской картины мира;</p> <p>Определяет содержание религиозной картины мира.</p> <p>Дает определение категориям «диалектика», «категория», «принципы»;</p> <p>Уясняет роль диалектики в познавательной деятельности;</p> <p>– Объясняет значение понимания диалектики исторических событий, явлений природы.</p>	<p>Экспертное наблюдение за выступлениями с докладами, ответы на вопросы, сдача дифференцированного зачёта.</p>

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста. 	<p>Обучающийся ориентируется в современных социально-экономических, социокультурных проблемах, дает характеристику глобальным проблемам современности, учитывая аспекты профессиональной деятельности;</p> <p>Анализирует актуальные проблемы мироустройства, место и роль человека в различных условиях жизнедеятельности;</p> <p>Владеет основами философской гносеологии, использует различные способы и методы познавательной деятельности, стремится к профессиональному и личностному развитию</p> <p>Разбирается в отношениях общества и личности, расставляет приоритеты в системе ценностей, владеет различными коммуникативными технологиями, которые применяет и в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Обладает мировоззренческими принципами, стремится к самоутверждению, самореализации как в личностной, так и в профессиональной сфере 	<p>Выступления с докладами, ответы на вопросы, сдача дифференцированного зачёта.</p>
<p>Личностные результаты:</p> <p>ЛР 03 соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России;</p> <p>ЛР 05 демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;</p> <p>ЛР 07 осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;</p> <p>ЛР 11 проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Оценивает собственное продвижение, личностное развитие; – организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; – отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; – проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – конструктивно взаимодействует со студентами, преподавателем в ходе обучения; – применяет правила этических норм поведения; – определяет задачи деятельности, с учетом поставленной преподавателем цели; 	<p>Экспертное наблюдение за выступлениями с докладами, ответы на вопросы, сдача дифференцированного зачёта.</p>

<p>ЛР 13 демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации;</p> <p>ЛР 15 демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> — рационально планирует и организует деятельность при выполнении лабораторных работ; — обосновывает выбор и успешность применения методов и способов решения задач; — дает объективную оценку рабочей ситуации в соответствии с поставленной задачей; — проводит своевременный контроль и корректировку деятельности в соответствии с нормативной документацией; — выполняет самоанализ собственной деятельности на основе достигнутых результатов; — решает когнитивные, коммуникативные и организационные задачи с применением основ дисциплины. 	
---	---	--

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердлов-
ской области
«Уральский политехнический колледж - Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 История

для специальности:

40.02.03 Право и судебное администрирование

Екатеринбург

2022

Рабочая программа рассмотрена и одобрена предметно-цикловой комиссией общественных дисциплин

Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ Березина Н.В.

Протокол № 11

от 04.07.2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование Министерства образования и науки РФ 2014

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

_____ Е.В. Кшецкая

« ____ » _____ 20__ г.

Разработчик: Березина Наталья Васильевна, ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

Согласование рабочей программы учебной дисциплины *ОГСЭ.02 История* пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделением разработки образовательных программ учебного центра ГАПОУ СО "Уральский политехнический колледж-МЦК"

_____ И.С.Чинёнова

« ____ » _____ 20__ г.

Методист Оганесян Е.Г.

« ____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
8. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
9. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....	22
11. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ. 02 История

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 40.02.03 **Право и судебное администрирование** базовой подготовки, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 **Юриспруденция**.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общий гуманитарный и социально-экономический цикл – ОГСЭ.02

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Коды ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10	Должен уметь: – отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности	Должен знать: – основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; – имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; – ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; – основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место

	<p>развития культуры народов СССР (России);</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; – выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; – осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать 	<p>России в общемировом пространстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. <p>Предпосылки революции;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны; – Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». <p>Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и
--	--	--

	<p>полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; – демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества. 	<p>общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне.</p> <p>Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе;</p> <ul style="list-style-type: none"> – СССР в 1945-1991 годы. Экономическое развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза; – Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.
--	---	--

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению (коды и названия общих и профессиональных компетенций, формируемы при изучении УД)

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

Л2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

Л3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

Л5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

Л7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

Л8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

Л15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>64</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>48</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия (или работы)	<i>10</i>
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (<i>если предусмотрено</i>)	-
Самостоятельная работа студента (всего)	<i>16</i>
в том числе:	
подготовка и выступление с презентацией	<i>2</i>
подготовка и выступление с сообщением	<i>6</i>
составление тезисов	<i>4</i>
реферативная работа	<i>2</i>
составление таблицы	<i>2</i>
Аттестация по УД в форме	дифференцированного зачета 3 семестр

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.02 История

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Тенденции в развитии мировых социально - экономических и политических отношений на современном этапе		16	
Тема 1.1 Россия как полюс мировой политики. Россия – великая наша держава	<p><u>Содержание учебного материала</u> Моноцентрическая концепция развития мира. Полицентрическая концепция развития мира. Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее.</p>	2	ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л2, Л5
Тема 1.2 Основные направления развития России в XX и рубеже XXI столетия	<p><u>Содержание учебного материала</u> Содержание реформ России в начале XXв. Радикальные экономические реформы в начале 1990-х годов. Социальные последствия форсированного перехода к рыночной экономике. Взаимоотношения России со странами СНГ. Проблемы интеграции России в мировое сообщество. Перспективы развития России в XXI веке</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л7.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Самостоятельная работа студентов Подготовить сообщение: «Экономика России в условиях мирового финансового кризиса 2014-2016 года»	2*	
Тема 1.3 От Древней Руси к Российскому государству. Александр Невский как спаситель Руси	Содержание учебного материала Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 10, Л5, Л7
	Самостоятельная работа студента Составление презентации «Александр Невский»	2*	
Тема 1.4 Смута и её Преодоление.	Содержание учебного материала Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Практическое занятие №1: Смута и её Преодоление. Изучение материала основных периодов Смутного времени начала XVII века. I и II ополчения.	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л5, Л7
Тема 1.5 Волим под царя восточного, православного	Содержание учебного материала Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л5.Л8
Тема 1.6 Пётр Великий. Строитель великой империи	Содержание учебного материала Взаимодействие Петра I с европейскими державами (северная война, прутские походы). Формирование нового курса развития России: западноориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты		
	Практическое занятие №2: анализ историографии вопроса «Пётр Великий. Строитель великой империи»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
			04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л5, Л7
Тема 1.7 Отторженная возвратих	<u>Содержание учебного материала</u> Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско - турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л5.Л7 Л8
Тема 1.8 История взаимоотношений России и Европы. Крымская война – «Пиррова победа Европы»	<u>Содержание учебного материала</u> «Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. Итоги Крымской войны		
	<u>Практическое занятие №3:</u> Анализ исторического документа «История взаимоотношений России и Европы. Крымская война»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
			04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л5.Л7 Л8
Раздел 2 Советский период Истории России		8	
Тема 2.1 Гибель империи	<p><u>Содержание учебного материала</u> Первая русская революция 1905 -1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории и: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. Гражданская война.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л2 Л5
Тема 2.2 Внутренняя политика России. От великих потрясений к Великой победе	<p><u>Содержание учебного материала</u> Новая экономическая политика. Антирелигиозная компания. Коллективизация и ее последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
			Л2 Л5
Тема 2.3 Внешнеполитический курс России в середине XX века. Вставай, страна огромная	<p><u>Содержание учебного материала</u> Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа</p>		
	<p>Практическое занятие № 4. подготовка проекта «Вставай, страна огромная .Война в памяти народа» (с обращением к воспоминаниям людей старшего поколения, произведениям литературы, кинофильмам и др.).</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л2 Л5
	<p>Самостоятельная работа студента Подготовить таблицу «Основные сражения ВО войны»</p>	2*	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 2.4 В буднях великих строек	<p>Содержание учебного материала Геополитические результаты Великой Отечественной. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л2 Л5
	<p>Самостоятельная работа студента Подготовить тезисы по теме: «Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии»</p>	2*	
Раздел 3. Конфликты локального, регионального, межгосударственного характера XX-XXI в.в.		6	
Тема 3.1 История антироссийской пропаганды	<p>Содержание учебного материала Природа локальных конфликтов. Классификация конфликтов. Общая характеристика конфликтов XXI века: понятие, классификация и роль конфликтов; причины конфликтов и пути их урегулирования. Сущность и типология международных конфликтов после распада СССР</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л7 Л8 Л15

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 3.2 Мировые конфликты в конце XX - начале XXI вв.	<p><u>Содержание учебного материала</u> Военная и террористическая глобальные угрозы человечеству. Вооруженные конфликты в СНГ. Гражданская война на Украине. Сущность и типология международных конфликтов в условиях противоборства США и СССР и их изменение после распада Советского Союза.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л7 Л8 Л15
Тема 3.3 Сущность и причины межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.	<p><u>Содержание учебного материала</u> Конфликты на постсоциалистическом пространстве: распад Югославии, конфликты в сербском крае Косово, участие в нем НАТО. Гражданские конфликты в Македонии и Афганистане</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л7 Л8 Л15
	<p><u>Самостоятельная работа студента</u> Подготовить сообщение: «Конфликты XX века, имеющие косвенное воздействие на современную ситуацию в мире»</p>	2*	
Раздел 4. Африка, Латинская Америка, Азия – политические и социально – экономические тенденции развития		6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 4.1 Китай, внутренняя политика, политическая система	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности политической системы Китая. 2. Внутренняя и внешняя политика Китая. Отношение к оппозиции. 3. Национальные проблемы 4. Тибетский вопрос. 5. Отношения с Россией, США, ЕС в сфере политики 	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л8
	Самостоятельная работа студента: составление тезисов по теме: «Китайско-Российские отношения, перспективы развития»	2*	
Тема 4.2 Латинская Америка, экономические и политические тенденции развития	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Дифференциация стран Латинской Америки по уровню социально-экономического и политического развития.</p> <p>Экономическая модернизация в регионе.</p> <p>МЕРКОСУР. Межгосударственные конфликты (Венесуэла, Колумбия, Эквадор).</p> <p>Деятельность организации американских государств</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 Л8

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 4.3 Африка на современном этапе	<p><u>Содержание учебного материала</u> 1. Дифференциация стран Африки по уровню социально-экономического развития. 2. Причины межгосударственных и национальных конфликтов (Сомали, Судан, Дарфур, Эфиопия) Причины и последствия «арабской весны»</p> <p>Самостоятельная работа студента: Реферативная работа по проблемам экономического и политического развития стран Африки (по выбору)</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, Л8
Раздел 5. Создание всемирных организаций		2	
Тема 5.1 Назначение ООН, НАТО, ЕС и основные направления их деятельности	<p><u>Содержание учебного материала</u> ООН – важнейший международный институт по поддержанию и укреплению мира. НАТО – военно-политическая организация Североатлантики. ЕС как высшая форма экономической и политической интеграции европейских государств</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, Л7 Л8 Л15

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Самостоятельная работа студента Подготовить сообщение: «Европейский союз – цели и участники данной организации вопроса»	2*	
Раздел 6. Россия на современном этапе		4	
Тема 6.1 1990-е гг. в истории России. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению.	Содержание учебного материала Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодежи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве Место и роль России в мировой политической системе и СНГ. Отношения со странами ближнего зарубежья. Позиция России по отношению к НАТО, к локальным, региональным, межгосударственным конфликтам.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л7 Л8 Л15
Тема 6.2 Россия. XXI век. Россия и страны ближнего зарубежья.	Содержание учебного материала Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. Спецоперация по защите Донбасса Отношения России со странами СНГ. Таможенный союз, перспективы его развития. Отношения с Украиной	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л7 Л8 Л15
Раздел 7. Россия в XXI веке.		6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 7.1. Россия в деле	<p><u>Содержание учебного материала</u> Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообществ – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л7 Л8 Л15
Тема 7.2. Слава русского оружия	<p><u>Содержание учебного материала</u> Основные социальные проблемы: безработица, пенсионное обеспечение, уровень жизни, их решение Ранние этапы истории русского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки.</p>		
	<p><u>Практическое занятие №5</u> Разработка проекта «Слава русского оружия»</p>	2	ОК02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
			06, ОК 10 Л7 Л8 Л15
Тема 7.3. Международное сотрудничество в области противодействия международному терроризму и идеологическому экстремизму	<p><u>Содержание учебного материала</u> Международный терроризм как социально-политическое явление. Наступление эпохи терроризма. Исторические корни. Проблема терроризма в России. Международный терроризм как глобальное явление. Основные цели и задачи по предотвращению и искоренению международного терроризма.</p>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10 Л3 Л15
Дифференцированный зачет		1	
	Всего:	48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета истории

Оборудование учебного кабинета: посадочные места, рабочее место преподавателя, доска, стенды, УМК по дисциплине ОГСЭ.02 История

Технические средства обучения: ПК, мультимедийный проектор, ноутбук, проекционный экран

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО) : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 3-е изд., стер. – Москва : Академия, 2020. – 256 с.

2. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.

3. История России XX – начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.

4. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.] ; под. ред. А. Х. Даудов. - СПб : Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2019. - 368 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491562> (дата обращения: 10.02.2022).

2. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467055> (дата обращения: 10.02.2022).

3. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. – (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12892-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: – основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; – имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; – ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; – основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; – основные тенденции и явления в	Демонстрация знания об основных тенденциях экономического, политического и культурного развития России. Демонстрация знания об основных источниках информации и ресурсах для решения задач и проблем в историческом контексте. Демонстрирование знания о приемах структурирования информации. Демонстрация знания о формате оформления результатов поиска информации. Демонстрирование знания о возможных траекториях личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей. Демонстрация знания о психологии коллектива психологии личности. Сформированность знаний о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. Демонстрация знания о сущности гражданско-патриотической позиции. Демонстрация знания об общечеловеческих ценностях.	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях. Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий.

<p>культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>– Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура.</p> <p>Предпосылки революции;</p> <p>– Февральская революция 1917 года.</p> <p>Двоевластие. Октябрьская революция.</p> <p>Первые преобразования большевиков.</p> <p>Гражданская война и интервенция.</p> <p>Политика «военного коммунизма».</p> <p>Общество, культура в годы революций и Гражданской войны;</p> <p>– Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом».</p> <p>Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые</p> <p>Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР.</p> <p>Укрепление Обороноспособности;</p> <p>– Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне.</p>	<p>Демонстрация знания о содержании и назначении важнейших правовых и законодательных актов государственного значения. Сформированность знаний о перспективных направлениях и основных проблемах развития РФ на современном этапе.</p>	
--	--	--

<p>Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе; – СССР в 1945-1991 годы. Экономическое развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза; – Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.</p> <p>Уметь: – отражать понимание России в мировых политических и</p>	<p>Демонстрация умения ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире. Демонстрирование умения распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте. Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части. Демонстрация умения оценивать результат и последствия исторических событий. Сформированность умений</p>	<p>Подготовка выступлений с проблемно - тематическими Сообщениями (докладами, презентациями)</p>
--	--	--

<p>социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <p>– анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем,</p>	<p>определять задачи поиска исторической информации. Демонстрация умения определять необходимые источники информации. Демонстрация умения структурировать получаемую информацию. Демонстрация умения выделять наиболее значимое в перечне информации. Демонстрация умения оценивать практическую значимость результатов поиска и умения оформлять результаты поиска. Сформированность умения выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей. Демонстрация умения организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности. Демонстрация умения излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире. Демонстрирование умения осознавать личную ответственность за судьбу России. Демонстрация умения проявлять социальную активность и гражданскую зрелость. Демонстрирование умения применять средства информационных технологий для решения поставленных задач. Сформированность умения анализировать правовые и законодательные акты регионального значения.</p>	
--	---	--

<p>графиков, диаграмм;</p> <ul style="list-style-type: none"> – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; – составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; – выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; – осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по 		
---	--	--

<p>истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач;</p> <p>оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;</p> <p>– характеризовать места, участников, результаты важнейших исторических событий в истории Российского государства;</p> <p>– соотносить год с веком, устанавливать последовательность и длительность исторических событий;</p> <p>– давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов;</p> <p>– применять исторические знания в учебной и внеучебной деятельности, в современном поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе;</p> <p>– демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и</p>	<p>-Проявляет активную жизненную позицию на основе примеров исторических событий;</p> <p>-Оценивает уровень сформированности мировоззрения на основе собственных суждений о значении исторической науки для отдельного человека, государства,</p>	<p>Экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта/нестандартной ситуации - оформление и разработка индивидуального проекта - оформление и защита презентации - выступления с сообщением - эссе - портфолио
--	---	--

<p>мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества.</p> <p>Личностные результаты</p> <p>-Л2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p> <p>-Л3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p> <p>-Л5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p> <p>-Л7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>общественных организаций;</p> <p>-Организует собственную учебную деятельность по результатам самоанализа о роли и значении исторической науки для отдельного человека, государства, общества.</p> <p>- Демонстрирует готовность к исполнению воинского долга;</p> <p>Проявляет общественное сознание.</p> <p>- Формулирует и анализирует примеры общечеловеческих ценностей и культурных традиций, посредством написания исследовательских проектов.</p> <p>-Демонстрирует толерантное сознание.</p> <p>-Проявляет уважение к национальным и культурным традициям народов на основе систематизации материала о развитии культуры и её наследовании.</p>	
---	--	--

<p>-Л8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p> <p>-Л15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p>		
---	--	--

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской
области
«УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ – Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)**

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ.03 Иностранный язык**

для специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование

Екатеринбург
2022

Рабочая программа рассмотрена и одобрена предметно-цикловой комиссией иностранных языков

Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ А. Ю. Прокопенко

Протокол № 1
от «31» августа 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование Министерства образования и науки РФ 2014

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова

«___» _____ 20__ г.

Разработчик: Ваганова Т. П., ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК»

Согласование рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделением разработки образовательных программ учебного центра ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК»

_____ И.С. Чинёнова

«___» _____ 20__ г.

Методист _____ Оганесян Е.Г.

«___» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла – ОГСЭ. 03

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

Вариативная часть

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, в том числе на английском языке;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях на английском языке

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- нормативные документы в области судебного делопроизводства;
- принципы работы в системе HUDOC

В результате освоения учебной дисциплины формируются общие компетенции, личностные результаты, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви

к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	149
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	125
в том числе:	
Практические занятия	125
Самостоятельная работа студента (всего)	24
<i>Аттестация по УД в форме дифференцированного зачета в III, IV, V семестрах</i>	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
II курс			
Тема 1. Российская Федерация. Общественный порядок	Введение профессиональной лексики. Чтение и перевод текста. Повторение грамматических явлений. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление диалогов. Повторение грамматических явлений. Составление развернутого плана пересказа.	10	3
	Самостоятельная работа: Тема: Закон и общественный порядок Глоссарий	2*	
Тема 2. Великобритания. Политический строй. Судебная система.	Введение профессиональной лексики. Чтение и перевод текста «Политический строй в Великобритании», «Судебная система Великобритании». Обучение работе со словарем. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Повторение грамматических явлений	10	3
	Самостоятельная работа: Тема: Судебная система Англии и Уэльса Кроссворд	2*	
Тема 3. США. Политический строй. Судебная система.	Введение профессиональной лексики. Работа с текстом «США. Общие сведения», «Суды низшей инстанции» и «Суды высшей инстанции». Грамматика: согласование времен. Сравнительная характеристика двух судебных систем: Великобритании и США (обзор по схемам). Ролевая игра «В суде». Составление и разыгрывание ситуационных мини-диалогов. Повторение грамматических явлений	10	3
	Самостоятельная работа: Тема: Судебная система США и Великобритании Кроссворд	2*	
Тема 4. Министерство внутренних дел Великобритании	Введение профессиональной лексики. Работа с текстом «Полиция Лондона», «Скотленд Ярд». Закрепление лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Повторение грамматических явлений. Видео-урок по теме «Скотланд Ярд». История создания, структура и функции этой организации.	12	3

	Самостоятельная работа: Тема: Выдающиеся детективы Великобритании Реферат	2*	
Тема 5. Федеральное бюро расследований США	Введение профессиональной лексики. Работа с текстом «Уголовная система США», «Структура полиции США». Повторение грамматических явлений. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Ознакомительное чтение текста. История создания, структура и функции ФБР. Работа с текстом Беседа по теме.	12	3
	Самостоятельная работа. Тема: ФБР Глоссарий	2*	
Тема 6. Правовая система Российской Федерации	Введение профессиональной лексики по теме «Закон и право». Определение слова «law» по данным толковых словарей английского языка. Повторение грамматических явлений. Работа с текстом «Правовая система РФ». Закрепление лексики в режиме взаимоконтроль. Составление диалогов.	10	3
	Самостоятельная работа: Тема: Правоохранительные органы Глоссарий	2*	
Тема 7. Источники права в России	Введение профессиональной лексики. Синонимы, антонимы. Работа с текстом «Источники права в РФ» (1 - 2 части). Ролевая игра «Правосознание и правовая культура». Повторение грамматических явлений	10	3
III курс			
Тема 8. Базовые юридические понятия	Введение и отработка профессиональной лексики. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аудирование. Составление диалогов. Закрепление лексики в режиме взаимоконтроль. Повторение грамматических явлений.	6	3
	Самостоятельная работа: Тема: Судебная система: гражданские дела Кроссворд	2*	
Тема 9. Что такое юрисдикция?	Введение и отработка профессиональной лексики. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аудирование. Составление диалогов. Закрепление лексики в режиме взаимоконтроль. Повторение грамматических явлений.	6	3

	Самостоятельная работа: Тема: Виды юрисдикции Глоссарий	2*	
Тема 10. Судебное заседание. Зал суда. Правила поведения в суде	Введение и отработка профессиональной лексики. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аудирование. Составление диалогов. Закрепление лексики в режиме взаимоконтроль. Повторение грамматических явлений. Проведение деловой игры.	6	3
	Самостоятельная работа: Тема: Участники суда Презентация	2*	
Тема 11. Уголовное право	Введение и отработка профессиональной лексики. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аудирование. Составление диалогов. Закрепление лексики в режиме взаимоконтроль. Повторение грамматических явлений.	6	3
	Самостоятельная работа: Тема: Виды наказаний Кроссворд	2*	
Тема 12. Гражданское право	Введение и отработка профессиональной лексики. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление диалогов. Закрепление лексики в режиме взаимоконтроль. Повторение грамматических явлений. Проведение деловой игры	6	3
	Самостоятельная работа: Тема: Адвокаты и юрисконсульты в Великобритании Реферат	2*	
Тема 13. Административное право	Введение и отработка профессиональной лексики. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление диалогов. Закрепление лексики в режиме взаимоконтроль. Повторение грамматических явлений. Проведение деловой игры	6	3
	Самостоятельная работа: Тема: Понятие «Административное право» Глоссарий	2*	
Тема 14. Уголовное дело-производство	Введение и отработка профессиональной лексики. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление диалогов. Повторение грамматических явлений. Проведение деловой игры	4	2

Тема 15. Ювенальные преступления	Введение и отработка профессиональной лексики. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление диалогов. Подготовка доклада	4	2
Тема 16. Типы доказательств	Введение и отработка профессиональной лексики. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление глоссария	4	2
Тема 17. Принципы работы с нормативными правовыми программами и документами (АиС ФССП; European Court of Human Rights)	Введение и отработка профессиональной лексики. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка реферата, доклада. Составление глоссария. Работа с документами в системе HUDOC	3	2
	Всего	125	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы обеспечивается наличием учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с мультимедиапроектором.

3.2 Информационное обеспечение обучения:

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Career Paths – Law//Express Publishing, 2019.
2. Professional English in Use – Law//Cambridge University Press. 2020

Дополнительные источники:

1. Шевелева С. А. Английский язык для юристов: учебное пособие для студентов вузов. – М.: Юнити, 2009. – 367 с.
2. Горшенева И. А. Английский язык для юристов. Закон. Общественный порядок. – М.: Юнити, 2005. – 399 с.

Интернет-ресурсы:

1. <https://www.nap.edu>
2. <http://teachersinstitute.yale.edu/curriculum/units/2000/2/00.02.05.x.html#d>
3. http://www.globalyouthjustice.org/TOP_25_CRIMES.html
4. <http://www.echr.coe.int/Pages/home.aspx?p=home>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Умения</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы ОК-4</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. излагает основное содержание полученной информации на ИЯ; 2. делает обзор профессиональной информации; 3. систематизирует профессиональный словарь; 4. ведет свободный диалог на английском языке на бытовые темы; 5. вступает в деловую переписку со сверстниками из-за рубежа 	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <p>домашнего задания диалога полилога форума практического занятия презентации перевода текста чтения текста</p>
<p>переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. анализирует профессиональный текст; 2. составляет глоссарий; 3. выявляет основную мысль содержания; 4. осуществляет поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. 5. использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. 	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <p>домашнего задания диалога полилога форума практического занятия презентации перевода текста чтения текста доклада</p>

<p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас ОК - 6</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. переводит тексты профессиональной направленности; 2. сообщает о теме полученной информации; 3. объясняет значимость работы; 4. работает с информационными источниками 	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <p>домашнего задания диалога полилога форума практического занятия презентации перевода текста чтения текста доклада</p>
<p>Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, в том числе на английском языке</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. осуществляет поиск нормативно правовой информации, необходимой выполнения профессиональных задач на ИЯ; 2. анализирует профессионально-ориентированный текст на ИЯ 	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <p>домашнего задания диалога полилога форума практического занятия презентации перевода текста чтения текста доклада</p>
<p>Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях на английском языке</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. осуществляет поиск необходимой информации по запросу в зарубежных судебных структурах 2. подбирает и анализирует материалы в системе HUCDOC 	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <p>домашнего задания диалога полилога форума практического занятия презентации перевода текста чтения текста доклада</p>
<p>Знания:</p>		
<p>лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. подбирает материал для реферата по выбранной теме; 2. систематизирует профессиональную лексику; 3. осуществляет лексико-грамматический анализ текстов профессиональной направленности 	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <p>домашнего задания диалога полилога форума практического занятия презентации перевода текста чтения текста доклада деловой игры</p>
<p>нормативные документы в области судебного делопроизводства;</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. оперирует основными понятиями в 	<p>Оценка результатов выполнения:</p>

	<p>сфере судопроизводства</p> <p>2. сопоставляет британскую и русскую систему судов</p> <p>3. использует профессиональную лексику при написании деловых писем</p> <p>4. рассказывает о системе судов на английском языке</p>	<p>домашнего задания</p> <p>диалога</p> <p>полилога</p> <p>форума</p> <p>практического занятия</p> <p>презентации</p> <p>перевода текста</p> <p>чтения текста</p> <p>доклада</p> <p>деловой игры</p>
<p>принципы работы в системе HUDOC</p>	<p>1. оперирует алгоритмом работы в системе</p> <p>2. осуществляет поиск информации на английском языке</p> <p>3. комментирует полученную информацию на английском языке</p>	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <p>домашнего задания</p> <p>диалога</p> <p>полилога</p> <p>форума</p> <p>практического занятия</p> <p>презентации</p> <p>перевода текста</p> <p>чтения текста</p> <p>доклада</p> <p>деловой игры</p>
<p><i>Перечень личностных результатов формируемых в рамках учебной дисциплины</i></p>	<p><i>Личностный результат</i></p>	<p><i>Оценка результатов выполнения:</i></p>
<p>ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует знание Конституции РФ, гимна и флага - уважает культурное достояние страны - проявляет уважение к объектам культурного наследия - проявляет толерантное отношение к другим меньшинствам - принимает участие в военных мероприятиях 	<p>деловой игры</p> <p>диалога</p> <p>дискуссии</p> <p>презентации</p> <p>форума</p> <p>полилога</p> <p>чтение и пересказ текста</p>
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет честность в общении со сверстниками - принимает активное участие в экономических форумах - принимает участие в студенческих конференциях 	<p>деловой игры</p> <p>диалога</p> <p>дискуссии</p> <p>презентации</p> <p>форума</p> <p>полилога</p> <p>чтение и пересказ текста</p>

<p>том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующих и участвующих в деятельности общественных организаций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет инициативу в волонтерском отряде - активное принимает участие в выборах председателя студенческого совета - принимает посильное участие в общественных акциях - сопоставляет хорошее-плохое - следует принципам морали - следует этике студента 	
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует уважение к представителям правопорядка - демонстрирует знание Конституции РФ - проявляет толерантность к различным субкультурам - проявляет уважительное отношение к чужому имуществу - проявляет заботу о будущем государства - не притесняет права других граждан 	<p>деловой игры диалога дискуссии презентации форума полилога чтение и пересказ текста</p>
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет уважение к чужому труду - проявляет уважительное отношение к преподавателям - проявляет инициативу в развитие цифровой экономики страны - демонстрирует личностный рост - принимает участие в мероприятиях «Ночь карьеры» 	<p>деловой игры диалога дискуссии презентации форума полилога чтение и пересказ текста</p>
<p>ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Ро-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уважительно относится к родному языку - демонстрирует знание истории родного 	<p>деловой игры диалога дискуссии презентации форума</p>

<p>дине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p>	<p>края</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявляет уважение к традициям страны - сопоставляет традиции своей страны и страны изучаемого языка - проявляет милосердие - соблюдает и придерживается базовых ценностей своей страны 	<p>полилога чтение и пересказ текста</p>
<p>ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет уважение к старшему поколению - принимает участие в волонтерских движениях страны и области - рассказывает на английском языке о волонтерских движениях в Великобритании 	<p>деловой игры диалога дискуссии презентации форума полилога чтение и пересказ текста</p>
<p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет толерантность к другим студентам - уважает себя как человека и гражданина страны - уважает британскую культуру на занятиях - проявляет толерантное отношение к чужому образу жизни 	<p>деловой игры диалога дискуссии презентации форума полилога чтение и пересказ текста</p>
<p>ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует толерантное отношение к малым народам - принимает участие в культурных мероприятиях страны и области - проявляет заботу о сохранении базовых ценностей страны - проявляет уважение к представителям других религий 	<p>деловой игры диалога дискуссии презентации форума полилога чтение и пересказ текста</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - рассказывает на английском языке о культуре и традициях народов России 	
<p>ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - занимается спортом - рассказывает на английском языке о своих спортивных достижениях - рассказывает на английском языке о правилах здорового образа жизни - пропагандирует отказ от алкоголя - приводит примеры из жизненных ситуаций о пагубных привычках 	<p>деловой игры диалога дискуссии презентации форума полилога чтение и пересказ текста</p>
<p>ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет интерес к экологической катастрофе в стране - использует данные об экологии в своих проектах - рассказывает на английском языке об истощении озонового слоя - демонстрирует готовность поддерживать диалог о собственной безопасности 	<p>деловой игры диалога дискуссии презентации форума полилога чтение и пересказ текста</p>
<p>ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уважает культурные памятники своей страны и страны изучаемого языка - рассказывает на английском языке о письменных памятниках культуры - ведет диалог на английском языке о музыкальных предпочтениях - рассказывает о своем любимом композиторе - рассказывает на английском языке о 	<p>деловой игры диалога дискуссии презентации форума полилога чтение и пересказ текста</p>

	своим любимым поэте/писателе	
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	<ul style="list-style-type: none"> - понимает важность семьи - демонстрирует уважение к ценности семьи - рассказывает на английском языке о своей семье и семейных традициях 	<p>деловой игры диалога дискуссии презентации форума полилога чтение и пересказ текста</p>
ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет гибкость в решении профессиональных задач - уважает мнение оппонента - пишет деловые письма на английском языке - ведет и поддерживает диалог на тему будущей профессии - аргументирует и приводит примеры из собственного опыта 	<p>деловой игры диалога дискуссии презентации форума полилога чтение и пересказ текста</p>
ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - рассказывает на английском языке о системе образования в России и за рубежом - сопоставляет преимущества обучения за рубежом и в собственной стране - принимает участие в вебинарах, посвященных будущей профессии - ведет беседу на английском языке о недостатках качественного образования 	<p>деловой игры диалога дискуссии презентации форума полилога чтение и пересказ текста</p>
ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.	<ul style="list-style-type: none"> - понимает важность высшего образования - проявляет личное участие в образовательных мероприятиях 	<p>деловой игры диалога дискуссии презентации форума полилога чтение и пересказ текста</p>

	- рассказывает на английском языке о своей будущей профессии	
--	--	--

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж- Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)**

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
для специальности**

40.02.03 Право и судебное администрирование

Екатеринбург

2021

Рабочая программа рассмотрена и одобрена предметно-цикловой комиссией физвоспитания
Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ В.В.Поторочин
Протокол № 1
от «31» августа 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование Министерства образования и науки РФ 2014

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова

«___» _____ 20__ г.

Разработчик: Мариненко А.П., преподаватель ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

Согласование рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.04. Физическая культура пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделением разработки образовательных программ учебного центра ГАПОУ СО "Уральский политехнический колледж-МЦК"

_____ И.С.Чинёнова

«___» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04. Физическая культура является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 40.02.03. Право и судебное администрирование, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04. Физическая культура относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен:

уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей,

знать: значение физического воспитания в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни

В результате освоения учебной дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, личностные результаты, включающие в себя способность:

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

Вариативная часть – не предусмотрена

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	244
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	122
в том числе:	
Практические занятия	122
Самостоятельная работа студента (всего)	122
В том числе:	
Написание реферативной работы	30
Участие в спортивно-массовых мероприятиях	5
Участие в судействе соревнований	3
Посещение спортивных мероприятий	21
Просмотр спортивных передач по ТВ	16
Занятия в спортивных секциях	13
Самостоятельная тренировка	24
Итоговая аттестация <i>3 семестр – дифференцированный зачет</i> <i>4 семестр – дифференцированный зачет</i> <i>5 семестр – дифференцированный зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Социально-культурные основы.			
Тема 1. Физические способности человека и их развитие. Основы спортивной тренировки.	<p>Содержание Теория: Основные понятия: физические способности (качества), методические принципы, коррекция телосложения и функциональной подготовленности, развитие физических качеств. Общая и специальная физическая подготовка, спортивная тренировка, тренированность, спортивная форма, двигательные умения и навыки, учебно-тренировочные занятия, объем и интенсивность занятий, разминка и вработывание. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности. Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек. Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена. Коррекция фигуры.</p>		1
	Практическое занятие: Методика составления и проведения разминки в учебно-тренировочном процессе.	2	2
Тема: 2. Лёгкая атлетика	<p>Содержание Общие развивающие гимнастические упражнения без предметов. Биомеханические основы техники бега; Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование, равномерный бег на дистанцию - 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши), Совершенствование техники бега на короткие дистанции: техника низкого старта; старт и стартовые ускорения; бег по дистанции 100 м, эстафетный бег 4×100 м.; 4×400 м.; бег по прямой с различной скоростью, финиширование, специальные упражнения легкоатлета. Совершенствование техники низкого старта, стартового ускорения, бег по дистанции, финиширование, специальные упражнения легкоатлета. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции; кроссовый бег; старт, бег по дистанции, прохождение поворотов (работа рук, стопы), финишный бросок. Совершенствование техники прыжка в длину с места: отталкивание, полет, приземление. Совершенствование техники метания гранаты: держание гранаты, разбег, метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши). заключительная часть разбега, финальные усилия.</p>		2
	Практическое занятие: Общие развивающие гимнастические упражнения без предметов.	2	
	Практическое занятие: Биомеханические основы техники бега	2	

	Практическое занятие: Кроссовая подготовка	2	
	Практическое занятие: Совершенствование техники бега на короткие дистанции:	2	
	Контрольные занятия: Выполнение контрольного норматива в беге	2	
	Контрольные занятия: Выполнение контрольного норматива по силовой подготовке	2	
	Контрольные занятия: Выполнение контрольного норматива в прыжках в длину с места	2	
	Самостоятельная работа студентов		
	Написание реферативной работы (тема по выбору): Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся система. Воздействие природных и социально-экономических факторов на организм и жизнедеятельность человека. Краткая характеристика функциональных систем организма. Развитие человека как личности и его организма в процессе активной двигательной деятельности.	10	3
	Участие в спортивно-массовых мероприятиях колледжа	5	
	Участие в судействе соревнований в колледже	3	
	Посещение спортивных мероприятий	3	
	Просмотр спортивных передач по ТВ	3	
	Занятия в спортивной секции	4	
	Самостоятельные тренировки	4	
Тема 3 Спортивные игры. Баскетбол	Содержание Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком), вырывание и выбивание (приёмы овладения мячом), приёмы техники защиты – перехват, накрывание, тактика нападения, тактика защиты. Штрафные броски. Правила игры. Техника безопасности игры. Учебная игра по упрощённым правилам. Учебная игра по правилам.		2
	Практические занятия: Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты.	2	
	Практические занятия: Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину	2	
	Практические занятия: Броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком)	2	
	Практические занятия: Вырывание и выбивание (приёмы овладения мячом)	2	
	Практические занятия: Штрафные броски в баскетболе.	2	
	Практические занятия: Правила игры в баскетболе. Учебная игра по упрощённым правилам.	2	
	Практические занятия: Техника безопасности игры. Учебная игра по правилам.	2	
	Дифференцированный зачет	2	
	Содержание		2

Тема 4. Лыжная подготовка	Техника безопасности при занятиях лыжным спортом. Первая помощь при травмах и обморожениях. Переход с одновременных лыжных ходов на попеременные. Преодоление подъемов и препятствий. Переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни. Элементы тактики лыжных гонок: распределение сил, лидирование, обгон, финиширование и др. Прохождение дистанции до 5 км (девушки) и до 8 км (юноши). Основные элементы тактики в лыжных гонках. Правила соревнований.		
	Практические занятия: Переход с одновременных лыжных ходов на попеременные.	2	
	Практические занятия: Преодоление подъемов и препятствий на лыжах	2	
	Практические занятия: Элементы тактики лыжных гонок	2	
	Практические занятия: Прохождение дистанции на лыжах	2	
	Практические занятия: Основные элементы тактики в лыжных гонках. Правила соревнований.	2	
	Практические занятия: Прохождение дистанции до 5 км (девушки) и до 8 км (юноши).	2	
	Контрольные занятия: Прохождение дистанции на лыжах на результат	2	
Тема 5 Гимнастика	Содержание Развитие силы, выносливость, координацию, гибкость, равновесие, сенсорику. Совершенствование памяти, вниманию, целеустремленности, мышление. Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом, обручем (девушки). Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки). Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики. Упражнения для коррекции зрения Развитие силовых качеств – подтягивание, «отжимание» в упоре лежа, упражнения с отягощением. Упражнения на развитие гибкости, силы, ловкости. Разработка упражнений утренней гимнастики. Составление и демонстрация упражнений для улучшения координации движений		2
	Практические занятия: Общеразвивающие упражнения,	2	
	Практические занятия: Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний	2	
	Практические занятия: Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики.	2	
	Практические занятия: Упражнения для коррекции зрения	2	
	Практические занятия: Упражнения на развитие гибкости, силы, ловкости	2	

	Практические занятия: Составление и демонстрация упражнений для улучшения координации движений	2	
Тема: 6. Лёгкая атлетика	Содержание Общие развивающие гимнастические упражнения без предметов. Биомеханические основы техники бега; Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование, равномерный бег на дистанцию - 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши), Совершенствование техники бега на короткие дистанции: техника низкого старта; старт и стартовые ускорения; бег по дистанции 100 м, эстафетный бег 4×100 м.; 4×400 м.; бег по прямой с различной скоростью, финиширование, специальные упражнения легкоатлета. Совершенствование техники низкого старта, стартового ускорения, бег по дистанции, финиширование, специальные упражнения легкоатлета. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции; кроссовый бег; старт, бег по дистанции, прохождение поворотов (работа рук, стопы), финишный бросок. Совершенствование техники прыжка в длину с места: отталкивание, полет, приземление. Совершенствование техники метания гранаты: держание гранаты, разбег, метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши). заключительная часть разбега, финальные усилия.		2
	Практическое занятие: Общие развивающие гимнастические упражнения без предметов.	2	
	Практическое занятие: Биомеханические основы техники бега	2	
	Практическое занятие: Кроссовая подготовка	2	
	Практическое занятие: Совершенствование техники бега на короткие дистанции:	2	
	Контрольные занятия: Выполнение контрольного норматива в беге	2	
	Контрольные занятия: Выполнение контрольного норматива по силовой подготовке	2	
	Контрольные занятия: Выполнение контрольного норматива в прыжках в длину с места	2	
	Самостоятельная работа студентов		
	Написание реферативной работы (тема по выбору): Здоровый образ жизни и его взаимосвязь с общей культурой индивида. Составляющие здорового образа жизни. Основные требования к его организации. Физическое самовоспитание и самосовершенствование при здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни	10	3
	Посещение спортивных мероприятий	8	
	Самостоятельные тренировки	10	
	Просмотр спортивных передач по ТВ	5	
	Занятия в спортивной секции	9	

	Дифференцированный зачет	2	
Тема 7. Физические способности человека и их развитие. Основы спортивной тренировки.	Содержание Теория: Основные понятия: физические способности (качества), методические принципы, коррекция телосложения и функциональной подготовленности, развитие физических качеств. Общая и специальная физическая подготовка, спортивная тренировка, тренированность, спортивная форма, двигательные умения и навыки, учебно-тренировочные занятия, объем и интенсивность занятий, разминка и вработывание. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности. Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек. Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена. Коррекция фигуры.		2
	Практическое занятие: Методика составления и проведения разминки в учебно-тренировочном процессе.	2	
Тема: 8. Лёгкая атлетика	Содержание Общие развивающие гимнастические упражнения без предметов. Биомеханические основы техники бега; Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование, равномерный бег на дистанцию - 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши), Совершенствование техники бега на короткие дистанции: техника низкого старта; старт и стартовые ускорения; бег по дистанции 100 м, эстафетный бег 4×100 м.; 4×400 м.; бег по прямой с различной скоростью, финиширование, специальные упражнения легкоатлета. Совершенствование техники низкого старта, стартового ускорения, бег по дистанции, финиширование, специальные упражнения легкоатлета. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции; кроссовый бег; старт, бег по дистанции, прохождение поворотов (работа рук, стопы), финишный бросок. Совершенствование техники прыжка в длину с места: отталкивание, полет, приземление. Совершенствование техники метания гранаты: держание гранаты, разбег, метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши). заключительная часть разбега, финальные усилия.		2
	Практическое занятие: Общие развивающие гимнастические упражнения без предметов.	2	
	Практическое занятие: Биомеханические основы техники бега	2	
	Практическое занятие: Кроссовая подготовка	2	
	Практическое занятие: Совершенствование техники бега на короткие дистанции:	2	
	Контрольные занятия: Выполнение контрольного норматива ГТО в беге	2	
	Контрольные занятия: Выполнение контрольного норматива ГТО по силовой подготовке	2	
	Контрольные занятия: Выполнение контрольного норматива ГТО в прыжках в длину с места	2	

Тема 9 Спортивные игры. Волейбол	Совершенствование техники передвижений, остановок, поворотов, стоек. Отработка комбинаций из освоенных элементов техники передвижения Совершенствование техники подачи мяча, вариантов техники приема и передачи мяча, верхней прямой подачи Отработка вариантов нападающего удара через сетку Совершенствование приема мяча сверху Совершенствование прием мяча снизу после подачи Совершенствование техники защитных действий и двусторонней игры		2
	Практическое занятие: Совершенствование техники передвижений, остановок, поворотов, стоек в волейболе.	2	
	Практическое занятие: Отработка комбинаций из освоенных элементов техники передвижения в волейболе.	2	
	Практическое занятие: Отработка вариантов нападающего удара через сетку в волейболе.	2	
	Практическое занятие: Совершенствование приема мяча сверху в волейболе.	2	
	Практическое занятие: Совершенствование прием мяча снизу после подачи в волейболе.	2	
	Практическое занятие: Совершенствование техники защитных действий и двусторонней игры в волейболе	2	
	Практическое занятие: Техника безопасности игры. Учебная игра в волейбол по правилам.	2	
	Контрольные занятия Выполнение на результат нормативов - прием мяча двумя руками от груди сверху; - прием мяча двумя руками снизу после подачи.	2	
Тема 10. Лыжная подготовка	Содержание Техника безопасности при занятиях лыжным спортом. Первая помощь при травмах и обморожениях. Переход с одновременных лыжных ходов на попеременные. Преодоление подъемов и препятствий. Переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни. Элементы тактики лыжных гонок: распределение сил, лидирование, обгон, финиширование и др. Прохождение дистанции до 5 км (девушки) и до 8 км (юноши). Основные элементы тактики в лыжных гонках. Правила соревнований.		2
	Практические занятия: Переход с одновременных лыжных ходов на попеременные.	2	
	Практические занятия: Преодоление подъемов и препятствий на лыжах	2	
	Практические занятия: Элементы тактики лыжных гонок	2	
	Практические занятия: Прохождение дистанции на лыжах	2	
	Практические занятия: Основные элементы тактики в лыжных гонках. Правила соревнований.	2	

	Практические занятия: Прохождение дистанции до 5 км (девушки) и до 8 км (юноши).	2	
	Контрольные занятия: Прохождение дистанции на лыжах на результат	2	
	Самостоятельная работа студентов		
	Написание реферативной работы (тема по выбору): Возрастные особенности развития. Физиологические и биохимические изменения, про исходящие в организме под воздействием активной двигательной деятельности. Физиологическая характеристика некоторых состояний, возникающих в процессе двигательной деятельности (предстартовое состояние, разминка, выработка, "мертвая точка", "второе дыхание", утомление). Средства физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма и обеспечении его устойчивости к умственной и физической деятельности, различным условиям внешней среды. Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие.	10	3
	Посещение спортивных мероприятий	10	
	Самостоятельные тренировки	10	
	Просмотр спортивных передач по ТВ	8	
	Занятия в спортивной секции	10	
	Дифференцированный зачет	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия спортивного зала и открытого спортивного стадиона или площадки.

Оборудование спортивного зала –

- баскетбольные щиты с корзинами; гимнастические скамейки, гимнастические стенки; гимнастическая перекладина, гимнастические маты, волейбольная сетка;

- спортивный инвентарь: - степ-платформы, фитбол, набивные мячи, баскетбольные мячи, волейбольные мячи, футбольные мячи, насос, гимнастические скакалки, гантели, секундомеры, свистки, рулетка, гранаты;

Помещение для хранения лыж: - лыжный инвентарь: лыжи, лыжные палки, шиповки легкоатлетические, лыжные ботинки.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь издания печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе (в случае наличия)

3.2.1 Основная литература

Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования/ А.Б.Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2019.

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Барчуков И. С. Теория и методика физического воспитания и спорта: учебник/под общ. ред. Г. В. Барчуковой.-М., 2013. 170

2. Бишаева А.А. Физическая культура. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

3. Гамидова С.К. Содержание и направленность физкультурно-оздоровительных занятий – Смоленск, 2012.

4. Ковалева В.Д. Спортивные игры: Учебник для студентов «Физическое воспитание» - М; Просвещениу, 2013г.

5. Решетников Н.В., Кислицын Ю. Л., Палтиевич Р. Л., Погадаев Г. И. Физическая культура: учебное пособие для студентов учреждений сред. проф. образования. — М., 2012.

Интернет-ресурсы;

3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. www.физическая-культура.рф - Сайт по физической культуре

2. www.minstm.gov.ru - Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации

3. www.edu.ru - Федеральный портал «Российское образование».

4. www.olympic.ru - Официальный сайт Олимпийского комитета России.

5. <http://lib.sportedu.ru/> Библиотека РГУФКСМиТ

6. infosport.ru Спортивная Россия

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей,</p> <p>знать: значение физического воспитания в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сопоставляет основы здорового образа жизни с личным физическим развитием и физической подготовкой; - характеризует физическую культуру как форму самовыражения своей личности; - пропагандирует здоровый образ жизни, является его сторонником; - обладает хорошей физической формой; - участвует в спортивных мероприятиях различного уровня; - посещает спортивные секции; - учитывает значимость физической культуры в профессиональной деятельности; 	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тестирование, - результаты соревнований, - контрольной работы, - Самостоятельной работы.
Личностные результаты, формируемые в рамках учебной дисциплины		
<p>ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p>	<p>демонстрирует интерес к будущей профессии;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p>соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач; конструктивно взаимодействует со студентами, преподавателем в ходе обучения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества,</p>	<p>проявляет активность, инициативность в процессе освоения</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p>

<p>обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>	<p>профессиональной деятельности;</p>	<p>- в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p>организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	<p>оценивает собственное продвижение, личностное развитие; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<p>соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>оценивает собственное продвижение, личностное развитие; применяет правила этических норм поведения; дает объективную оценку рабочей ситуации в соответствии с поставленной задачей;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p>

<p>представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p>		<p>- в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях</p>	<p>организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p>	<p>соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

<p>ЛР13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p>	<p>организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<p>выполняет самоанализ собственной деятельности на основе достигнутых результатов аргументировано объясняет сущности и социальной значимости будущей профессии;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных,</p>	<p>демонстрирует интерес к будущей профессии;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж- Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)**

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Информатика

для специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование

Екатеринбург

2022

Рабочая программа рассмотрена и одобрена предметно-цикловой комиссией программирования

Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ Быстрых О. В.

Протокол № 9

от « 4 » июля 2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование Министерства образования и науки РФ, 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УМР
ГАПОУ СО «Уральский
политехнический колледж - МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова

« ____ » _____ 20 ____ г.

Разработчик: Егорова Н.Н., преподаватель общеобразовательных дисциплин ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

Согласование рабочей программы учебной дисциплины ЕН.01 Информатика пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий УМЧ
ГАПОУ СО «Уральский политехнический
колледж-МЦК»

_____ И.С.Чинёнова

« ____ » _____ 20 ____ г.

Методист _____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО **40.02.03 Право и судебное администрирование** базовой подготовки, входящей в укрупненную группу специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл ЕН.01.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- осуществлять поиск специализированной информации в сети Интернет, работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных;
- использовать в своей деятельности пакеты прикладных программ.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- электронный документооборот и основы электронного предоставления информации, способы работы в сети Интернет.

Вариативная часть

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- применять на практике средства защиты информации от вредоносных программ.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- понятие о компьютерной безопасности и методы защиты от компьютерных вирусов

В результате освоения учебной дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, личностные результаты, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести

за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет)

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного

образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) <i>(ФГОС-Збч. и 12 ч. вариативная часть)</i>	48
в том числе:	
лабораторные работы	24
практические занятия (или работы)	-
контрольные работы	-
Самостоятельная работа студента (всего)	24
в том числе:	
- выполнение домашних заданий, упражнений;	7
- составление конспекта по теме;	7
- подготовка электронных презентаций;	3
- подготовка к тестированию;	5
- подготовка к дифференцированному зачету	2
<i>Аттестация по УД в форме дифференцированного зачета в третьем семестре (на базе основного общего образования) и в первом семестре (на базе среднего образования)</i>	

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Информация и основы организации ЭВМ			
Тема 1.1. Информация, ее виды и свойства	Содержание учебного материала	2	1
	1. Понятие информации		
	2. Виды информации.		
	3. Свойства информации.		
4. Операции с данными: сбор, формализация, фильтрация, сортировка, группировка, архивация, защита, транспортировка			
Тема 1.2 Арифметические основы ЭВМ	Содержание учебного материала	2	2
	1. Преобразование данных.		
	2. Кодирование данных		
3. Правила десятичной арифметики.			
Тема 1.3. Вычислительная техника	Содержание учебного материала	2	1
	1. Состав вычислительной системы.		
	2. Базовая конфигурация персонального компьютера: системный блок, клавиатура, монитор, мышь.		
	3. Устройство системного блока.		
Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий, упражнений. Перевод чисел из одной позиционной системы счисления в другую Арифметические операции в позиционных системах счисления. Составить конспект «Устройства компьютера»		3	
Раздел 2. Программное обеспечение вычислительной техники			
Тема 2.1 Операционные системы	Содержание учебного материала	2	2
	1. Определение операционной системы.		
	2. Функции операционной системы.		
	3. Файловая структура: файл, каталог (папка).		
	4. Обслуживание файловой структуры: создание файлов и каталогов, переименование, копирование, перемещение, удаление, управление атрибутами файлов.		
5. Установка, исполнение и удаление приложений.			

	6. Обеспечение взаимодействия с аппаратным обеспечением		
	7. Обслуживание компьютера		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:		
Тема 2.1	Лабораторная работа. Работа с файловой структурой.	2	
Тема 2.1	Лабораторная работа. Программа «Проводник».	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Составить конспект «Файловая система»		2	
Тема 2.2	Содержание учебного материала	2	2
Текстовые процессоры	1. Текстовый процессор.		
	2. Создание документа. Средства ввода.		
	3. Редактирование, форматирование, рецензирование текста.		
	4. Редактор формул.		
	5. Работа с таблицами.		
	6. Работа с графическими объектами.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:		
Тема 2.2	Лабораторная работа. Работа с документом. Форматирование страниц. Колонки.	2	
Тема 2.2	Лабораторная работа. Работа с таблицами. Работа с формулами.	2	
Тема 2.2	Лабораторная работа. Внедрение графики в документ. Панель инструментов рисования.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Составить конспект «Текстовые редакторы». Подготовка к тестированию по теме.		4	
Тема 2.3 Табличные процессоры	Содержание учебного материала	2	2
	1. Табличные процессоры.		
	2. Строки и столбцы таблицы.		
	3. Ячейки и их адресация.		
	4. Типы данных.		
	5. Ввод текста и числа.		
	6. Формулы.		
	7. Функции. Логические функции.		
	8. Печать документов.		
	9. Построение диаграмм и графиков.		
	10. Использование таблиц как базы данных.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:		

Тема 2.3	Лабораторная работа. Создание, заполнение и редактирование таблиц в MS EXCEL. Проведение расчетов с помощью формул в MS EXCEL.	2	
Тема 2.3	Лабораторная работа. Абсолютная и относительная адресация в MS EXCEL	2	
Тема 2.3	Лабораторная работа. Функции в MS EXCEL.	2	
Тема 2.3	Лабораторная работа. Фильтр и сортировка в MS EXCEL. Создание графиков и диаграмм.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Составить конспект «MS EXCEL». Подготовка к тестированию Выполнить упражнения и задания, размещенные на сайте "Информатика": <ul style="list-style-type: none"> • Упражнение 1 "Ссылки в Excel" • Упражнение 2 "Ссылки в Excel " Создать кроссворд по теме “Электронные таблицы” (Документ Самостоятельная работа "MS Excel")		4	
Тема 2.4 Базы данных	Содержание учебного материала 1. Базы данных и системы управления базами данных. 2. Структура простейшей базы данных. 3. Типы данных. 4. Объекты базы данных, работа с объектами Тематика практических занятий и лабораторных работ:	2	2
Тема 2.4	Лабораторная работа. Создание базовых таблиц.	2	
Тема 2.4	Лабораторная работа. Создание запросов. Создание отчетов	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к тестированию по теме «Базы данных MS ACCESS». Выполнить упражнения и задания, размещенные на сайте "Информатика". Ссылка: Вставить пропущенные слова в текст.		2	
Тема 2.5 Система подготовки презентаций	Содержание учебного материала 1. Презентации в широком и узком смысле слова. 2. Слайд. Объекты слайда 3. Свойства объектов слайда 4. Отображение слайдов 5. Управление воспроизведением презентаций	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Составить конспект «Система подготовки презентаций» Подготовка электронной презентации		4	2

Тема 2.6 Автоматизированная обработка документов	Содержание учебного материала	2	2
	1. Средства создания электронного документооборота.		
	2. Автоматическое распознавание текстов.		
	3. Средства автоматического перевода документов		
Самостоятельная работа обучающихся: Составить конспект «Сканирование документов»		1	
Раздел 3. Компьютерные сети и телекоммуникации. Компьютерная безопасность			
Тема 3.1 Компьютерные сети. Интернет. Электронная почта	Содержание учебного материала	2	2
	1. Локальные и глобальные сети		
	2. Аппаратные и программные средства поддержки сетей. Сетевые службы.		
	3. Теоретические основы Интернета. Службы Интернета.		
	4. Поиск информации в Интернете		
Тематика практических занятий и лабораторных работ:			
Тема 3.1	Лабораторная работа. Поиск информации в Интернете.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Сообщение: Социальные сервисы WEB 2.0. <i>Создание блога и сайта</i>		2	
Тема 3.2 Вопросы компьютерной безопасности	Содержание учебного материала	2	2
	1. Понятие о компьютерной безопасности.		
	2. Компьютерные вирусы.		
	3. Методы защиты от компьютерных вирусов.		
	4. Средства антивирусной защиты.		
	5. Защита информации в Интернете.		
	6. Основные положения информационной безопасности.		
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к дифференцированному зачету		2	
Зачет		2	
Всего:		72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3 Содержание домашних заданий обучающихся

Наименование темы	Содержание домашнего задания
Тема 1.1. Информация, ее виды и свойства	§ 1.1 Информация и § 1.2 Виды, формы представления информации из учебника для СПО: Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, А. В. Климов.- 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.-383с.- Серия: Профессиональное образование.
Тема 1.2 Арифметические основы ЭВМ	§1.3 Системы счисления и §1.4 Кодирование информации из учебника для СПО: Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, А. В. Климов.- 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.-383с.- Серия: Профессиональное образование.
Тема 1.3. Вычислительная техника	Глава 3 Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем из учебника для СПО: Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, А. В. Климов.- 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.-383с.- Серия: Профессиональное образование.
Тема 2.1 Операционные системы	§4.2 Операционные системы из учебника для СПО: Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, А. В. Климов.- 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.-383с.- Серия: Профессиональное образование.
Тема 2.1	Оформление отчета по лабораторной работе: «Работа с файловой структурой.»
Тема 2.1	Оформление отчета по лабораторной работе: «Программа «Проводник»
Тема 2.2 Текстовые процессоры	Глава 5 Текстовые процессоры из учебника для СПО: Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, А. В. Климов.- 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.-383с.- Серия: Профессиональное образование.
Тема 2.2	Оформление отчета по лабораторной работе: «Работа с документом. Форматирование страниц. Колонки»
Тема 2.2	Оформление отчета по лабораторной работе: «Работа с таблицами. Работа с формулами»
Тема 2.2	Оформление отчета по лабораторной работе: «Внедрение графики в документ. Панель инструментов рисования»
Тема 2.3 Табличные процессоры	Глава 6. Электронные таблицы из учебника для СПО: Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, А. В. Климов.- 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.-383с.- Серия: Профессиональное образование.
Тема 2.3	Оформление отчета по лабораторной работе: «Создание, заполнение и редактирование таблиц в MS EXCEL. Проведение расчетов с помощью формул в MS EXCEL»
Тема 2.3	Оформление отчета по лабораторной работе: «Абсолютная и относительная адресация в MS EXCEL»
Тема 2.3	Оформление отчета по лабораторной работе: «Функции в MS EXCEL»
Тема 2.3	Оформление отчета по лабораторной работе: «Фильтр и сортировка в MS EXCEL. Создание графиков и диаграмм»

Тема 2.4 Базы данных	Глава 7. Системы управления базами данных из учебника для СПО: Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, А. В. Климов.- 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.-383с.- Серия: Профессиональное образование.
Тема 2.4	Оформление отчета по лабораторной работе: «Создание базовых таблиц»
Тема 2.4	Оформление отчета по лабораторной работе: «Создание запросов. Создание отчетов»
Тема 2.5 Система подготовки презентаций	Разработка конспекта «Система подготовки презентаций» Создать электронную презентацию
Тема 2.6 Автоматизированная обработка документов	Разработка конспекта «Сканирование документов»
Тема 3.1 Компьютерные сети. Интернет. Электронная почта	Сообщение: "Социальные сервисы WEB 2.0". <i>Создание блога и сайта</i>
Тема 3.1	Оформление отчета по лабораторной работе: «Поиск информации в Интернете»
Тема 3.2 Вопросы компьютерной безопасности	Подготовка к дифференцированному зачету

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информационных технологий», оснащенного оборудованием:

- Рабочее место преподавателя.
- Посадочные места для студентов.
- Персональные компьютеры, оснащенные соответствующим с тематикой программным лицензионным обеспечением.
- Мультимедийный проектор с экраном.
- Принтер, сканер, колонки.
- Доска.
- Сетевое оборудование.
- Локальная сеть с выходом в глобальную сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / Д.В. Куприянов.- М.: Издательство Юрайт, 2017.-255 с.- Серия: Профессиональное образование.
- Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, А. В. Климов.- 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.-383с.- Серия: Профессиональное образование.
- Информатика. Лабораторный практикум. В 2 ч. Часть 1: учебное пособие для СПО/В. П. Зимин. – М.: Издательство Юрайт, 2017.-110с.- Серия: Профессиональное образование.

Электронные издания (электронные ресурсы)

- edu.ru - ресурсы портала для общего образования
- school.edu – «Российский общеобразовательный портал»
- www.1september.ru – Издательский дом «Первое сентября»
- <http://www.uchportal.ru> - Учительский портал
- <http://urist.fatal.ru/Book/Glava8/Glava8.htm> Электронные презентации
- www.kaspersky.ru - ЗАО «Лаборатория Касперского»
- www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
- <https://www.yaklass.ru/> - образовательный сайт ЯКласс

Дополнительные источники:

- Михеева Е.В., Титова О.И. Информационные технологии в

- профессиональной деятельности: Технические специальности: Учебник.
- 2-е изд., стер.- М.: Академия, 2015.- 416 с.
- Астафьева Н. Е., Гаврилова С. А., Цветкова М. С. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М. С. Цветковой. — М., 2014
 - Цветкова М. С., Великович Л. С. Информатика и ИКТ: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования. — М., 2014

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия автоматизированной обработки информации; • общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; • электронный документооборот и основы электронного предоставления информации, способы работы в сети Интернет; • понятие о компьютерной безопасности и методы защиты от компьютерных вирусов. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять поиск специализированной информации в сети Интернет, работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных; • использовать в своей деятельности пакеты прикладных программ; 	<p>Формулирует понятие автоматизированной обработки информации.</p> <p>Перечисляет общий состав персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем.</p> <p>Описывает структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем.</p> <p>Формулирует понятие электронного документооборота, перечисляет основы электронного предоставления информации и демонстрирует способы работы в сети Интернет.</p> <p>Формулирует понятие компьютерной безопасности. Перечисляет методы защиты от компьютерных вирусов</p> <p>Демонстрирует умение осуществлять поиск специализированной информации в сети Интернет.</p> <p>Демонстрирует умение работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных.</p> <p>Создаёт, редактирует и форматирует текстовый документ в текстовом редакторе.</p>	<p>Оценка результата выполнения тестирования на знание терминологии по теме.</p> <p>Оценка результата выполнения тестирования на знание терминологии по теме.</p> <p>Оценка результата выполнения тестирования на знание терминологии по теме.</p> <p>Оценка результата выполнения тестирования на знание терминологии по теме.</p> <p>Оценка результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения образовательной программы</p> <p>Оценка результатов выполнения лабораторной работы</p>

<p>– применять на практике средства защиты информации от вредоносных программ.</p>	<p>Создаёт таблицы в текстовом документе.</p> <p>Внедряет графику в документ.</p> <p>Использует редактор формул в текстовом документе.</p> <p>Создает, заполняет и редактирует таблицы в MS Excel.</p> <p>Использует абсолютную и относительную адресацию в MS Excel.</p> <p>Использует фильтры и сортировку в MS Excel.</p> <p>Создает графики и диаграммы в MS Excel.</p> <p>Создает презентации</p> <p>Создаёт таблицы в MS Access, запросы и отчеты в MS Access.</p> <p>Демонстрирует умение применять на практике средства защиты информации от вредоносных программ.</p>	<p>Оценка результатов выполнения лабораторной работы</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p> <p>Оценка результатов выполнения лабораторной работы</p> <p>Оценка результатов выполнения лабораторной работы</p>
<p>ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p>	<p>демонстрирует интерес к будущей профессии;</p> <p>оценивает собственное продвижение, личностное развитие</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации
<p>ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p>организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты;</p> <p>отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации

<p>ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>	<p>соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации</p>
<p>ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p>аргументировано объясняет сущности и социальной значимости будущей профессии; проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации</p>
<p>ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	<p>конструктивно взаимодействует со студентами, преподавателем в ходе обучения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации</p>
<p>ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации</p>
<p>ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации</p>
<p>ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p>	<p>определяет задачи деятельности, с учетом поставленной преподавателем цели; рационально планирует и организует деятельность при выполнении лабораторных работ</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации</p>
<p>ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости</p>	<p>обосновывает выбор и успешность применения методов и способов решения задач;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации</p>

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж- Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО«Уральский политехнический колледж - МЦК»)**

**Рабочая программа учебной дисциплины
ЕН.02 ОСНОВЫ СТАТИСТИКИ**

для специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование

Екатеринбург

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ОСНОВЫ СТАТИСТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОСНОВЫ СТАТИСТИКИ** является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Дисциплина Основы статистики принадлежит к естественнонаучному циклу ЕН.02.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать в профессиональной деятельности основные методы обработки и анализа статистических данных;
- проводить статистический анализ информации, характеризующей судебную деятельность;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- методологию статистики;
- систему статистических показателей, используемую для характеристики и анализа судебной деятельности.

Обучающийся должен обладать общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность с типовыми методами и способами решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

Вариативная часть

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- производить расчеты статистических показателей и делать выводы.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- характеристику статистических наблюдений;

- значение статистических таблиц и графиков.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента - 63 часов, в том числе:

6 часов вариативной части, направленных на усиление обязательной части программы учебной дисциплины,

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа

самостоятельной работы обучающегося - 21 час.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ОСНОВЫ СТАТИСТИКИ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	63
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
- практические занятия	20
Самостоятельная работа студента (всего)	21
Итоговая аттестация в форме в форме зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН. 02 Основы статистики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1 Предмет и задачи статистики	Содержание учебного материала		
	Предмет, методы и задачи статистики. Статистическая совокупность. Статистические показатели. Система государственной статистики в РФ. Организация государственного статистического учета.	2	1
	Самостоятельная работа		
	Подбор и оформление статистической информации по материалам периодической печати.	3*	3
Тема 2 Статистические наблюдения	Содержание учебного материала		
	Статистическое наблюдение и этапы его проведения. Цели и задачи статистического наблюдения. Виды статистических наблюдений. Формы и способы статистического наблюдения. Выборочное наблюдение и его значение. Виды отбора. Характеристика генеральной и выборочной совокупности. Расчеты доли выборки, величины интервала. Способы выборочного наблюдения.	2	1
	Практические занятия		
	Статистические наблюдения	2	2
	Самостоятельная работа		
Решение ситуационных задач по статистическим наблюдениям	3*	3	
Тема 3 Абсолютные и относительные показатели	Содержание учебного материала		
	Абсолютные величины и их виды: индивидуальные и общие, натуральные, трудовые и стоимостные. Относительные величины, их виды: показатели структуры, сравнения, координации, плана, договорных обязательств	4	1
	Практические занятия		
	Расчет относительных показателей	4	2
	Самостоятельная работа		
Расчет относительных показателей	3*	3	
Тема 4 Обработка статистических	Содержание учебного материала		
	Сущность, задачи и виды статистической сводки. Основные этапы сводки. Группировка статистических данных. Группировочные признаки, их виды. Понятие, величина, границы и виды интервалов, выбор интервалов.	2	1

данных	Практические занятия		
	Обработка статистических данных	2	2
	Самостоятельная работа		
	Сгруппировать статистические данные	3*	3
Тема 5 Средние показатели в статистике	Содержание учебного материала		
	Средняя арифметическая, гармоническая, дисперсия, средняя квадратическая. Структурные характеристики ряда распределения – мода и медиана	2	1
	Практические занятия		
	Расчет средних величин	2	2
Тема 6 Показатели вариации в статистике	Содержание учебного материала		
	Показатели вариации: размах вариации, линейное отклонение, среднее линейное отклонение; дисперсия, среднее квадратическое отклонение, коэффициент вариации.	2	1
	Практические занятия		
	Расчет показателей вариации	2	2
	Самостоятельная работа		
	Решение задач по анализу динамики явлений	3*	3
Тема 7 Ряды динамики	Содержание учебного материала		
	Понятие о рядах динамики и их значение. Виды рядов динамики: моментный и интервальный. Динамические ряды абсолютных, относительных и средних величин. Показатели рядов динамики: базисные и цепные, темпы роста, абсолютные приросты	2	1
	Практические занятия		
	Анализ динамики явлений	2	2
	Самостоятельная работа		
	Решение задач по анализу динамики явлений	3*	3
Тема 8 Экономические индексы	Содержание учебного материала		
	Понятие об экономических индексах и их значение. Индивидуальные индексы и их виды. Агрегатные индексы и их виды. Базисные и цепные индексы	4	1
	Практические занятия		
	Расчет экономических индексов	4	2
	Самостоятельная работа		

	Решение задач по расчетам территориальных и динамических индексов	3*	3
Тема 9 Статистические таблицы и графики	Содержание учебного материала		
	Основные элементы таблицы. Виды таблиц. Требования, предъявляемые к построению статистических таблиц. Анализ статистических таблиц Понятие о графическом изображении и его значение для анализа статистических данных. Элементы графиков. Основные виды графиков: диаграммы и картограммы	2	1
	Итоговая работа	2	2
	Всего по дисциплине:	63/42	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН. 02 ОСНОВЫ СТАТИСТИКИ

3.1.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Статистика».

Оборудование учебного кабинета включает:

- столы для учащихся – 32шт.;
- стол для преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- доска;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Литература

1. Гусаров В.М. Статистика,- М.: ЮНИТИ, 2016.
2. Елисеева И.И., Юзбашев М.М. Общая теория статистики. - М.: Финансы и статистика, 2016
3. Ефимова М.Р., Ганченко О.И., Петрова Е.В. Практикум по общей теории статистики. - М.: Финансы и статистика, 2016. -208с.
4. Общая теория статистики. /Под ред.О.Э.Башиной, А.А.Спирина. - М.: Финансы и статистика, 2016.
5. Статистика. /Под ред. И.И.Елисеевой. - М.: Проспект, 2016
6. Статистика. /Под ред.В.Г.Ионина. - М.: Инфра-М, 2016
7. Статистика. /Под ред. В.С.Мхитаряна. - М.: Академия, 2016. -272с.
8. Сидоренко А.В., Попов Г.Ю., Матвеева В.М. Статистика. - М.: Дело и Сервис, 2016. -464с.
9. Толстик Н.В., Матегорина Н.М. Статистика.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. - 344с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ОСНОВЫ СТАТИСТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения		
Сбор и регистрация статистической информация	Статистическая совокупность, статистические показатели. закономерности	Тестирование
Способы сбора, обработки, анализа и контроля информации	Статистическое наблюдение, его виды, формы и способы.	Практическая работа
Расчеты статистических показателей и формулирование основных выводов	Относительные и средние показатели, закономерности	Практическая работа
Комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений	Сводка и группировка статистических данных, экономические индексы	Практическая работа
Усвоенные знания		
Принципов организации государственной статистики	Достоверность информации, прозрачность, своевременность и т.д.	Внеаудиторная самостоятельная работа
Современных тенденций развития статистического учета	Использование информационных технологий	Внеаудиторная самостоятельная работа
Основных способов сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	Перепись населения, наблюдение, таблицы и графики	Практические работы
Основных форм и видов действующей статистической отчетности	Сводка и группировка, использование экономических индексов	Внеаудиторная самостоятельная работа
Технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	Показатели структуры, сравнения, плана, экономического развития, интенсивности показатели вариации.	Практические работы
Итоговый контроль -		зачет

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж- Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)**

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.01 Теория государства и права**

для специальностей:

40.02.03 Право и судебное администрирование

**Екатеринбург
2022**

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
предметно-цикловой комиссией Правоведения
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Е.Н. Арфина

Протокол № 13/07-22

от «04» июля 2022 г.

Рабочая программа учебной
дисциплины разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта по
специальностям среднего
профессионального образования,
40.02.03 Право и судебное
администрирование Министерства
образования и науки РФ 2014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УМР

ГАПОУ СО «Уральский
политехнический колледж - МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова

« ____ » _____ 20 ____ г.

Разработчик: Андреев Александр Владимирович, Арфина Елена Николаевна, Суворов
Тимофей Валерьевич, преподаватели ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж -
МЦК»

Согласование рабочей программы учебной дисциплины ОП.01 Теория государства и
права пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий УМЧ

ГАПОУ СО "Уральский политехнический
колледж-МЦК"

_____ И.С. Чинёнова

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4 КОНТРОЛЬ И ЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Теория государства и права

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.01 Теория государства и права является дисциплиной, входящей в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины *студент должен:*

уметь:

- применять теоретические знания при изучении юридических дисциплин;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права;

знать:

- понятие, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и ее элементы;
- формы реализации права;
- понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности;

В результате освоения учебной дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, личностные результаты, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически

активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского

Общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
В том числе:	
Практические работы	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
работа над рефератом	6
работа над докладом	6
устным сообщением	6
подготовка конспектов первоисточников	6
изучение терминологического аппарата	8
Аттестация по УД (4 семестр для обучающихся на базе основного общего образования, 2 семестр для обучающихся на базе среднего общего образования) в форме:	экзамен

2.2. ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
Введение	ЛЕКЦИЯ № 1: Содержание дисциплины и ее задачи. Значение курса «ТГП» для подготовки юристов. Связь с другими дисциплинами специальности. Понятие, предмет и система теории государства и права.	2	1
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА			
ТЕМА 1. Предмет и метод теории государства и права. Власть и общество. Сущность государства.	ЛЕКЦИЯ № 2: Понятие общества. Основные элементы-признаки общества. Власть и ее роль в жизни общества. Нормы поведения и организация власти в первобытных обществах. Причины возникновения государства. Типичные и уникальные формы возникновения государства. Понятие государства: различные подходы к определению. Основные признаки государства. Социальное назначение (роль) государства. Понятие типа государства. Факторы, определяющие тип государства.	2	2
	ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1. Предмет и метод теории государства и права. Заполнить таблицу «Место теории государства и права в системе гуманитарных и юридических наук». Заполнить таблицы «Методы научного исследования, используемые в теории государства и права.»	2	
	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 1: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 1. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 1 по 10 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).	2*	
ТЕМА 2. Теории происхождения государства	ЛЕКЦИЯ № 3: Основные теории происхождения государства. Современные подходы к определению факторов происхождения государства.	2	2
	ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 2 Теории происхождения государства. Заполнить таблицу «Основные теории происхождения государства и права»	2	
	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 2: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 2. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 11 по 20 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).	2*	

ТЕМА3. Функции государства	ЛЕКЦИЯ № 4: Понятие функций государства. Внутренние и внешние, охранительные и регулятивные, постоянные и временные, основные и неосновные функции государства. Правовые и организационные формы осуществления функций государства.	2	2
	ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 3. ФУНКЦИИ ГОСУДАРСТВА. Дать понятия функций, государства, функций государства. Раскрыть классификацию функций государства. Дать понятие форме, формам осуществления функций государства и раскрыть их. Произвести анализ функций государства. Результаты оформите в виде таблицы.	2	
	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №3: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 3. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 21 по 30 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).	2*	
ТЕМА 4. Форма государства	ЛЕКЦИЯ № 5: Понятие формы государства, ее элементы: форма правления, форма государственного устройства, политико-правовой режим. Понятие формы правления. Монархия и ее виды. Республика и ее виды. Понятие формы государственного устройства. Основные формы территориально-политического устройства государства. Унитарные государства и федерации. Виды федеративных государств. Право сепарации. Регионалистское государство. Конфедеративные образования. Сообщества и содружества государств. Понятие политико-правового режима. Либерально-демократический режим, его признаки. Всеобщие институты демократии. Непосредственная (прямая) и представительная формы демократии. Антидемократические режимы. Тоталитарный режим, его признаки и причины установления. Авторитарный режим, его признаки и виды. Военный режим, его признаки. Политико-правовые режимы современных государств.	2	2
	ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 4. ФОРМА ГОСУДАРСТВА. Произвести сравнение и установить соотношение между видами монархии. Сравнить президентскую, парламентскую и смешанную формы республик. Сравните унитарное, федеративное государства и конфедерацию. Определить форму правления, форму государственного устройства и политический режим указанных государств.	2	

	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 4: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 4. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 31 по 40 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).	2*	
ТЕМА 5. Механизм (аппарат) государства	ЛЕКЦИЯ № 6: Понятие механизма государства, его назначение. Принципы организации и деятельности государственного аппарата. Понятие государственного органа. Виды государственных органов, основные функции государственных органов каждого вида. Сущность и основные положения теории разделения властей. Система сдержек и противовесов. Виды властей. Законодательная власть, ее функции и принципы организации. Парламентаризм. Исполнительная власть, ее функции и принципы организации. Судебная власть, ее функции и принципы организации. Современное состояние системы разделения властей.	2	2
	ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 5. МЕХАНИЗМ ГОСУДАРСТВА. Дать понятие механизма (аппарата) государства, перечислить идеи, определяющие подходы к формированию и функционированию государственных органов в демократических государствах. Перечислить и раскрыть содержание моделей государственного аппарата. Дать понятие государственного органа, компетенции государственного органа. Перечислить формы осуществления государственным органом своих компетенций. Раскрыть классификацию государственных органов. Дать понятие государственной службы, государственного служащего. Перечислить признаки государственного служащего. Перечислить классификацию должностей государственной гражданской службы. Дать понятие государственного языка.	2	
	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 5: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 5. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 41 по 50 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).	2*	
РАЗДЕЛ 2. ГОСУДАРСТВО И ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО			
ТЕМА 6. Государство в политической системе	ЛЕКЦИЯ № 7: Политическая система общества, ее структура и функции. Государство в политической системе общества.	2	2

общества	<p>ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 6. СИСТЕМА РАЗДЕЛЕНИЯ ВЛАСТЕЙ. АНАЛИЗ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ. Раскрыть теорию разделения властей. Дать понятие законодательной, исполнительной, судебной властям, парламентаризму, подзаконным актам, правосудию, судоустройству, судопроизводству. Перечислить принципы судоустройства. Перечислить разновидности судов. Перечислить самостоятельную группу органов государства. Дать понятие амнистии, импичмента. Проанализировать ФЗ № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», ФЗ № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»: указать даты принятия ФЗ, даты вступления в силу ФЗ, отобразить структуру ФЗ. Раскрыть, что включает в себя система государственной службы. Перечислить принципы построения и функционирования системы государственной службы. Перечислить принципы гражданской службы. Перечислить права и обязанности гражданского служащего. Раскрыть ограничения и запреты, связанные с гражданской службой.</p>	2	
	<p>САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 6: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 6. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 51 по 60 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).</p>	2*	
ТЕМА 7. Правовое государство	<p>ЛЕКЦИЯ № 8: Понятие правового государства, его основы. Зарождение и развитие идеи правового государства. Признаки правового государства: верховенство закона во всех сферах общественной жизни, реальность и незыблемость основных прав и свобод человека, гарантированных государством, разделение властей, взаимная ответственность государства и личности. Правовое государство и гражданское общество.</p>	2	2
	<p>ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 7. ДЕМОКРАТИЯ. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА. Дать понятие демократии, перечислить признаки демократии. Дать понятие всеобщим институтам демократии. Перечислить демократические принципы. Указать формы демократии. Дать определение институтам прямой демократии, представительной демократии, легитимности. Охарактеризовать институты прямой демократии. Перечислить виды институтов прямой демократии. Дать понятие выборов, избирательной системы, избирательного права. Охарактеризовать признаки избирательного</p>	2	

	права. Дать определение избирательного процесса, перечислить его этапы. Дать понятие референдума, митинга, пикетирования, шествия. Перечислить виды референдума. Перечислить вопросы, которые нельзя выносить на референдум.		
	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 7: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 7. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 61 по 70 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).	2*	
ТЕМА 8. Государство и личность	ЛЕКЦИЯ № 9: Государство и личность. Понятие правового статуса личности, его структура. Гражданство как предпосылка полного объема прав, свобод и обязанностей человека. Права человека, их виды. Права человека и правовое государство. Права человека и права гражданина. Основные международные документы о правах человека, их содержание. Международные механизмы защиты прав человека.	2	2
	ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 8. ПРАВОВОЕ ГОСУДАРСТВО. ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО. Дать понятие правовому государству, перечислить его признаки. Дать научное представление о правовом государстве. Дать понятие гражданскому обществу. Перечислить предпосылки гражданского общества. Указать этапы развития гражданского общества. Отобразить уровни функционирования гражданского общества. Заполнить сравнительную таблицу <i>«Сходства и различия гражданского общества и правового государства»</i>	2	
	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 8: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 8. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 71 по 80 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).	2*	
РАЗДЕЛ 3. ТЕОРИЯ ПРАВА			
ТЕМА 9. Происхождение и сущность права. Источники (формы) права и правотворчество	ЛЕКЦИЯ № 10: Понятие социальной нормы. Виды социальных норм. Право в системе социальных норм. Признаки права, отличающие его от социальных норм доклассового общества. Характеристика теорий происхождения права. Основные концепции сущности права. Современное понимание права. Социальная ценность права. Право и государство, их соотношение и взаимодействие. Понятие источника (формы) права. Виды источников (форм) права. Нормативно-правовой акт как источник права: понятие и признаки.	2	2

	<p>Закон как нормативно-правовой акт, его признаки и виды. Подзаконные нормативно-правовые акты. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>Понятие правотворчества, его способы. Принципы правотворческой деятельности. Правотворчество и законотворчество. Систематизация законодательства, ее виды.</p>		
	<p>ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 9. ПРАВА ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА. Права человека и гражданина. Дать понятие социальной нормы. Раскрыть классификацию социальных норм. Дать понятие гражданин, человек, права человека, апатрид, бипатрид, иностранный гражданин, правовой статус. Используя главу 2 Конституции РФ, заполнить таблицу «Права человека и гражданина». 3. Дать понятие гражданству, подданству, приобретению гражданства. Перечислить способы приобретения гражданства, формы утраты гражданства.</p>	2	
	<p>САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 9: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 9. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 81 по 90 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).</p>	2*	
ТЕМА 10. Типы права.	<p>ЛЕКЦИЯ № 11: Понятие типа права. Формационный и цивилизационный подход к типологии права. Характеристика исторических типов права.</p>	2	
	<p>ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 10. ТИПЫ ПРАВА И ОСНОВНЫЕ ПРАВОВЫЕ СЕМЬИ СОВРЕМЕННОСТИ. Дать понятие типу права. Перечислить и раскрыть основную суть подходов к типологии права. Выделить типы права, их перечислить и дать краткую характеристику, а также раскрыть характерные черты каждого типа права. Дать понятие национальной правовой системе, правовой семье. Перечислить основные правовые семьи современности, указать их характерные черты, а также территорию на которой распространена эта правовая семья. Определить, руководствуясь приведенными признаками, правовую семью (Романо-германскую, англосаксонскую, мусульманскую, социалистическую). Заполнить сравнительную таблицу, указать правовую семью в приведенных ниже государствах</p>	2	2
	<p>САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 10: Выполнить тестовое задание ТЕСТ</p>	2*	

	№ 10. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 91 по 100 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).		
ТЕМА 11. Основные правовые системы современности.	ЛЕКЦИЯ № 12: Понятие правовой системы общества. Правовая система и правовая семья, их соотношение. Характеристика основных правовых семей современности. Правотворчество в странах действия различных правовых систем.	2	2
ТЕМА 12. Система права.	ЛЕКЦИЯ № 13: Понятие системы права, ее элементы. Отрасль и правовой институт. Классификация отраслей права. Краткая характеристика современных отраслей российского права.	2	2
	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 11: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 11. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 101 по 110 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).	2*	
ТЕМА 13. Норма права.	ЛЕКЦИЯ № 14: Понятие и признаки правовой нормы. Структура нормы права. Гипотеза, ее виды. Диспозиция, ее виды. Санкция, ее виды. Виды норм права. Способы расположения правовой нормы в нормативно-правовом акте.	2	2
ТЕМА 14. Реализация права.	ЛЕКЦИЯ № 15: Понятие реализации права. Основные формы реализации права. Применение права. Стадии правоприменительной деятельности. Акт применения права. Виды правоприменительных актов. Пробелы в праве и способы их преодоления. Аналогия закона и аналогия права. Юридические коллизии, их виды и способы разрешения.	2	2
	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 12: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 12. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 111 по 120 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).	2*	
ТЕМА 15. Толкование права.	ЛЕКЦИЯ № 16: Понятие толкования права. Этапы и способы толкования норм права. Виды толкования норм права. Официальное и неофициальное толкование. Нормативное и казуальное толкование. Аутентичное и легальное толкование.	2	2

	Профессиональное, доктринальное и обыденное толкование правовых норм. Результаты толкования правовых норм.		
ТЕМА 16. Правоотношение	ЛЕКЦИЯ № 17: Понятие и признаки правоотношения. Структура правоотношения. Субъекты правоотношений: физические и юридические лица. Государство как субъект права. Правосубъектность, правоспособность и дееспособность субъектов права. Субъективное право и юридическая обязанность. Объекты правоотношений. Содержание правоотношений.	2	2
	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 13: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 13. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 120 по 130 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).	2*	
ТЕМА 17. Юридические факты	ЛЕКЦИЯ № 18: Основания возникновения, изменения, прекращения правоотношений. Юридические факты, их виды. Юридические презумпции и юридические фикции, их значение. Фактический состав правоотношения.	2	2
ТЕМА 18. Правомерное поведение, правонарушение.	ЛЕКЦИЯ № 19: Право и поведение личности. Правомерное поведение, его виды. Понятие и основные признаки правонарушения. Состав правонарушения. Виды правонарушений: преступления и проступки.	2	2
	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 14: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 14. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить терминологический аппарат (с 131 по 140 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).	4*	
ТЕМА 19. Юридическая ответственность.	ЛЕКЦИЯ № 20: Юридическая ответственность: понятие, признаки и виды. Цели, функции и принципы юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.	2	2
ТЕМА 20. Правосознание и правовая культура.	ЛЕКЦИЯ № 21: Правовое сознание, его структура и виды. Правовая идеология и правовая психология. Правовой нигилизм. Правовое воспитание. Правовая культура, ее элементы. Значение и роль правовой культуры в формировании правового государства.	2	2
	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 15: Выполнить тестовое задание ТЕСТ № 15. Подготовить доклад согласно выбранной теме из Перечня тем для докладов по дисциплине Теория государства и права. Изучить	4*	

	терминологический аппарат (с 141 по 150 термин из УМК по ОП.01 Теория государства и права).		
ТЕМА 21. Законность, правопорядок, дисциплина.	ЛЕКЦИЯ № 22: Понятие законности, ее принципы. Законность и целесообразность. Понятие правопорядка. Содержание правопорядка. Правопорядок и общественный порядок. Соотношение законности и правопорядка. Гарантии и методы обеспечения законности и правопорядка. Понятие дисциплины, ее виды.	2	2
ВСЕГО:		96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: Кабинет конституционного и административного права, теории государства и права, трудового права, дисциплин права.

Оборудование учебного кабинета: специализированная мебель, рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, доска магнитно-меловая, тематические плакаты.

Технические средства обучения: экран проекционный, проектор, компьютер/ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Клименко А.В., Румынина В.В. Теория государства и права: Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М., 2018.

2. Перевалов, В. Д. Теория государства и права : учебник и практикум для СПО / В. Д. Перевалов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00774-9 // URL: <https://biblionline.ru/viewer/E5A14F2D-3D3D-4731-82F5-E0FB0B60BC3E>

3. Смоленский М.Б. Теория государства и права: Учебное пособие для студентов среднего профессионального образования. – Ростов н/Д., 2020.

4. Червонюк В.И. Теория государства и права: Учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2020.

5. Малько А.В. Теория государства и права: Учебное методическое пособие.- М.: Юрист, 2019.

Дополнительные источники:

1. Теория государства и права: Учебник / Под ред. В.К. Бабаева.- М.: Юрист, 2017.

2. Алексеев С.С. Теория права.- М.: Издательство БЕК, 2019

3. Теория государства и права в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 134 с. — (Профессиональное образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/434356> . — Режим доступа: по подписке.

4. Теория государства и права в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 336 с. — (Профессиональное образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/434378>. — Режим доступа: по подписке.

Информационные ресурсы сети Интернет:

1. Информационно-правовой портал "Гарант" // Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/>;

2. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" // Режим доступа: www.consultant.ru;

3. Электронный фонд нормативно-правовой и научно-технической информации Консорциума "Кодекс" // Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/>;

4. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM." // Режим доступа: <https://znanium.com>;

5. Электронно-библиотечная система "ЮРАЙТ" // Режим доступа:

<https://urait.ru>;

6. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" // Режим доступа: <https://www.book.ru>;

7. Электронно-библиотечная система "ПРОСПЕКТ" // Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org>;

8. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ" // Режим доступа: <http://e.lanbook.com>;

9. Электронно-библиотечная система "IPR BOOKS" // Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.

Электронные базы периодических изданий:

1. Полнотекстовая база данных ведущих российских периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам Ebiblioteka.ru // Режим доступа: <http://online.ebiblioteka.ru>

2. Полнотекстовая база данных научных журналов Elibrary.ru // Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>

Профессиональные базы данных:

1. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <https://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/>;

2. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <https://gks.ru/emiss/>;

3. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <https://www.gks.ru/dbscripts/munst/>;

4. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>;

5. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html>;

6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>;

7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://br.fas.gov.ru/>

8. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>;

9. Государственная система правовой информации – <http://www.pravo.gov.ru/>.

Официальные издания:

1. Собрание законодательства Российской Федерации // Режим доступа: <https://www.szrf.ru/>

2. Вестник Конституционного Суда Российской Федерации // Режим доступа: <http://vestnik-ksrf.ru/>

3. Бюллетень Верховного суда Российской Федерации // Режим доступа: <http://supcourt.ru/documents/newsletters/>

Справочно-библиографические издания:

1. Юридическая ответственность : доктринальный словарь / И. А. Кузьмин, Д. А. Липинский, Н. В. Макареико и др. ; под ред. А. В. Малько, Д. А. Липинского. – Москва : Проспект, 2020. – 208 с. — Доступ на сайте ЭБС Проспект. URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42672>. — Режим доступа: по подписке.

2. Права человека: энциклопедический словарь / отв. ред. С.С. Алексеев. — Москва : Норма: ИНФРА-М, 2019. — 656 с. — Доступ на сайте ЭБС Znanium.com. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005574>. — Режим доступа: по подписке.

3. Сравнительное правоведение: юридический словарь-справочник / под ред. А. В. Малько, А. Ю. Саломатина. – Москва : Проспект, 2017. – 112 с. - (Юридические словари России). — Доступ на сайте ЭБС Проспект. URL: <http://ebs.prospekt.org/book/36494>. — Режим доступа: по подписке.

4. Юридическая техника : юридический словарь-справочник / А. В. Малько, М. А. Костенко, В. В. Яровая; под ред. А. В. Малько. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2017. – 248 с. — Доступ на сайте ЭБС Проспект. URL: <http://ebs.prospekt.org/book/36450>. — Режим доступа: по подписке.

5. Юридический энциклопедический словарь / А. В. Малько, В. В. Нырков, К. Е. Игнатенкова и др. ; под ред. А. В. Малько. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2016. — 1136 с. — Доступ на сайте ЭБС Проспект. URL: <http://ebs.prospekt.org/book/30950>. — Режим доступа: по подписке.

Периодические издания:

1. Журнал юридических исследований: сетевой научный журнал. – Москва : Инфра-М, 2018-2020, № 1-4; 2021, № 1. – Доступ на сайте ЭБС Znanium.com. – URL: <https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=13b386ba-cd4f-11e8-bfa5-90b11c31de4c>. — Режим доступа: по подписке.

2. Журнал Российского права / Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве Рос. Федерации. – Москва: Норма, 1997-2020, № 1-12; 2021, № 1-4. – Доступ на сайте ЭБС Znanium.com. URL: <https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=edccd7c0-239e-11e4-99c7-90b11c31de4c>. — Режим доступа: по подписке.

3. Юридическая наука и практика: Вестник Нижегородской академии МВД России. – Нижний Новгород : Нижегородская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2013-2017, № 1-4; 2018, № 1-2; 2019, № 4. – Доступ на сайте ЭБС Лань. URL: <https://e.lanbook.com/journal/2581>. — Режим доступа: по подписке.

4. Социум и власть [Электронный ресурс]. – Челябинск : Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Челяб. фил., 2010-2019, № 1-6. – Доступ на сайте ЭБС Лань. URL: <https://e.lanbook.com/journal/2415>. — Режим доступа: по подписке.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Libre Office;
2. Microsoft Windows 7 Профессиональная;
3. Microsoft Office Professional Plus 2010
4. НЭБ РФ, версия 1.0.15 – Национальная электронная библиотека;
5. Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
6. Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»;
7. Информационно-справочная система «Кодекс»;
8. Информационно-правовая система «Законодательство стран СНГ»;
9. Справочная правовая система «ГАРАНТ».

4. КОНТРОЛЬ И ЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	уметь:	
- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;	<p>Определяет место и роль теории государства и права в системе гуманитарного знания, а также в системе теоретической и прикладной юриспруденции.</p> <p>Может сформулировать и изложить общее понятие и значение методологии теоретического познания государственно-правовой действительности. Выбирает необходимые научные методы, главный элемент методологии теории государства и права, для познания юридических дисциплин.</p>	<p>Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестовые задания, защита доклада, устный опрос, контроль владения терминологическим аппаратом, решение проблемных задач.</p>
- оперировать юридическими понятиями и категориями;	<p>Применяет в решении поставленных задач характеристики, отражающие содержание основных понятий теории государства: общество, государство, публичная власть, суверенитет, тип государства, форма государства, форма правления, форма государственного устройства, политический режим, функции государства, механизм (аппарат) государства, политическая система общества, правовое государство, гражданское общество.</p> <p>Применяет в решении поставленных задач характеристики, отражающие содержание основных понятий теории права: право, нормативность, правовой обычай, правовой прецедент, нормативный договор,</p>	<p>Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестовые задания, защита доклада, устный опрос, контроль владения терминологическим аппаратом, решение проблемных задач.</p>

	<p>нормативный правовой акт, правотворчество, система права, норма права, отрасль права, предмет правового регулирования, метод правового регулирования, система законодательства, правоотношения, правосубъектность, дееспособность, деликтоспособность, правоспособность, реализация права, применение права, толкование права, правовое поведение, правомерное поведение, правонарушение, злоупотребление правом, объективно-противоправное деяние, юридическая ответственность, правовая система общества.</p>	
<p>- применять на практике нормы различных отраслей права;</p>	<p>Решает задачи с определением понятия, структуры, видов нормы права как основной составляющей системного строения права.</p> <p>Осуществляет поиск основных характеристик основных отраслей и институтов российского права.</p> <p>Готовит акты применения права: понятие, признаки, виды.</p> <p>Разрешает пробелы в позитивном праве. Применяет аналогию права и аналогию закона. Разрешает юридические коллизии: понятие, виды, причины возникновения и способы их разрешения.</p> <p>Осуществляет толкование права: уяснение и разъяснение правовых предписаний. Использует способы и виды толкования права. Готовит акты толкования права (интерпретационные акты):</p>	<p>Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестовые задания, защита доклада, устный опрос, контроль владения терминологическим аппаратом, решение проблемных задач.</p>

	понятие, черты, виды.	
знать:		
<p>- закономерности возникновения и функционирования государства и права;</p>	<p>Воспроизводит общее понятие теории государства и права как науки. Воспроизводит предмет, задачи, функции, понятийный аппарат и структура теории государства и права.</p> <p>Понимает цели, задачи, структуру теории государства и права как учебной дисциплины, ее место в учебном процессе.</p> <p>Анализирует общество: понятие, системный характер, основные характеристики.</p> <p>Воспроизводит общую характеристику первобытного (догосударственного) общества.</p> <p>Анализирует социальное управление: понятие, сущность. Анализирует социальное регулирование: понятие сущность.</p> <p>Сравнивает основные теории происхождения государства. Сравнивает основные теории происхождения права.</p> <p>Сравнивает «азиатскую» и «европейскую» модели государство генезиса.</p> <p>Воспроизводит понятие, черты, виды функций государства, в том числе России.</p> <p>Анализирует формы и методы осуществления функций государства, в том числе России.</p> <p>Воспроизводит понятие и структурную характеристику механизма (аппарата) государства. Сравнивает основные принципы организации и деятельности государственного аппарата.</p>	<p>Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестовые задания, защита доклада, устный опрос, контроль владения терминологическим аппаратом, решение проблемных задач.</p>

	<p>Анализирует государственный орган: понятие, черты, виды. Характеризует механизм российского государства.</p>	
<p>- основы правового государства;</p>	<p>Сравнивает концепции правового государства в истории политико-правовой мысли. Сравнивает правовое, социальное и демократическое государство. Воспроизводит принципы (признаки) правового государства. Сравнивает верховенство правового закона и разделение властей как фундаментальные принципы строительства и функционирования правового государства, в том числе России. Воспроизводит характеристики места и роли каждой из ветвей государственной власти (законодательной, исполнительной, судебной) в системе разделения властей в правовом государстве. Соотносит правовое государство и гражданское общество. Анализирует современные правовые государства: теория, опыт, перспективы (критическая характеристика), в том числе России. Выделяет проблемы преемственности моделей правовой государственности, в том числе для России.</p>	<p>Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестовые задания, защита доклада, устный опрос, контроль владения терминологическим аппаратом, решение проблемных задач.</p>
<p>- основные типы современных правовых систем;</p>	<p>Воспроизводит понятие правовой системы общества. Анализирует структуру правовой формы системы общества, ее основные элементы: нормативный, институциональный, функциональный, результативный. Соотносит понятия правовой системы,</p>	<p>Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестовые задания, защита доклада, устный опрос, контроль владения терминологическим аппаратом, решение проблемных задач.</p>

	<p>системы права и системы законодательства.</p> <p>Анализирует правовые семьи: понятие, черты, соотношение с правовой системой общества.</p> <p>Сравнивает основные правовые семьи современности: англосаксонская, романо-германская, мусульманская, социалистическая, система обычного права.</p> <p>Анализирует национальную и международную правовые системы, их соотношение в прошлом и в настоящее время.</p> <p>Анализирует российскую правовую систему: общая характеристика, проблемы построения, перспективы развития.</p>	
<p>- понятие, типы и формы государства и права;</p>	<p>Воспроизводит основные методологические подходы к трактовке понятия и сущности государства.</p> <p>Выделяет признаки государства: генетический (исторический) и институциональный, демонстрирует их на примере России.</p> <p>Анализирует сущность и значение типологической характеристики государств. Воспроизводит понятие типа государства. Анализирует историческую (формационная и цивилизационная), структурную, универсальную типизацию. Анализирует смешанные и переходные типы государств.</p> <p>Воспроизводит понятие и многообразие форм государства. Анализирует форму российского государства.</p> <p>Анализирует форму</p>	<p>Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестовые задания, защита доклада, устный опрос, контроль владения терминологическим аппаратом, решение проблемных задач.</p>

	<p>правления: понятие, значение для познания государства.</p> <p>Анализирует монархию: сущность, основные разновидности в прошлом и в настоящее время.</p> <p>Анализирует республику: сущность, основные разновидности.</p> <p>Воспроизводит понятие и значение формы государственного устройства, ее основные разновидности. Сравнивает унитарное государство, федеративное государство (федерация), конфедерацию.</p> <p>Анализирует государственный режим: понятие, значение, критерии, классификации.</p> <p>Воспроизводит основные методологические подходы к трактовке понятия и сущности права.</p> <p>Анализирует сущность права, ее составляющие.</p> <p>Воспроизводит признаки и принципы права. Сравнивает социальную ценность и содержание права.</p> <p>Соотносит права с другими социальными регуляторами.</p> <p>Анализирует формы (источники) права в юридическом смысле: понятие, разновидности.</p> <p>Воспроизводит понятие, содержание, цели и субъекты правотворческой деятельности. Анализирует принципы и формы правотворчества. Соотносит стадии и виды правотворчества, в том числе с учетом российских реалий.</p>	
<p>- роль государства в политической системе общества;</p>	<p>Воспроизводит понятие, структуру и виды политической системы общества.</p> <p>Соотносит государство и</p>	<p>Практическая работа с индивидуальным оценением результатов, тестовые задания, защита доклада,</p>

	<p>другие элементы политической системы (политические партии, общественные объединения, религиозные организации и др.), в том числе на примере России.</p>	<p>устный опрос, контроль владения терминологическим аппаратом, решение проблемных задач.</p>
<p>- систему права Российской Федерации и ее элементы;</p>	<p>Воспроизводит понятие и черты системы права. Анализирует отрасли и институты права: понятие и классификация.</p> <p>Анализирует критерии разделения норм права на отрасли. Соотносит предмет и метод правового регулирования.</p> <p>Анализирует систему законодательства: понятие, структура. Соотносит нормы права и статьи нормативно-правового акта. Анализирует способы изложения нормы права в статье нормативно-правового акта.</p>	<p>Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестовые задания, защита доклада, устный опрос, контроль владения терминологическим аппаратом, решение проблемных задач.</p>
<p>- формы реализации права;</p>	<p>Воспроизводит понятие и основные формы реализации права: исполнение, соблюдение, использование правовых установлений и предписаний.</p> <p>Анализирует применение права как особую форму реализации права: понятие, признаки, стадии.</p>	<p>Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестовые задания, защита доклада, устный опрос, контроль владения терминологическим аппаратом, решение проблемных задач.</p>
<p>- понятие и виды правоотношений;</p>	<p>Анализирует правовые отношения как разновидность общественных отношений: понятие, состав, виды.</p> <p>Анализирует характеристики субъектов правоотношений: понятие и виды. Анализирует правосубъектность индивидуального лица: правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.</p> <p>Анализирует особенности правосубъектности коллективного субъекта.</p>	<p>Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестовые задания, защита доклада, устный опрос, контроль владения терминологическим аппаратом, решение проблемных задач.</p>

	<p>Понимает природу объекта правоотношений: понятие, разновидности.</p> <p>Понимает природу содержания правовых отношений: субъективное право и юридическая обязанность.</p> <p>Анализирует юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений: понятие, виды.</p>	
<p>- виды правонарушений и юридической ответственности;</p>	<p>Анализирует правовое поведение как разновидность социального поведения: понятие, признаки, отличие от поведения в сфере права.</p> <p>Анализирует правомерное поведение: понятие, признаки, виды.</p> <p>Анализирует правонарушение как разновидность социального поведения: сущность, основные признаки.</p> <p>Воспроизводит характеристики юридического состава правонарушения.</p> <p>Анализирует классификации правонарушений, их разновидности.</p> <p>Воспроизводит понятие и признаки объективно-противоправного деяния, его соотношение с правомерным и противоправным деяниями.</p> <p>Анализирует злоупотребление правом как вид правового поведения: особенности и последствия.</p> <p>Анализирует юридическую ответственность как форму социальной ответственности.</p> <p>Воспроизводит характеристики юридической ответственности в традиционном понимании: понятие, признаки, цели,</p>	<p>Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестовые задания, защита доклада, устный опрос, контроль владения терминологическим аппаратом, решение проблемных задач.</p>

	<p>принципы, функции. Сравнивает виды ретроспективной юридической ответственности. Анализирует основания возложения юридической ответственности и обстоятельства, исключаящие ее. Анализирует основания освобождения от юридической ответственности. Сравнивает иные меры государственного принуждения: понятие и виды.</p>	
Личностные результаты, формируемые в рамках учебной дисциплины		
<p>ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p>	<p>демонстрирует интерес к будущей профессии;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p>соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач; конструктивно взаимодействует со студентами, преподавателем в ходе обучения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям</p>	<p>проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта</p>

представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих		(нестандартной ситуации)
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	оценивает собственное продвижение, личностное развитие; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	оценивает собственное продвижение, личностное развитие; применяет правила этических норм поведения; дает объективную оценку рабочей ситуации в соответствии с поставленной задачей;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

<p>ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях</p>	<p>организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>- Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p>	<p>соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

<p>ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p>	<p>организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<p>выполняет самоанализ собственной деятельности на основе достигнутых результатов аргументировано объясняет сущности и социальной значимости будущей профессии;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных,</p>	<p>демонстрирует интерес к будущей профессии;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Уральский политехнический колледж-Межрегиональный центр
компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК»)

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.02 Конституционное право

для специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование

Екатеринбург
2022

Рабочая программа рассмотрена и одобрена предметно-цикловой комиссией правовых дисциплин

Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Е.Н. Арфина

Протокол № 13/07-22

от «07» июля 2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
ГАПОУ СО «Уральский
политехнический колледж - МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова

« ____ » _____ 2022 г.

Разработчики: Хмылова Екатерина Александровна, преподаватель правовых дисциплин
ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методической частью
ГАПОУ СО «Уральский политехнический
колледж-МЦК»

_____ И.С. Чинёнова

« ____ » _____ 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл и относится к циклу общепрофессиональных дисциплин ОП.02 Конституционное право.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины *студент должен*

уметь:

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;

знать:

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- содержание Конституции Российской Федерации;
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему Российской Федерации;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации

Вариативная часть

В результате освоения дисциплины *студент должен*

уметь:

- выявлять нарушения в сфере прав и свобод человека и гражданина;
- применять нормы конституционного права в целях реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина;
- толковать конституционно - правовые нормы как самостоятельно, так и с использованием правовых позиций Конституционного Суда РФ

знать:

- теоретические и исторические основы современного российского конституционализма;
- нормы конституционного права, связанные с реализацией правового статуса личности

В результате освоения учебной дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, личностные результаты, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
- ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;
- ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;
- ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;
- ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»;
- ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;
- ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях ;
- ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;
- ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;
- ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;
- ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;
- ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания;
- ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности;
- ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
В том числе:	
Практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
В том числе:	
Анализ нормативно-правовых актов	12
Изучение учебной литературы	10
Изучение и анализ дополнительной учебной и научной литературы	5
Самостоятельная работа над рефератом	5
Подготовка доклада	5
Решение ситуационных задач и конституционно-правовых коллизий	5
Аттестация по УД в форме(4 семестр)	Экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 Конституционное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание дисциплины и ее задачи. Значение курса «Конституционное право» для подготовки юристов. Связь с другими дисциплинами специальности. Предмет, метод и система науки конституционного права.	2	1
Раздел I Общая характеристика конституционного права РФ			
Тема 1.1. Конституционное право как отрасль права РФ	Понятие, предмет, метод и система конституционного права. Содержание и субъекты конституционно-правовых отношений. Институты в конституционном праве.	2	1
Тема 1.2 Конституционно-правовые нормы, их особенность, классификация.	Понятие конституционно-правовых норм, их особенности. Виды конституционно-правовых норм.	2	1
Тема 1.3. Система и источники конституционного права РФ	Самостоятельная работа студента: Подготовка устных сообщений на тему «Понятие и система источников конституционного права». Подготовка перечня действующих федеральных конституционных законов с использованием правовых систем «Консультант+», «Гарант»	2	1
Раздел II Конституция РФ – Основной закон РФ			
Тема 2.1. Общее учение о конституции.	Понятие конституции. Признаки конституции как основного закона государства. Юридические свойства и функции конституции. Сущность и классификация конституций.	2	1
Тема 2.2 Конституционное развитие России.	Конституционное развитие России. Особенности подготовки и принятия Конституции Российской Федерации 1993 г. Характеристика изменений Конституции РФ 1993 г.	2	1
Тема 2.3. Юридические свойства и структура Конституции РФ	Самостоятельная работа студента: Подготовка к практическому занятию. Изучение учебной литературы по теме «Юридические свойства Конституции РФ». Составление словаря терминов, характеризующих структуру нормативно-правового акта.	2	2
Тема 2.4. Конституционные поправки, пересмотр и толкование Конституции РФ	Самостоятельная работа студента: Подготовка докладов по теме: «Конституционные поправки и пересмотр Конституции РФ» «Толкование Конституции» «Конституционный контроль в РФ»	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	Уровень освоения
	Практическое занятие № 1: Порядок изменения и юридические свойства Конституции РФ.	2	
Раздел III Основы конституционного строя РФ			
Тема 3.1. Основы конституционного строя РФ	Понятие основ конституционного строя РФ. Правовой институт основ конституционного строя, его особенности и значение.	2	
Тема 3.2. Конституционное закрепление сущности Российского государства	Характеристика сущности Российского государства: суверенное, демократическое, федеративное, правовое, социальное, светское. Понятие суверенитета РФ.	2	2
	Самостоятельная работа студента Порядок подготовки и проведения референдума на основе федерального конституционного закона «О референдуме Российской Федерации». Составление конспекта	4	
	Практическая работа № 2: Анализ федерального конституционного закона «О референдуме Российской Федерации».	2	
Тема 3.3. Конституционные основы духовной жизни общества	Самостоятельная работа студента: Подготовка докладов на темы: Политическая система. Идеологическое и политическое многообразие. Политические партии, их назначение и порядок создания. Иные общественные объединения, порядок их создания, реорганизации и ликвидации. Религиозные объединения в РФ, их правовой статус.	4	2
Тема 3.4. Экономическая и социальная основа конституционного строя	Экономическая основа конституционного строя РФ. Роль государства в экономической деятельности. Конституционные гарантии рыночной экономики. Социальная политика РФ: понятие и главные направления.	2	1
Раздел IV Права и свободы человека и гражданина			
Тема 4.1. Конституционно-правовой статус личности	Конституционный статус личности: основные понятия и структура. Понятие правового статуса личности и его закрепление в Конституции РФ. Глава 2 Конституции «Права и свободы человека и гражданина». Элементы правового статуса личности: общие принципы, институт гражданства, основные права, свободы и обязанности.	2	1
Тема 4.2. Правовое регулирование гражданства РФ	Конституционно-правовые основы гражданства. Понятие и принципы российского гражданства. Законодательство РФ о гражданстве.	2	1
Тема 4.3. Приобретение и гражданства РФ	Приобретение гражданства РФ в общем порядке: филиация и натурализация. Приобретение гражданства по рождению. Прием в гражданство. Условия приема в гражданство РФ.	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	Уровень освоения
	Приобретение гражданства РФ в исключительном порядке: реинтеграция и оптация. Восстановление в гражданстве.		
Тема 4.4. Прекращение гражданства РФ	Прекращение гражданства РФ. Выход из гражданства РФ и основания отказа в выходе. Отмена решений по вопросам гражданства. Гражданство детей и недееспособных лиц. Производство по делам о гражданстве.	2	2
	Практическая работа № 3: Анализ ФЗ «О гражданстве РФ». Решение задач.	2	
Тема 4.4. Конституционные права и свободы человека и гражданина. Обязанности граждан	Система конституционных прав, свобод человека и гражданина. Личные права и свободы. Политические права и свободы. Социально-экономические и культурные права и свободы. Конституционные обязанности граждан.	2	2
	Практическое занятие № 4: Реализация прав и свобод человека и гражданина. Решение задач.	2	
Тема 4.3. Гарантии прав и свобод человека и гражданина	Самостоятельная работа студента: Подготовка рефератов на темы: Понятие гарантий прав и свобод человека и гражданина в РФ. Механизм правовой защиты прав и свобод. Уполномоченный по правам человека в РФ.	4	1
Раздел V Федеративное устройство			
Тема 5. 1. Конституционно-правовой статус РФ	Принципы федерации РФ. Состав субъектов РФ. Конституционно-правовой статус РФ: суверенитет, территориальная целостность, государственная власть, единая система права, федеральные налоги, гражданство и другие черты.	2	1
Тема 5. 2. Органы власти РФ	Понятие и основные черты государственного органа. Единство системы гос. органов. Классификация государственных органов.	2	2
	Практическое занятие № 5: Решение задач по определению видовой принадлежности государственных органов.	2	
Тема 5. 3. Конституционно-правовой статус субъектов РФ	Конституционно-правовой статус субъектов РФ. Особенности положения отдельных субъектов РФ. Вопросы исключительного ведения субъектов РФ. Предметы совместного ведения РФ и ее субъектов.	2	2
	Самостоятельная работа студента: Анализ Устава Свердловской области как учредительного документа, устанавливающего статус субъекта РФ. Составление схемы, характеризующей систему органов государственной власти Свердловской области.	4	
	Практическое занятие № 6: Характеристика Свердловской области как субъекта	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	Уровень освоения
	РФ.		
Тема 5. 4. Организация законодательной и исполнительной власти субъектов РФ	Общие принципы организации законодательных и исполнительных органов власти субъектов РФ. Главы субъектов РФ, их полномочия. Органы законодательной власти субъектов РФ, их виды. Органы судебной власти субъектов.	2	1
Раздел VI Избирательная система РФ			
Тема 6.1. Понятие избирательного права. Принципы избирательного права	Понятие и принципы избирательного права. Гарантии избирательных прав граждан. Основные источники избирательного права РФ. Особенности избирательной системы РФ. Выборы Президента РФ. Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Выборы органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления. Принципы участия граждан РФ в выборах.	2	1
	Самостоятельная работа студента: Системы выборов, используемые в Российской Федерации, их теоретическая основа. Подготовка устных сообщений.	4	
Тема 6.2. Избирательный процесс в РФ	Понятие и правовое регулирование выборов в РФ. Понятие и стадии избирательного процесса. Назначение правомочные органы.	2	1
Тема 6.3. Характеристика стадий избирательного процесса	Формирование избирательной инфраструктуры. Образование избирательных округов и избирательных участков. Составление списков избирателей. Избирательные комиссии: принципы их организации и деятельности. Центральная Избирательная Комиссия РФ. Выдвижение и регистрация кандидатов. Предвыборная агитация. Голосование, подсчет голосов, установление результатов выборов опубликование. Признание выборов несостоявшимися или недействительными. Порядок финансирования выборов.	2	2
	Практическая работа № 7: Соблюдение законодательства в ходе проведения выборов. Решение задач.	2	
Раздел VII Президент РФ			
Тема 7.1. Правовой статус Президента РФ	Конституционное регулирование основ правового статуса Президента РФ. Президент как глава государства. Система «сдержек» президентской власти. Президент как гарант Конституции РФ, прав и свобод человека и гражданина. Президент как гарант государственной целостности и независимости РФ. Место и роль Президента в согласованном функционировании и взаимодействии органов государственной	2	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	Уровень освоения
	<p>власти. Определение Президентом основных направлений внутренней и внешней политики России.</p> <p>Требования к кандидату, выдвижение кандидатов, порядок выборов Президента РФ. Вступление в должность. Основания прекращения полномочий Президента. Срок полномочий Президента РФ.</p> <p>Основания и порядок досрочного прекращения полномочий. Отрешение Президента от должности (импичмент).</p>		
<p>Тема 7.2. Конституционные полномочия Президента РФ. Акты Президента РФ</p>	<p>Конституционные полномочия Президента РФ. Взаимодействие с другими органами гос. власти. Акты Президента РФ.</p>	2	2
	<p>Практическая работа № 8: Характеристика статуса Президента РФ.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа студента: Аппарат Президента РФ. Анализ Постановления Пленума Конституционного Суда РФ от 06.07.1999 г. по делу о толковании положений ч.2 и 3 ст.92 Конституции в части порядка временного исполнения обязанностей Президента РФ Председателем Правительства РФ.</p>	4	
Раздел VIII Федеральное собрание			
<p>Тема 8.1. Структура Федерального Собрания</p>	<p>Конституционный статус Федерального Собрания, функциональное назначение в системе высшей власти. Двухпалатная структура Федерального Собрания, ее характерные особенности.</p>	2	1
<p>Тема 8.2. Совет Федерации</p>	<p>Порядок формирования и компетенция Совета Федерации. Комитеты и комиссии СФ, организация работы СФ, руководящие органы СФ.</p>	2	1
<p>Тема 8.3. Государственная Дума</p>	<p>Формирование и руководство деятельностью Государственной Думы. Регламент. Полномочия Государственной Думы. Комитеты и комиссии. Акты палат.</p>	2	2
	<p>Практическая работа № 9: Основания прекращения полномочий ГД ФС РФ.</p>	2	
<p>Тема 8. 4.Статус депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации</p>	<p>Самостоятельная работа студента: Подготовка докладов по теме «Статус депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации» Анализ Федерального закона «О статусе члена Совета Федераций и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».</p>	4	1
<p>Тема 8.5.Понятие и общая характеристика</p>	<p>Понятие законодательного процесса. Субъекты права законодательной инициативы: Президент РФ, Совет Федерации, Государственная Дума,</p>	2	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	Уровень освоения
законодательного процесса	Правительство РФ, законодательные органы субъектов РФ и др.		
Тема 8.6. Стадии законодательного процесса	Стадии законодательного процесса: внесение законопроекта в Государственную Думу, рассмотрение и обсуждение законопроекта, принятие закона, одобрение закона, обнародование закона. Право вето Президента РФ. Особенности принятия ФЗ, ФКЗ, законов о поправках к Конституции.	2	1
Раздел IX Правительство Российской Федерации и федеральные органы исполнительной власти			
Тема 9.1. Правительство РФ	Правительство РФ как орган исполнительной власти. Порядок формирования Правительства РФ. Председатель Правительства РФ, его полномочия. Досрочное сложение полномочий Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Акты Правительства РФ.	2	2
	Практическая работа № 10: Основания и порядок прекращения полномочий Правительства РФ.	2	
Тема 9.2. Система федеральных органов исполнительной власти	Понятие и виды федеральных органов исполнительной власти, их структура и полномочия. Руководители федеральных органов исполнительной власти.	2	1
	Самостоятельная работа студента: Составить перечень министерств и федеральных служб РФ.	2	
Раздел X Конституционные основы правосудия			
Тема 10.1. Судебная система и Прокуратура в РФ	Характеристика судебной системы. Виды судов в РФ. Принципы правосудия в РФ. Основы правового статуса судей, гарантии независимости судей. Порядок назначения судей. Прокуратура РФ: основные направления деятельности, система органов.	2	2
	Самостоятельная работа студента: Анализ ФКЗ «О судебной системе РФ». Составление схемы судебной системы.	4	
Раздел XI Конституционные основы местного самоуправления в РФ			
Тема 11.1. Понятие и сущность местного самоуправления	Понятие и конституционные основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Полномочия органов местного самоуправления.	2	1
	Самостоятельная работа студента: характеристика МО «г. Екатеринбург» согласно Уставу.	2	
Тема 11.2. Финансово-экономическая основа и гарантии деятельности местного самоуправления	Финансовая основа местного самоуправления. Экономическая основа местного самоуправления. Конституционные гарантии местного самоуправления.	2	1

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- учебно-методический комплекс по дисциплине.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- проектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная учебная литература:

1. Нудненко, Л. А. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Нудненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 531 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14051-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467558>

2. Шахрай С.М. Конституционное право Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата и магистратуры. 4-е изд., изм. и доп. — М.: Статут, 2017. <http://www.online-diplom.ru/2017-shakhraj-sm.html>

3. Стрекозов, В. Г. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Стрекозов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15103-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487294>

4. Конюхова, И. А. Конституционное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Конюхова, И. А. Алешкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 536 с. — (Профессиональное образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/433880>. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Лазарев Л.В. Правовые позиции Конституционного Суда России. М., 2003

2. Нечкин, А. В. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Нечкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 130 с. — (Профессиональное образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/445522> . — Режим доступа: по подписке.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Студентам при изучении дисциплины Конституционное право рекомендуется пользоваться следующими официальными Интернет-ресурсами органов власти и организаций, журналов и библиотек:

- сайт Президента Российской Федерации www.kremlin.ru
- сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru

- сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www.duma.gov.ru
- сайт Правительства Российской Федерации www.government.ru
- сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
- сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации www.arbitr.ru
- сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrfl.ru
- сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www.ombudsmanrf.ru
- сайт Центрального Банка Российской Федерации www.cbr.ru
- сайт Центральной Избирательной комиссии Российской Федерации www.cikrf.ru
- сайт Счетной палаты Российской Федерации www.ach.gov.ru
- сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru
- сайт Сибирского федерального округа www.sibfo.ru
- информационно-правовым порталом «Гарант» www.garant.ru
- информационно-правовым порталом «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
- информационно-правовым порталом «Кодекс» www.kodeks.ru
- большой юридический словарь онлайн www.law-enc.net
- юридический словарь www.legalterm.info
- сайт Журнала российского права www.norma-verlag.com
- юридический портал «Правопорядок» www.oprave.ru
- портал «Юридическая Россия» <http://law.edu.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины Конституционное право осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
уметь:		
работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой	<ul style="list-style-type: none"> - определяет подлежащий применению нормативный акт; - классифицирует нормативные акты в зависимости от их юридической силы; - использует справочные правовые системы для поиска нормативных актов, аналитических материалов к ним, судебной практики; - анализирует материалы судебной практики 	<ul style="list-style-type: none"> Наблюдение за выполнением практического задания Оценка выполнения практического задания (работы) Подготовка и выступление с докладом, сообщением Решение ситуационной задачи Экзамен (устный) Кейс-задача
анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям	<ul style="list-style-type: none"> - определяет вид конституционных правоотношений; - определяет норму, регламентирующую данные правоотношения; - сопоставляет различные точки зрения; - воспроизводит положения нормативных актов; - оформляет вывода по поставленной задаче в соответствии с приведенными аргументами 	<ul style="list-style-type: none"> Семинар Наблюдение за выполнением практического задания Оценка выполнения практического задания (работы) Подготовка и выступление с докладом, сообщением Решение ситуационной задачи Экзамен (устный); Кейс-задача; Круглый стол, дискуссия
применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций	<ul style="list-style-type: none"> - сопоставляет конкретную ситуацию с нормативно-правовым регулированием; - определяет подлежащий применению нормативно-правовой акт; - проводит правовую оценку предложенной практической ситуации и формулирует решение 	<ul style="list-style-type: none"> Семинар Наблюдение за выполнением практического задания Оценка выполнения практического задания Подготовка и выступление с докладом, сообщением Решение ситуационной задачи Экзамен (устный); Кейс-задача
осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых	- владеет знаниями о нормативно-правовой базе проведения правовой экспертизы нормативно-правовых	<ul style="list-style-type: none"> Семинар Наблюдение за выполнением практического задания

актов конституционно-правового характера	<p>актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследует нормативно-правовые акты; - устанавливает факт несоответствия правового акта Конституции РФ; - проводит анализ отдельных положений нормативного акта; - формирует экспертное заключение 	<p>Оценка выполнения практического задания (работы)</p> <p>Подготовка и выступление с докладом, сообщением</p> <p>Решение ситуационной задачи</p> <p>Экзамен (устный);</p> <p>Кейс-задача;</p> <p>Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты</p>
<i>Вариативная часть</i>		
выявлять нарушения в сфере прав и свобод человека и гражданина	<ul style="list-style-type: none"> - правильно и обоснованно квалифицирует нарушение законодательства, регламентирующего права и свободы человека и гражданина; - озвучивает содержание конституционных прав и свобод человека и гражданина 	<p>Наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Оценка выполнения практического задания</p> <p>Решение ситуационной задачи</p> <p>Экзамен (устный);</p> <p>Кейс-задача</p>
применять нормы конституционного права в целях реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина;	<ul style="list-style-type: none"> - воспроизводит содержание конституционных гарантий прав и свобод человека; - определяет подлежащий применению нормативно-правовой акт; - формулирует обоснованное решение ситуационной задачи по теме; - правильно определяет компетентный орган в сфере реализации и защиты прав и свобод человека 	<p>Наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Оценка выполнения практического задания (работы)</p> <p>Подготовка и выступление с докладом, сообщением</p> <p>Решение ситуационной задачи</p> <p>Экзамен (устный);</p> <p>Кейс-задача;</p> <p>Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты</p>
толковать конституционно-правовые нормы как самостоятельно, так и с использованием правовых позиций Конституционного Суда РФ	<ul style="list-style-type: none"> - владеет приемами и способами анализа правовых норм; - выявляет смысл конституционно-правовых норм; - демонстрирует владение юридической терминологией, юридическими конструкциями, правилами юридической техники; - интерпретирует правовые нормы, разъясняет их значение 	<p>Наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Оценка выполнения практического задания (работы)</p> <p>Подготовка и выступление с докладом, сообщением</p> <p>Решение ситуационной задачи</p> <p>Экзамен (устный);</p> <p>Кейс-задача;</p> <p>Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты</p>
знать:		
правовой статус субъектов конституционно-	<ul style="list-style-type: none"> - перечисляет основные права и обязанности субъектов конституционно-правовых 	<p>Экзамен (устный);</p> <p>Семинар</p> <p>Оценка выполнения</p>

правовых отношений.	отношений, выявлять отличия в их правовом статусе	практического задания (работы)
основные теоретические понятия и положения конституционного права	- воспроизводит основные теоретические понятия и положения конституционного права	Экзамен (устный); Подготовка и выступление с докладом, сообщением Семинар
содержание Конституции Российской Федерации	- описывает структуру Конституции РФ; - воспроизводит положения Конституции РФ	Экзамен (устный); Тестирование
особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;	- характеризует государственное устройство РФ, - перечисляет виды субъектов в составе РФ; - выделяет особенности статуса субъектов РФ	Экзамен (устный); Оценка выполнения практического задания (работы) Подготовка и выступление с докладом, сообщением Тестирование
основные права, свободы и обязанности человека и гражданина	- перечисляет основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; - классифицирует права и свободы по различным основаниям; - воспроизводит содержание основных прав и свобод	Экзамен (устный); Подготовка и выступление с докладом, сообщением Оценка выполнения практического задания (работы)
избирательную систему Российской Федерации	- воспроизводит основные понятия, характеризующих избирательную систему РФ, - проводит анализ нормативных актов в сфере избирательного права	Экзамен (устный); Подготовка и выступление с докладом, сообщением Тестирование
систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации	- описывает систему органов государственной власти РФ - сопоставляет и разграничивает полномочия государственных органов и органов местного самоуправления	Экзамен (устный); Подготовка и выступление с докладом, сообщением Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы)
<i>Вариативная часть</i>		
теоретические и исторические основы современного российского конституционализма;	- дает понятие и раскрывает содержание конституционализма; - описывает основные этапы развития конституционализма	Экзамен (устный); Оценка выполнения практического задания Подготовка и выступление с докладом, сообщением Тестирование
нормы конституционного права, связанные с реализацией правового статуса личности	- перечисляет нормы конституционного права, связанные с реализацией правового статуса личности; - дает характеристику содержания указанных норм	Экзамен (устный); Оценка выполнения практического задания Подготовка и выступление с докладом, сообщением Тестирование

<p>ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p>	<p>– проявляет мировоззренческие установки на готовность к работе на благо Отечества;</p> <p>– проявляет правовую активность и навыки правомерного поведения, уважения к Закону;</p> <p>– демонстрирует высокий уровень правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации) <p>Оценка позиции обучающегося при аргументации принятых решений в ходе выполнения практической работы</p>
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p>– проявляет гражданскую позицию активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности</p> <p>– проявляет правовую активность и навыки правомерного поведения, уважения к Закону</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации) <p>Оценка позиции обучающегося при аргументации принятых решений в ходе выполнения практической работы</p> <p>Оценка степени участия обучающегося во внеурочной деятельности</p>
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным</p>	<p>- проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</p> <p>– готов к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах</p> <p>– соблюдает этические нормы общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики;</p> <p>– осуществляет конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

<p>девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	<p>– демонстрирует навыки межличностного делового общения, социального имиджа - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на принадлежности к той или иной субкультуре.</p>	
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p>- организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; - отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; - оценивает собственное продвижение, личностное развитие; - проявляет культуру потребления информации, умения и навыки пользования компьютерной техникой, навыки отбора и критического анализа информации, умение ориентироваться в информационном пространстве</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации) Оценка своевременности выполнения учебных заданий, готовности к исправлению допущенных ошибок, стремление к повышению оценки</p>
<p>ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<p>- проявляет сформированность гражданской позиции; - участвует в волонтерском движении; – соблюдает этические нормы общения при взаимодействии преподавателями и руководителями практики;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>– осуществляет конструктивное взаимодействие в учебном коллективе; – демонстрирует навыки межличностного делового общения, социального имиджа; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к</p>	<p>- готов к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства		
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие фактов употребления алкоголя, табака психоактивных веществ, азартных игр и т.д. среди обучающихся; - демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет экологическую культуру, бережное отношение к родной земле, природным богатствам России и мира; - демонстрирует умения и навыки разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; - проявляет культуру потребления информации, умения и навыки пользования компьютерной техникой, навыки отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве; 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<ul style="list-style-type: none"> - применяет правила этических норм поведения; - соблюдает этические нормы общения при взаимодействии с обучающимися и преподавателями; - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 12 Принимающий семейные ценности,	<ul style="list-style-type: none"> - применяет правила этических норм поведения; 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за деятельностью

<p>готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	<p>- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве</p>	<p>обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.</p>	<p>- организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; - конструктивно взаимодействует в учебном коллективе; - участвует в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<p>- демонстрирует стремление, готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни; - участвует в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; - демонстрирует положительную динамику в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; - участвует в исследовательской и проектной работе</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации) Оценка частоты и результативности участия в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях</p>
<p>ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p>	<p>- проявляет сформированность гражданской позиции; - проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права; - демонстрирует сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

	правовой науки и практики, а также правового сознания; – проявляет нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж- Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)**

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП. 03 Правоохранительные и судебные органы**

для специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование

Екатеринбург 2022 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена предметной комиссией Правоведения специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Председатель предметной комиссии

_____ Е.Н. Арфина

Протокол № 13/07-22

от 04.07.2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

ГАПОУ СО «Уральский
политехнический колледж - МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова

« ____ » _____ 2022 г

Разработчик:

Суворов Т.В., преподаватель правовых дисциплин ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

Алексеева А.А., преподаватель правовых дисциплин ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

Согласование рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 Правоохранительные и судебные органы пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделением разработки образовательных программ учебного центра ГАПОУ СО "Уральский политехнический колледж-МЦК"

_____ И.С. Чинёнова

« ____ » _____ 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
1. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
2. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины.....	11
3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Правоохранительные и судебные органы

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовый уровень), входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл и относится к циклу общепрофессиональных дисциплин ОП. 03 Правоохранительные и судебные органы

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

ориентироваться в системе, структуре и компетенции правоохранительных и судебных органов;

разграничивать функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов;

работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность правоохранительных и судебных органов.

знать:

понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности;

действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;

основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;

основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;

основные нормативные правовые акты о правоохранительных органах.

В результате освоения учебной дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, личностные результаты, включающие в себя:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.

ПК 1.2. Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.

ПК 1.4. Обеспечивать работу архива суда.

ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 3.1. Использовать компьютерные технологии при подготовке судебных и иных служебных документов, информационном обеспечении и поддержке принятия решений, организации и контроле работы, составлении отчетности.

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
В том числе:	
Практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
В том числе:	
Анализ нормативно-правовых актов	15
Изучение учебной литературы	4
Изучение и анализ дополнительной учебной и научной литературы	12
Подготовка доклада	5
Решение ситуационных задач	6
<i>Аттестация по УД в форме Экзамен (4 семестр)</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Правоохранительные и судебные органы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Основы правоохранительной и судебной системы»			
Тема 1.1. 2 Понятие, предмет и система курса	Предмет, содержание и система курса «Правоохранительные и судебные органы». Соотношение дисциплины с другими юридическими науками и дисциплинами. Источники курса. Понятие правоохранительной деятельности, ее признаки, задачи и основные направления. Основные черты, задачи, система и функции правоохранительных и судебных органов.	2	1
Раздел 2. Судебная власть и правосудие в Российской Федерации.			
Тема 2.1. Понятие и основные признаки судебной власти и правосудия	Понятие, отличительные признаки и органы, осуществляющие судебную власть в Российской Федерации. Суд как орган правосудия. Понятие и признаки правосудия. Применение судом мер государственного принуждения.	2	1
	Самостоятельная работа студента: Основные этапы развития российской судебной системы.	4*	
	Практическое занятие № 1: Судебная власть и правосудие: характеристика и признаки	2	2
Тема 2.2. Демократические принципы правосудия.	Содержание понятия «демократические принципы правосудия». Источники принципов правосудия. Система принципов правосудия.	2	2
	Практическое занятие № 2: Реализация принципов правосудия. Решение задач	2	
Раздел 3. Судебная система в Российской Федерации			
Тема 3.1. Судебная система Российской Федерации	Общая характеристика судебной системы и ее структура. Общая характеристика судебных полномочий. Структура судебной системы РФ. Звено судебной системы. Инстанция. Основные понятия, используемые при характеристике судебной системы.	2	1
	Практическое занятие № 3: Характеристика схемы судебной системы.	2	
Тема 3.2. Суды общей юрисдикции.	Мировые судьи: полномочия, организация и подсудность.	2	2
	Практическая работа № 4: Порядок назначения мировых судей на должность (на примере Свердловской области). Подсудность уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях.	2	

	Районный (городской) суд. Порядок формирования, структура, компетенция и состав районного суда. Аппарат суда, состав и функции. Полномочия судей.	2	
	Практическая работа № 5: Подсудность дел районным(городским) судам. Организация работы в суде.	2	
	Верховные суды республик, областные, краевые суды, суды городов федерального значения, суд автономной области, суды автономных округов. Порядок формирования, состав и структура суда среднего звена. Полномочия и организация работы данных судов.	2	
	Верховный Суд РФ. Задачи, порядок формирования, состав и структура Верховного Суда РФ. Пленум ВС РФ, Президиум ВС РФ, Судебные коллегии ВС РФ.	2	
	Самостоятельная работа студента: Ознакомление с сайтом Верховного Суда РФ. Изучение структуры суда. История Верховного Суда РФ	4*	
	Практическое занятие № 6: Компетенция Верховного Суда РФ. Организация работы в Верховном Суде РФ.	2	
	Военные суды, их место в системе судов общей юрисдикции. Система военных судов.	2	
	Практическое занятие № 7: Полномочия, организация и подсудность военных судов.	2	
	Практическое занятие № 8: Система судов общей юрисдикции, подсудность и подведомственность.	2	
Тема 3.3 Арбитражные суды в Российской Федерации.	Система и полномочия арбитражных судов. Понятие арбитражного округа.	2	2
	Характеристика полномочий Верховного Суда РФ в сфере разрешения экономических споров. Арбитражные суды округов. Арбитражные апелляционные суды округов. Арбитражные суды субъектов РФ.	2	
	Практическое занятие № 9: Система арбитражных судов РФ, полномочия арбитражных судов.	2	
	Самостоятельная работа студента: Суды специальной юрисдикции по разрешению интеллектуальных споров.	2*	
	Самостоятельная работа студента: Ознакомление с сайтом Арбитражного суда Свердловской области. Изучение структуры суда.	2*	
Тема 3.4. Конституционный суд Российской Федерации.	Полномочия, задачи, основы организации и состав Конституционного Суда РФ. Конституционный контроль.	2	2
	Практическое занятие № 10: Решения Конституционного Суда РФ, их виды, содержание и порядок принятия.	2	

	Самостоятельная работа студента: Ознакомление с сайтом Конституционного Суда РФ. Подготовка к практическому занятию.	2*	
Тема 3.5. Конституционные (Уставные) суды субъектов РФ	Самостоятельная работа студента: Конституционные суды республик в составе Российской Федерации. Уставные суды областей, краев, автономных округов, автономной области и г.г. Москвы и Санкт–Петербурга. Особенности их организации и деятельности.	2*	2
	Практическая работа № 11: Уставный суд Свердловской области: нормативно-правовое регулирование, структура, компетенция.	2	
Тема 3.6. Правовой статус судей Российской Федерации, присяжных и арбитражных заседателей РФ.	Понятие и признаки статуса судей в РФ. Единство статуса судей. Содержание статуса судей в РФ. Нормативные акты о статусе судей.	2	2
	Требования, предъявляемые к кандидату на должность судьи. Требования, предъявляемые к лицу, назначенному на должность судьи. Порядок назначения судей на должность. Гарантии судейской деятельности. Независимость судей. Несменяемость судей. Неприкосновенность судей. Особенности привлечения судей к юридической ответственности. Основания и порядок приостановления полномочий судей. Понятие отставки. Основания отставки. Почетный судья. Прекращение отставки. Порядок обжалования приостановления и прекращения полномочий судьи. Аттестация судей. Порядок прохождения аттестации. Квалификационные классы, присваиваемые судьям.	2	
	Практическое занятие № 12: Основания и порядок прекращения полномочий судей.	2	
	Самостоятельная работа студента: Государственная защита судей. Федеральный закон «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов в РФ».	2*	
	Практическое занятие № 13: Статус присяжных, арбитражных заседателей и судебных приставов.	2	
Тема 3.7. Органы судейского сообщества	Органы судейского сообщества. Съезды (конференции) судей. Советы судей. Квалификационные коллегии судей.	2	2
	Практическое занятие № 14: Порядок образования квалификационных коллегий судей. Полномочия квалификационных коллегий судей.	2	
Раздел 4. Прокуратура в Российской Федерации.			
Тема 4.1. Понятие, задачи, принципы организации и деятельности	Система, структура, задачи и порядок образования органов прокуратуры. Генеральная Прокуратура РФ, Генеральный Прокурор РФ. Прокуратуры субъектов РФ, районные прокуратуры. Специализированные прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры в РФ.	2	2

прокуратуры в Российской Федерации.	Направления деятельности прокуратуры. Надзорная деятельность прокуратуры. Полномочия прокурора при осуществлении надзорной деятельности. Участие прокурора в рассмотрении дел судом. Уголовное преследование. Деятельность прокуратуры по координации борьбы с преступностью.	2	
	Самостоятельная работа студента: Кадры органов и учреждений прокуратуры. Требования, предъявляемые к работникам прокуратуры и кандидатам на должности прокуроров и следователей. Гарантии: неприкосновенности, материальные и социальные.	4*	
	Практическое занятие № 15: Структура и принципы организации органов прокуратуры в РФ. Акты прокурорского реагирования на нарушения закона.	2	
Раздел 5. Следственный комитет Российской Федерации.			
Тема 5.1. Система и принципы организации Следственного комитета РФ.	Система, структура, задачи и порядок образования органов Следственного комитета РФ. Принципы организации и деятельности Следственного комитета РФ. Правовое регулирование деятельности СК РФ.	2	1
	Практическое занятие № 16: Система органов Следственного комитета РФ. Подследственность уголовных дел.	2	
	Самостоятельная работа студента: Работа с официальным сайтом Следственного комитета РФ. Составление схемы центрального аппарата Следственного комитета РФ с указанием характеристик структурных подразделений. Эмблема Следственного комитета РФ. Подготовка устных сообщений.	2*	
Раздел 6. Органы обеспечения охраны порядка и безопасности.			
Тема 6.1. Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации.	Практическое занятие № 17: Общая характеристика, система и правовая основа безопасности в РФ. Принципы и основные направления деятельности по обеспечению безопасности. Совет безопасности РФ, состав, задачи и полномочия. Правовая основа, система, задачи, функции и структура органов ФСБ. Основные направления деятельности.	2	1
	Самостоятельная работа студента: Анализ Указов Президента РФ «Об утверждении Положения о Федеральной службе безопасности РФ и ее структуре», «Вопросы Совета безопасности РФ». Органы внешней разведки РФ, принципы, цели, полномочия, система органов. Федеральная пограничная служба РФ, основные задачи и особенности деятельности. Федеральные органы правительственной связи и информации, система, основные обязанности и принципы деятельности. Федеральные органы государственной охраны, система и задачи деятельности.	4*	

Тема 5.2. Органы внутренних дел Российской Федерации.	Понятие, основные направления деятельности, задачи и система органов внутренних дел РФ. Правовая основа деятельности органов внутренних дел РФ. МВД, его структура, задачи, основные направления деятельности. Состав, структура и задачи полиции. Структурные подразделения МВД РФ. Следственный комитет, внутренние войска МВД РФ.	2	2
	Самостоятельная работа студента: Работа с официальным сайтом МВД России. Составление схемы центрального аппарата МВД России с указанием характеристик структурных подразделений. Подготовка устных сообщений.	3*	
	Практическое занятие № 18: Состав, структура и задачи криминальной полиции и полиции общественной безопасности.	2	
Тема 6.3. Таможенные органы.	Самостоятельная работа студента: Понятие и цели таможенной деятельности в РФ. Система и правовая основа деятельности таможенных органов в РФ. Подготовка устных сообщений.	3*	1
	Практическая работа № 19: Полномочия таможенных органов.	2	
Тема 6.5. Органы юстиции Российской Федерации.	Место органов юстиции в системе государственных органов РФ. Правовая регламентация деятельности органов юстиции. Министерство юстиции РФ, его основные задачи.	2	1
	Самостоятельная работа студента: Работа с официальным сайтом ФССП России. Составление схемы органов ФССП. Требования, предъявляемые к сотрудникам ФССП. Служба в ФССП.	2*	
	Практическое занятие № 20: Органы и учреждения уголовно-исполнительной системы. Служба судебных приставов. Учреждения юстиции по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	2	
Раздел 7. Органы по правовому обеспечению правовой помощи в Российской Федерации.			
Тема 7.1. Адвокатура в Российской Федерации.	Задачи и принципы организации адвокатуры.	2	2
	Самостоятельная работа студента: Понятие и виды юридической помощи. Правовая регламентация деятельности адвокатуры в РФ. Профессиональные объединения адвокатов и их органы. Адвокат и его правовой статус. Решение онлайн-теста	3*	
	Практическое занятие № 21: Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро и юридическая консультация. Составление сравнительной таблицы.	2	
Тема 7.2. Нотариат в Российской Федерации.	Самостоятельная работа студента: Понятие и место нотариата в системе правоохранительных органов в РФ. Правовая регламентация деятельности нотариата. Система органов, функции, организация и руководство деятельностью нотариата. Государственные и частные нотариальные конторы.	3*	1

Промежуточная аттестация:	Экзамен	
----------------------------------	----------------	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- учебно-методический комплекс по дисциплине.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- проектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень нормативных актов:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. // Российская газета. – 1993. – 25 декабря. - № 237.
2. О Конституционном суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ // СЗ РФ. - 1994. - № 13. - Ст. 1447.
3. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ // СЗ РФ. - 1997. - № 1. - Ст. 1.
4. О судах общей юрисдикции: Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ // СЗ РФ. - 2011. - № 7. - Ст. 898.
5. О Верховном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 5 февраля 2014 г. № 3-ФКЗ // СЗ РФ. – 2014. - № 6. - Ст. 550.
6. О военных судах: Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 г. № 1-ФКЗ // СЗ РФ. 1999. № 26. Ст. 3170.
7. Об Арбитражных судах в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ // СЗ РФ. - 1995. - № 18. - Ст. 1589.
8. О безопасности: Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ // СЗ РФ. – 2011. - № 1. - Ст. 2.
9. О внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации: Федеральный закон от 6 февраля 1997 г. № 27-ФЗ // СЗ РФ. - 1997. - № 6. - Ст. 711.
10. О мировых судьях в Российской Федерации: Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ. - 1998. - № 51. - Ст. 6270.
11. О полиции: Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ // СЗ РФ. - 2011. - № 7. - Ст. 900.
12. О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный закон от 20 августа 2004 г. № 113 – ФЗ // СЗ РФ. – 2004. - № 34. – Ст. 3528.
13. О прокуратуре Российской Федерации: Закон РФ от 17 января 1992 г. № 2202-1 // СЗ РФ. - 1995. - № 47. - Ст. 4472.
14. О Следственном комитете Российской Федерации: Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ // СЗ РФ. – 2011. - № 1. - Ст. 15.
15. О статусе судей в Российской Федерации: Закон РФ от 26 июня 1992 г. № 3132-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. - 1992. - № 30. - Ст. 1792.
16. О федеральной службе безопасности: Федеральный закон от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ // СЗ РФ. - 1995. - № 15. - Ст. 1269.
17. О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации: Закон РФ от 11 марта 1992 г. № 2487-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1992. – № 17. – Ст. 888.
18. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате: Федеральный закон от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. - 1993. - № 10. - Ст. 357.

19. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 23. - Ст. 2102.

Основная учебная литература:

1. Правоохранительные и судебные органы : учебник для СПО / В. П. Божьев [и др.] ; под общ. ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. - 296 с. - (Серия : Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-04305-1. <https://biblio-online.ru/book/pravoohranitelnye-i-sudebnye-organy-413498>

2. Правоохранительные органы: учебник для академического бакалавриата / под ред. Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. - 463 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс). https://urait.ru/uploads/pdf_review/C57529BE-874B-4C4A-8CEF-B6A94CCFA19F.pdf x

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> , свободный.

5. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

2. law-education [Электронный ресурс] : юридический портал. – Режим доступа: <http://www.law-education.ru> , свободный.

3. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал : сайт. - Режим доступа: <http://www.garant.ru> /, свободный.

4. Официальный сайт Федеральной службы безопасности РФ [Электронный ресурс]: <http://www.fsb.ru/>

5. Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федерации [Электронный ресурс]: <http://www.scrf.gov.ru/>

6. Официальный сайт Федеральной службы охраны Российской Федерации [Электронный ресурс]: <http://www.fso.gov.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Умения:		
ориентироваться в системе, структуре и компетенции правоохранительных и судебных органов	Определяете нормативно-правовые акты, регулирующие структуру и компетенцию конкретного правоохранительного органа или звена судебной системы.	Устный опрос Тестирование Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов Самостоятельная работа
разграничивать функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов	Перечисляет звенья судебной системы и компетенцию различных правоохранительных	Устный опрос Тестирование Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов Составление схем и таблиц
работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность правоохранительных и судебных органов.	Называет правовые нормы, применимые для разрешения ситуации	Устный опрос Тестирование Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов
Знания:		
понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности	Формулирует понятие правоохранительной деятельности, понятие судебной власти, правосудия	Устный опрос Тестирование Самостоятельная работа
действующую систему правоохранительных и	Воспроизводит характеристики видов судопроизводства,	Устный опрос

судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию	характеристики деятельности правоохранительных органов	Тестирование Самостоятельная работа Составление схем и таблиц
основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;	Воспроизводит основные цели и задачи деятельности правоохранительных органов, основные функции правоохранительных органов	Устный опрос Тестирование
основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов	Называет основные нормативные акты, устанавливающие правовой статус судей, арбитражных и присяжных заседателей, основные элементы статуса судей	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме Самостоятельная работа
основные нормативные правовые акты о правоохранительных органах	Определяет правовые нормы, применимые для разрешения ситуации	Устный опрос Тестирование Составление схем и таблиц
Личностные результаты:		
ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	Демонстрирует интереса к будущей профессии	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности	Проявляет правовую активность и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач; конструктивно взаимодействует со студентами, преподавателем в ходе обучения	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

общественных организаций.		
ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	Проявляет правовую активность и навыки правомерного поведения, уважения к Закону	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	Оценивает собственное продвижение, личностное развитие	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению,	Соблюдает этические нормы общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; проявляет готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.		
ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	Демонстрирует навыки здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.	Организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	Демонстрирует интереса к будущей профессии; демонстрирует ответственное отношение к результатам учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.	Демонстрирует интереса к будущей профессии; проявляет высокопрофессиональную трудовую активность	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж- Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)**

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.04 Гражданское право**

для специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование

**Екатеринбург
2022**

Рабочая программа рассмотрена и одобрена предметно-цикловой комиссией Правоведения
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Е.Н. Арфина
Протокол № 13-07/22

от «4» июля 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-методической работе ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова

« ____ » _____ 2022 г.

Разработчик: Арфина Елена Николаевна, преподаватель специальных дисциплин ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

Согласование рабочей программы учебной дисциплины ОП.04 Гражданское право пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методической частью
ГАПОУ СО "Уральский политехнический
колледж-МЦК"

_____ И.С. Чинёнова

« ____ » _____ 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4 КОНТРОЛЬ И ЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Гражданское право

1.4. Область применения программы

Примерная рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО для специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

учебная дисциплина «Гражданское право» соответствует обязательной части цикла основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование», Общепрофессиональные дисциплины ОП.04

1.5. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

понятие и основные источники гражданского права;
понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
субъекты и объекты гражданского права;
содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации;
понятие, виды и условия действительности сделок;
основные категории института представительства;
понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;
юридическое понятие собственности;
формы и виды собственности;
основания возникновения и прекращения права собственности;
договорные и внедоговорные обязательства;
основные вопросы наследственного права;
понятие гражданско-правовой ответственности;

уметь:

применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
составлять договоры, доверенности;
оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.

ПК 2.3. Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	203
Обязательная учебная нагрузка (всего)	135
В том числе:	
Практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	68
В том числе:	
Анализ нормативно-правовых актов	14

Изучение учебной и научной литературы	14
Анализ судебной практики	14
Самостоятельная работа над рефератом	14
Подготовка доклада	12
Промежуточная аттестация в форме: Экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Гражданское право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельные работы обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
Введение в дисциплину Гражданское право	Понятие, система, гражданского права	1	1
Раздел I. Основные положения гражданского права			
Тема 1.1. Гражданское право как отрасль права	<p>Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие и виды неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом.</p> <p>Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений.</p> <p>Основные функции и принципы гражданского права.</p>	2	2
Тема 1.2. Источники гражданского права	<p>Источник гражданского права — это объективированная форма выражения и закрепления содержания гражданско-правовых норм вовне.</p> <p>Различают следующие источники гражданского права: нормы международного права и международные договоры РФ (ст. 7 ГК РФ); Конституция РФ; гражданское законодательство — ГК РФ и принятые в соответствии с ним иные федеральные законы, регулирующие гражданско-правовые отношения (п. 2 ст. 3 ГК РФ); иные правовые акты, содержащие нормы гражданского права — указы Президента РФ (п. 3 ст. 3 ГК РФ), постановления Правительства РФ (п. 4 ст. 3), нормативные акты министерств и иных федеральных органов исполнительной власти (п. 7 ст. 3); обычаи делового оборота (ст. 5 ГК РФ).</p> <p>Все перечисленные источники гражданского права подпадают под классификацию романо-германской системы права, так как их</p>	2	

	можно разделить на две группы: нормативные правовые акты (законы, указы, постановления, инструкции, договоры) и правовые обычаи — источники ненормативного характера (обычаи делового оборота).		
	Практическая работа №1 Структура гражданского права.	2	
Тема 1.3. Гражданское правоотношение	Понятие и основные особенности гражданских правоотношений. Элементы гражданских правоотношений: объекты, субъекты, содержание. Понятие юридических фактов как оснований гражданских правоотношений. Классификация юридических фактов	2	2
Тема 1.3.1 Виды гражданских правоотношений.	Классификации, по субъектно – объектному составу, значение разделения на виды правоотношений.	2	
	Практическая работа № 2 Решение задач по теме гражданские правоотношения	2	
Тема 1.4. Граждане как субъекты гражданского права	Понятие и состав гражданской правосубъектности. Эмансипация и другие способы снижения возраста достижения дееспособности. Предпринимательская деятельность граждан. Место жительства гражданина. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: порядок, условия и правовые последствия. Акты гражданского состояния: понятие и виды. Значение актов гражданского состояния.	2	2
Тема 1.4.1 Содержание правоспособности, дееспособности и деликтоспособности	Понятие правоспособности гражданина, её содержание. Возникновение и прекращение правоспособности. Недопустимость лишения и ограничения правоспособности. Понятие и элементы дееспособности гражданина. Возникновение дееспособности. Дееспособность малолетних. Объем дееспособности несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Ограничение дееспособности и признание гражданина недееспособным.	2	
Тема 1.4.2 Опекa и попечительство	Понятие, структура, права и обязанности участников, отличие и сходство, в отношении малолетних, ограниченно дееспособных недееспособных.	2	
	Практическая работа №3 Решение задач по теме граждане как субъекты гражданских правоотношений	2	
	Самостоятельная работа: Анализ ФЗ «Об опеки и попечительстве»	7*	

Тема 1.5. Юридические лица как субъекты гражданского права	Понятие юридического лица, его признаки. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Органы юридического лица. Филиалы и представительства юридических лиц. Индивидуализация юридического лица: понятие и средства индивидуализации.	2	2
Тема 1.5.1 Коммерческие юридические лица	Классификация юридических лиц. Виды коммерческих организаций. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Акционерные общества. Унитарные предприятия. Производственные кооперативы.	2	
Тема 1.5.2 Некоммерческие юридические лица	Автономная некоммерческая организация Адвокатское образование (коллегия адвокатов, адвокатское бюро и юридическая консультация) Ассоциация и союз (в том числе биржевой) Государственная корпорация Некоммерческое партнерство Неправительственная организация	2	
Тема 1.5.3 Способы создания юридического лица.	Понятие, разрешительный способ, распорядительный способ, нормативно-явочный способ. Государственная регистрация юридических лиц. Учредительные документы: содержание, порядок оформления	2	
Тема 1.5.4 Способы прекращения юридического лица.	Реорганизация и ее виды. Ликвидация юридических лиц, основания и порядок.	2	
	Практическая работа №4 Особенности деятельности некоммерческих организаций. Анализ учредительных документов.	2	
	Практическая работа №5 Особенности деятельности коммерческих организаций. Анализ учредительных документов.	2	
	Практическая работа №6 Деловая игра «Характеристика учредительных документов хозяйствующих субъектов»	2	
Тема 1.6. Участие публично-правовых образований в гражданских правоотношениях	ГК РФ в качестве специфической организационно-правовой формы коммерческих организаций называет государственные и муниципальные унитарные предприятия. В рамках такой формы законодатель выделяет предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления (федеральные казенные предприятия), а также дочерние предприятия.	2	

	Следовательно, существует как бы три разновидности коммерческих организаций, функционирующих в публичном (государственном и муниципальном) секторе экономики, каждая из которых специфична.		
	Практическая работа №7 Анализ учредительных документов федеральных казенных предприятий и государственных и муниципальных организаций	2	2
	Самостоятельная работа: Анализ ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»	7*	
Тема 1.7. Банкротство общая характеристика	Понятие банкротство, содержание процедуры, применяемая по отношению к должнику: направленная на оценку его финансового состояния, выработку мер по улучшению финансового состояния должника, а в случае, если применение таких мер будет признано нецелесообразным или невозможным, — на наиболее равное и справедливое удовлетворение интересов кредиторов несостоятельного должника	2	
Тема 1.8. Объекты гражданского права	Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи как объекты гражданских правоотношений и их классификация. Оборотоспособность вещей. Движимые и недвижимые, потребляемые и непотребляемые, делимые и неделимые, простые и сложные вещи, главная вещь и принадлежность, индивидуально-определенная вещь и вещи, определяемые родовыми признаками. Плоды, продукция, доходы. Животные как объекты гражданских правоотношений. Роль денег как объектов гражданского права. Специфика имущества и имущественных комплексов.	2	2
Тема 1.8.1 Ценные бумаги	Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений: понятие, основные признаки и классификация. Отдельные виды ценных бумаг акция, облигация, вексель; чек, коносамент.	2	
Тема 1.8.2 Нематериальные благо как объекты гражданского права	Жизнь и здоровье, достоинство, личная неприкосновенность, честь и доброе имя, деловая репутация, неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна. Кроме того, за гражданами признается право на свободу передвижения, выбора места пребывания и жительства, права на имя, иные личные неимущественные права, которые возникают по поводу других нематериальных благ. Честь, достоинство и деловая репутация как	2	

	объекты гражданско-правовой охраны относятся к числу важнейших духовных, нематериальных благ (моральных ценностей), принадлежащих каждому гражданину, каждой организации.		
	Практическая работа №8 Решение задач по теме объекты гражданских правоотношений	2	2
Тема 1.9. Осуществление и защита гражданских прав	Понятие осуществления субъективного гражданского права. Понятие исполнения субъективной гражданской обязанности. Принципы и пределы осуществления гражданского права. Понятие злоупотребления правом. Понятие защиты гражданских прав. Понятие и содержание права на защиту. Форма, способы и средства защиты гражданских прав.	2	2
	Практическая работа №9 Решение задач по теме защита гражданских прав	2	2
Тема 1.10. Гражданско-правовая ответственность	Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав. Особенности, функции и виды гражданско-правовой ответственности. Договорная и внедоговорная, долевая, солидарная и субсидиарная ответственность. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Ответственность, не зависящая от вины правонарушителя. Понятие непреодолимой силы, её гражданско-правовое значение. Размер гражданско-правовой ответственности. Основные формы гражданско-правовой ответственности (выплата неустойки, возмещение убытков), их соотношение	2	2
	Практическая работа №10 Решение задач по теме гражданско-правовая ответственность	2	
Тема 1.11. Сделки	Понятие сделки как основания возникновения, изменения или прекращения гражданского правоотношения. Основные признаки сделки. Виды сделок. Одно, дву- и многосторонние сделки. Каузальные и абстрактные сделки. Возмездные и безвозмездные сделки. Консенсуальные и реальные сделки. Условные сделки, их виды. Определенно-срочные и неопределенно-срочные сделки. Фидуциарные и биржевые сделки. Условия действительности сделки.	2	2

	Воля и волеизъявление в сделке.		
Тема 1.11.1 Форма сделки	Форма сделки и последствия её нарушения. Государственная, регистрация некоторых видов сделок, её гражданско-правовое значение.	2	
Тема 1.11.2 Недействительность сделок.	Понятие недействительной сделки. Основания недействительности сделки. Оспоримые и ничтожные сделки. Правовые последствия недействительности сделки.	2	
	Практическая работа №11 Решение задач по теме условия действительности сделок.	2	
Тема 1.12. Представительство и доверенность	ст. 182 ГК сделка, совершенная одним лицом (представителем) от имени другого лица (представляемого), в силу полномочия, основанного на доверенности, указании закона либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления непосредственно создает, изменяет и прекращает гражданские права и обязанности представляемого.	2	
	Практическая работа №12 Анализ правового регулирования доверенности	2	
Тема 1.13. Исковая давность и другие сроки в гражданском праве	Понятие и гражданско-правовое значение сроков. Правила исчисления сроков. Начало и окончание течения срока. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Сроки защиты гражданских прав. Понятие и значение срока исковой давности. Виды сроков исковой давности. Начало, приостановление и перерыв течения исковой давности. Восстановление исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.	2	2
	Самостоятельная работа: Анализ судебной практики: 1 Постановление Пленума Верховного суда РФ от 12 ноября 2001г. № 15, Пленума ВАС РФ от 15 ноября 2001г. №18 «О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности». //Бюллетень Верховного суда РФ. 2002: №1. 2 Постановление Пленума Верховного суда РФ №6, Пленума ВАС РФ	14*	2

	№8 от 1 июля 1996г. «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации». //Бюллетень Верховного суда РФ. 1996. №9; 1997. №5»		
	Практическая работа №13 Решение задач по теме сроки, исковая давность.	2	
Раздел II. Право собственности и другие вещные права			
Тема 2.1 Общие положения о праве собственности и иных вещных правах	Собственность и право собственности. Собственность как экономическое отношение. Понятие и признаки вещного права. Вещные права в системе гражданских прав. Виды вещных прав.. Частная собственность граждан и юридических лиц, ее ограничения. Понятие и содержание права государственной и муниципальной (публичной) собственности. Субъекты и объекты права публичной собственности. Объекты исключительной государственной собственности; Понятие и значение приватизации государственного и муниципального имущества. Казна.	2	1
Тема 2.1.1 Содержание права собственности	Содержание права собственности. Владение, пользование, распоряжение как правомочия собственника. Юридическое понятие и формы	2	
Тема 2.2. Приобретение и прекращение права собственности	Структура вещного права. Виды титулов собственности: первоначальные и производные. Изготовление новой вещи, переработка, приобретательная давность и т.д. Самовольная постройка. Приобретение права собственности по договору, по наследству, вследствие реорганизации юридического лица, внесения паевого взноса членом потребительского кооператива. Основание прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.	2	2
	Практическая работа №14 Решение задач по теме приобретение и прекращение права собственности.	2	
Тема 2.3. Общая собственность	Понятие права общей собственности. Объекты права и субъекты общей собственности. Основания возникновения права общей собственности. Виды права общей собственности. Понятие права	2	1

	<p>общей долевой собственности. Юридическая природа доли участника отношений общей долевой собственности (сособственника). Особенности осуществления права общей долевой собственности (владение, пользование и распоряжение общей долевой собственностью). Отчуждение доли сособственником, преимущественное право покупки его доли. Выдел доли сособственника.</p>		
Тема 2.3.1 Раздел общего имущества	<p>Прекращение общей долевой собственности. Право общей совместной собственности граждан. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права общей совместной собственности. Право общей совместной собственности супругов. Права общей совместной собственности участников крестьянского (фермерского) хозяйства. Право общей совместной собственности на приватизированное жилье.</p>	2	
Тема 2.4. Ограниченные вещные права	<p>Понятие ограниченных вещных прав. Ограниченные. вещные права и право собственности. Виды ограниченных прав. Ограниченные вещные права на земельные участки: право пожизненного наследуемого владения, право постоянного (бессрочного) пользования, сервитуты. Права юридических лиц на пользование имуществом собственника: право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Ограниченные вещные права на жилое помещение.</p>	2	2
Тема 2.5. Защита права собственности и иных вещных прав	<p>Защита права собственности в гражданском праве осуществляется в исковом порядке через общегражданский, арбитражный или третейский суд (ст. II ГК).</p> <p>Гражданско-правовые иски, применяемые для защиты права собственности, подразделяются на два вида: вещно-правовые и обязательно-правовые. К вещно-правовым относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) требования невладельца собственности к незаконно владеющему несобственнику об изъятии вещи (виндикационный иск); б) требования собственника устранить нарушения права собственности, не связанные с нарушением владения (негаторный иск). 	2	

	Практическая работа №15 Защита права собственности и иных вещных прав, сравнительный анализ способов.	2	2
	Самостоятельная работа: Изучение учебной и научной литературы по теме Характеристика вещных прав лиц, не являющихся собственниками.	14*	
Раздел III. Общая часть обязательственного права			
Тема 3.1. Общие положения об обязательствах	Обязательство в гражданском праве. Понятие обязательственного правоотношения. Активный (кредитор) и пассивный (должник) лица в обязательстве. Объект обязательственного правоотношения. Структура и классификация обязательств. Основания возникновения обязательств.	2	1
Тема 3.2. Исполнение обязательства .	Понятие исполнения и принципы исполнения обязательств. Условия надлежащего исполнения обязательств: предмет, субъекты, сроки, место и способ исполнения обязательств. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательств	2	1
Тема 3.2.1 Способы обеспечения обязательства	. Неустойка (штраф, пеня), ее обеспечительная функция. Законная и договорная неустойка. Залог и его виды: ипотека, заклад. Удержание имущества должника. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток и его функций.	2	
Тема 3.3. Прекращение обязательств	Понятие прекращения обязательства. Исполнение обязательства как наиболее часто встречающееся основание прекращения обязательств. Иные основания прекращения обязательств, зависящие и не зависящие от воли сторон: зачет, новация, отступное, прощение долга, невозможность исполнения, совпадение кредитора и должника в одном лице, Смерть гражданина, прекращение юридического лица, издание акта государственного органа.	2	1
Тема 3.4. Гражданско-правовой договор	Понятие гражданско-правового договора. Значение договора в формировании рыночных отношений. Гражданско-правовое регулирование свободы договора. Виды договоров: основные и предварительные; публичные; в пользу участников и третьих лиц; односторонние и взаимные; возмездные и безвозмездные; свободные и обязательные; взаимосвязанные и договоры присоединения.	2	1

	Порядок заключения договора: общий и обязательный. Изменение и прекращение договора, их основания и правовые последствия.		
Содержание договора.	Существенные условия договора, их значение для его действительности. Обычные и случайные условия договора.	2	
Раздел IV. Виды договоров			
Тема 4.1. Договоры на отчуждение имущества	<p>Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность или в иное вещное право. Понятие, значение и особенности договора купли-продажи. Предмет договора. Требования, предъявляемые к товару: комплектность, ассортимент, качество и пр. Права и обязанности продавца и покупателя. Отдельные виды договоров купли-продажи: договоры розничной купли-продажи, поставки, поставки для государственных нужд, контрактации, энергоснабжения, купли-продажи недвижимости, предприятия. Понятие, предмет, стороны договора мены. Понятие бартера. Договор дарения. Понятие, предмет и стороны договора. Форма договора дарения. Запрещение и ограничение дарения. Отказ от дарения и отмена дарения. Правовой режим пожертвования. Договор ренты: понятие, предмет, стороны. Разновидности ренты: постоянная рента, пожизненная рента. Договор пожизненного содержания с иждивением.</p>	2	2
	Практическая работа №16 составление таблиц общая характеристика конкретного вида договора: купля-продажа	2	
Тема 4.2. Договоры на передачу имущества в пользование	<p>Понятие, особенности и виды обязательств по передаче имущества в пользование. Договор аренды (имущественного найма), его основные элементы. Отдельные виды аренды: транспортных средств, зданий и сооружений, предприятий. Лизинг - финансовая аренда. Договор проката. Договор найма жилого помещения. Особенности найма с учетом существования различных жилищных фондов. Приватизация жилья и приобретение в собственность. Договор безвозмездного пользования (ссуды) и его особенности.</p>	2	2
	Практическая работа №17 составление таблиц общая характеристика конкретного вида договора: аренда	2	
Тема 4.3. Договоры на выполнение работ	<p>Понятие обязательств по производству работ и их виды. Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров.</p>	2	2

	Стороны в договоре подряда и привлечение к выполнению работ третьих лиц. Генподрядчик и субподрядчик. Права и обязанности подрядчика и заказчика. Особенности договора строительного подряда. Бытовой подряд. Подряд на производство проектных и изыскательских работ. Подрядные работы для государственных нужд. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.		
	Практическая работа №18 составление таблиц общая характеристика конкретного вида договора: подряда	2	
Тема 4.4. Договоры на оказание услуг и другие договоры	Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг. Понятие договора возмездного оказания услуг, его предмет и стороны. Транспортные договоры: перевозка и транспортная экспедиция. Понятие, объекты и стороны договора хранения. Виды договоров в кредитно-финансовой сфере: договоры займа, кредита, финансирования под уступку денежного требования, банковского вклада и банковского счета. Понятие и виды юридических услуг и обязательства по их оказанию. Договор доверительного управления имуществом.	2	2
	Практическая работа №19 составление таблиц общая характеристика конкретного вида договора: поручения	2	
	Самостоятельная работа над рефератом «публичные конкурсы», «проведение игр и пари».	14*	
Раздел V. Внедоговорные обязательства: понятие и виды	Понятие и виды внедоговорных обязательств. Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда. Понятие и значение обязательств из причинения вреда. Условия возникновения обязательств из причинения вреда.	2	1
Тема 5.1. Особенности возмещения отдельных видов вреда.	Объем и характер возмещения вреда. Понятие обязательства, возникающего вследствие неосновательного приобретения или сбережения имущества (неосновательного обогащения), отличия таких обязательств от обязательств из причинения вреда.	2	
	Самостоятельная работа Подготовка доклада «Компенсация морального вреда» Порядок исчисления морального вреда за	12*	

	рубежом. Международное право о моральном вреде		
Тема 5.2. Наследование по закону	Понятие и значение наследования и наследственного права. Наследственное правопреемство. Наследственное правоотношение. Наследник. Наследодатель. Объект наследственного правоотношения. Наследственная масса. Открытие наследства. Время и место открытия наследства.. Законные наследники и порядок призвания их к наследованию. Наследование по праву представления. Доли законных наследников. Наследование по завещанию.	2	2
Тема 5.3. Наследование по завещанию	Понятие завещания. Принцип свободы завещательного распоряжения. Форма и содержание завещания. Завещательный отказ. Изменение и отмена завещания. Наследники по завещанию. Необходимые (обязательные) наследники. Понятие и размер обязательной доли. Понятие наследства. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства.	2	
	Практическая работа №20 Решение задач по теме наследование собственности граждан	2	
Раздел VII. Основы права интеллектуальной собственности	Понятие интеллектуальной деятельности и интеллектуальной собственности. Понятие и виды исключительных прав. Основные институты интеллектуальной собственности.	2	2
	Практическая работа №21 Решение задач по теме авторское право и смежные права	2	
Всего часов по дисциплине		203	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Реализация программы модуля предполагает наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- учебно-методический комплекс по дисциплине.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- проектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Гришаев С.П. Гражданское право. / С.П. Гришаев-М.: Юрист, 2019. – 496 с.

Пиляева В.В. Гражданское право. / В.В. Пиляева -М.: ТК Велби, 2021. – 532 с.

[Гражданское право.](#) :Учебник/Под редакцией Алексеева С.С. 2019г., 2-е изд., - 528с.;

Богоненко,В.А. Гражданское право: учеб.-метод.комплекс для студентов спец. В 2 ч. Ч. 1 / В.А.Богоненко. - Новополюцк: ПГУ,2020. - 312 с.

Гражданское право. Часть I. Учебник / Под ред. Ю.К. Толстого, А.П.Сергеева. - М.: Изд-во ТЕИС, 2013. - 552

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (12 декабря 1993г. с изменениями от 9 июня 2001г.). //Российская газета. 1993.25 декабря.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. 30 ноября 1994г. №51-ФЗ (в ред. от 10 января 2003г.). //Собрание законодательства РФ. 1994. №32, ст.3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая. 26 января 1996г. №14-ФЗ (в ред. от 26 марта 2003г.). //Собрание законодательства РФ. 1996. №5, ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья. 26 ноября 2001г. №146-ФЗ. //Собрание законодательства РФ. 2001. №49, ст.4552.
5. Гражданский кодекс РСФСР. 11 июня 1964г. (в ред. от 26. ноября 2001г.). //Свод законов РСФСР, т.2, с.7.
6. Земельный кодекс Российской Федерации. 25 октября 2001г. №136-ФЗ. // Собрание законодательства РФ. 2001. №44, ст.4147. .
7. Жилищный кодекс РСФСР. // Свод законов РСФСР, т. 3. (Изменения, внесенные Федеральным законом от 24 декабря 2002г. №179-ФЗ, вступили в силу с 28 марта 2003г.)
8. Комментарии к Конституции Российской Федерации. /Под ред. Л.А. Окунькова. -М: Издательство БЕК, 1996.
9. Комментарии к Гражданскому кодексу Российской Федерации. Часть первая. /Под ред. О.Н. Садикова. -М.:Инфра-М, 1997.
10. Федеральный закон от 26 декабря 1995г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах» (в ред. от 27 февраля 2003г.). //Собрание законодательства РФ. 1996.№1,ст.1.
11. Закон РФ от 21 февраля 1992г. .№2395-1 «О недрах» (в ред. от 29 мая 2002 г.). //Собрание законодательства РФ. 1995. №10, ст. 823.
12. Закон РФ от 19 июня 1992г. №3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации» (в ред. от 21 марта 2002г.). // Российская газета. 1997. 17 июля.

13. Федеральный закон от 19 мая 1995г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях» (в ред. от 25 июля 2002г., с изм. и доп., вступающими в силу с 15 июля 2003г.). // Собрание законодательства РФ. 1995. №21, ст. 1930.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Студентам при изучении дисциплины «Гражданское право» необходимо преодолевать сложности, связанные с динамикой отечественного законодательства. Для преодоления указанных сложностей, студентам требуется постоянно следить за изменениями в законодательстве, обращаться при этом к средствам массовой информации, юридическим журналам, правовым базам данных «КонсультантПлюс», «Гарант». Рекомендуется пользоваться следующими официальными Интернет-ресурсами органов власти и организаций, журналов и библиотек:

- сайт Президента Российской Федерации www.kremlin.ru
- сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru
- сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www.duma.gov.ru
- сайт Правительства Российской Федерации www.government.ru
- сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
- сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации www.arbitr.ru
- сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrfl.ru
- сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www.ombudsmanrf.ru
- сайт Центрального Банка Российской Федерации www.cbr.ru
- сайт Центральной Избирательной комиссии Российской Федерации www.cikrf.ru
- сайт Счетной палаты Российской Федерации www.ach.gov.ru
- сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru
- сайт Сибирского федерального округа www.sibfo.ru
- информационно-правовым порталом «Гарант» www.garant.ru
- информационно-правовым порталом «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
- информационно-правовым порталом «Кодекс» www.kodeks.ru
- большой юридический словарь онлайн www.law-enc.net
- юридический словарь www.legalterm.info
- сайт Журнала российского права www.norma-verlag.com
- юридический портал «Правопорядок» www.oprave.ru
- портал «Юридическая Россия» <http://law.edu.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 Гражданское право

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
уметь: применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;	применяет на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов;
составлять договоры, доверенности;	составляет договоры, доверенности, решать задачи руководствуясь главой 10 гражданского кодекса РФ - представительство и доверенность, а также используя часть 2 Гражданского кодекса РФ	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов;
оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;	анализирует гражданские правоотношения, оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений, при этом используя понятия: субъекты гражданских правоотношений, гражданская правосубъектность, правоспособность, дееспособность	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов;
анализировать и решать юридические задачи в сфере гражданских правоотношений;	анализирует и решает юридические задачи в сфере гражданских правоотношений, рассматривая общие положения о сделках, закрепленные в Гражданском кодексе РФ и осуществлять решение тематических задач	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов;
логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;	логично и грамотно излагает и обосновывает свою точку зрения по гражданско-правовой тематике, а именно уметь решать тематические задачи, в том числе уметь отличать различные виды договоров: договор аренды (глава 34), купли продажи (глава 31), аренды (глава 33), подряда (глава 37) и другие, поименованные в Гражданском кодексе РФ	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов;
знать: понятие и основные источники гражданского права;	анализирует понятия и основные источники гражданского права, рассматривая при этом такие нормативно – правовые акты как:	Тестовый контроль, устный опрос;

	конституция РФ, гражданский кодекс РФ, жилищный кодекс РФ, федеральный закон «об общественных объединениях» и другие правовые акты, в том числе используя комментарии к гражданскому кодексу РФ	
понятие и особенности гражданско-правовых отношений;	раскрывает понятие и особенности гражданско-правовых отношений, а именно знает понятие и основные особенности гражданских правоотношений, элементы гражданских правоотношений: объекты, субъекты, содержание. Знать виды гражданских правоотношений и применять знания в решении тематических задач, руководствуясь подразделом 3 гражданского кодекса РФ – объекты гражданских прав и другими главами	Тестовый контроль, устный опрос;
субъекты и объекты гражданского права;	Перечисляет основные понятия и называет основные классификации субъектов и объектов гражданского права, а именно уметь излагать понятие юридических фактов как оснований гражданских правоотношений, знать классификацию юридических фактов. Аргументированно дифференцирует основные группы объектов гражданского права. Применять знания в решении тематических задач, руководствуясь, в частности, подразделом 3 Гражданского кодекса РФ – объекты гражданских прав	Тестовый контроль, устный опрос;
содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;	называет содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты, руководствуясь главой 2 Гражданского кодекса – возникновение гражданских прав и обязанностей, защита гражданских прав	Тестовый контроль, устный опрос;
понятие, виды и условия действительности сделок;	определяет понятие, виды и условия действительности сделок, используя понятия сделки как основания возникновения, изменения или прекращения гражданского правоотношения, знать основные признаки и виды сделки, руководствуясь главой 9 Гражданского кодекса РФ - сделки	Тестовый контроль, устный опрос;
основные категории	раскрывает основные категории	Тестовый контроль,

института представительства;	института представительства, используя для решения задач главу 10 Гражданского кодекса РФ – представительство и доверенность	устный опрос;
понятие и правила исчисления сроков, в т.ч. срока исковой давности;	называет понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности, руководствуясь при решении тематических задач главой 12 гражданского кодекса РФ – исковая давность	Тестовый контроль, устный опрос;
юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;	называет юридическое содержание собственности, перечисляет формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности. Дифференцировать договорные и внедоговорные обязательства, опираясь на части первую и вторую Гражданского кодекса РФ.	Тестовый контроль, устный опрос;
основные вопросы наследственного права;	Перечисляет и дает определение основным вопросам наследственного права с использованием терминов наследование, наследственное право и правопреемство, наследник. Перечисляет объекты наследуемых правоотношений, рассматривая раздел 5 Гражданского кодекса РФ – наследственное право	Тестовый контроль, устный опрос;
гражданско-правовая ответственность	Дает определение юридическому содержанию собственности, перечисляет формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности. Дифференцировать договорные и внедоговорные обязательства, опираясь на части первую и вторую Гражданского кодекса РФ	Тестовый контроль, устный опрос;
Личностные результаты, формируемые в рамках учебной дисциплины		
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	демонстрирует интерес к будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p>соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач; конструктивно взаимодействует со студентами, преподавателем в ходе обучения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>	<p>проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p>организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

<p>ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	<p>оценивает собственное продвижение, личностное развитие; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях</p>	<p>организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>- Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

детьми и их финансового содержания		
ЛР13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	выполняет самоанализ собственной деятельности на основе достигнутых результатов аргументировано объясняет сущности и социальной значимости будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных,	демонстрирует интерес к будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж- Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)**

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.05 Гражданский процесс**

для специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование

**Екатеринбург
2022**

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
предметно-цикловой комиссией Правоведения
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Е.Н. Арфина
Протокол № 13-07/22

от «4» июля 2022г.

Рабочая программа учебной
дисциплины разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта по
специальности среднего
профессионального образования
40.02.03 Право и судебное
администрирование

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно
методической работе ГАПОУ СО
«Уральский политехнический колледж -
МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова

« ____ » _____ 2022 г.

Разработчик: Арфина Елена Николаевна, преподаватель правовых дисциплин ГАПОУ СО
«Уральский политехнический колледж - МЦК»

Согласование рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 Гражданский процесс
пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методической частью
ГАПОУ СО "Уральский политехнический
колледж-МЦК"

_____ И.С. Чинёнова

« ____ » _____ 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4 КОНТРОЛЬ И ЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Гражданский процесс

1.6. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция

1.7. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл и относится к циклу общепрофессиональных дисциплин ОП.05

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины *студент должен*

знать:

основные положения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда;

формы защиты прав граждан и юридических лиц;

виды и порядок гражданского судопроизводства; основные стадии гражданского процесса.

уметь:

применять на практике нормы гражданско-процессуального права;

составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;

составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;

применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, личностные результаты, включающие в себя

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Судебный администратор должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):

ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

Судебный администратор должен проявлять личностные результаты, соответствующими основным видам профессиональной деятельности

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий

в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	244
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	163
В том числе:	
Практические занятия	50
в том числе курсовая работа	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	81
В том числе:	
подготовка конспектов первоисточников	15
работа над рефератом	16
работа над докладом	25
устным сообщением	25
Промежуточная аттестация в форме: Защита курсовой работы Экзамен	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
Раздел I. Общие положения.			
Введение в дисциплину. Понятие - предмет, метод.	Содержание Понятие - предмет, метод, система гражданского процесса	2	1
Тема 1.1. Понятие, виды и стадии гражданского процесса.	Содержание Общая характеристика гражданского процесса и гражданского процессуального права; стадии и виды гражданского судопроизводства.	2	1
Тема 1.2. Принципы гражданского процесса.	Содержание Понятие, значение и система принципов гражданского процесса. Классификация принципов. Общеправовые принципы: законности; равенства граждан перед законом и судом. Межотраслевые принципы: осуществления правосудия только судом; независимости, несменяемости и неприкосновенности судей; гласности судебного разбирательства; состязательности и равноправия; национального языка.	1	2
Тема 1.3. Отраслевые принципы в гражданском процессе	Содержание Понятие, значение и система диспозитивности, непосредственности, непрерывности, устности.	1	
	Практическая работа №1 Применение принципов гражданского процесса. Решение задач	2	
	Практическая работа №2 Сравнительный анализ общеправовых и отраслевых принципов гражданского процесса.	2	
	<u>Самостоятельная работа студента.</u> Подготовка реферата Характеристика общеправовых и межотраслевых принципов анализируя практику ВС РФ по гражданским делам	8*	
Тема 1.4 Субъекты гражданского процесса.	Содержание Понятие и классификация субъектов гражданского процесса. Процессуальная правосубъектность. Стороны: понятие истца и способы вступления его в дело; понятие ответчика; общие и индивидуальные права и обязанности истца и ответчика. Понятие надлежащей стороны в деле, замена ненадлежащей стороны: процессуальный порядок и возможные варианты в зависимости от волеизъявления истца. Понятие, виды и порядок процессуального правопреемства. Понятие и виды процессуального соучастия. Понятие и виды третьих лиц. Процессуальный порядок вступления третьих лиц в процесс. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора, и условия их	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
	вступления в дело. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора, и условия их вступления в дело. Формы участия прокурора в гражданском процессе, выполняемые им функции, его процессуальные права и обязанности. Добровольное и обязательное участие прокурора в процессе..		
Тема 1.5 Участие в гражданском процессе государственных органов.	Содержание Участие в гражданском процессе иных участников: государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, выступающих в защиту интересов других лиц. Формы вступления в процесс иных участников, их процессуальные права и обязанности. Особая роль государственных органов и органов местного самоуправления при рассмотрении некоторых категорий дел	2	
	Практическая работа №3 Правовое регулирование форм участия прокурора в гражданском процессе	2	2
	Практическая работа №4 Ненадлежащие стороны в гражданском процессе: решение задач	2	2
	<i>Самостоятельная работа студента: подготовка конспектов первоисточников</i> о судебной системе в России в работах Дмитрия Ивановича Мейера(цивилисты 19 века), Павла Крашениникова(юристы 20 века)	15*	2
Тема 1.6. Представительство.	Содержание Понятие процессуального представительства. Виды представительства: договорное; законное; по иным, специальным основаниям. Общие и специальные полномочия представителя. Способы оформления полномочий представителя.	2	2
Тема 1.7 Лица, которые не могут быть представителями	Содержание Правовой статус судей, прокуроров, секретарей судебного заседания	2	
	Практическая работа № 5 Правовое регулирование форм и порядка оформления представителя в суде.	2	
	Практическая работа № 6 Составление доверенностей на ведение дела в суде	2	
Тема 1.8. Подведомственность и подсудность гражданских дел.	Содержание Понятие подведомственности и ее виды. Исключительная, альтернативная и условная подведомственность.	2	2
Тема 1.9 Дела, подсудные судам общей юрисдикции.	Содержание Компетенция мировых судей, районных судов, судов субъектов и ВС РФ в гражданском процессе, подсудность по месту жительства истца и ответчика.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
	Практическая работа № 7 Решение задач по теме подведомственность и подсудность	2	
Тема 1.10 Процессуальные сроки	Содержание Понятие, значение и классификация процессуальных сроков. Сроки рассмотрения и разрешения гражданских дел. Сроки совершения отдельных процессуальных действий..	2	2
Тема 1.11 Приостановление и восстановление процессуальных сроков	Содержание Порядок, основание. Процессуальные действия сторон и суда.	2	
	Практическая работа № 8 Исчисления процессуальных сроков решение задач	2	
Тема 1.12 Судебные расходы и штрафы	Содержание Понятие и состав судебных расходов. Понятие государственной пошлины. Правовое регулирование отношений по уплате государственной пошлины. Объект взимания государственной пошлины. Способы определения размера государственной пошлины. Размеры государственной пошлины. Вознаграждение за фактическую потерю времени. Понятие и цели применения судебных штрафов. Расходы по оплате помощи представителя	2	2
Тема 1.13 Издержки, связанные с рассмотрением дела	Содержание Суммы, подлежащие выплате свидетелям и экспертам; расходы, связанные с производством осмотра на месте; расходы по исполнению судебных актов.	2	
Тема 1.14 Распределение судебных расходов	Содержание Освобождение от уплаты судебных расходов. Возмещение понесенных судебных расходов за счет средств бюджета. Полный или частичный возврат государственной пошлины.	2	
	Практическая работа № 9 Определение цены иска. Порядок уплаты государственной пошлины, льготы по ее уплате.	2	
	Практическая работа № 10 Решение задач: исчислению государственной пошлины	2	
	Практическая работа № 11 Решение задач: Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение и уменьшение судебных штрафов	2	
Тема 1.15 Судебный приказ	Содержание Понятие приказного производства и его место в гражданском процессе. Понятие судебного приказа, его форма и содержание. Юридические и фактические основания для отмены судебного приказа.	2	2
Тема 1.16 Порядок осуществления	подача и принятие заявления о выдаче судебного приказа; уведомление должника;	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
приказного производства	выдача судебного приказа.		
	Практическая работа № 12 Решение задач: требованиям, по которым выдается судебный приказ.	2	
Тема 1.17. Доказательства и доказывание	Содержание Понятие доказательств и их значение в гражданском процессе. Классификация доказательств: прямые и косвенные; первоначальные и производные; личные и вещные. Требования, предъявляемые к доказательствам: относимость, допустимость, достоверность. Понятие и элементы доказывания: представление, исследование и оценка доказательств. Предмет и субъекты доказывания. Освобождение от доказывания. Понятие и виды средств доказывания. Объяснение сторон и третьих лиц. Свидетельские показания. Лица, которые не могут быть свидетелями. Права и обязанности свидетелей. Вещественные доказательства: понятие; процессуальный порядок истребования и представления. Лица, которые могут выступать в качестве экспертов, их процессуальные права и обязанности.	2	2
Тема 1.18 Письменные доказательства: понятие, виды.	Содержание Понятие и классификация документов. Представление и истребование письменных доказательств.	2	
	Практическая работа № 13 Определение предмета доказывания по ситуационным задачам.	2	
	Практическая работа № 14 Сравнительный анализ дополнительной и повторной экспертизы. Процессуальный порядок назначения экспертизы. Составление заключения эксперта.	2	
Тема 1.19. Иски: понятие, виды, характеристика.	Содержание Понятие и элементы иска: предмет и основание. Классификация исков. Иски о присуждении, о признании и преобразовательные иски. Право на иск и право на предъявление иска. Правовые последствия предъявления иска. Защита интересов ответчика. Понятие и условия предъявления встречного иска. Понятие и классификация возражений ответчика. Изменение юридической судьбы иска: изменение основания или предмета иска; отказ от иска; признание иска; мировое соглашение.	2	2
Тема 1.20 Обеспечения иска	Содержание Понятие и цели. Меры по обеспечению иска. Процессуальный порядок принятия мер по обеспечению иска. Изменение и отмена мер по обеспечению иска. Защита интересов ответчика при принятии решения об	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
	обеспечении иска.		
	Практическая работа №15 Решение задач по определению видов исков	2	
	Практическая работа №16 Составление искового заявления.	2	
Раздел 2. Производство в суде первой инстанции. Исковое производство.			
Тема 2.1. Возбуждение дела в гражданском процессе. Подготовка дела к судебному разбирательству.	Содержание Понятие и общая характеристика стадии возбуждения гражданского дела (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Понятие, форма и содержание искового заявления.	2	2
Тема 2.2. Подача иска	Содержание Процессуальный порядок подачи искового заявления. Решение вопроса судьей о принятии искового заявления. Основания для отказа в принятии искового заявления. Оставление искового заявления без рассмотрения. Содержание и процессуальный порядок подачи и принятия искового заявления.	2	
	Практическая работа №17 Правовое регулирование действий судьи по подготовке дела к рассмотрению: сроки, итоговые акты: решение задач	2	
Тема 2.3. Судебное разбирательство	Содержание Понятие и общая характеристика стадии судебного разбирательства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты).	2	2
Тема 2.4. Этапы судебного разбирательства	Содержание Этапы судебного разбирательства и процессуальный порядок их осуществления: подготовительная часть; рассмотрение дела по существу; судебные прения и заключение прокурора; постановление и объявление решения.	2	
Тема 2.5. Временная остановка судебного разбирательства	Содержание Временная остановка судебного разбирательства: понятие и основания для перерыва; понятие и основания для отложения разбирательства; понятие и обязательные и факультативные основания для приостановления производства по делу.	2	
Тема 2.6. Окончание производства по делу без вынесения решения	Содержание Окончание производства по делу без вынесения решения: понятие, основания, процессуальный порядок и правовые последствия прекращения производства по делу; понятие, основания, процессуальный порядок и правовые последствия оставления заявления без рассмотрения.	2	

3 КУРС

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
	Практическая работа № 18 Анализ содержания протокола судебного заседания: порядок ведения; ознакомление с протоколом и подача замечаний на протокол.	2	
	Практическая работа № 19 Проведение деловой игры «Судебное разбирательство».	3	
Тема 2.7. Постановления суда первой инстанции.	Содержание Суд общей юрисдикции является органом судебной власти, наделенным властными полномочиями по применению норм материального и процессуального права. Свои властные веления суд облекает в форму принимаемых им актов — решений и определений (ст. 13 ГПК). Кроме того, суды первой инстанции вправе выносить и судебные приказы (гл. 11 ГПК). Характеристика требований, предъявляемых к судебному решению. Понятие и виды судебных постановлений. Материально-правовые и процессуально-правовые последствия при вступлении решения в законную силу.	2	2
Тема 2.8. Определения суда первой инстанции	Содержание Понятие, виды форма определений. Определения в виде отдельного документа и протокольные определения. Содержание определения.	2	
Тема 2.9. Устранение недостатков решения вынесшим его судом.	Содержание Исправление описок и явных арифметических ошибок ; дополнительное решение ; разъяснение решения .	2	
	Практическая работа № 20 Правовое регулирование порядка внесения исправления, описок и явных арифметических ошибок	2	
Тема 2.10. Заочное производство.	Содержание Понятие, условия и процессуальный порядок заочного производства, итоговые акты и порядок их обжалования.	2	1
Тема 2.11. Полномочия суда	Содержание Порядок рассмотрения заявление об отмене заочного решения суда, выносит определение об отказе в удовлетворении заявления или об отмене заочного решения суда и о возобновлении рассмотрения дела по существу в том же или ином составе судей.	2	
Тема 2.12. Отмена заочного решения суда	Содержание Основания для отмены. Порядок отмены, если суд установит, что неявка ответчика в судебное заседание была вызвана уважительными причинами, о которых он не имел возможности своевременно сообщить суду, и при этом ответчик ссылается на обстоятельства и представляет доказательства, которые могут повлиять на содержание решения суда. Понятие, порядок, основания возбуждения. Лица, имеющие право на подачу	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
	заявления, и место его подачи. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению		
Раздел 3 Особое производство.		2	1
Тема 3.1. Установление фактов, имеющих юридическое значение	Содержание Понятие, факты, которые могут быть установлены судом, и условия, необходимые для их установления. Место подачи заявления и его содержание. Юридическое значение решения суда по заявлению.	2	
Тема 3.2. Усыновления (удочерения) ребенка.	Содержание Установление усыновления (удочерения) ребенка. Лица, имеющие право на подачу заявления, и его содержание. Документы, прилагаемые к заявлению. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие при рассмотрении заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению.	2	
Тема 3.3. Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным	Содержание Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Лица, имеющие право на подачу заявления, и его содержание. Обязательное проведение судебно-психиатрической экспертизы. Лица, участвующие при рассмотрении заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению.	2	
Тема 3.4. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим	Содержание Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Место подачи заявления и его содержание. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие при рассмотрении заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению.	2	
	<i>Самостоятельная работа студента: подготовка реферата</i> Процессуальный порядок принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар. Принудительное психиатрическое освидетельствование.	8*	1
Раздел 4 Производство в суде второй инстанции			
Тема 4.1. Апелляционное производство	Содержание Характеристика оснований для отмены или изменения решений суда в апелляционном порядке. Понятие и общая характеристика стадии апелляционного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты).	2	2
Тема 4.2. Срок и место подачи жалобы.	Содержание Законная сила судебного постановления, срок для подачи жалобы, срок её рассмотрения. Суды участвующие в обжаловании, суды осуществляющие обжалование.	2	
Тема 4.3. Порядок рассмотрения жалобы	Содержание Структура судов апелляционной инстанции, полномочия судов, итоговые акты	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
	Практическая работа №21 Составление апелляционной жалобы на решение суда первой инстанции.	2	2
Тема 4.4. Кассационное производство.	Содержание Понятие и общая характеристика стадии кассационного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Лица, имеющие право на обжалование и опротестование решения суда. Срок и место подачи жалобы (протеста). Дать характеристику основаниям для отмены или изменения решений суда в кассационном порядке	2	1
Тема 4.5. Срок и место подачи жалобы.	Содержание Законная сила судебного постановления, срок для подачи жалобы, срок её рассмотрения. Суды участвующие в обжалование, суды осуществляющие обжалование.	2	
Тема 4.6. Порядок рассмотрения жалобы	Содержание Структура судов апелляционной инстанции, полномочия судов, итоговые акты	2	2
	Практическая работа №22 Составление кассационной жалобы на решение суда первой инстанции.	2	
Раздел 5 Надзорное производство			
Тема 5.1 Надзорное производство	Содержание Понятие и общая характеристика стадии надзорного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Судебные акты, которые могут быть пересмотрены в порядке надзора. Поводы и основания для возбуждения надзорного производства. Истребование дела и принесение протеста. Лица, имеющие право принесения протеста. Суды, рассматривающие дела в порядке надзора. Процессуальный порядок и пределы рассмотрения дела. Полномочия суда, рассматривающего дело в порядке надзора. Основания к отмене судебных постановлений в надзорном порядке.	2	1
Тема 5.2 Рассмотрение дела судом надзорной инстанции	Содержание Полномочия судов надзорной инстанции: 1) президиумы высших судов республик, краевых, областных судов, судов городов федерального значения, суда автономной области, судов автономных округов; 2) Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ; Порядок рассмотрение дела в судебном заседании: участие лица, участвующие в деле, их представители, иные лица, подавшие надзорную жалобу или представление прокурора, если их права и законные интересы непосредственно	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
	затрагиваются обжалуемым судебным постановлением.		
	Практическая работа №23 Составление надзорной жалобы на решение суда.	2	
Раздел 6 Пересмотр постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам			
Тема 6.1 Пересмотр постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам	Содержание Понятие и общая характеристика стадии пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам постановлений, вступивших в законную силу (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты).	2	1
Тема 6.2 Процессуальный порядок рассмотрения заявления	Содержание Основания для пересмотра. Сроки подачи заявления. Лица, имеющие право подавать заявление. Определение суда о пересмотре дела.	2	
	Практическая работа №24 Составление заявления по вновь открывшимся обстоятельствам.	2	
Раздел 7 Производство по делам с участием иностранных лиц.			
Тема 7.1 Производство по делам с участием иностранных лиц	Содержание Процессуальные права и обязанности иностранных лиц. Процессуальная правоспособность и дееспособность иностранных граждан. Процессуальный порядок рассмотрения дел. Правила подсудности дел с участием иностранных лиц. Исключительная подсудность, договорная подсудность. Процессуальный порядок рассмотрения дел.	2	1
	Самостоятельная работа студента. Устное сообщение Процессуальный порядок рассмотрения дел с участием иностранных лиц анализируя практику по трудовым, семейным, гражданским, экологическим, земельным спорам.	12*	
	Самостоятельная работа студента. Работа над докладом. Сравнить дипломатический, консульский иммунитеты в рамках гражданского процессуального права. Международное право: порядок исполнительного производства решений, постановлений Российского суда по семейным и гражданским спорам в иностранных государствах.	25*	
Раздел 8. Исполнительное производство.			
Тема 8.1 Понятие, характеристика и общие условия исполнительного производства	Содержание Понятие общих условий исполнительного производства. Выдача исполнительного листа: основания и порядок.	2	1
Тема 8.2 Исполнительные документы	Содержание Понятие, виды, содержание. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
	Практическая работа №25 Анализ правового регулирования порядка оформления исполнительного листа и его содержания.	2	
Тема 8.3 Процессуальный порядок исполнительного производства	Содержание Этапы исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства: условия и процессуальный порядок. Правовые последствия для должника при неисполнении исполнительных документов в добровольном порядке. Розыск должника, его имущества или ребенка. Рассрочка и отсрочка исполнения судебного постановления. Совершение принудительных исполнительных действий. Распределение взысканных сумм: порядок распределения; очередность погашения требований взыскателей. Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства. Фактическое исполнение.	2	1
	<u>Самостоятельная работа студента.</u> Устное сообщение Розыск ответчика как процессуальное действие в гражданском процессе: понятие, характеристика, сложившаяся практика.	13*	1
Примерная тематика курсовой работы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, виды и стадии гражданского процесса. 2. Принципы гражданского процесса их классификация. 3. Характеристика общеправовых и отраслевых принципов гражданского процессуального права. 4. Характеристика источников гражданского процессуального права. 5. Субъекты гражданского процесса. 6. Надлежащие и ненадлежащие стороны, третьи лица в гражданском процессе. 7. Формы участия прокурора в гражданском процессе. 8. Процессуальное представительство, его виды. 9. Подведомственность гражданских дел понятие, виды. 10. Подсудность гражданских дел, понятие характеристика. 11. Процессуальные сроки и порядок их исчисления. 12. Судебные расходы и штрафы. 13. Понятие государственной пошлины. Правовое регулирование отношений по уплате государственной пошлины. 14. Судебный приказ: порядок осуществления приказного производства. 	10	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
	<p>15. Доказательства и их классификация в гражданском процессе.</p> <p>16. Доказывание: понятие, виды, средств доказывания.</p> <p>17. Иски понятие и элементы. Классификация исков.</p> <p>18. Защита интересов ответчика в гражданском процессе.</p> <p>19. Содержание и процессуальный порядок возбуждения дела в гражданском процессе.</p> <p>20. Понятие и общая характеристика стадии подготовки дела к судебному разбирательству (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты).</p> <p>21. Понятие, этапы и общая характеристика стадии судебного разбирательства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты).</p> <p>22. Предварительное судебное заседание: цели, задачи.</p> <p>23. Действия судьи по подготовке дела к судебному разбирательству: сроки, итоговые акты.</p> <p>24. Понятие и виды судебных постановлений, правовые последствия при вступлении решения в законную силу.</p> <p>25. Заочное производство: понятие, порядок вынесения заочного решения.</p> <p>26. Понятие и цели особого производства. Состав суда.</p> <p>27. Процессуальный порядок признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.</p> <p>28. Установление неправильностей записей актов гражданского состояния.</p> <p>29. Понятие и общая характеристика стадии апелляционного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты)</p> <p>30. Срок и место подачи апелляционной жалобы.</p> <p>31. Понятие и общая характеристика стадии кассационного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты).</p> <p>32. Срок и место подачи кассационной жалобы (протеста).</p> <p>33. Понятие и общая характеристика стадии надзорного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты).</p> <p>34. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.</p>		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
	35. Пересмотр постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам: понятие и общая характеристика стадии. 36. Производство по делам с участием иностранных лиц общие положения. 37. Процессуальный порядок рассмотрения дел по производству дел с иностранными лицами. 38. Понятие, и общие условия исполнительного производства. 39. Розыск должника как процессуальное действие: понятие, характеристика. 40. Исполнительные документы: понятие, виды, содержание. 41. Процессуальный порядок исполнительного производства. Рассрочка и отсрочка исполнения судебного постановления		
Всего:		244	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- учебно-методический комплекс по дисциплине.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- проектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Гражданский процесс. Учебник / под ред. Треушникова М. К. М.: Городец, 2018. 832 с.

Гражданский процесс. Учебник / под ред Решетникова И.В., Яркова В. В. М.: Издательство НОРМА, 2021. 272 с.

Гражданский процесс. Учебник и практикум / под ред. Лебедева М. Ю. М.: Юрайт, 2019. 394 с.

Гражданский процесс. Учебник и практикум / под ред. Лебедева М. Ю. М.: Юрайт, 2020. 446 с.

Гражданский процесс. Учебник. / под ред. Треушникова М. К. М.: Городец, 2018. 832 с.

Нормативно-правовые акты

Конституция РФ.

Гражданский процессуальный кодекс РФ.

Федеральный закон от 17 декабря 1998г. N 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».

Федеральный закон от 21 июля 1997г. N 119-ФЗ «Об исполнительном производстве».

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. N 118-ФЗ «О судебных приставах» (с изменениями и дополнениями от 7 ноября 2000г.).

Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996г. N 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».

Федеральный закон от 14 декабря 1995г. N 197-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан».

Постановление Правительства РФ от 27 мая 1998г. N 516 «О дополнительных мерах по совершенствованию процедур обращения взыскания на имущество организаций».

Постановление Правительства РФ от 7 июля 1998г. N 723 «Об утверждении Положения о порядке и условиях хранения арестованного и изъятого имущества».

Постановление Правительства РФ от 12 августа 2008г. N 934 «Об утверждении порядка наложения ареста на ценные бумаги».

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Студентам при изучении дисциплины «Гражданское право» необходимо преодолевать сложности, связанные с динамикой отечественного законодательства. Для преодоления указанных сложностей, студентам требуется постоянно следить за изменениями в законодательстве, обращаться при этом к средствам массовой информации, юридическим журналам, правовым базам данных «КонсультантПлюс», «Гарант». Рекомендуется

пользоваться следующими официальными Интернет-ресурсами органов власти и организаций, журналов и библиотек:

- сайт Президента Российской Федерации www.kremlin.ru
- сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru
- сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www.duma.gov.ru
- сайт Правительства Российской Федерации www.government.ru
- сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
- сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации www.arbitr.ru
- сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrp.ru
- сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www.ombudsmanrf.ru
- сайт Центрального Банка Российской Федерации www.cbr.ru
- сайт Центральной Избирательной комиссии Российской Федерации www.cikrf.ru
- сайт Счетной палаты Российской Федерации www.ach.gov.ru
- сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru
- сайт Сибирского федерального округа www.sibfo.ru
- информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru
- информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
- информационно-правовой портал «Кодекс» www.kodeks.ru
- большой юридический словарь онлайн www.law-enc.net
- юридический словарь www.legalterm.info
- сайт Журнала российского права www.norma-verlag.com
- юридический портал «Правопорядок» www.oprave.ru
- портал «Юридическая Россия» <http://law.edu.ru>

4 КОНТРОЛЬ И ЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
уметь: применять на практике нормы гражданско- процессуального права;	Использует нормативно-правовые документы в гражданских процессуальных правоотношениях, использует Гражданский процессуальный кодекс РФ и Гражданский кодекс РФ	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов
составлять различные виды гражданско- процессуальных документов;	Составляет гражданские исковые заявления руководствуясь гражданским процессуальным кодексов РФ и Гражданским кодексов РФ	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов
составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;	анализирует действующее гражданское процессуальное законодательство и грамотно применять его в своей практической деятельности, при составлении искового заявления и других заявлений, договоров на основании Гражданского процессуального кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов
применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;	анализирует и решает юридические проблемы в сфере гражданских процессуальных правоотношений с использованием Гражданского кодекса РФ	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов
знать: Гражданско- процессуальный кодекс Российской Федерации;	называет ключевые понятия, институты и принципы гражданского процессуального права на основании изложенных в Гражданском процессуальном кодексе РФ основных начал гражданского процессуального законодательства	Тестовый контроль, устный опрос
порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;	описывает порядок составления исковых заявлений, подачи апелляционной жалобы, представления и других видов заявлений используя Гражданский процессуальный кодекс РФ	Тестовый контроль, устный опрос
формы защиты прав граждан и юридических	Перечисляет и применяет различные формы и методы защиты,	Тестовый контроль, устный опрос

лиц;	гражданских и юридических лиц, установленных в Гражданском процессуальном кодексе РФ и Гражданском кодексе РФ	
виды и порядок гражданского судопроизводства;	Называет сроки связанные с ознакомлением и разбирательством дела в Гражданском процессуальном законодательстве	Тестовый контроль, устный опрос
основные стадии гражданского процесса	Перечисляет и дает характеристику основных стадий в гражданских процессуальных правоотношениях	Тестовый контроль, устный опрос
Личностные результаты, формируемые в рамках учебной дисциплины		
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	демонстрирует интерес к будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач; конструктивно взаимодействует со студентами, преподавателем в ходе обучения;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям	проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих		
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	оценивает собственное продвижение, личностное развитие; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	применяет правила этических норм поведения;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо	организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты;	- Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях

преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;	конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	применяет правила этических норм поведения;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	выполняет самоанализ собственной деятельности на основе достигнутых результатов аргументировано объясняет сущности и социальной значимости будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных,	демонстрирует интерес к будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж- Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)**

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06 Уголовное право**

для специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование

Екатеринбург

2022

Рабочая программа рассмотрена и одобрена предметно-цикловой комиссией Правоведения

Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Е.Н. Арфина

Протокол № 13/07-22

от «04» июля 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование Министерства образования и науки РФ 2014

Заместитель директора по учебно-методической работе

ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова

« ____ » _____ 20__ г.

Разработчик: Москвина Елена Александровна, преподаватель правовых дисциплин ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

Согласование рабочей программы учебной дисциплины ОП.06 Уголовное право пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методической частью
ГАПОУ СО "Уральский политехнический
колледж-МЦК"

_____ И.С. Чинёнова

« ____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Уголовное право

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 40.02.03 входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция .

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл и относится к циклу общепрофессиональных дисциплин **ОП.06 Уголовное право**

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;

уметь осуществлять сравнительно-правовой анализ уголовно-правовых норм;

определить признаки конкретного состава преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;

решать задачи по квалификации преступлений;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

общие положения и принципы уголовного права, его основные понятия и институты;

основные положения Уголовного кодекса Российской Федерации;

действующее уголовное законодательство, тенденции его развития и практику применения; признаки состава преступления;

постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации, касающиеся Особенной части Уголовного кодекса;

В результате освоения учебной дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, личностные результаты, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, приумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	187
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	125
В том числе:	
Практические занятия	50
Курсовая работа	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	62
В том числе:	
Анализ нормативно-правовых актов	15
Изучение учебной литературы	14
Изучение и анализ дополнительной учебной и научной литературы	6
Самостоятельная работа над рефератом	5
Подготовка доклада	6
Решение ситуационных задач	16
Аттестация в форме	Дифференцированные зачёт 5 семестр
	Экзамен 6 семестр

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
ОБЩАЯ ЧАСТЬ УГОЛОВНОГО ПРАВА (63 ч)			
Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В КУРС УГОЛОВНОГО ПРАВА. УГОЛОВНЫЙ ЗАКОН			
Тема 1.1 Понятие уголовного права	Понятие уголовного права как отрасли права, науки и учебной дисциплины. Предмет и метод уголовного права. Система уголовного права как отрасли права. Задачи и функции уголовного права. Принцип законности. Принцип равенства граждан перед уголовным законом. Принцип вины. Принцип справедливости. Принцип гуманизма и др. Реализация принципов уголовного права.	2	2
	Практическая работа № 1: Рассмотрение применения принципов уголовного права. Решение задач.	2	
	Самостоятельная работа студента: Работа с материалом лекции, составление и изучение терминов по теме	4*	
Тема 1.2 Уголовный закон	Понятие уголовного закона, его специфические черты и значение. Источники уголовного права. УК РФ и его структура. Постановления пленума Верховного Суда РФ. Структура уголовного закона. Действие уголовного закона во времени. Принцип экстерриториальности. Дипломатический иммунитет. Действие уголовного закона в пространстве. Действие уголовного закона по кругу лиц. Принцип гражданства. Действие уголовных законов в отношении лиц, совершивших преступления за пределами России. Способы толкования уголовного закона.	2	2
	Практическая работа № 2: Изучение действия уголовного закона. Решение задач	2	
Раздел 2. ПРЕСТУПЛЕНИЕ			

Тема 2.1 Понятие и признаки преступления	Понятие преступления, его признаки. Классификация преступлений. Малозначительность деяния. Признаки малозначительных деяний. Категории преступлений. Отличие преступлений от иных правонарушений.	2	2
	Самостоятельная работа студента: Сделать конспект по теме «Сравнительный анализ Уголовных кодексов 1926 и 1960 гг»	4*	
	Практическая работа № 3: Решение задач по теме «Понятие и категории преступлений»	2	
Тема 2.2 Уголовная ответственность и состав преступления как ее основание	Понятие и признаки уголовной ответственности. Состав преступления как основание уголовной ответственности. Элементы уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие привлечение к уголовной ответственности. Виды составов преступления. Элементы состава преступления. Сроки в уголовном праве.	2	2
	Самостоятельная работа студента: Составление схемы «Обязательные и факультативные элементы состава преступления»	3*	
	Практическое занятие № 4: Определение состава преступления. Решение задач	2	
Тема 2.3 Объект преступления	Понятие и значение объекта преступления. Классификация объектов преступления: общий, родовой, видовой и непосредственный. Предмет преступления и потерпевший. Значение факультативных признаков объекта преступления.	2	2
	Практическая работа № 5: Определение объекта преступления. Решение задач	2	
	Понятие и значение объективной стороны преступления. Общественно опасное деяние: действие и бездействие. Общественно опасные последствия: понятие и виды.	2	2

Тема 2.4 Объективная сторона преступления	Причинная связь между общественно опасным деянием и общественно опасными последствиями: понятие, критерии, значение. Виды составов преступлений по конструкции объективной стороны. Факультативные признаки (место, время, способ, орудия, средства, обстановка совершения преступления) и их значение.		
	Самостоятельная работа студента Подготовка устных сообщений по теме «Характеристика бездействия как формы преступного деяния»	3*	
	Практическая работа № 6: Рассмотрение значения объективной стороны преступления	2	
Тема 2.5 Субъективная сторона преступления	Понятие субъективной стороны преступления, ее значение. Признаки субъективной стороны: обязательные и факультативные. Понятие вины. Формы и виды вины. Умысел: прямой и косвенный. Интеллектуальный и волевой момент. Неосторожная форма вины: легкомыслие и небрежность. Преступления с двумя формами вины. Случай (казус) как невиновное причинение вреда. Преступления с двумя формами вины. Мотивы и цели преступления.	2	2
	Самостоятельная работа студента Составление конспекта и подготовка устных сообщений по теме «Ошибка, ее значение и виды»	3*	
	Практическая работа № 7: Решение задач по определению субъективной стороны преступления	2	
Тема 2.6 Субъект преступления	Понятие и признаки субъекта преступления. Возраст привлечения к уголовной ответственности. Вменяемость, невменяемость, ограниченная вменяемость. Специальный субъект преступления. Невменяемость как обстоятельство, исключающее уголовную ответственность.	2	2
	Самостоятельная работа студента.		

	Изучение и составление конспекта основных положений Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 1 февраля 2011 г. № 1 «О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних».	3*	
	Практическая работа № 8: Решение задач по определению признаков субъекта преступления	2	
Тема 2.7 Стадии совершения умышленного преступления	Понятие и виды стадий совершения умышленного преступления. Приготовление к преступлению: приискание, приспособлений, орудий преступления. Создание условий для совершения преступления. Ответственность за приготовление к нему. Покушение на преступление. Оконченное и неоконченное покушение. Ответственность за покушение. Оконченное преступление. Добровольный отказ от доведения преступления до конца. Деятельное раскаяние.	2	2
	Практическая работа № 9: Решение задач по определению стадий совершенного преступления	2	
Тема 2.8 Соучастие в преступлении	Понятие соучастия в преступлении, его объективные и субъективные признаки. Формы и виды соучастия. Группа лиц, организованная группа, преступное сообщество. Соисполнительство. Классификация соучастия в преступлении. Виды соучастников. Основания и пределы ответственности соучастников. Назначение наказания за преступления совершенные в соучастии. Экссесс исполнителя. Неудавшееся соучастие. Особенности добровольного отказа при соучастии. Прикосновенность к преступлению.	2	2
	Практическая работа № 10 Определение уголовной ответственности соучастников преступления. Решение задач	2	
Тема 2.9 Множественность преступлений	Понятие множественности преступлений. Отличие множественности преступлений от единичных сложных преступлений. Совокупность. Рецидив. Конкуренция уголовно-правовых норм.	2	2

	Практическая работа № 11 Определение вида множественности преступлений. Решение задач	2	
Тема 2.10 Обстоятельства, исключающие преступность деяния	Понятие и виды обстоятельств, исключающие преступность деяния. Необходимая оборона: понятие, условия правомерности. Превышение пределов необходимой обороны. Мнимая оборона. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Условия правомерности причинения вреда преступнику при его задержании. Соответствие мер задержания характеру и степени общественной опасности. Крайняя необходимость. Ответственность за превышение мер крайней необходимости. Физическое или психическое принуждение. Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения.	2	2
	Практическая работа № 12 Анализ обстоятельств, исключающих преступность деяния	2	
	Самостоятельная работа студента: Анализ гл. 8 Уголовного кодекса РФ, изучение материала лекции Выполнение тестового задания по теме	4*	
Раздел 3. НАКАЗАНИЕ			
Тема 3.1 Понятие, признаки, цели, система и виды уголовных наказаний	Понятие и признаки уголовного наказания. Цели уголовного наказания. Система уголовных наказаний. Отдельные виды уголовных наказаний и их краткая характеристика. Основные и дополнительные виды наказаний. Цели наказания по УК РФ: восстановление социальной справедливости, исправление осужденного и предупреждение преступлений (общее и специальное предупреждение). Отличие наказания от других мер государственного принуждения и общественного воздействия.	2	1
	Самостоятельная работа студента. Анализ Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 12 ноября 2001 г. №14 «О практике назначения судами видов исправительных учреждений»	2*	
Тема 3.2 Назначение		2	1

наказания	<p>Общие начала назначения наказания: понятие, содержание и значение. Соотношение с принципами уголовного права.</p> <p>Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание, и их учет при назначении наказания.</p> <p>Особенности назначения наказания при деятельном раскаянии и досудебном соглашении о сотрудничестве (ст. 62 и 63.1 УК РФ).</p> <p>Назначение более мягкого преступления, чем предусмотрено за данное преступление.</p>		
РАЗДЕЛ 4. ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ И НАКАЗАНИЯ			
Тема 4.1 Освобождение от уголовной ответственности	Освобождение от уголовной ответственности: понятие и последствия. Его отличия от освобождения от наказания. Коллизии норм материального и процессуального права. Виды освобождения от ответственности, условия и порядок.	2	2
	Практическая работа № 13 Определение оснований освобождения от уголовной ответственности. Решение задач	2	
Тема 4.2 Освобождение от наказания	Понятие, основания и условия освобождения от наказания. Виды освобождения от наказания		2
	Самостоятельная работа студента. Изучить материалы судебной практики по делам об освобождении от наказания	2*	
	Практическая работа № 14 Изучение порядка снятия и погашения судимости	2	
РАЗДЕЛ 5. УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ			
Тема 5.1 Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних	Самостоятельная работа студента: Подготовка к практическому занятию Понятие несовершеннолетнего. Применение норм об ответственности несовершеннолетних к лицам, не достигшим совершеннолетия на момент совершения преступления и на момент применения нормы. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним, и особенности их применения. Особенности назначения наказания несовершеннолетним. Особенности освобождения несовершеннолетних от ответственности и от наказания. Принудительные меры воспитательного воздействия. Учреждения закрытого типа. Применение к несовершеннолетним общих	3*	2

	видов освобождения от ответственности и от наказания. Сроки погашения судимости несовершеннолетних.		
	Практическая работа № 15 Рассмотрение порядка назначения наказания несовершеннолетним.	2	
РАЗДЕЛ 6. ИНЫЕ МЕРЫ УГОЛОВНО – ПРАВОВОГО ХАРАКТЕРА			
Тема 6.1 Принудительные меры медицинского характера. Конфискация имущества	Понятие и виды «иных мер уголовно-правового характера» и принципы их применения. Понятие и правовое значение принудительных мер медицинского характера. Основания и цели их применения. Виды принудительных мер медицинского характера. Порядок их назначения, исполнения, продления, изменения и прекращения. Понятие и цели конфискации имущества. Имущество, подлежащее конфискации. Конфискация денежной суммы взамен имущества. Конфискация имущества и возмещение причиненного преступлением ущерба.	2	2
	Практическая работа № 16: Изучение порядка применения конфискации имущества. Дифференцированный зачёт	1	
ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ УГОЛОВНОГО ПРАВА (62 ч)			
РАЗДЕЛ 7. ПРЕСТУПЛЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТИ			
Тема 7.1 Преступления против личности	Личность как объект уголовно-правовой охраны. Понятие и виды преступлений против личности по действующему законодательству.	2	1
Тема 7.2 Преступления против жизни	Понятие и виды преступлений против жизни. Жизнь как объект уголовно-правовой охраны. Понятие убийства и его виды. Простое убийство: понятие и виды. Квалифицированное убийство и его виды. Привилегированное убийство и его виды. Причинение смерти по неосторожности. Отграничение причинения смерти по неосторожности от иных преступлений, сопряженных с причинением смерти потерпевшему. Доведение до самоубийства.	2	2

	Самостоятельная работа студента: Анализ Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 27 января 1999 г. N 1 «О судебной практике по делам об убийстве (ст.105 УК РФ)»	3*	
	Практическая работа № 17 Применение квалификации преступлений против жизни	2	
Тема 7.3 Преступления против здоровья	Лекция 1 Понятие и виды преступлений против здоровья.	2	2
	Лекция 2 Характеристика составов преступлений против здоровья	2	
	Самостоятельная работа студента: Анализ Постановления Правительства Российской Федерации от 17 августа 2007 г. N 522 «Об утверждении Правил определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека» и Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24 апреля 2008 г. N 194н г. Москва «Об утверждении Медицинских критериев определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека»	4*	
	Практическая работа № 18 Анализ преступлений против здоровья	2	
Тема 7.4 Преступления против свободы, чести и достоинства личности	Лекция 1 Понятие, общая характеристика и виды преступлений против свободы, чести, достоинства личности	2	2
	Лекция 2 Характеристика составов преступлений против свободы, чести и достоинства личности	2	
	Понятие, общая характеристика и виды преступлений против свободы, чести достоинства личности. Характеристика составов преступлений против свободы, чести и достоинства личности	2	
		2*	
	Практическая работа № 19 Рассмотрение преступлений против свободы, чести и достоинства личности	2	
Тема 7.5 Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	Понятие и общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Их виды. Изнасилование как наиболее опасное преступление против половой неприкосновенности и половой свободы женщины. Понятие изнасилования. Квалифицирующие и особо квалифицирующие признаки изнасилования. Насильственные действия сексуального характера. Отличие данного преступления от изнасилования.	2	1

	Понуждение к действиям сексуального характера. Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста. Развратные действия. Понятие и виды развратных действий. Критерии отграничения развратных действий от иных половых преступлений, совершенных в отношении малолетнего и несовершеннолетнего лица.		
	Самостоятельная работа студента: Анализ Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 4 декабря 2014 г. N 16 "О судебной практике по делам о преступлениях против половой неприкосновенности и половой свободы личности" Выполнение тестового задания по теме	4*	
Тема 7.6 Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	Понятие и общая характеристика преступлений против конституционных прав и свобод гражданина. Особенности и виды этих преступлений. Преступления против личных прав и свобод. Преступления против социальных прав и свобод. Преступления против политических прав и свобод.	2	1
Тема 7.7 Преступления против семьи и несовершеннолетних	Понятие, общая характеристика и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних. Преступления против несовершеннолетних. Преступления против семьи.	2	2
	Практическая работа № 20 Анализ преступлений против семьи и несовершеннолетних	2	
РАЗДЕЛ 8. ПРЕСТУПЛЕНИЯ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ			
Тема 8.1 Преступления против собственности	Лекция 1 Общая характеристика и классификация преступлений против собственности.	2	2
	Лекция 2 Характеристика преступлений против собственности, не связанных с хищением.	2	
	Лекция 3 Характеристика составов преступлений, связанных с хищением	2	
	Самостоятельная работа студента: Анализ Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2002 г. N 29 «О судебной практике по делам о краже, грабеже и разбое»	4*	
	Практическая работа № 21 Анализ преступлений против собственности, связанных с хищением	2	

	Практическая работа № 22 Анализ преступлений против собственности, не связанных с хищением	2	
Тема 8.2 Преступления в сфере экономической деятельности	Понятие и система преступлений в сфере экономической деятельности. Преступные деяния, совершаемые должностными лицами с использованием своего служебного положения. Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности. Регистрация незаконных сделок с землей. Преступления, субъектами которых могут являться либо предприниматели, либо лица, занимающиеся экономической деятельностью, но не зарегистрированные в установленном законом порядке в качестве предпринимателей. Фальсификация единого государственного реестра юридических лиц, реестра владельцев ценных бумаг или системы депозитарного учета. Незаконное предпринимательство.	2	1
	Самостоятельная работа студента: Составление таблицы, характеризующей элементы состава преступлений в сфере экономической деятельности	2*	
РАЗДЕЛ 9. ПРЕСТУПЛЕНИЯ ПРОТИВ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА			
Тема 9.1 Преступления против общественной безопасности	Лекция 1 Понятие, общая характеристика и классификация преступлений против общественной безопасности	2	2
	Лекция 2 Незаконное вооруженное формирование, его организация или участие в нем	2	
	Понятие, общая характеристика и классификация преступлений против общественной безопасности. Незаконное вооруженное формирование, его организация или участие в нём.		
	Практическая работа № 23 Анализ преступлений против общественной безопасности	2	
	Самостоятельная работа студента: Анализ Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 9 февраля 2012 г. N 1 "О некоторых вопросах судебной практики по уголовным делам о преступлениях террористической направленности". Заполнение таблицы	4*	

Тема 9.2 Преступления против общественного порядка	Понятие и общая характеристика преступлений против общественного порядка. Понятие общественного порядка как объекта уголовно-правовой охраны. Массовые беспорядки. Неоднократное нарушение установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования. Хулиганство. Вандализм	2	2
Тема 9.3 Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Классификация этих преступлений. Характеристика преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ. Преступления против общественной нравственности. Квалифицирующие признаки преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Специальные основания освобождения от ответственности за совершение некоторых преступлений данной группы.	2	2
	Практическая работа № 24 Анализ преступлений против здоровья населения	2	
	Самостоятельная работа студента: Анализ Постановления Пленума Верховного Суда РФ «О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами» от 15 июня 2006 № 14 Выполнение тестового задания по теме	4*	
Тема 9.4 Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта	Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Особенности конструкций этих составов преступлений. Квалифицирующие признаки транспортных преступлений.	2	1
	Самостоятельная работа студента: Анализ Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 09.12.2008 N 25 (ред. от 24.05.2016) "О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с нарушением правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств, а также с их неправомерным завладением без цели хищения"	2*	
Раздел 10. ПРЕСТУПЛЕНИЯ ПРОТИВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ			
Тема 10.1 Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и	Понятие, общая характеристика и виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Понятие должностного лица. Виды должностных лиц. Злоупотребление должностными полномочиями (ст. 285	2	1

службы в органах местного самоуправления	УК). Превышение должностных полномочий (ст. 286 УК). Присвоение полномочий должностного лица (ст. 288 УК). Спорные вопросы квалификации должностных преступлений. Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Классификация этих преступлений. Квалифицирующие признаки этой группы преступлений. Понятие, виды и особенности коррупционных преступлений. Взятничество: понятие, признаки, содержание. Специальные основания освобождения от ответственности за совершение преступлений против государственной власти и местного самоуправления.		
Тема 10.2 Преступления против правосудия и порядка управления	Общая характеристика преступлений против правосудия. Классификация этих преступлений. Квалифицирующие признаки преступлений против правосудия. Специальные основания освобождения от ответственности за совершение некоторых преступлений против правосудия. Общая характеристика преступлений против порядка управления. Классификация этих преступлений. Квалифицирующие признаки преступлений против управления. Отграничение преступлений против порядка управления от смежных преступлений.	2	2
	Самостоятельная работа студента: Анализ Постановления Пленума Верховного Суда РФ N 19 от 16 октября 2009 г. О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий	2*	
	Практическая работа № 25 Анализ преступлений против правосудия и порядка управления	2	
Раздел 11. Преступления против мира и безопасности человечества			
Тема 11.1 Преступления против мира и безопасности человечества	Общая характеристика преступлений против мира и безопасности человечества. Особенности этих преступлений. Квалифицирующие признаки этих преступлений.	2	1
Аттестация		Экзамен (6 семестр)	

ИТОГО		187 часов	
-------	--	-----------	--

2.3. Содержание домашних заданий обучающихся

Наименование темы	Содержание домашнего задания* Нормативно-правовые акты: 1. Конституция РФ (принята 12 дек. 1993 г., от 28 дек. 2008 г.) // рос. Газ. – 2009. 2. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13 июля 1996 г. № 63 – ФЗ. 3. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 г. № 62 – ФЗ. Основная учебная литература: 1. Уголовное право. Т. 1 общая часть : учебник для бакалавров / И. А. Подройкина [и др.] ; ответственный редактор И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2014. — 590 с. 2. Уголовное право России. Общая часть: учебник для бакалавров /отв. ред. А.И. Плотников. – Оренбург: ООО ИПК «Университет», 2016. – 442 с.
Тема 1.1 Понятие уголовного права	Параграф 1-2 (1) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 1.2 Уголовный закон	Параграф 3 (1) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 2.1 Понятие и признаки преступления	Параграф 4 (1) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 2.2 Уголовная ответственность и состав преступления как ее основание	Параграф 5 (1) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 2.3 Объект преступления	Параграф 6 (1) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 2.4 Объективная сторона преступления	Параграф 7 (1) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 2.5 Субъективная сторона преступления	Параграф 8 (1) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 2.6 Субъект преступления	Параграф 9 (1) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 2.7 Стадии совершения умышленного преступления	Параграф 10-12 (1) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 2.8 Соучастие в преступлении	Параграф 13 (1), Глава 2 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 2.9 Множественность преступлений	Параграф 14 (1) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 2.10 Обстоятельства, исключающие преступность деяния	Параграф 15 (1) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 3.1 Понятие, признаки, цели, система и виды уголовных наказаний	Глава 5 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки

Тема 3.2 Назначение наказания	Глава 5 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 4.1 Освобождение от уголовной ответственности	Глава 6 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 4.2 Освобождение от наказания	Глава 7 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 5.1 Особенности уголовной ответственность и наказания	Глава 9 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 6.1 Принудительные меры медицинского характера. Конфискация имущества	Глава 10 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 7.1 Преступления против личности	Глава 11 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 7.2 Преступления против жизни	Глава 12 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 7.3 Преступления против здоровья	Глава 13 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 7.4 Преступления против свободы, чести и достоинства личности	Глава 14 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 7.5 Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	Глава 15 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 7.6 Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	Глава 16 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 7.7 Преступления против семьи и несовершеннолетних	Глава 17 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 8.1 Преступления против собственности	Глава 18 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 8.2 Преступления в сфере экономической деятельности	Глава 19 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 9.1 Преступления против общественной безопасности	Глава 20 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 9.2 Преступления против общественного порядка	Глава 21 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 9.3 Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	Глава 22 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 9.4 Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта	Глава 22 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 10.1 Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	Глава 23 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки

Тема 10.2 Преступления против правосудия и порядка управления	Глава 24 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки
Тема 11.1 Преступления против мира и безопасности человечества	Глава 25 (2) Прочитать и ответить на вопросы для самоподготовки

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета: проектор, компьютер/ноутбук, интерактивная доска

Технические средства обучения: проектор, компьютер/ноутбук, интерактивная доска

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная учебная литература:

1. Уголовное право Российской Федерации. Краткий курс : учебник /науч. ред. Е. В. Благов. — Москва : Проспект, 2019 – 880 с.

2. Уголовное право. Курс лекций: учебное пособие /С. А. Галактионов, М. С. Куликова, А. В. Кулаков, О. А.Мотин. – Самара: СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2020 – 404 с.

Дополнительная литература:

1. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации [Электронный ресурс]: [в 3 т.]. Т. 2 : Особенная часть. Разделы VII-VIII / под. ред. В. Т. Томина, В. В. Сверчкова. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 334 с. - (Профессиональные комментарии). - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/kommentariy-k-ugolovnomu-kodeksu-rf-v-3-t-tom-2-osobennaya-chast-razdely-vii-viii-421383>

2. Судебная практика к Уголовному кодексу Российской Федерации [Электронный ресурс] : научнопрактическое пособие / под общ. ред. В. М. Лебедева. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 1413 с. - (Профессиональные комментарии). - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/sudebnaya-praktika-k-ugolovnomu-kodeksu-rossiyskoy-federacii-425160>

Нормативно-правовые акты и материалы судебной практики:

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/

3. О наркотических средствах и психотропных веществах: Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17437/

4. Постановления Пленума Верховного Суда СССР и Пленума Верховного Суда РФ:

- от 29.04.96 г. № 1 «О судебном приговоре» (БВС, 1996, № 7);

- от 25.12.90 г. № 5 «О судебной практике по делам о преступлениях не совершеннолетних и о вовлечении их в преступную и иную антиобщественную деятельность», с изменениями от 21.12.93 г., от 25.10.96 г.

(БВС, 1991, № 3; БВС, 1994, № 3; БВС, 1997, № 1);

- от 23.12.88 г. № 17 «О рассмотрении судами дел, связанных с преступлениями, совершенными в условиях стихийного или иного общественного бедствия» (БВС, 1989, № 1);

- от 26.04.84 г. № 4 «О судебной практике по изменению и отмене принудительных мер медицинского характера» с изменениями от 01.11.85 г. (БВС, 1984, № 3; БВС, 1986, № 1);

- от 22.12.92 г. № 15 «О судебной практике по делам об умышленных убийствах» (Сборник постановлений Пленума Верховного Суда РФ по уголовным делам. - М.: Спартак, 1996);

- от 22.04.92 г. № 4 «О судебной практике по делам об изнасиловании. (Сборник постановлений Пленума Верховного Суда РФ по уголовным делам. - М.: Спартак, 1996);

от 24.12.93 г. № 13 «О некоторых вопросах, связанных с применением ст. 23 и 25 Конституции РФ (БВС, 1994, № 13);

- от 22.03.66 г. № 31 «О судебной практике по делам о грабеже и разбое» с изменениями от 25.10.96 г. (Сборник постановлений Пленума Верховного Суда РФ по уголовным делам. - М.: Спартак, 1996);

- от 04.05.90 г. № 3 «О судебной практике по делам о вымогательстве» с изменениями от 25.10.96 г. (Сборник постановлений Пленума Верховного Суда РФ по уголовным делам. - М.: Спартак, 1996); от 25.04.95 г. № 5 «О некоторых вопросах применения судами законодательства об ответственности за преступления против собственности» (Сборник постановлений Пленума

- Верховного Суда РФ по уголовным делам. - М.: Спартак, 1996);
- от 28.04.94 г. № 2 «О судебной практике по делам об изготовлении или сбыте поддельных денег или ценных бумаг» (БВС, 1994, № 7);
 - от 17.01.97 г. № 1 «О практике применения судами законодательства об ответственности за бандитизм» (БВС, 1997, № 3);
 - от 25.06.96 г. № 5 «О судебной практике по делам о хищении и незаконном обороте оружия, боеприпасов и взрывчатых веществ» (БВС, 1996, №8);
 - от 27.04.93 г. № 2 «О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, сильнодействующими и ядовитыми веществами» (Сборник постановлений Пленума Верховного Суда РФ по уголовным делам. - М.: Спартак, 1996); от ЗОЛ 1.90 г. № 9 «О выполнении судами руководящих разъяснений о практике применения законодательства об охране природы» (Сборник постановлений Пленума Верховного Суда РФ по уголовным делам. -М.: Спартак, 1996);
 - от 30.03.90 г. № 3 «О судебной практике по делам о взяточничестве» (Сборник постановлений Пленума Верховного Суда РФ по уголовным делам. - М: Спартак, 1996);
 - от 30.03.90 г. № 4 «О судебной практике по делам о злоупотреблении властью или служебным положением, превышении власти или служебных полномочий, халатности и должностном подлоге» (Сборник постановлений Пленума Верховного Суда РФ по уголовным делам. - М.: Спартак, 1996)

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> , свободный.
5. Юрайт[Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>
1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. law-education [Электронный ресурс] : юридический портал. – Режим доступа: <http://www.law-education.ru> , свободный.
3. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал : сайт. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/> , свободный.
4. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие». [Электронный ресурс]: интернет-портал – Режим доступа: <https://sudrf.ru/> , свободный.
5. КОДЕКС [Электронный ресурс]: профессиональные справочные системы/ Информ.-правовой консорциум «КОДЕКС» . – Режим доступа: <http://www.kodeks.ru> , свободный
6. Российское образование [Электронный ресурс]: федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru> , свободный.
7. Юридическая Россия [Электронный ресурс] : федеральный образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru> , свободный
8. Юридическая электронная библиотека [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://pravo.eup.ru/> , свободный.
9. Юридический портал [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.interlaw.dax.ru> , свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
----------------------------	------------------------	----------------------

Знания		
общие положения и принципы уголовного права, его основные понятия и институты; основные положения Уголовного кодекса Российской Федерации;	Студент уверенно владеет терминологией в сфере Уголовного права, воспроизводит содержание принципов Уголовного права	Тестирование Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
действующее уголовное законодательство, его развития и тенденции его применения;	Студент ориентируется в системе источников Уголовного права, постоянно следит за изменениями правовой базы, демонстрирует знание судебной практики в сфере Уголовного права	Тестирование Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
признаки состава преступления;	Студент называет понятия «состав преступления», «субъект преступления», «объект преступления», «субъективная сторона», «объективная сторона», «обязательные признаки состава преступления», «факультативные признаки состава преступления»	Тестирование Устный опрос Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации, касающиеся Особенной части Уголовного кодекса;	Студент правильно определяет конкретное постановление Пленума ВС РФ, называет основные понятия	Практическая работа Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Умения		
пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;	Студент: - правильно определяет нормативно-правовой акт, подлежащий применению для выполнения задания, использует авторитетные научные источники - демонстрирует навыки работы с нормативными правовыми актами с	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов Устный опрос

	использованием информационно-компьютерных технологий, периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем	
уметь осуществлять сравнительно-правовой анализ уголовно-правовых норм; определить признаки конкретного состава преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;	Студент: - применяет методику сравнительно – правового анализа, - правильно и корректно определяет объекты для сравнения; - делает аргументированные выводы в результате анализа	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов Устный опрос Тестовый контроль Составление сравнительной таблицы
решать задачи по квалификации преступлений;	Студент: - правильно применяет алгоритм решения задачи, использует руководящие Постановления Верховного Суда РФ по отдельным категориям уголовных дел, а также материалы судебной практики по аналогичным делам - приводит аргументы как по уголовному закону (юридическая аргументация), так и по изложенным в задаче фактам (фактическая аргументация)	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов Устный опрос
Личностные результаты, формируемые в рамках учебной дисциплины		
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	демонстрирует интерес к будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически	соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества

<p>активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p>безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач; конструктивно взаимодействует со студентами, преподавателем в ходе обучения;</p>	<p>- в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>	<p>проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p>организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	<p>оценивает собственное продвижение, личностное развитие; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<p>соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества</p>

	безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;	- в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	оценивает собственное продвижение, личностное развитие; применяет правила этических норм поведения; дает объективную оценку рабочей ситуации в соответствии с поставленной задачей;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, приумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	применяет правила этических норм поведения;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;	- Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта

	когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;	(нестандартной ситуации)
ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	применяет правила этических норм поведения;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	применяет правила этических норм поведения;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	выполняет самоанализ собственной деятельности на основе достигнутых результатов аргументировано объясняет сущности и социальной значимости будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных,	демонстрирует интерес к будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

**Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж - Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)**

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП. 07. Уголовный процесс**

для специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование

Екатеринбург

2022

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
предметно-цикловой комиссией Правоведения
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Е.Н. Арфина

Протокол № 13/07-22

от «04» июля 2022 г.

Рабочая программа учебной
дисциплины разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта по
специальностям среднего
профессионального образования,
40.02.03 Право и судебное
администрирование Министерства
образования и науки РФ 2014

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УМР

ГАПОУ СО «Уральский
политехнический колледж - МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова

« ____ » _____ 20__ г.

Разработчики: *Москвина Елена Александровна, Хмылова Екатерина Александровна,
Суворов Тимофей Валерьевич*, преподаватели специальных дисциплин ГАПОУ СО
«Уральский политехнический колледж - МЦК»

Техническая экспертиза рабочей программы учебной дисциплины *Уголовный процесс*
пройдена.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий УМЧ

ГАПОУ СО "Уральский политехнический
колледж-МЦК"

_____ И.С. Чинёнова

« ____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Уголовный процесс

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 40.02.03 входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП. 07 Уголовный процесс является дисциплиной, входящей в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: Вариативная часть.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- составлять уголовно-процессуальные документы;
- анализировать уголовно-процессуальное законодательство;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основные положения Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации;
- стадии уголовного судопроизводства;
- правовое положение участников уголовного судопроизводства;
- формы и порядок производства предварительного расследования;
- процесс доказывания и его элементы;
- меры уголовно-процессуального принуждения;
- понятие, основания и порядок применения;
- правила проведения следственных действий;
- основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
- особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;
- производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;
- производство в надзорной инстанции;
- особенности производства по отдельным категориям уголовных дел;

В результате освоения учебной дисциплины у студента должны формироваться общие и профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского

Общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	245
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	163
В том числе:	
Практические занятия	40
Курсовая работа	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	82
В том числе:	
Анализ нормативно-правовых актов	14
Изучение учебной литературы	14
Изучение и анализ дополнительной учебной и научной литературы	14
Самостоятельная работа над рефератом	14
Подготовка доклада	13
Решение ситуационных задач	13
Промежуточная аттестация в форме	Экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Уголовный процесс

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Общие положения			
Тема 1.1. Уголовно-процессуальное право и законодательство	Понятие, задачи, стадии уголовного процесса. Понятие, предмет, метод, система уголовно-процессуального права. Уголовно-процессуальные нормы. Уголовно-процессуальные отношения. Понятие уголовно-процессуальной формы. Уголовно-процессуальные акты. Понятие, система и характеристика источников уголовно-процессуального права. Общая характеристика УПК РФ, его содержание и структура.	2	2
	Практическая работа № 1 Действие уголовно-процессуального закона в пространстве, во времени и по кругу лиц. Решение задач.	2	
	Самостоятельная работа студента: Составление перечня процессуальных актов, оформляемых в ходе уголовного судопроизводства.	7*	
Тема 1.2. Принципы уголовного судопроизводства	Понятие, значение и система принципов уголовного судопроизводства.	2	2
Тема 1.3. Система и содержание принципов уголовного судопроизводства.	Разумный срок уголовного судопроизводства. Законность при производстве по уголовному делу. Осуществление правосудия только судом. Независимость судей. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Неприкосновенность жилища. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Презумпция невиновности. Состязательность сторон. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту. Свобода оценки доказательств. Язык уголовного судопроизводства. Право на обжалование процессуальных действий и решений. Гарантии обеспечения принципов уголовного судопроизводства. Правовые последствия нарушения в уголовном судопроизводстве конституционных прав и свобод человека и гражданина.	2	
	Практическая работа №2 Решение ситуационных задач по определению правильности соблюдения принципов уголовного судопроизводства в ситуации, изложенной в задаче.	2	
	Самостоятельная работа студента Анализ примеров из судебной практики, связанных с нарушением принципов уголовного судопроизводства.	4*	

Тема 1.4. Уголовное преследование	Понятие и виды уголовного преследования. Участники уголовного судопроизводства, осуществляющие уголовное преследование.	2	2
Тема 1.5 Реабилитация в уголовном процессе	Основания возникновения права на реабилитацию. Возмещение имущественного, морального вреда и восстановление иных прав реабилитированного. Возмещение вреда юридическим лицам.	2	
	Практическая работа №3: Основания и условия возникновения права на реабилитацию. Решение задач.	2	
Тема 1.6. Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства	Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства. Полномочия суда. Состав суда. Участники уголовного процесса со стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты.	2	2
Тема 1.7. Суд как участник уголовного судопроизводства.	Подведомственность уголовных дел. Роль суда в уголовном судопроизводстве на досудебной и судебной стадиях. Полномочия суда. Состав суда. Подсудность уголовных дел. Судья: понятие, его функции и полномочия.	2	
	Практическая работа № 4: Определение подсудности и состава суда	2	
Тема 1.8. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения.	Прокурор как участник уголовного судопроизводства: понятие и полномочия. Полномочия прокурора в ходе досудебного производства по уголовному делу. Полномочия прокурора в ходе судебного производства по уголовному делу. Следователь: понятие и полномочия. Процессуальная самостоятельность следователя. Органы предварительного следствия: понятие, система, правовой статус. Руководитель следственного органа: понятие и полномочия. Его роль в обеспечении законности досудебного производства. Органы дознания: понятие, виды, полномочия. Начальник органа дознания: понятие и правовое положение в уголовном судопроизводстве. Начальник подразделения дознания: понятие и полномочия. Дознаватель: понятие и полномочия. Потерпевший: понятие и процессуальное положение. Обеспечение потерпевшему доступа к правосудию и возмещения причиненного преступлением имущественного вреда, а также компенсации морального вреда и расходов, понесенных в связи с его участием в производстве по уголовному делу. Потерпевший – юридическое лицо: основания и порядок признания, правовое положение. Частный обвинитель: понятие и процессуальное положение. Гражданский истец: понятие и процессуальное положение в уголовном судопроизводстве. Представители потерпевшего, гражданского истца и частного обвинителя.	2	

Тема 1.9 Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты	<p>Гражданский истец: понятие и процессуальное положение в уголовном судопроизводстве. Представители потерпевшего, гражданского истца и частного обвинителя.</p> <p>Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты.</p> <p>Подозреваемый: понятие и процессуальное положение.</p> <p>Обвиняемый: понятие и процессуальное положение. Подсудимый. Осужденный.</p> <p>Оправданный.</p> <p>Законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого, их процессуальное положение.</p> <p>Защитник: понятие, полномочия и обязанности. Обязательное участие защитника в уголовном судопроизводстве. Момент допуска защитника к участию в уголовном деле. Приглашение, назначение и замена защитника. Оплата труда защитника. Отказ от защитника.</p> <p>Гражданский ответчик: понятие, привлечение лица в качестве гражданского ответчика, процессуальное положение. Представитель гражданского ответчика.</p>	2	
	Самостоятельная работа студента: Иные участники уголовного судопроизводства. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве. Подготовка докладов.	4*	
	Практическая работа № 5: Процессуальный статус обвиняемого в уголовном процессе	2	
Тема 1.10. Доказывание в уголовном процессе	<p>Доказывание: понятие и цель. Обязанность доказывания. Особенности доказывания на различных этапах уголовного судопроизводства.</p> <p>Обстоятельства, подлежащие доказыванию при производстве по уголовному делу.</p> <p>Предмет и пределы доказывания при производстве по уголовному делу.</p> <p>Собирание доказательств – понятие, субъекты и способы. Проверка доказательств – понятие, способы и осуществляющие ее участники уголовного судопроизводства. Использование технических средств для собирания и проверки доказательств.</p> <p>Оценка доказательств. Понятие и правила оценки доказательств. Признание доказательства недопустимым. Использование в доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности.</p> <p>Преюдиция: понятие и значение в уголовном судопроизводстве.</p>	2	2
	Практическая работа № 6: Предмет, пределы и процесс доказывания в уголовном процессе. Решение задач.	2	

Тема 1.11. Доказательства: понятие, свойства и классификация.	Понятие доказательств, их классификация. Относимость и допустимость доказательств. Источники доказательств. Основания и порядок признания доказательств недопустимыми. Классификация доказательств, ее практическое значение.	2	
Тема 1.12. Вещественные доказательства	Вещественные доказательства: понятие и виды. Признание предметов вещественными доказательствами и их приобщение к уголовному делу. Документы - вещественные доказательства. Хранение вещественных доказательств. Меры, принимаемые в отношении вещественных доказательств при вынесении приговора, а также определения или постановления о прекращении уголовного дела.	2	
	Практическая работа №7: Собираение, проверка и оценка вещественных доказательств. Решение задач.	2	
Тема 1.13 Показания как вид доказательств	Показания подозреваемого: понятие, предмет и значение. Показания обвиняемого: понятие, предмет и значение. Виды показаний обвиняемого. Признание обвиняемым своей вины в совершении преступления и его значение. Особенности оценки показаний обвиняемого. Показания потерпевшего: понятие, предмет и значение. Процессуальные гарантии полноты и достоверности показаний потерпевшего. Показания свидетеля: понятие, предмет и значение. Процессуальные гарантии полноты и достоверности показаний свидетеля. Заключение эксперта: понятие и значение. Обстоятельства, устанавливаемые заключением эксперта. Оценка заключения эксперта. Показания эксперта: понятие и значение, отличия от заключения и показаний специалиста. Заключение и показания специалиста: понятие и значение.	2	
Тема 1.14. Протоколы и иные документы как доказательства	Протоколы следственных действий и судебного заседания как доказательства. Требования, предъявляемые к составлению протоколов следственных действий и судебных заседаний. Иные документы как доказательства, их виды. Юридическая природа полученных материалов фото - и киносъемки, аудио – и видеозаписи, иных носителей информации, планов, а также схем, слепков и оттисков следов, особенности их использования в доказывании. Образцы для сравнительного исследования и их юридическая природа.	2	
		2	
	Самостоятельная работа студента: Подготовка докладов, в соответствии с перечнем к теме	6*	
Тема 1.15. Гражданский иск в уголовном процессе	Понятие, основание и предмет гражданского иска в уголовном праве. Предъявление гражданского иска в уголовном процессе. Права гражданского истца и гражданского ответчика и представителей на различных стадиях уголовного процесса. Значение совместного	2	1

	рассмотрения и разрешения уголовного дела и гражданского иска. Меры обеспечения гражданского иска. Порядок доказывания гражданского иска. Требования к исковому заявлению. Разрешение гражданского иска.		
Тема 1.16. Меры процессуального принуждения	Понятие, виды и значение мер уголовно-процессуального принуждения. Основания применения мер уголовно-процессуального принуждения.	2	
Тема 1.17 Задержание подозреваемого	Задержание лица, подозреваемого в совершении преступления, как мера уголовно-процессуального принуждения. Основания и порядок задержания подозреваемого, его личный обыск. Процессуальный порядок продления срока задержания подозреваемого лица. Основания освобождения подозреваемого.	2	
Тема 1.18 Меры пресечения	Понятие меры пресечения. Виды мер пресечения. Значение мер пресечения при производстве по уголовным делам. Основания для избрания меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого. Порядок избрания меры пресечения. Обеспечение прав и свобод личности при избрании меры пресечения. Меры пресечения, избираемые по решению суда.	2	2
	Практическая работа № 8: Основания и порядок избрания мер пресечения в отношении подозреваемых. Решение задач.	2	
	Практическая работа № 9: Основание и процессуальный порядок применения мер процессуального принуждения. Решение задач.	2	
	Самостоятельная работа студента: Гарантии прав граждан при применении мер принуждения. Процессуальные документы, оформляющие применение мер процессуального принуждения. Работа с конспектом лекций и УПК РФ.	6*	
Тема 1.19 Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Процессуальные документы	Процессуальные сроки: понятие, значение, виды. Исчисление срока. Соблюдение и продление срока. Осуществление уголовного судопроизводства в разумный срок. Восстановление пропущенного срока. Процессуальные издержки: понятие и виды. Возмещение потерпевшим, свидетелям, их законным представителям, экспертам, специалистам, переводчикам, понесенных ими в ходе производства по уголовному делу. Выплата сумм расходов, вознаграждений, ежемесячного государственного пособия обвиняемому, временно отстраненному от должности. Порядок и размеры возмещения процессуальных издержек. Взыскание процессуальных издержек.		

	Процессуальные документы: понятие и виды.		
Раздел 2 Досудебное производство			
Тема 2.1. Возбуждение уголовного дела	Понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела. Поводы, основания и порядок возбуждения уголовного дела. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела.	2	2
	Практическая работа № 10: Определение повода и основания для возбуждения уголовного дела. Решение задач.	2	
	Самостоятельная работа студента: Содержание постановления о возбуждении уголовного дела и об отказе в возбуждении уголовного дела. Порядок их вынесения. Подготовка устных докладов.	2*	
Тема 2.2. Общие условия предварительного расследования	Характеристика и значение общих условий предварительного расследования как института уголовного процесса. Правила о подследственности; правила о соединении и выделении уголовных дел; производство неотложных следственных действий органом дознания по делам, по которым обязательно предварительное следствие; формы окончания предварительного расследования; обязательность рассмотрения ходатайств участников предварительного расследования; меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества; недопустимость разглашения данных предварительного расследования; сроки предварительного расследования; расследование дела группой следователей.	2	2
Тема 2.3 Подследственность уголовных дел. Соединение и выделение уголовных дел.	Подследственность: понятие и виды. Основания и порядок передачи уголовных дел по подследственности. Место производства предварительного расследования. Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Выделение в отдельное производство материалов уголовного дела.	2	
	Практическая работа № 11: Соблюдение условий предварительного расследования. Решение задач.	2	
	Самостоятельная работа студента: Подготовка к практическому занятию. Изучение гл. 21 Уголовно-процессуального кодекса РФ, конспект лекции.	4*	
Тема 2.4. Понятие и классификация следственных действий.	Следственные действия: понятие и система. Соотношение понятий «следственные действия» и «процессуальные действия». Отличие следственных действий от иных процессуальных действий, направленных на собирание доказательств. Основания производства следственных действий. Общие правила производства следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия. Процессуальное оформление хода и результатов следственных действий. Участие в следственных действиях специалиста, переводчика, понятых и иных участников уголовного судопроизводства.	2	2

<p>Тема 2.5 Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент</p>	<p>Осмотр: понятие и виды. Основания и порядок производства осмотра. Особенности осмотра трупа. Эксгумация. Освидетельствование: понятие, основания и порядок производства. Следственный эксперимент: понятие, основания и порядок производства.</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 2.6. Обыск. Выемка.</p>	<p>Обыск: понятие и виды. Основания и порядок производства обыска. Особенности производства обыска в жилище и личного обыска. Выемка: понятие и виды. Отличие выемки от обыска. Основания и порядок производства выемки. Особенности производства выемки в жилище, выемки предметов и документов, содержащих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, предметов и документов, содержащих информацию о вкладах и счетах граждан в банках и иных кредитных организациях, а также вещей, заложенных или сданных на хранение в ломбард</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 2.7 Наложение ареста на почтово-телеграфные о т р</p>	<p>Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка: понятие, основания и порядок производства. Контроль и запись переговоров: понятие, основания и порядок производства. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами: понятие, основания и порядок производства.</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 2.8 Допрос. Очная ставка Предъявление д л я о п з н а н и я</p>	<p>Допрос: понятие и виды. Место и время допроса. Порядок вызова на допрос. Общие правила проведения допроса. Протокол допроса. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего или свидетеля. Очная ставка: понятие, основания и порядок проведения. Предъявление для опознания: понятие и виды. Основания и порядок предъявления для опознания. Особенности опознания трупа. Проверка показаний на месте: понятие, основания и порядок производства. Отличие проверки показаний на месте от следственного эксперимента.</p>	<p>2</p>	
	<p>Практическая работа №12: Проведение допроса и очной ставки</p>	<p>2</p>	

Тема 2.9. Производство судебной экспертизы.	Основания и порядок назначения судебной экспертизы. Виды судебной экспертизы: повторная экспертиза, дополнительная экспертиза, комиссионная экспертиза, комплексная экспертиза. Обязательное назначение судебной экспертизы. Присутствие следователя при производстве судебной экспертизы. Права подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, свидетеля при назначении и производстве судебной экспертизы. Порядок направления материалов уголовного дела для производства судебной экспертизы. Получение образцов для сравнительного исследования: понятие, виды, основания и порядок. Помещение в медицинскую организацию, оказывающую медицинскую помощь в стационарных условиях, или в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, для производства судебной экспертизы. Заключение эксперта. Допрос эксперта. Предъявление заключения эксперта.	2	
	Самостоятельная работа студента: Составление сравнительной таблицы следственных действий на основе анализа норм УПК РФ.	3*	
Тема 2.10. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения	Порядок привлечения в качестве обвиняемого и предъявления обвинения. Первый допрос обвиняемого и правила его производства.	2	2
	Практическая работа № 13: Порядок предъявления обвинения. Решение задач.	2	
	Самостоятельная работа студента: Применение научно-технических средств при предъявлении обвинения. Протокол допроса обвиняемого. Устные доклады.	2*	
Тема 2.11. Приостановление и возобновление предварительного следствия.	Понятие приостановления предварительного следствия. Основания для приостановления предварительного следствия. Условия приостановления производства по делу, их содержание. Порядок приостановления производства по делу. Возобновление производства по приостановленному делу, основания и процессуальный порядок.	2	2
	Практическая работа № 14: Процессуальный порядок приостановления и возобновления производства по уголовному делу. Решение задач.	2	
	Самостоятельная работа студента: Постановление о приостановлении производства по делу. Постановление о возобновлении производства по делу. Подготовка к практическому занятию. Работа с конспектом лекций и УПК РФ.	3*	
Тема 2.12. Окончание предварительного следствия	Порядок окончания предварительного расследования. Обвинительное заключение, обвинительный акт. Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением. Направление уголовного дела в суд.	2	2
	Практическая работа № 15: Процессуальные основания и порядок окончания предварительного расследования. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа студента: Постановление о прекращении уголовного дела, его структура и содержание. Уведомление о прекращении уголовного дела. Составление конспекта	3*	
Тема 2.13. Дознание	Дознание как форма предварительного расследования.	2	1

	Производство дознания в общем порядке. Срок дознания и порядок его продления. Производство дознания группой дознавателей.		
Тема 2.14. Дознание в сокращенной форме	Производство дознания в сокращенной форме: основание и порядок. Срок дознания в сокращенной форме.	1	
	Самостоятельная работа студента: Работа с нормативными правовыми актами и процессуальными документами. Дознание в сокращенной форме.	4*	
Раздел 3 Судебное производство			
Тема 3.1. Понятие и виды подсудности	Определение подсудности при соединении уголовных дел. Передача дела по подсудности. Изменение территориальной подсудности уголовного дела. Недопустимость споров о подсудности.	2	
Тема 3.2 Определение подсудности	Определение подсудности при соединении уголовных дел. Передача уголовного дела по подсудности. Изменение территориальной подсудности уголовного дела. Недопустимость споров о подсудности.		1
	Практическая работа № 16: Определение подсудности уголовных дел.	2	
	Самостоятельная работа студента: Подсудность уголовных дел военным судам. Подготовка к практическому занятию. Работа с конспектом лекций и ст. 30-31 УПК РФ.	2*	
Тема 3.3. Общие условия судебного разбирательства	Сущность и значение стадии судебного разбирательства. Понятие общих условий судебного разбирательства.	2	
Тема 3.4. Характеристика общих условий судебного разбирательства	Непосредственность, устность судебного разбирательства. Гласность судебного разбирательства. Неизменный состав суда. Председательствующий в судебном заседании, его полномочия. Осуществление судопроизводства на основе состязательности и равенства прав участников судебного разбирательства. Пределы судебного разбирательства. Отложение судебного разбирательства и приостановление производства по делу. Прекращение дела в судебном заседании, его порядок и основания. Порядок вынесения определений, постановлений в судебном заседании. Протокол судебного заседания. Меры воздействия на нарушителей порядка в судебном заседании.	2	2
	Практическая работа № 17: Права и обязанности лиц, участвующих в судебном разбирательстве. Решение задач.	2	
Тема 3.5. Стадия подготовки дела к судебному заседанию	Понятие и значение стадии подготовки дела к судебному заседанию. Полномочия судьи по поступившему в суд делу. Полномочия судьи по вопросам, подлежащим выяснению при принятии судом дела к производству. Рассмотрение судьей ходатайств и заявлений. Направление дела по подсудности. Назначение судебного заседания.	2	1

Тема 3.6. Общий порядок подготовки дела к судебному заседанию	Основания и порядок назначения судебного заседания без проведения предварительного слушания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании.	2	2
Тема 3.7. Предварительное слушание	Основания для назначения предварительного слушания. Порядок проведения предварительного слушания. Ходатайства об исключении доказательств, порядок их заявления и рассмотрения. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования. Выделение уголовного дела. Назначение дела к слушанию.	2	
	Самостоятельная работа студента: Возвращение уголовного дела прокурору, основания принятия данного решения. Основания приостановление производства по делу. Составление конспекта, подготовка устных сообщений.	3*	
Тема 3.8. Судебное разбирательство	Понятие и значение судебного разбирательства. Место судебного разбирательства в суде первой инстанции в системе стадий уголовного процесса. Структура судебного разбирательства.	2	
Тема 3.9. Подготовительная часть судебного заседания, судебное следствие	Подготовительная часть судебного заседания, ее понятие и значение. Последовательность действий и решений суда в подготовительной части судебного заседания. Судебное следствие, его значение. Начало судебного следствия. Порядок исследования доказательств. Допрос подсудимого, потерпевшего и свидетелей. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля. Оглашение показаний подсудимого, потерпевшего, свидетеля, а также протоколов следственных действий и иных документов. Допрос эксперта. Производство судебной экспертизы в суде. Осмотр вещественных доказательств, местности и помещения, следственный эксперимент, предъявление для опознания, освидетельствование в ходе судебного следствия. Приобщение к материалам уголовного дела документов, представленных суду. Окончание судебного следствия.	2	
Тема 3.10. Прения сторон и последнее слово подсудимого.	Прения сторон и последнее слово подсудимого. Участники прений сторон. Содержание и порядок прений сторон. Реплики. Последнее слово подсудимого. Его содержание, продолжительность. Основания и порядок возобновления судебного следствия. Удаление суда в совещательную комнату для постановления приговора.	2	
Тема 3.11. Постановление приговора	Постановление приговора. Порядок постановления приговора. Тайна совещания судей. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Решение вопроса о вменяемости подсудимого. Порядок совещания судей при коллегиальном рассмотрении уголовного дела.	2	
Тема 3.12. Приговор как акт правосудия	Понятие приговора и его значение. Виды приговоров. Основания для постановления обвинительного приговора, его виды. Основания постановления оправдательного приговора, его виды.	2	
Тема 3.13. Структура	Вводная часть приговора, ее содержание. Описательно-мотивировочная часть приговора, ее	2/12	

приговора	содержание. Резолютивная часть приговора, ее содержание.		
	Практическая работа № 18: Порядок судебного разбирательства. Решение задач.	2	
Тема 3.14. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением	Основания применения особого порядка принятия судебного решения. Порядок заявления ходатайств. Порядок рассмотрения дела. Порядок постановления приговора. Пределы обжалования приговора. Спорные положения особого порядка судебного разбирательства.	2	
Тема 3.15. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве	Порядок заявления и рассмотрения ходатайства о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок составления заключения досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок проведения судебного заседания и постановления приговора в отношении обвиняемого, заключившего досудебное соглашение о сотрудничестве. Пересмотр приговора по уголовному делу при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.	2	1
Тема 3.16. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье	Подсудность дел мировому судье. Возбуждение уголовных дел частного обвинения. Содержание заявления и порядок его подачи мировому судье. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу, поступившему с обвинительным актом. Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании. Приговор мирового судьи. Обжалование приговора и постановления мирового судьи.	2	1
Тема 3.17. Производство по уголовным делам, рассматриваемым с участием присяжных заседателей.	Составление предварительного списка присяжных заседателей. Подготовительная часть судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей в виду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Права и обязанности присяжных заседателей. Полномочия судьи и присяжных заседателей. Подготовка презентаций.	2	1
Раздел 4. Производство по пересмотру судебных решений			
Тема 4.1. Апелляционное обжалование судебных решений	Право апелляционного обжалования. Порядок принесения жалобы и представления. Сроки обжалования приговоров. Порядок восстановления срока обжалования. Извещение о принесенных жалобах и представлениях. Последствия подачи жалобы или представления. Пределы рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции.	2	2
Тема 4.2. Производство в суде апелляционной инстанции.	Назначение и подготовка заседания суда апелляционной инстанции. Судебное следствие. Прения сторон. Последнее слово подсудимого. Апелляционный приговор: форма, содержание, порядок постановления и обращение к исполнению. Апелляционное определение и постановление: форма, содержание, порядок вынесения и обращение их к исполнению.	2	

	Самостоятельная работа студента: Обжалование решения суда апелляционной инстанции. Повторное рассмотрение уголовного дела судом апелляционной инстанции. Составление конспекта. Подготовка устных сообщений	2*	2
	Практическая работа № 19: Предмет судебного разбирательства в апелляционном порядке. Решение задач.	2	
Тема 4.3. Кассационное обжалование судебных решений	Право кассационного обжалования. Порядок принесения жалобы и представления. Сроки обжалования приговоров. Порядок восстановления срока обжалования. Извещение о принесенных жалобах и представлениях. Последствия подачи жалобы или представления. Пределы рассмотрения уголовного дела судом кассационной инстанции.	2	1
	Самостоятельная работа студента: Отличие производства в суде надзорной инстанции от производства в суде апелляционной инстанции и производства в суде кассационной инстанции. Составление сравнительной таблицы.	2*	
Тема 4.4. Исполнение приговора	Понятие и значение стадии исполнения приговора. Порядок вступления в законную силу приговора, определения, постановления суда. Порядок обращения к исполнению. Предоставление родственникам свиданий с осужденным.	2	1
Тема 4.5. Производство в надзорной инстанции	Пересмотр судебных решений в порядке надзора. Порядок и срок подачи надзорных жалобы, представления. Содержание надзорных жалобы, представления. Возвращение надзорных жалобы, представления без рассмотрения по существу. Рассмотрение надзорных жалобы, представления. Сроки рассмотрения надзорных жалобы, представления. Постановление об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. Постановление о передаче надзорных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. Основания отмены или изменения судебных решений в порядке надзора.	2	1
	Порядок и срок рассмотрения уголовного дела по надзорным жалобе, представлению в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. Полномочия Президиума Верховного Суда РФ при пересмотре судебных решений в порядке надзора. Пределы прав Президиума Верховного Суда РФ.		
	Вступление в законную силу постановления Президиума Верховного Суда РФ вступивших в законную силу приговора, определения, постановления суда.		
	Самостоятельная работа студента: Отличие возобновления дела по вновь открывшимся обстоятельствам от пересмотра дела в порядке надзора. Составление сравнительной таблицы. Подготовка к практическому занятию. Работа с конспектом лекций и УПК РФ.	2*	
	Практическая работа № 20: Основания, порядок и пределы пересмотра решений суда, вступивших в законную силу. Решение задач.	2	

<p>Тема 4.6. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.</p>	<p>Основания возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Вновь открывшиеся обстоятельства. Новые обстоятельства. Отличия новых обстоятельств от вновь открывшихся. Сроки возобновления производства. Порядок возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Возбуждение прокурором производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Расследование иных обстоятельств или проверка вновь открывшихся обстоятельств. Действия прокурора по окончании проверки или расследования. Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Решения суда по заключению прокурора. Производство по уголовному делу после отмены судебных решений ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Особенности возобновления Президиумом Верховного Суда РФ производства ввиду новых обстоятельств, установленных решениями Конституционного Суда РФ и Европейского Суда по правам человека.</p>	<p>2</p>	<p>1</p>
<p>Раздел 5. Особый порядок уголовного судопроизводства</p>			
<p>Тема 5.1. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних</p>	<p>Самостоятельная работа студента: Особенности применения задержания и мер пресечения в отношении несовершеннолетних подозреваемых и обвиняемых. Допрос несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого. Участие педагогов и психологов при проведении следственных действий с участием несовершеннолетних. Участие законного представителя несовершеннолетнего на предварительном следствии и в судебном разбирательстве. Подготовка групповых докладов.</p>	<p>2*</p>	<p>1</p>
<p>Тема 5.2. Производство о применении принудительных мер медицинского характера</p>	<p>Самостоятельная работа студента: Фактические и юридические основания применения принудительных мер медицинского характера. Особенности предварительного следствия по делам о применении принудительных мер медицинского характера. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Помещение в специализированное психиатрическое учреждение. Работа с нормативными правовыми актами.</p>	<p>2</p>	<p>1</p>
<p>Тема 5.3. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц</p>	<p>Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Возбуждение уголовного дела. Задержание. Особенности производства обыска, осмотра и выемки в отношении адвоката. Направление уголовного дела в суд. Рассмотрение в судебном заседании представления о наличии в действиях Генерального прокурора Российской Федерации или Председателя Следственного комитета Российской Федерации признаков преступления. Рассмотрение Советом</p>	<p>2</p>	<p>2</p>

	Федерации, Государственной Думой, Конституционным Судом Российской Федерации, соответствующей квалификационной коллегией судей вопроса о даче согласия на возбуждение уголовного дела в отношении лиц, указанных в ст.447 УПК РФ, или привлечение лица в качестве обвиняемого.		
Курсовая работа			
Методические указания по выполнению курсовой работы	Характеристика целей и задач выполнения курсовой работы. Структура курсовой работы. Требования к оформлению курсовой работы. Ознакомление с тематикой курсовых работ. Планирование курсовой работы	2	1
	Самостоятельная работа студента: 1. Изучение Методических рекомендаций для выполнения курсовой работы. 2. Выбор темы курсовой работы.	3*	
Анализ плана и источников курсовой работы	Характеристика структуры курсовой работы. Утверждение плана курсовой работы. Корректировка и утверждение источников курсовой работы.	2	1
	Самостоятельная работа студента: 1. Ознакомление с литературой и нормативными актами по теме курсовой работы. 2. Подбор литературы, ее анализ. Составление примерного перечня используемой литературы и источников. 3. Составление плана курсовой работы согласно выбранной теме.	3*	
Анализ вводной и теоретической части курсовой работы	Характеристика введения курсовой работы. Определение объекта, предмета исследования, постановка целей и задач, определение методологии и актуальности темы исследования. Характеристика первой и второй главы курсовой работы. Обоснование деления глав на пункты.	2	2
	Самостоятельная работа студента: 1. Выполнение введения курсовой работы 2. Выполнение первой главы курсовой работы 3. Выполнение второй главы курсовой работы 4. Работа над замечаниями и корректировка вводной и теоретической части	6*	
Анализ практической части курсовой работы и выводов	Характеристика третьей главы курсовой работы. Характеристика заключения курсовой работы.	2	2
	Самостоятельная работа студента: 1. Сбор и обобщение практического материала по теме исследования 2. Анализ и систематизация судебной практики по теме исследования 3. Выполнение третьей главы курсовой работы 4. Подготовка выводов и предложений. Оформление заключения курсовой работы. 5. Работа над замечаниями и корректировка практической части и заключения.	6*	

Защита курсовой работы	Устная защита курсовой работы согласно методическим рекомендациям	2	2
	Самостоятельная работа студента: 1. Составление защитного слова 2. Подготовка к защите курсовой работы.	3*	
Промежуточная аттестация	Экзамен		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Трудового права и права социального обеспечения.

Оборудование учебного кабинета: проектор, компьютер/ноутбук, интерактивная доска

Технические средства обучения: проектор, компьютер/ноутбук, интерактивная доска

1. Для проведения аудиторных занятий необходимы аудитории, соответствующие установленным нормам и правилам.

2. Для использования электронных презентаций при чтении лекции необходимы экраны, проекторы (или дисплеи большого размера), компьютеры и программное обеспечение в лекционных аудиториях.

3. Для использования электронных презентаций при проведении практических занятий необходимы экраны, проекторы (или дисплеи большого размера, либо мониторы на столах), компьютеры и программное обеспечение в аудиториях, предназначенных для практических занятий.

4. Для текущей работы преподавателей и поддержания их квалификации на должном уровне рекомендуется оборудовать рабочие места (кабинеты) преподавателей, позволяющие им заниматься научной и педагогической работой. В качестве программы - минимум рекомендуется обеспечить преподавателей персональными компьютерами с доступом к сети Интернет и к профессиональным справочно-правовым системам, чтобы они могли работать дома.

5. Студенты должны быть обеспечены учебниками, практикумами, методическими материалами, доступом к литературе и к профессиональным справочно-правовым системам с рабочих станций, количество которых должно обеспечить незамедлительный доступ при наличии такой потребности.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

Основная учебная литература:

1. Уголовный процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Головинская ; Владим. гос. ун-т им. А. Г. и Н. Г. Столетовых. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Владимир : Изд-во ВлГУ, 2021. – 802 с. – ISBN 978-5-9984- 1216-5. – Электрон. дан. (4,20 Мб). – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Систем. требования: Intel от 1,3 ГГц ; Windows XP/7/8/10 ; Adobe Reader ; дисковод CD-ROM. – Загл. с титул. экрана.
2. Уголовный процесс: учебник / А.В.Смирнов, К.Б.Калиновский; под общ. ред. А.В.Смирнова. 7-е изд., перераб. М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. 752 с. (Гриф УМО) <http://kalinovsky-k.narod.ru/p/upp/upp.htm>

Дополнительная литература:

1. Комментарий к Уголовно-процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный) (Смирнов А.В., Калиновский К.Б.) (под общ. ред. А.В. Смирнова) (Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2012)
2. Комментарий к Уголовно-процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный). Электронный ресурс: <http://oupkrf.ru/>

Нормативно-правовые акты и судебная практика:

1. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 N 174-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.11.2001) (ред. от 03.05.2011) // Парламентская газета, N 241-242, 22.12.2001
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ
3. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 г. N 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации» <http://base.garant.ru/12116077/>
4. Федеральный закон РФ от 12 августа 1995г. «Об оперативно-розыскной деятельности»
5
Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31.10.1995 N 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия»
Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.04.1996 N 1 в ред. от 06.02.2007 «О судебном приговоре».
Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 05.12.2006 N 60 «О применении судами особого порядка судебного разбирательства уголовных дел».
Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.01.2007 N 2 в ред. от 03.04.2008 «О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания».

л

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

н Студентам при изучении дисциплины рекомендуется пользоваться следующими официальными Интернет-ресурсами органов власти и организаций, журналов и библиотек:

й информационно-правовым порталом «Гарант» www.garant.ru

- информационно-правовым порталом «КонсультантПлюс» www.consultant.ru

з информационно-правовым порталом «Кодекс» www.kodeks.ru

а большой юридический словарь онлайн www.law-enc.net

к юридический словарь www.legalterm.info

е сайт Журнала российского права www.norma-verlag.com

н юридический портал «Правопорядок» www.oprave.ru

- портал «Юридическая Россия» <http://law.edu.Ru>

« ЭБС «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» Студенческая электронная

О библиотека <http://www.studentlibrary.ru/>

м
и
р
о
в
ы
х

с
у
д
ь
я
х

в

р
о
с
с
и
й
с
к
о

4. КОНТРОЛЬ И ЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины Уголовный процесс осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:		
составлять уголовно-процессуальные документы	Оформляет протоколы и постановления в соответствии с правилами.	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, проверка выполнения самостоятельной работы
анализировать уголовно-процессуальное законодательство	Решает ситуационные задачи с использованием действующего законодательства.	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов
знать:		
основные положения Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации;	Работа с нормами права, рассмотрение спорных проблемных ситуаций	Тестирование, устный опрос
стадии уголовного судопроизводства;	Ориентация по срокам производства	Тестирование
правовое положение участников уголовного судопроизводства;	Характеризует правовое положение субъектов уголовного судопроизводства и их правовой статус	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестирование, устный опрос
формы и порядок производства предварительного расследования;	Различает дознание и следствие, называет их общие и отличительные признаки.	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестирование, устный опрос
процесс доказывания и его элементы;	Может объяснить разницу между собиранием, проверкой и оценкой доказательств. Называет виды доказательств, и их характеристику	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов
меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;	Характеризует меры по субъекту применения, срокам, основаниям, порядку производства	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестирование, устный опрос

правила проведения следственных действий;	Дает характеристику осуществления следственных действий	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов
основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;	Анализирует процессуальные документы, принимаемые в ходе рассмотрения дела в суде первой и второй инстанции	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов, тестирование, устный опрос
особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;	Анализирует федерального закона «О правовом положении присяжных заседателей». Может разъяснить значение вердикта присяжных и порядок формирования коллегии присяжных заседателей	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов
производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;	Называет значение приговора, его виды, структуру, сроки	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов
производство в надзорной инстанции;	Анализировать основания подачи жалобы или протеста; сроки; подсудность	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов
особенности производства по отдельным категориям уголовных дел;	Называет субъектный состав и порядок рассмотрения дела по отдельным категориям дел.	Практическая работа с индивидуальным оцениванием результатов
Личностные результаты, формируемые в рамках учебной дисциплины		
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	демонстрирует интерес к будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном	соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

<p>самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p>безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач; конструктивно взаимодействует со студентами, преподавателем в ходе обучения;</p>	
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>	<p>проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p>организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	<p>оценивает собственное продвижение, личностное развитие; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

	безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;	
ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	оценивает собственное продвижение, личностное развитие; применяет правила этических норм поведения; дает объективную оценку рабочей ситуации в соответствии с поставленной задачей;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	применяет правила этических норм поведения;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака,	организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и	- Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

<p>психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях</p>	<p>корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	
<p>ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p>	<p>соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, основными основами культуры</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

отношений со своими детьми и их финансового содержания		
ЛР13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	выполняет самоанализ собственной деятельности на основе достигнутых результатов аргументировано объясняет сущности и социальной значимости будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных,	демонстрирует интерес к будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж- Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 08 Безопасность жизнедеятельности**

для специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование

Екатеринбург

2021

Рабочая программа рассмотрена предметно-цикловой комиссией естественнонаучного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Чинёнова И.С.

Протокол № 1
от «31 » августа 2021г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова

« ____ » _____ 20__ г.

Разработчик: Голомий Л.Б., ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

Согласование рабочей программы учебной дисциплины ОП. 08 Безопасность жизнедеятельности пройдена

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделением разработки образовательных программ учебного центра
ГАПОУ СО "Уральский политехнический колледж-МЦК"

_____ И.С.Чинёнова

« ____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 08 Безопасность жизнедеятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, входящей в укрупнённую группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП. 08 Безопасность жизнедеятельности относится к циклу Общепрофессиональных дисциплин

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов материальной инфраструктуры судебной системы, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;

порядок и правила оказания первой (доврачебной) медицинской помощи;

В результате освоения учебной дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, личностные результаты, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и

девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	76
Самостоятельная работа	38
Объем образовательной программы	114
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические занятия (если предусмотрено)	32
самостоятельная работа	38
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию, личностных результатов
1	2	3	4
Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья		24	
Тема 1.1. Актуальность изучения дисциплины	Содержание учебного материала	4	ОК 1-8 ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15
	1. Цели и задачи дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности»		
	2. Основные теоретические положения дисциплины, определения терминов «среда обитания», «биосфера», «опасность», «риск», «безопасность».		
	3. Необходимость формирования безопасного мышления и поведения.		
	4. ОБЖ как дисциплина. Объект и предмет изучения.		
Тематика практических занятий и лабораторных работ:			
Тема 1.2. Здоровье и здоровый образ жизни	Содержание учебного материала	2	ОК 1-8 ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15
	1. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.		
	2. Факторы, способствующие укреплению здоровья. Двигательная активность и закаливание организма. Занятия физической культурой.		
	3. Психологическая уравновешенность и ее значение для здоровья.		
	4. Режим дня, труда и отдыха. Рациональное питание и его значение для здоровья.		
Тематика практических занятий и лабораторных работ:			
Тема 1.3. Правила сохранения здоровья	Содержание учебного материала	2	ОК 1-8 ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15
	1. Закаливание и его влияние на здоровье. Правила личной гигиены и здоровье человека		
	2. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества.		
	3. Социальная роль женщины в современном обществе. Репродуктивное здоровье женщины и факторы, влияющие на него.		
	4. Брак и семья. Культура брачных отношений. Основные функции семьи		
5. Основы семейного права в Российской Федерации. Права и обязанности родителей. Конвенция ООН «О правах ребенка».			
Тема 1.4.	Содержание учебного материала	2	ОК 1-8

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию, личностных результатов
Вредные привычки	1. Алкоголь и его влияние на здоровье человека		ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15
	2. Курение и его влияние на здоровье человека		
	3. Наркотики и наркомания, социальные последствия		
	Самостоятельная работа студентов: подготовка рефератов по темам: «Основные инфекционные заболевания», «Вредные привычки», «Алкоголь и его влияние на здоровье человека», «Курение и его влияние на здоровье человека», «Наркомания и токсикомания».	14	
Раздел 2. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты		22	
Тема 2.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала	2	ОК 1-8 ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций её структура и задачи. Опасные и чрезвычайные ситуации, возникающие в повседневной жизни и правила безопасного поведения. Основные виды потенциальных опасностей, их последствия в профессиональной деятельности и в быту, принципы снижения вероятности их реализации		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:		
Тема 2.1	Практическое занятие № 1: Составление алгоритма поведения в ситуациях криминогенного характера	2	
Тема 2.2. Гражданская оборона	Содержание учебного материала	2	ОК 1-8 ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15
	1. Гражданская оборона как составная часть национальной безопасности и обороноспособности страны. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны. 2. Способы защиты населения от оружия массового и современных средств поражения. Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:		
Тема 2.2.	Практическое занятие. Составление схемы эвакуации из учебного кабинета при обнаружении очага возгорания		
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	4	ОК 1-8
	Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера, их возможные последствия, принципы обеспечения устойчивости объектов экономики.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию, личностных результатов
Защита населения и территорий при чрезвычайных ситуациях	Оценки последствий при техногенных, чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях		ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15
Тема 2.3.	Тематика практических занятий и лабораторных работ: Практическое занятие. Отработка правил безопасного поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера		ОК 1-8 ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15
Тема 2.3.	Практическое занятие № 2 Отработка правил поведения при угрозе терроризма	2	
	Самостоятельная работа обучающегося. Разработка вариантов поведения при возникновении чрезвычайной ситуации в районе проживания, в случае если вы находитесь дома или на улице, в учебном заведении. Ответы на вопросы по темам: «Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий», «Характеристика основных видов современного терроризма»	10	
Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность		8	
Тема 3.1. Вооруженные Силы России	Содержание учебного материала История создания Вооруженных Сил России. Военные реформы в России во второй половине XIX века, создание массовой армии. Создание советских Вооруженных Сил, их структура и предназначение. Функции и основные задачи современных Вооруженных сил РФ, их роль и место в системе обеспечения национальной безопасности. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск. Сухопутные войска. Воздушно-космические силы РФ. Военно-морской флот РФ. Ракетные войска стратегического назначения. Воздушно-десантные войска. Тыл Вооруженных Сил РФ. Войска, не входящие в Виды и Рода Вооруженных Сил РФ: Пограничные войска, Внутренние войска, Войска Гражданской обороны: их состав и предназначение. Специальные войска: автомобильные, дорожные, железнодорожные, трубопроводные и др. Руководство Вооруженными Силами РФ.	4	ОК 1-8 ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15
Тема 3.2. Воинская обязанность	Содержание учебного материала Обязанности граждан по воинскому учету. Обязательная подготовка граждан к военной службе. Добровольная подготовка граждан. Призыв на военную службу.	2	ОК 1-8

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию, личностных результатов
	Прохождение военной службы по контракту. Права и льготы, предоставляемые военнослужащим, проходящим военную службу по контракту. Альтернативная гражданская служба. Военнослужащий – подчиненный, строго соблюдающий Конституцию РФ и законодательство Российской Федерации, выполняющий требования воинских уставов, приказы командиров и начальников.		ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15
Тема 3.3. Боевые традиции Вооруженных Сил России	Содержание учебного материала Патриотизм и верность воинскому долгу. Воинский долг – обязанность по вооруженной защите Отечества. Дни воинской славы России – дни славных побед. Основные формы увековечения памяти российских воинов, отличившихся в сражениях, связанных с днями воинской славы России. Особенности воинского коллектива, значение войскового товарищества в боевых условиях и повседневной жизни частей и подразделений. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Ритуал приведения к военной присяге. Ритуал вручения боевого знамени воинской части. Символы воинской чести. Ордена – почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.	2	ОК 1-8 ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15
Раздел 4. Основы медицинских знаний		10	
Тема 4.1. Первая медицинская помощь при ранениях, ушибах и т.д. Первая медицинская помощь при ожогах, поражениях электрическим током	Содержание учебного материала Ранения. Виды травм, их классификация. Общие правила и порядок действий при оказании первой медицинской помощи. Общие правила и порядок действий при оказании первой помощи при ожогах, поражениях электрическим током	4	ОК 1-8 ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15
Тема 4.1	Практическое занятие № 3: Отработка на тренажёре навыков оказания первой помощи	2	
Тема 4.2 Первая медицинская помощь при перегревании, переохлаждении организма,	Содержание учебного материала Оказание неотложной помощи при ранах и кровотечениях Доврачебная помощь при перегревании, переохлаждении организма, обморожении и общем замерзании, отравлении	2	ОК 1-8 ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию, личностных результатов
обморожении и общем замерзании, отравлении			
Тема 4.3 Инфекционные болезни. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка	Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика. Инфекции, передаваемые половым путем. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка	2	ОК 1-8 ЛР 1-4, ЛР 6-7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР 15

Учебные сборы (тематический план приведен в п.2.3)

Раздел 4. Основы военной службы (реализуется в форме учебных сборов)		48
Тема 4.1. Основы подготовки гражданина к военной службе. Начальная военная подготовка в войсках	<i>Содержание учебного материала</i>	2
	1. Ознакомление с историей военной части, ее боевым путем, подвигами воинов части, задачами части, решаемыми в мирное время по подготовке к защите Отечества.	
	2. Ознакомление обучающихся с Программой, расписанием занятий и распорядком дня на время учебных сборов, с требованиями правил безопасности во время занятий с оружием и на военной технике.	
Тема 4.2. Размещение и быт военнослужащих, основы безопасности военной службы.	<i>Содержание учебного материала</i>	2
	1. Размещение военнослужащих, проходящих военную службу по призыву; содержание помещений.	
	2. Противопожарная защита. Охрана окружающей среды.	
	3. Распределение служебного времени и повседневный порядок.	
	4. Распределение времени в воинской части, распорядок дня. Подъем, утренний осмотр и вечерняя поверка. Учебные занятия, завтрак, обед и ужин.	
	5. Увольнение из расположения части.	
	6. Посещение военнослужащих.	
	<i>Тематика практических занятий</i>	
Практическое занятие Размещение военнослужащих, распорядок дня		

Тема 4.3. Суточный наряд, обязанности лиц суточного наряда.	<i>Содержание учебного материала</i>	2
	1. Назначение и состав суточного наряда воинской части.	
	2. Подготовка суточного наряда.	
	<i>Тематика практических занятий</i>	
	Практическое занятие. Изучение состава суточного наряда в/ч. Организация караульной службы	
Тема 4.4. Организация караульной службы, обязанности часового.	<i>Содержание учебного материала</i>	2
	1. Организация караульной службы, общие положения.	
	2. Наряд караулов, подготовка караулов.	
	3. Часовой. Обязанности часового.	
Тема 4.5. Строевая подготовка.	<i>Содержание учебного материала</i>	4
	1. Отработка строевых приемов и движений без оружия.	
	2. Отработка правил воинского приветствия без оружия на месте и в движении.	
	3. Строи отделения.	
	4. Строи взвода.	
	5. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении.	
	<i>Тематика практических занятий</i>	
	Практическое занятие Строевая подготовка Отработка строевых приемов и движений без оружия	
Практическое занятие Строевая подготовка. Отработка правил воинского приветствия без оружия на месте и в движении		
Тема 4.6. Огневая подготовка.	<i>Содержание учебного материала</i>	6
	1. Огневая подготовка и ее предназначение.	
	2. Автомат Калашникова, работа частей и механизмов автомата, чистка, смазка и хранение автомата.	
	3. Подготовка автомата к стрельбе.	
	4. Правила стрельбы, ведения огня из автомата.	
	5. Меры безопасности при стрельбе.	
	6. Практическая стрельба	
	<i>Тематика практических занятий</i>	
	Практическое занятие. Огневая подготовка Изучение работы частей и механизмов автомата Калашникова; чистка, смазка и хранение	
	Практическое занятие. Огневая подготовка. Порядок неполной разборки и сборки автомата после неполной разборки	

	Практическое занятие. Практическая стрельба из автомата, пистолета (электронный тир)	
Тема 4.7. Тактическая подготовка.	<i>Содержание учебного материала</i>	2
	1. Основные виды боя.	
	2. Действия солдата в бою, обязанности солдата в бою, передвижения солдата в бою.	
	3. Команды, подаваемые на передвижение в бою, и порядок их выполнения.	
	4. Выбор места для стрельбы, самоокапывания и маскировки.	
Тема 4.8. Медицинская подготовка.	<i>Содержание учебного материала</i>	4
	1. Оказание само- и взаимопомощи при ранениях и травмах, вынос раненных с поля боя	
	2. Общие сведения о ранах, осложнениях ран, способах остановки кровотечения и обработки ран.	
	3. Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей	
	<i>Тематика практических занятий</i>	
Практическое занятие Отработка на тренажёре прекордиального удара, искусственного дыхания, непрямого массажа сердца.		
Тема 4.9. Радиационная, химическая и биологическая защита.	<i>Содержание учебного материала</i>	2
	1. Приемы и способы индивидуальной защиты.	
	2. Преодоление участка местности, зараженного радиоактивными веществами	
	<i>Тематика практических занятий</i>	
	Практическое занятие Отработка приемов и способов индивидуальной защиты. Преодоление участка местности, зараженного радиоактивными веществами	
Тема 4.10. Физическая подготовка.	<i>Содержание учебного материала</i>	8
	1. Физическая подготовка и ее задачи в обучении военнослужащих.	
	2. Содержание и значение утренней физической зарядки военнослужащих.	
	3. Разучивание упражнений утренней физической зарядки.	
	4. Проведение занятий по физической подготовке в объеме требований, предъявляемых к новому пополнению воинских частей.	
	<i>Тематика практических занятий</i>	
	Практическое занятие Физическая подготовка. Кросс 1 км	
	Практическое занятие Физическая подготовка. Разучивание упражнений комплекса утренней гимнастики	
	Практическое занятие Физическая подготовка. Выполнение упражнений на спортивных снарядах. Сдача нормативов	

	Практическое занятие Физическая подготовка. Команды, подаваемые на передвижение в бою и порядок их выполнения. Марш-бросок	
Самостоятельная работа обучающихся: подготовка докладов по темам: Воинский учет. Организация медицинского освидетельствования и медицинского обследования граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на воинскую службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Прохождение военной службы по призыву и по контракту, в чем различия. Основные виды воинской деятельности.		14
Аттестация дифференцированный зачет		2
Всего		114

2.3. Тематический план учебных сборов

Наименование тем	Кол-во часов
1 день	
Основы подготовки гражданина к военной службе, обеспечения безопасности военной службы	2
Организация караульной службы. Часовой. Обязанности часового	2
Практическое занятие 4. Размещение военнослужащих, распорядок дня	2
Практическое занятие 5. Физическая подготовка. Кросс 1 км	2
2 день	
Практическое занятие 6. Физическая подготовка. Разучивание упражнений комплекса утренней гимнастики	2
Практическое занятие 7. Изучение состава суточного наряда в/ч. Организация караульной службы	2
Медицинская подготовка. Оказание само- и взаимопомощи при ранениях и травмах, вынос раненных с поля боя	2
Практическое занятие 8. Строевая подготовка Отработка строевых приемов и движений без оружия	2
3 день	
Тактическая подготовка. Действия солдата в бою, обязанности солдата в бою, передвижения солдата в бою	2
Практическое занятие 9. Огневая подготовка Изучение работы частей и механизмов автомата Калашникова; чистка, смазка и хранение	2
Практическое занятие 10. Отработка приемов и способов индивидуальной защиты. Преодоление участка местности, зараженного радиоактивными веществами	2
Практическое занятие 11. Физическая подготовка. Выполнение упражнения на спортивных снарядах. Сдача нормативов	2
4 день	
Практическое занятие 12. Строевая подготовка. Отработка правил воинского приветствия без оружия на месте и в движении	2
Практическое занятие 13. Огневая подготовка. Порядок неполной разборки и сборки автомата после неполной разборки	2

Наименование тем	Кол-во часов
Практическое занятие 14. Физическая подготовка. Команды, подаваемые на передвижение в бою и порядок их выполнения. Марш-бросок	2
5 день	
Практическое занятие 15. Огневая подготовка. Практическая стрельба из автомата, пистолета (электронный тир)	2
Практическое занятие 16. Медицинская подготовка. Отработка на тренажёре прекордиального удара, искусственного дыхания, непрямого массажа сердца.	2
Дифференцированный зачет	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивная площадка, оборудованная полосой препятствий

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное ПК с программным обеспечением;
- комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, инструкции к практическим работам);
- наглядные пособия (набор плакатов и электронные издания: Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации, Ордена России, Воинские звания и знаки различия, правила оказания первой медицинской помощи, факторы, разрушающие здоровье человека, здоровый образ жизни и др.);
- макет 5,45-мм автомата Калашникова;
- средства индивидуальной защиты;
- противогаз ГП-5, ГП-7;
- общевойсковой защитный комплект;
- респиратор;
- приборы: радиационной разведки; химической разведки; компас; визирная линейка; пакеты противохимические индивидуальные ИПП-11;
- тренажер для отработки навыков оказания сердечно-легочной реанимации
- электронный тир
- УМК «Защита в чрезвычайных ситуациях», содержание практической части комплекса: Виртуальные тренажеры. Практические задания. Тренажерный комплекс «Индивидуальные средства защиты. Правила использования».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Печатные издания

- Арустамов Э.А., Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. «Безопасность жизнедеятельности», «Академия» 2016.
- Варющенко С.Б., Гостев В.С., Киршин Н.М. «Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф», ОИЦ «Академия», 2016.
- Глыбочко П.В., Николенко В.Н., Карнаухов Г.М., Алексеев Е.А. «Первая медицинская помощь», ОИЦ «Академия», 2016.
- Голицын А.Н. «Безопасность жизнедеятельности», Издательство "Оникс", 2012.
- Микрюков М.Ю. «Безопасность жизнедеятельности», ООО «Издательство КноРус», 2013.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания</p> <p>принципы обеспечения устойчивости объектов материальной инфраструктуры судебной системы, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;</p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>порядок и правила оказания первой (доврачебной) медицинской помощи;</p>	<p>Называет основные законы и постановления, связанные с основами военной службы</p> <p>Описывает способы защиты населения от ОМП;</p> <p>быстро и точно перечисляет задачи войск ГО</p> <p>Выполняет упражнения по тушению условного пожара;</p> <p>Формулирует определение воинского учёта</p> <p>Перечисляет обязанности граждан по воинскому учёту;</p> <p>Перечисляет категории годности к военной службе;</p> <p>Излагает правила призыва на военную службу и представления отсрочек;</p> <p>Перечисляет основные условия прохождения службы по контракту;</p> <p>Перечисляет и классифицирует основные виды вооружения, военной техники</p> <p>Систематизирует структуры ВС РФ;</p> <p>Описывает приемы использования первичных средств пожаротушения и оценивает правильность их применения;</p> <p>Перечисляет порядок оказания первой помощи пострадавшим</p> <p>Подробно излагает алгоритм действий при проведении экстренной реанимации, остановки кровотечений, проведении прекардиального удара.</p>	<p>Оценка практических работ, опрос, тестирование.</p> <p>Наблюдение за выполнением задания</p>
<p>Умения</p> <p>организовывать и проводить мероприятия по защите работающих от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>предпринимать профилактические меры для</p>	<p>Использует средства индивидуальной защиты и оценивает правильность их применения;</p> <p>Решает ситуационные задачи по использованию средств коллективной защиты;</p> <p>Выполняет нормативы по</p>	<p>Оценка практических работ</p> <p>Оценка практических навыков выполнения заданной операции;</p>

<p>снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь;</p> <p>–</p>	<p>физической, огневой подготовке.</p> <p>Применяет приемы оказания первой медицинской помощи</p> <p>Демонстрирует приемы поиска и выбора военно-учётных специальностей родственной полученной в колледже специальности;</p>	
<p>ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p>	<p>проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося</p>
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p>Проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</p> <p>Применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося</p>
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>	<p>Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;</p> <p>Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;</p> <p>Соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося</p>
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального</p>	<p>соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося</p>

конструктивного «цифрового следа»		
ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан.	Наблюдение за деятельностью обучающегося
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;	Наблюдение за деятельностью обучающегося
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	Соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся; Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;	Наблюдение за деятельностью обучающегося
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	Осознание безусловной ценности семьи как первоосновы нашей принадлежности к народу, Отечеству; Понимание и поддержание таких нравственных устоев, как любовь, взаимопомощь, почитание родителей, забота о старших и младших;	Наблюдение за деятельностью обучающегося

	<p>Бережное отношение к жизни человека, забота о продолжении рода</p> <p>Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан.</p>	
<p>ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p>	<p>Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;</p> <p>Конструктивно взаимодействует со студентами, преподавателем в ходе обучения</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося</p>
<p>ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p>	<p>Дает объективную оценку рабочей ситуации в соответствии с поставленной задачей; проводит своевременный контроль и корректировку деятельности в соответствии с нормативной документацией; выполняет самоанализ собственной деятельности на основе достигнутых результатов</p> <p>Приводит примеры вклада российских ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие данной отрасли науки;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося</p>

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж- Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)**

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.09 Трудовое право**

для специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование

**Екатеринбург
2022**

Рабочая программа рассмотрена и одобрена предметно-цикловой комиссией правовых дисциплин

Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Е.Н. Арфина

Протокол № 13/07-22

от «07» июля 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование Министерства образования и науки РФ 2014

Заместитель директора по учебно-методической работе

ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова

« ____ » _____ 20__ г.

Разработчик: Москвина Елена Александровна, преподаватель правовых дисциплин ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

Согласование рабочей программы учебной дисциплины ОП.09 Трудовое право пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методической частью
ГАПОУ СО "Уральский политехнический
колледж-МЦК"

_____ И.С.Чинёнова

« ____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Трудовое право

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл и относится к циклу общепрофессиональных дисциплин **ОП.09 Трудовое право**

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь применять на практике нормы трудового законодательства; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

В результате освоения дисциплины студент должен знать: нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения; содержание российского трудового права; трудовые права и обязанности граждан; права и обязанности работодателей; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров;

В результате освоения учебной дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, личностные результаты, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Судебный администратор должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливая признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

- ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
- ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
- ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
- ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
- ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
В том числе:	
Практические работы	52
Курсовая работа	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48
В том числе:	
Анализ нормативно-правовых актов	16
Изучение учебной литературы	12
Изучение и анализ дополнительной учебной и научной литературы	6
Самостоятельная работа над рефератом	1
Подготовка доклада	4
Решение ситуационных задач	9
Итоговая аттестация в форме (6 семестр)	Дифференцированны й зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Трудовое право			
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
Раздел I. Общая часть			
Тема 1.1. Предмет, метод, система Трудового права	Понятие, предмет, метод и система трудового права.	2	1
Тема 1.2. Принципы трудового права	Понятие и значение принципов трудового права, их связь с требованиями законов организации труда. Общеправовые, отраслевые, внутриотраслевые принципы трудового права. Общая характеристика принципов трудового права, их содержание.	2	2
	Практическая работа № 1: Анализ особенностей отраслевых принципов Трудового права. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа студента: «Гарантии реализации принципов трудового права»	6*	
Тема 1.3. Источники трудового права	Понятие источников трудового права, их классификация и виды. Конституция Российской Федерации. Трудовой кодекс РФ. Его общая характеристика. Общая характеристика других источников трудового права: федеральные законы, подзаконные нормативные акты о труде. Соотношение законодательства РФ и субъектов РФ о труде. Единство и дифференциация правового регулирования труда. Роль судебной практики по трудовым делам в правоприменительной деятельности. Основные источники международно-правового регулирования труда: договоры, конвенции и др.	2	2
	Практическая работа № 2: Определение действия источников трудового права по времени, в пространстве и по кругу лиц. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа студента: «Рекомендации МОТ как источники трудового права».	2*	
Тема 1.4. Субъекты трудового права	Понятие и классификация субъектов трудового права, их виды. Правовой статус субъектов и его содержание: правоспособность, дееспособность, субъективные права и обязанности, гарантии этих прав и обязанностей. Деликтоспособность субъектов трудового права. Работодатель, работник, трудовой коллектив как субъекты трудового права.	2	2
	Самостоятельная работа: Характеристика правового положения профессиональных союзов как субъектов трудового правоотношения	4*	

	Практическая работа № 3: Определение правового статуса субъектов трудового права».	2	
	Практическая работа № 4: Рассмотрение правового положения профсоюзов как субъектов трудового права. Решение задач	2	
Тема 1.5. Правоотношения в сфере трудового права	Понятие трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения, прекращения трудового правоотношения. Объект трудового правоотношения. Правоотношения, связанные с трудовыми (производные): субъекты, содержание, основания возникновения.	2	2
	Практическая работа № 5: Рассмотрение юридических фактов как оснований для прекращения и изменения трудовых правоотношений. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа: Характеристика правоотношений, вытекающих из трудового договора	3*	
Тема 1.6. Социальное партнерство в сфере труда	Лекция 1 Понятие и принципы социального партнерства. Коллективные переговоры.	2	2
	Система и формы социального партнерства. Представители работников и работодателей. Органы социального партнерства. Порядок ведения и предмет коллективных переговоров. Участники переговоров, их права и обязанности, гарантии и компенсации за время переговоров. Понятие коллективных договоров и соглашений и их стороны. Содержание коллективных договоров и соглашений, порядок их заключения, изменения, сроки действия. Контроль за соблюдением коллективного договора и соглашения. Ответственность за нарушение или невыполнение условий. Значение этих актов для нормативного регулирования трудовых отношений.		
	Практическая работа № 6: Составление отдельных положений коллективного договора.	2	
	Практическая работа № 7: Составление протокола разногласий.	2	
	Практическая работа № 8: Анализ гарантий и компенсаций работникам, участвующим в коллективных переговорах. Решение задач	2	
	Практическая работа № 9: Деловая игра «Принятие коллективного договора в конкретной организации»	2	
	Самостоятельная работа студента: Порядок принятия коллективных соглашений на федеральном уровне	6*	

Тема 1.7. Занятость и трудоустройство	Общая характеристика законодательства о занятости населения. Государственная политика в области занятости. Понятие и формы занятости. Гарантии граждан в области занятости. Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия. Понятие безработного и его правовой статус. Порядок признания граждан безработными.	2	2
	Самостоятельная работа: Общая характеристика законодательства о занятости населения. Понятие и формы занятости. Гарантии граждан в области занятости.	4*	
	Практическая работа № 10: Определение законности признания граждан безработными. Решение задач	2	
	Практическая работа № 11: Определение размера пособия по безработице	2	
Раздел 2. Особенная часть			
Тема 2.1. Трудовой договор	Лекция 1 Понятие и значение трудового договора.	2	2
	Лекция 2 Порядок заключения трудового договора.	2	
	Лекция 3 Изменение трудового договора.	2	
	Лекция 4 Прекращение трудового договора.	2	
	Стороны трудового договора. Содержание и форма трудового договора, существенные условия. Срок трудового договора, испытательный срок. Виды трудовых договоров, их классификация. Оформление приема на работу. Трудовая книжка работника. Особенности регулирования труда работников Крайнего Севера, сезонных, временных работников, совместителей и др. Перевод, отстранение от работы. Расторжение трудового договора по инициативе работника, работодателя, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Выплата выходного пособия. Понятие персональных данных работника, обработка данных, передача. Защита персональных данных работника.		
	Практическая работа № 12: Заключение трудового договора. Решение задач	2	
	Практическая работа № 13: Определение законности перевода на другую работу	2	
	Практическая работа № 14: Изучение оснований прекращения трудового договора. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа: Особенности заключения Трудового договора с работодателем физическим лицом.	2*	

Тема 2.2. Рабочее время и время отдыха	Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Правовые нормы рабочего времени. Виды рабочей недели. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Сверхурочные работы. Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные отпуска работников. Условия предоставления и продолжительность дополнительных отпусков. Порядок предоставления ежегодных отпусков. Отпуск без сохранения заработной платы.	2	2
	Практическая работа № 15: Определение порядка предоставления отпусков. Решение задач	2	
	Практическая работа № 16 : Рассмотрение порядка учета рабочего времени	2	
	Самостоятельная работа: Отпуска целевого назначения: учебные, творческие и другие.	2*	
Тема 2.3. Оплата труда	Лекция 1 Понятие заработной платы и ее функции.	2	2
	Лекция 2 Порядок и сроки выплаты заработной платы.	2	
	Правовое регулирование заработной платы, ее составные элементы. Понятие тарифной системы и ее элементы. Нормирование труда. Системы заработной платы: сдельная, повременная, премиальная. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий работы и при особых условиях труда. Ограничение удержаний из заработной платы. Гарантийные и компенсационные выплаты. Правовая охрана заработной платы.		
	Практическая работа № 17: Рассмотрение порядка и сроков выплаты заработной платы. Решение задач	2	
	Практическая работа № 18: Расчет заработной платы при различных системах оплаты труда.	2	
	Практическая работа № 19: Анализ ограничений удержаний из заработной платы. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа: Особенности расчета оплаты отпуска	2*	
Тема 2.4. Трудовая дисциплина	Лекция 1 Понятие и методы обеспечения дисциплины труда.	2	2
	Лекция 2 Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты, состав, виды дисциплинарных взысканий, порядок привлечения, порядок их наложения.	2	

	<p>Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Трудовые обязанности работника и работодателя. Поощрение за труд.</p> <p>Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты, состав, виды дисциплинарных взысканий, порядок привлечения, порядок их наложения.</p> <p>Практическая работа № 20: Применение правил внутреннего трудового распорядка в трудовых правоотношениях. Решение задач.</p> <p>Практическая работа № 21: Рассмотрение порядка привлечения к дисциплинарной ответственности</p> <p>Практическая работа № 22: Правовой анализ порядка принятия правил внутреннего трудового распорядка</p> <p>Самостоятельная работа: Трудовые обязанности работника и работодателя. Поощрение за труд.</p>		
		2	
		2	
		2	
		2*	
Тема 2.5. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Льготы для работников, совмещающих работу с обучением.	<p>Права и обязанности сторон трудового договора по подготовке и переподготовке кадров. Понятие ученичества. Ученический договор: понятие, стороны, содержание, порядок действия. Виды льгот (гарантий и компенсаций) для совмещающих работу с учебой в различных учебных заведениях.</p> <p>Практическая работа № 23: Составление ученического договора. Решение задач</p> <p>Самостоятельная работа: «Особенности правового регулирования труда обучающихся»</p>	2	2
		2	
		5*	
Тема 2.6. Охрана труда	<p>Лекция 1 Понятие, содержание и значение охраны труда.</p> <p>Лекция 2 Организация охраны труда.</p> <p>Понятие, содержание и значение охраны труда. Государственная политика в области охраны труда. Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда. Организация охраны труда. Гарантии работников в области охраны труда. Порядок расследования несчастных случаев. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.</p> <p>Практическая работа № 24: Анализ порядка расследования несчастных случаев</p> <p>Самостоятельная работа: «Правовой анализ случаев нарушения охраны труда».</p>	2	2
		2	
		5*	

Тема 2.7. Материальная ответственность	Лекция 1 Понятие материальной ответственности, основания привлечения к ней.	2	2
	Лекция 2 Виды материальной ответственности	2	
	Лекция 3 Определение размера возмещения и порядок взыскания	2	
	Материальная ответственность работодателя в связи с нарушением трудовых прав работника (права на труд, оплаты труда, охраны здоровья и др.). Определение размера возмещения и порядок взыскания. Виды материальной ответственности работника: ограниченная, полная, индивидуальная, коллективная. Определение размера ущерба и порядок его возмещения. Ограничение удержаний из зарплаты.		
	Практическая работа № 25: Определение размера возмещения и порядок взыскания.	2	
	Практическая работа № 26: Рассмотрение видов материальной ответственности работника. Дифференцированный зачёт	2	
	Самостоятельная работа: «Денежная компенсация морального вреда».	5*	
Аттестация		зачет (6 семестр)	
ИТОГО		144 часа	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета: проектор, компьютер/ноутбук, интерактивная доска

Технические средства обучения: проектор, компьютер/ноутбук, интерактивная доска

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция РФ (принята 12 дек. 1993 г., от 28 дек. 2008 г.) // рос. Газ. – 2009. – 29 янв.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
3. Федеральный закон «О минимальном размере оплаты труда» от 19.06.2000 № 82-ФЗ.
4. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» от 10.01.2003 № 17-ФЗ.
5. Федеральный закон «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 № 1031-1
6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июля 1996 г. № 63 – ФЗ.
7. Федеральный закон «Об обеспечении прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления» от 26 ноября 1996 г. № 138 – ФЗ.
8. Гражданский кодекс Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 51 – ФЗ
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195 – ФЗ.

Основная учебная литература:

1. Мацкевич О.В. Трудовое право: Учебник для бакалавриата / О.В. Мацкевич, А.Н. Приженникова, А.В. Буянова. — М.: Прометей, 2022 — 570 с.
2. Пашкова Г.Г. Трудовое право: учеб. пособие. – Томск: Издательский Дом томского государственного университета, 2018.-258с.

Дополнительная литература:

1. Трудовое право Миронов В.И. – М.: 2013
2. Трудовое право. (Учебное пособие) Лищук В.В. - МФПА, 2016
3. Трудовое право России. Практикум: Учебное пособие / Под ред. И.К. Дмитриевой, А.М. Куренного. — М.: Юстицинформ, Издательский дом "Правоведение", 2014.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- сайт Президента Российской Федерации www.kremlin.ru
- сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru
- сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www.duma.gov.ru
- сайт Правительства Российской Федерации www.government.ru
- сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
- сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrp.ru
- сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www.ombudsmanrf.ru
- сайт Центрального Банка Российской Федерации www.cbr.ru
- сайт Центральной Избирательной комиссии Российской Федерации www.cikrf.ru
- сайт Счетной палаты Российской Федерации www.ach.gov.ru
- сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru
- сайт Сибирского федерального округа www.sibfo.ru
- информационно-правовым порталом «Гарант» www.garant.ru
- информационно-правовым порталом «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
- информационно-правовым порталом «Кодекс» www.kodeks.ru
- большой юридический словарь онлайн www.law-enc.net
- юридический словарь www.legalterm.info
- сайт Журнала российского права www.norma-verlag.com
- юридический портал «Правопорядок» www.oprave.ru
- портал «Юридическая Россия» <http://law.edu.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины Трудовое право осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:		
применять на практике нормы трудового законодательства;	Студент уверенно владеет терминологией в сфере Трудового права, воспроизводит содержание принципов права	Тест, практическая работа, устный опрос (использование диалогического метода)
анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;	Студент: - правильно определяет нормативно-правовой акт, подлежащий применению для выполнения задания, использует авторитетные научные источники - демонстрирует навыки работы с нормативными правовыми актами с использованием информационно-компьютерных технологий, периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем	Решение проблемных задач, практическая работа
анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;	Студент: - применяет методику сравнительно – правового анализа, - правильно и корректно определяет объекты для сравнения; - делает аргументированные выводы в результате анализа	Решение проблемных задач, практическая работа
знать:		

нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;	Студент уверенно владеет терминологией, касающейся трудовых правоотношений и отношений непосредственно связанных с трудовыми	Устный опрос, тест, реферат
трудовые права и обязанности граждан	Студент правильно определяет конкретные нормы ТК РФ, регулирующие права и обязанности субъектов трудового права	Тест, практическая работа, устный опрос
права и обязанности работодателей	Студент правильно определяет конкретные нормы ТК РФ, регулирующие права и обязанности субъектов трудового права	Тест, практическая работа, устный опрос
виды трудовых договоров;	Студент ориентируется в разновидностях трудовых договоров, вносимых изменениях в условия и сведения соглашения	Тест, практическая работа, устный опрос
содержание трудовой дисциплины;	Студент ориентируется в правилах внутреннего трудового распорядка, определяет дисциплинарный проступок, владеет знаниями по видам поощрений и дисциплинарных взысканий	Устный опрос, тест, реферат
порядок разрешения трудовых споров;	Студент правильно определяет конкретные нормы ТК РФ, регулирующие процедуру рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров	Тест, практическая работа, устный опрос
Личностные результаты, формируемые в рамках учебной дисциплины		
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	демонстрирует интерес к будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p>соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач; конструктивно взаимодействует со студентами, преподавателем в ходе обучения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>	<p>проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p>организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	<p>оценивает собственное продвижение, личностное развитие; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

<p>ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<p>соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>оценивает собственное продвижение, личностное развитие; применяет правила этических норм поведения; дает объективную оценку рабочей ситуации в соответствии с поставленной задачей;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях</p>	<p>организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>- Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

<p>ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p>	<p>соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	<p>применяет правила этических норм поведения;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p>	<p>организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<p>выполняет самоанализ собственной деятельности на основе достигнутых результатов аргументировано объясняет сущности и социальной значимости будущей профессии;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

<p>ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных,</p>	<p>демонстрирует интерес к будущей профессии;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
--	---	--

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций»
ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК»

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.10 Управление персоналом

для специальности:

40.02.03 Право и судебное администрирование

Содержание

1. Паспорт программы учебной дисциплины «Управление персоналом».....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3. Условия реализации программы дисциплины	14
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	15

1. Паспорт программы учебной дисциплины «Управление персоналом»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.03 Право и судебное администрирование**

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл дисциплин ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование ОП.10.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен уметь:

создавать благоприятный психологический климат в коллективе;

знать:

организационную структуру службы управления персоналом;

общие принципы управления персоналом;

принципы организации кадровой работы;

психологические аспекты управления, способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе.

Требования к результатам освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 134 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 89 часа, из них:

практических и лабораторных работ – 20 часа

самостоятельной работы обучающегося – 45 часа.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>134</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>89</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>20</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>45</i>
Промежуточная аттестация в форме	Дифференцированного зачёта

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.01 Математика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
	Введение	2	
	Содержание дисциплины, ее задачи и связь с другими дисциплинами. Особенности управления персоналом в рыночных условиях. Содержание и сущность стратегии управления персоналом. Концепция и миссия системы управления персоналом. Роль менеджера в системе управления персоналом.	6	1
Раздел 1	УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ КАК СОСТАВЛЯЮЩАЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	16	
Тема 1.1 Система управления персоналом	Персонал организации (предприятия) как объект управления. Содержание, функции и цели системы управления персоналом. Основные подсистемы системы управления персоналом: - подсистема линейного руководства; - подсистема планирования и маркетинга персонала; - подсистема управления наймом и учетом персонала; - подсистема управления трудовыми отношениями; - подсистема обеспечения комфортных условий труда; - подсистема управления развитием персонала; - отбор, подбор и расстановка кадров; - сочетание единоначалия и коллегиальности, централизации и децентрализации; - линейное, функциональное и целевое управление; - контроль исполнения решений.	6	2
	- Практическое занятие: линейное, функциональное и целевое управление; контроль исполнения решений.	2	
	Самостоятельная работа студента. Подготовить примеры контроля исполнения решений.	2*	
Тема 1.2 Принципы и методы управления персоналом	Общие закономерности управления. Объективный характер общих и частных закономерностей. Важнейшие принципы управления персоналом, их характеристики. Методы управления: административные, экономические, социально-психологические.	4	2
	Практическое занятие: Административные методы управления	2	

Раздел 2	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СЛУЖБЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ	30	
Тема 2.1 Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом	Горизонтальное и вертикальное разделение труда в организации. Горизонтальное и вертикальное разделение управленческого труда. Уровни управления. Основные типы организационных структур: линейная, функциональная, адаптивная. Этапы и важнейшие элементы разделения и кооперации труда. Основные группы управленческих кадров. Виды управленческих операций и процедур. Проблема совершенствования работы аппарата управления.	6	2
Тема 2.2 Кадровое обеспечение подсистемы управления персоналом	Задачи кадровой стратегии. Важнейшие задачи подсистемы управления персоналом. Подготовка специалистов в области кадрового менеджмента. Требования к специалистам по управлению персоналом. Оперативный план работы с персоналом: сущность, исходные данные, содержание.	4	2
Тема 2.3 Информационное обеспечение подсистемы управления персоналом	Понятие информации. Виды информации, используемой в менеджменте. Информация о персонале предприятия. Документационное обеспечение службы управления персоналом. Самостоятельная работа студента. Подготовить сообщение «Способы проверки достоверности информации».	4 2	2
Тема 2.4 Техническое обеспечение подсистемы управления персоналом	Классификация технических средств, используемых службой управления персоналом. Информационная система: модель ее функционирования. Виды информационных систем.	4	2
Тема 2.5 Правовое обеспечение подсистемы управления персоналом	Положения Трудового кодекса РФ, касающиеся вопросов управления персоналом. Нормативная база подсистемы управления. Внутрифирменные документы, содержащие правовые условия для управления персоналом. Трудовой контракт. Должностная инструкция сотрудника. Самостоятельная работа студента. Подготовить примеры должностных инструкций.	6 4	2
Раздел 3	АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ПРЕДПРИЯТИЯ	30	
Тема 3.1 Сущность и методы анализа кадрового потенциала	Сущность кадрового потенциала организации. Различные типы структур трудового коллектива. Производственно-функциональная структура. Экономические, управленческие и социальные функции трудового коллектива. Системный подход к управлению персоналом. Характеристика важнейших методов анализа кадрового потенциала: метод декомпозиции, последовательной подстановки,	4	2

	метод сравнений, метод структуризации целей, экспертно-аналитический метод и др.		
	Самостоятельная работа студента. Подготовить сообщение «Характеристика методов анализа кадрового потенциала»	4	
Тема 3.2 Поиск, отбор и наем персонала	Сущность найма на работу, внешние (состав) и внутренние источники найма. Кадровая политика организации и альтернатива найму работников. Маркетинг персонала - активное воздействие на рынок рабочей силы; этапы отбора кандидатов на вакантные рабочие места (должности). Функции менеджеров по управлению персоналом в процессе отбора кадров и критерии отбора. Методы и оценки отбора персонала. Процесс отбора кандидатов: предварительная отборочная беседа, заполнение бланка заявления и анкеты, беседа по найму, тестирование, проверка рекомендаций и послужного списка, оценка состояния здоровья, принятие решения о приеме. Анализ анкетных данных и правила собеседования. Особенности содержания резюме и заполнения анкеты по приему на работу для выпускников специальных учебных заведений.	6	2
	Практическое занятие: Составление объявления о приеме на работу. Подготовка резюме и заполнение анкеты по приему на работу, тестирование.	2	
	Самостоятельная работа студента. Подготовить сообщение «Этические нормы проведения собеседования», «Методики тестирования».	4	
Тема 3.3 Профессиональная ориентация и организационно-социальная адаптация персонала	Сущность и необходимость трудовой адаптации. Виды профориентации и их содержание. Управление профессиональной ориентацией и переориентацией персонала. Внешние и внутренние факторы, вызывающие необходимость переориентации кадров. Профессиональное образование и обучение персонала. Виды обучения персонала: подготовка кадров, повышение квалификации и переподготовка кадров. Концепции обучения: специализированное обучение, многопрофильное обучение и обучение, ориентированное на личность. Предмет обучения: знания, умения, навыки. Внутрипроизводственное и внепроизводственное обучение и их содержание. Организационно-социальная адаптация в коллективе и ее содержание и задачи.	4	2
	Практическое занятие: Отработка методики профессиональной ориентации и социальной адаптации сотрудников.	2	
	Самостоятельная работа студента. Подготовить сообщение «Виды и формы повышения квалификации и переподготовки кадров».	4	
Раздел 4	МОТИВАЦИЯ ПОВЕДЕНИЯ В ПРОЦЕССЕ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12	
Тема 4.1 Понятие и основные категории мотивации	Мотивация как процесс побуждения себя и других людей к деятельности, имеющий определенную целевую направленность. Элементы процесса мотивации. Понятие «стимул» и «потребность». Потребности и вознаграждение — основные категории мотивации.	6	2

Тема 4.2 Стимулирование трудовой деятельности	Классификация стимулов: материальные и нематериальные. Оплата труда работников: базовые ставки, премиальные выплаты, социальные программы. Участие работников в прибыли.	2	
	Самостоятельная работа студента. Подготовить сообщение «Нетрадиционные способы мотивации»	4	
Раздел 5	ДЕЛОВАЯ КАРЬЕРА	14	
Тема 5.1 Планирование деловой карьеры	Карьера, ее основные виды. Основные этапы карьеры. Вертикальное, горизонтальное и центростремительное продвижение работников внутри организации. Организация работы по планированию и реализации карьеры работников.	2	2
	Самостоятельная работа студента. Подготовить сообщение «Американская и японская модели построения карьеры»	2	
Тема 5.2 Управление деловой карьерой	Управление деловой карьерой персонала как непрерывный процесс управления служебно-профессиональным продвижением персонала. Содержание работы по формированию и подготовке кадрового резерва и требования к организации его обучения (мотивация, условия и стадийность обучения, наличие обратной связи). Деятельность комиссии по работе с кадровым резервом: рассматриваемые вопросы и содержание работы со специалистами, включенными в состав резерва. Виды деловой карьеры: внутриорганизационная и межорганизационная, специализированная и неспециализированная. Сущность планирования и контроля деловой карьеры (вертикальное и горизонтальное продвижение). Потребности, удовлетворяемые работником, на разных стадиях его деловой карьеры. Этапы служебно-профессионального продвижения линейных руководителей и их содержание. Аттестация персонала как элемент управления деловой карьерой и ее виды. Технология выявления навыков руководителя.	2	2
	Практическое занятие: Круглый стол «Перспективы продвижения по службе». Работа с материалами по аттестации.	2	
	Самостоятельная работа студента. Подготовить сообщение «Содержание работы аттестационной комиссии.»	2	
Тема 5.3 Совершенствование организации труда	Сущность организации труда: расстановка кадров, конкретизация функций персонала, формы разделения труда на предприятии. Нормирование труда как основа рациональной его реорганизации. Совершенствование организации труда: мотивация и стимулирование. Социальный аспект совершенствования организации труда; содержание и формы управленческих решений в социальной сфере. Меры социальной защиты персонала и обязанности социальной службы предприятия. Текучность кадров («активная» и «пассивная»), оценка и меры по снижению ее уровня.	4	2

	Анализ мотивов текучести (интервью и анкетирование увольняющихся работников).		
	Практическое занятие: Анализ текучести кадров (конкретный пример).	2	
	Самостоятельная работа студента. Подготовить сообщение «Современный зарубежный опыт эффективной организации труда».	2	
Раздел 6	СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ	22	
Тема 6.1 Проблема власти, влияния и лидерства	Власть и виды власти, влияние и лидерство, отличия менеджера от лидера. Черты, необходимые лидеру (индивидуальные способности, черты характера, деловые качества).	2	2
Тема 6.2 Формальные и неформальные группы в организации	Понятие группы, два типа групп. Причины вступления в неформальную группу. Этапы развития формальных и неформальных групп. Распределение ролей в группе. Управление формальными и неформальными группами. «Кружки качества» как пример удачного совмещения формальных и неформальных групп в японском менеджменте.	2	2
	Практическое занятие: Деловая игра «Управление неформальной группой».	2	
	Самостоятельная работа студента. Подготовить сообщение «Факторы эффективности групповой деятельности».	2	
Тема 6.3 Сущность и типы конфликтов в коллективе	Объективные и субъективные конфликты. Причины возникновения конфликтов. Основные типы и этапы конфликтов. Функциональные и дисфункциональные конфликты. Поведение руководителя в конфликтной ситуации.	2	2
	Практическая работа №6. Решение конкретной ситуации по анализу конфликтной обстановки в коллективе.	2	
	Самостоятельная работа студента. Подготовить сообщение «Последствия конфликтов».	2	
Тема 6.4 Способы управления конфликтами и борьба со стрессом	Структурные методы разрешения организационного конфликта. Межличностные способы разрешения конфликтов. Тактика избегания и тактика уступок. Тактика противоборства, компромисса и сотрудничества. Трансактивный метод Э. Берна. Модель и причины стресса. Последствия стресса. Методы самоуправления стрессом.	2	2
	Практическое занятие: Разрешение конфликтной ситуации. Анализ стрессовой ситуации.	2	
	Самостоятельная работа студента. Подготовить сообщение «Современные концепции стресса и дистресса».	4	
Раздел 7	ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ	14	
Тема 7.1 Оценка результатов деятельности персонала	Оценка результатов труда как одна из функций управления персоналом. Подходы к оценке труда различных категорий работников. Критерии и методы оценки (балльный, рейтинговый и др.) деятельности управленческих кадров: специалистов, служащих и руководителей. Обязательные условия эффективной процедуры оценки результатов труда.	4	2

	Показатели эффективной работы подразделений и организации в целом. Оценка деятельности кадровой службы.		
	Практическое занятие: Оценка деятельности персонала с использованием различных методов (балльный, рейтинговый).	4	
	Самостоятельная работа студента. Подготовить сообщение «Условия эффективной процедуры оценки результатов труда: четкие «стандарты», достоверность информации, документирование и др.»	6	
Всего:		134	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Тема	Название практической работы
1	Тема 3.2 Поиск, отбор и найм персонала	Составление объявления о приеме на работу. Подготовка резюме и заполнение анкеты по приему на
2	Тема 3.3 Профессиональная ориентация и организационно-	Отработка методики профессиональной ориентации и
3	Тема 5.2 Управление деловой карьерой	Круглый стол «Перспективы продвижения по службе». Работа с
4	Тема 5.3 Совершенствование организации труда	Анализ текучести кадров (конкретный пример)
5	Тема 6.2 Формальные и неформальные группы в организации	Деловая игра «Управление неформальной группой»
6	Тема 6.3 Сущность и типы конфликтов в коллективе	Решение конкретной ситуации по анализу конфликтной обстановки в коллективе
7	Тема 6.4 Способы управления конфликтами и борьба со стрессом	Разрешение конфликтной ситуации. Анализ стрессовой ситуации
8	Тема 7.1 Оценка результатов деятельности персонала	Оценка деятельности персонала с использованием различных методов (балльный, рейтинговый)

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия: учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- Комплект учебной мебели: учебная доска, стол учительский, стул учительский, парты ученические, стулья ученические.
- Таблицы
- Учебники
- Справочники
- Дидактические материалы
- Стенды справочные
- Стенд «Сегодня на уроке»
- Методические разработки и пособия.

Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

Основная литература:

1. Базаров Т.Ю. Управление персоналом: Учебное пособие. - М.: Мастерство, 2012.
2. Борисова Е.А. Управление персоналом для современных руководителей. – СПб.: Питер, 2013.
3. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник. - М., 2011.
4. Лукашевич В.В. Управление персоналом: Учебник. - М., 2013.

Дополнительная литература:

5. Маслов Е.В. Управление персоналом предприятий: Учебное пособие.-М., 1999.
6. Мескон М.Х., Альберт Н., Хедоури Ф. Основы менеджмента. -М, 1996.
7. Одегов Ю.Г., Никонова Т.В. Управление персоналом. Практика: упражнения, тесты. – М., 2003.
8. Одегов Ю.Г., Карташова Л.В. Управление персоналом: оценка эффективности. - М., 2002.
9. Смирнова Г.В. Менеджмент: Учебное пособие. - М., 2002.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение дисциплины ОП. 10 Управление персоналом профессионального учебного цикла планируется в 3 и 4 семестрах. Программой предусмотрена организация самостоятельной работы обучающихся в читальном зале библиотеки с выходом в Интернет. Для успешного овладения дисциплиной предусмотрено индивидуальное консультирование обучающихся.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
создавать благоприятный психологический климат в коллективе	Устный опрос, индивидуальные задания, тестирование, выполнение домашнего задания
организационную структуру службы управления персоналом	Устный опрос, индивидуальные задания, тестирование, выполнение домашнего задания
общие принципы управления персоналом	Устный опрос, индивидуальные задания, тестирование, выполнение домашнего задания
принципы организации кадровой работы	Устный опрос, индивидуальные задания, тестирование, выполнение домашнего задания
психологические аспекты управления, способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе	практические занятия, решение задач, самостоятельная работа, выполнение домашнего задания

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр
компетенций»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение деятельности суда

для специальности (профессии)
40.02.03. Право и судебное администрирование

Екатеринбург

2022 год

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
Правоведения
Председатель предметно-цикловой
комиссии

_____ Е.Н. Арфина
Протокол № 13/07-22
от «4» июля 2022г.

Рабочая программа профессионального
модуля разработана на основе примерной
программы, размещенной в федеральном
реестре ПООП СПО и в соответствии с
ФГОС СПО по специальности 40.02.03
Право и судебное администрирование

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УМР
ГАПОУ СО «Уральский политехнический
колледж - МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова
« ____ » _____ 2022 г.

Разработчики: Щепеткина И.В. ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

Согласование рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение деятельности суда пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методической частью
ГАПОУ СО "Уральский политехнический
колледж-МЦК"

_____ И.С. Чинёнова

« ____ » _____ 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	30

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение деятельности суда

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка), входящего в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Организационно-техническое обеспечение деятельности суда и соответствующие ему профессиональные компетенции, личностные результаты:

1.2.1 Перечень профессиональных компетенций (из ФГОС)

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1	Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде
ПК1.2	Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики
ПК1.3	Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет)
ПК 1.4	Обеспечивать работу архива суда
ПК1.5	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде
ПК 2.1	Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов
ПК2.2	Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству
ПК 2.3	Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений
ПК 2.4	Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

1.2.2 Перечень личностных результатов

Код	Формулировка (наименование) личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	по осуществлению полномочий соответствующего работника аппарата суда в соответствии с его должностным регламентом;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде; – вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа); – составлять и оформлять номенклатуру дел в суде; – формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения; – составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы;

	<ul style="list-style-type: none"> – обращаться к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда; – использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами; – осуществлять первичный учет статистической информации в суде на бумажном носителе и в электронном виде; – осуществлять формирование данных оперативной отчетности; – осуществлять справочную работу по учету судебной практики в суде; – осуществлять основные мероприятия направления организационного обеспечения деятельности суда
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда; – классификации служебных документов и требований к ним в соответствии с ГОСТ; – компьютерную технику и современные информационные технологии в работе суда; – основы охраны труда и техники безопасности.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 501 в том числе в форме практической подготовки: 201

Из них на освоение МДК 262

на практики:

производственную (по профилю специальности) 108

самостоятельная работа 131

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	В том числе в форме практической подготовки	Занятия во взаимодействии с преподавателем, час					Самостоятельная работа
				Обучение по МДК			Практики		
				Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)*	Учебная	Производственная	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1-1.5; 2.1-2.4 ЛР 1-15	МДК 01.01 Судебное делопроизводство	93	25	62	25	0			31
ПК 1.1-1.5; 2.1-2.4 ЛР 1-15	МДК 01.02 Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях	114	30	76	30	0			38
ПК 1.1-1.5; 2.1-2.4 ЛР 1-15	МДК 01.03 Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	93	20	62	20	0			31
ПК 1.1-1.5; 2.1-2.4 ЛР 1-15	МДК 01.04 Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей	93	18	62	18	0			31
ПК 1.1-1.5; 2.1-2.4 ЛР 1-15	Производственная практика (по профилю специальности)	108	108					108	
	Всего:	501	201	262	93	0	0	108	131

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, часов
МДК 01.01 Судебное делопроизводство		
Тема 1. Судебное делопроизводство: понятие, функции, общая характеристика	<p>Содержание учебного материала: Организация делопроизводства в судебных органах. Понятие общего и судебного делопроизводства. Судебное делопроизводство как учебная дисциплина. Понятие, основные положения и задачи судебного делопроизводства. Сущность и содержание судебного делопроизводства. Субъекты судебного делопроизводства. Виды судебного делопроизводства. Нормативные правовые акты, регулирующие судебное делопроизводство.</p> <p>Самостоятельная работа: Понятие и виды информации, ее носители и роль в судебном делопроизводстве</p>	2
Тема 2. История судебного делопроизводства	<p>Содержание учебного материала: История судебного делопроизводства в России XV-XXI вв. Делопроизводство и судебное делопроизводство. Приказное делопроизводство XV-XVII вв. Система коллежского делопроизводства Система министерского делопроизводства XIX - начала XX вв. История управления и делопроизводства в 1945-1990 гг.</p> <p>Практическая работа №1. Анализ становления судебного делопроизводства в России XV-XIX вв. Обсуждение докладов, дискуссия по наиболее интересным вопросам</p> <p>Самостоятельная работа: История управления и делопроизводства в 1917-1941 гг. История управления и делопроизводства в 1945-1990 гг.</p>	2
Тема 3. Организационные структуры ведения делопроизводства в суде	<p>Содержание учебного материала: Понятие и система организационных структур по ведению делопроизводства в суде. Полномочия Председателя суда, помощника Председателя суда, секретарей судебных заседаний. Состав и полномочия канцелярии суда, архива. Иные структурные подразделения по ведению делопроизводства в суде. Правовой статус, структура и полномочия Судебного Департамента при ВС Российской Федерации. Система Судебного департамента</p> <p>Практическая работа №2. Работа с сайтом управления Судебного департамента в Свердловской области.</p> <p>Самостоятельная работа: История создания Судебного департамента при ВС РФ. Система и руководство Судебного департамента Правовая основа деятельности. Полномочия Судебного департамента Символика</p>	2

	Судебного департамента. Работа с официальным сайтом Судебного департамента при ВС РФ, составление портфолио.	
Тема 4. Организация труда работников сферы судебного делопроизводства. Общая характеристика	Содержание учебного материала: Профессиональная подготовка специалистов в области судебного делопроизводства. Организация труда работников сферы судебного делопроизводства. Научная организация труда в области судебного производства. Условия труда, оборудование персонального рабочего места, планирование работы секретаря суда. Автоматизированные информационные технологии в судебном делопроизводстве. Руководство организацией судебного делопроизводства.	2
	Практическая работа №3. Составление таблицы «Виды должностей работников сферы судебного делопроизводства, содержание выполняемой работы»	2
	Самостоятельная работа: Нормирование труда работников судебного делопроизводства.	2
Тема 5. Распределение обязанностей между судьями и работниками аппарата суда	Содержание учебного материала: Организация приема граждан председателем суда, администратором, помощниками председателя и судей, специалистами отдела делопроизводства.	2
	Практическая работа №4. Составление типового регламента работников аппарата суда в области судебного делопроизводства	2
	Самостоятельная работа: Ознакомление и изучение должностных регламентов сотрудников суда.	2
Тема 6. Приемная суда	Содержание учебного материала: Приемная суда: функции, задачи, права и обязанности работников приемной	2
	Практическая работа №5. Решение задач на предмет профессиональных функций работников суда.	2
Тема 7. Понятие и виды документов	Содержание учебного материала: Понятие и функции документа. Организационные документы. Распорядительные (приказы, распоряжения, решения). Информационно-справочные (акты, письма, факсы, справки, докладные служебные записки, протоколы и др.) Документы по личному составу (приказы по л/с, трудовые договоры, трудовые книжки, личные карточки и т.д.) Коммерческие документы. Документы по обращениям граждан (предложения, заявления) Формуляр-образец. Виды документов, создаваемых и используемых в суде.	2
	Практическая работа №6. Создание и анализ различных видов документов исходя из их предназначения	2
	Самостоятельная работа: Изучение форм процессуальных и не процессуальных документов	2
Тема 8. Оформление документов	Содержание учебного материала: Требования к оформлению документов. Общие требования к оформлению документов.	2
	Практическая работа №7. Обсуждение оформления исков, заявлений, отзывов, жалоб с соблюдением процессуальных требований.	2
	Самостоятельная работа: Государственные стандарты, используемые при оформлении процессуальных и не процессуальных документов в суде	2

Тема 9. Реквизиты документов	Содержание учебного материала: Состав реквизитов документов. Требования к оформлению реквизитов и бланкам документов.	2
Тема 10. Электронный документооборот	Содержание учебного материала: Понятие электронного документооборота. Система ГАС «Правосудие». Система электронного документооборота «Судопроизводство» и «Делопроизводство».	2
	Практическая работа №8. Создание электронных документов. Обсуждение коммуникационных возможностей электронных документов.	2
	Самостоятельная работа: Основные положения концепции информатизации судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента. Подготовка докладов.	2
Тема 11. Стадии судебного делопроизводства	Содержание учебного материала: Стадии судебного делопроизводства и оформление уголовных, гражданских, административных дел.	2
	Практическая работа №9. Заполнение учетно-статистических карточек.	2
	Практическая работа №10. Составление документов, на стадии подготовительных действий к судебному заседанию. Оформление дел после их рассмотрения.	3
	Самостоятельная работа: Протокол судебного заседания: содержание, реквизиты, порядок изготовления. Порядок ознакомления участников процесса с протоколом судебного заседания. Порядок регистрации и учета заявлений о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок	2
Тема 12. Делопроизводство при рассмотрении апелляционных жалоб на судебные решения	Содержание учебного материала: Характеристика делопроизводства при рассмотрении апелляционных жалоб на судебные решения	2
Тема 13. Обращение к исполнению приговоров, решений, определений и постановлений суда	Содержание учебного материала: Общие правила обращения к исполнению приговоров, решений, определений и постановлений суда. Обращение к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам. Обращение к исполнению судебных постановлений по гражданским делам.	2
	Практическая работа №11. Регистрация, учет и оформление поступивших материалов об обращении к исполнению решений суда.	2
	Самостоятельная работа Обращение к исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях.	2

Тема 14. Особенности делопроизводства по делам (материалам), судебные решения по которым вступили в законную силу	Содержание учебного материала: Особенности делопроизводства по делам, судебные решения по которым вступили в законную силу (кассационное и надзорное обжалование и т.д.). Производство о наложении денежных взысканий и штрафов в процессуальном порядке и об обращении в доход государства залога, внесенного в качестве меры пресечения. Регистрация, учет и оформление поступивших материалов о наложении денежных взысканий и штрафов. Направление копий документов. Особенности делопроизводства по материалам, поступившим в суд в порядке досудебного производства. Регистрация, учет и оформление поступивших материалов. Подготовка материалов, назначенных к рассмотрению в судебном заседании. Прием и учет апелляционных жалоб и представлений. Обращение к исполнению решений суда по материалам судебного контроля	2
	Самостоятельная работа: Производство по жалобам на действия судебного пристава - исполнителя по исполнению решения или на отказ в совершении таких действий. Производство по материалам, разрешаемым в порядке исполнения приговоров	2
Тема 15. Прием, учет и хранение вещественных доказательств и личных документов осужденных	Содержание учебного материала: Нормативно- правовое регулирование делопроизводства по приему, учету и хранению вещественных доказательств и личных документов осужденных.	2
	Практическая работа №12. Заполнение макета журнала учета вещественных доказательств в суде.	2
	Самостоятельная работа: Изучение статьи 82 УПК РФ, Инструкции о порядке изъятия, учета, хранения и передачи вещественных доказательств по уголовным делам, ценностей и иного имущества органами предварительного следствия, дознания и судами, Положения о хранении и реализации предметов, являющихся вещественными доказательствами, хранение которых до окончания уголовного дела или при уголовном деле затруднительно.	2
Тема 16. Организация хранения дел в суде	Содержание учебного материала: Оперативное и архивное хранение. Понятие оперативного хранения дел, проверка наличия документов, порядок выдачи дел. Сроки хранения документов и порядок уничтожения дел. Виды номенклатуры дел. Содержание. Порядок составления. Порядок сдачи, приема, хранения документов. Формы описи и акты. Выдача документов из архива и справок.	2
	Самостоятельная работа: Понятие архива суда. Роль архивариуса. Система судебных архивов и их место в системе архивного хранения документов в РФ.	2
Тема 17. Организация проверки делопроизводства	Содержание учебного материала: Полномочия председателей судов по контролю за делопроизводством. Полномочия судей и администратора суда по проверке делопроизводства. Роль помощника судьи в судебном делопроизводстве.	2
	Самостоятельная работа: Комплексы мероприятий, осуществляющих в судах по проверке делопроизводства. Контроль исполнения документов (содержание контроля, сроки исполнения документов и т.д.)	2

Тема 18. Особенности делопроизводства в арбитражных судах Российской Федерации	<i>Содержание учебного материала:</i> Общие положения и нормативно-правовое регулирование делопроизводства в арбитражных судах. Общие требования к работе с документами.	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Характеристика автоматизированных систем, эксплуатируемых арбитражными судами. Прием, обработка, регистрация и распределение корреспонденции, поступающей в арбитражные суды. Прием, обработка, регистрация и передача документов по электронной почте, каналам телефонной и факсимильной связи. Прием процессуальных документов, поданных в арбитражный суд в электронном виде. Делопроизводство при передаче дела из одного арбитражного суда в другой. Делопроизводство, связанное с приведением в исполнение судебных актов арбитражных судов. Делопроизводство по предоставлению органам дознания и следствия документов из материалов судебного дела. Делопроизводство по предоставлению документов из материалов судебного дела судьям судов общей юрисдикции, а также Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному при Президенте РФ по защите прав предпринимателей и Уполномоченному по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации. Делопроизводство по обеспечению участия лиц иностранных государств в совершении процессуальных действий арбитражных судов и оказанию международной правовой помощи	3
Тема 19 Особенности делопроизводства в арбитражных судах	<i>Содержание учебного материала:</i> Организация делопроизводства в судебном составе.	1
Промежуточная аттестация МДК 01.01 - дифференцированный зачет		
МДК 01.02 Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях		
Тема 1. Общие положения обеспечения рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях	<i>Содержание учебного материала:</i> Понятийный аппарат дисциплины.	2
Тема 2. Общая характеристика нормативно-правовой базы судопроизводства в РФ.	<i>Содержание учебного материала:</i> Общая характеристика нормативно-правовой базы судопроизводства в РФ.	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с информационно-правовой системой «Консультант-Плюс» для формирования нормативно-правовой базы дисциплины.	4
Тема 3. Общая характеристика аппарата суда	<i>Содержание учебного материала:</i> Аппарат суда, как подразделение, выполняющее функции по обеспечению нормального функционирования суда.	2

Тема 4. Структура аппарата суда.	<i>Содержание учебного материала:</i> Характеристика структуры аппарата суда	2
Тема 5. Нормативно-правовое регулирование организации и деятельности аппарата суда общей юрисдикции	<i>Содержание учебного материала:</i> Характеристика нормативно-правового регулирования организации и деятельности аппарата суда общей юрисдикции	2
Тема 6. Структурные подразделения судов, осуществляющие обеспечение судопроизводства	<i>Содержание учебного материала:</i> Отдел обеспечения судопроизводства по гражданским делам.	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Изучение должностных инструкций работников структурных подразделений судов, осуществляющих обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях. Подготовка докладов.	6
Тема 7. Структурные подразделения судов, осуществляющие обеспечение судопроизводства	<i>Содержание учебного материала:</i> Отдел обеспечения судопроизводства по уголовным делам.	2
Тема 8. Структурные подразделения судов, осуществляющие обеспечение судопроизводства	<i>Содержание учебного материала:</i> Отдел обеспечения деятельности Президиума суда.	2
Тема 9. Обеспечение судопроизводства по гражданским делам	<i>Содержание учебного материала:</i> Организация работы с поступившими в отдел гражданскими делами.	2
	<i>Практическая работа №1.</i> Подготовка документов, оформляющих прием, учет, хранение и движение гражданского дела в суде.	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Организация и ведение делопроизводства по гражданским делам. Понятие и порядок направления судебной повестки. Форма извещения о явке в суд. Нормы гражданско-процессуального кодекса, регламентирующие извещение участников процесса. Порядок расчета государственной пошлины по гражданским делам. Документы, подтверждающие уплату государственной пошлины. Подготовка, оформление и передача в архив законченных производством гражданских дел, а также учетных журналов, картотек и иных документов. Ведение	8

	базы данных автоматизированного судебного делопроизводства в соответствии с регламентом его использования, утвержденным председателем соответствующего суда.	
Тема 10. Подготовка гражданских дел и иных материалов к рассмотрению	Содержание учебного материала: Осуществление мероприятий по подготовке гражданских дел и иных материалов к рассмотрению.	2
	Практическая работа №2. Изучение порядка приема и оформления заявлений, жалоб и представлений, поступающих в суд по гражданскому делу.	2
Тема 11. Подготовка гражданских дел и иных материалов к рассмотрению	Содержание учебного материала: Контроль за уплатой государственной пошлины. Проверка и доклад о явке участвующих в гражданском деле лиц.	2
	Практическая работа №3. Изучение порядка направления участвующим в деле лицам копий заявлений, жалоб, представлений	2
Тема 12. Протокол судебного заседания	Содержание учебного материала: Протокол судебного заседания: правила составления. Аудиопротоколирование. Оформление рассмотренных гражданских дел.	2
	Практическая работа №4. Изучение алгоритма осуществления контроля за выдаваемыми для ознакомления гражданскими делами и иными документами.	2
	Практическая работа №5. Оформление копий судебных документов	2
	Практическая работа №6. Изучение формы исполнительного листа, его реквизитов. Осуществление подготовки, регистрации исполнительных листов.	2
Тема 13. Обеспечение судопроизводства по уголовным делам	Содержание учебного материала: Организация и ведение делопроизводства по уголовным делам, в том числе с участием присяжных заседателей.	2
	Практическая работа № 7. Изучение системы документооборота, связанного с приемом, учетом, организацией хранения вещественных доказательств по уголовным делам.	2
	Практическая работа № 8. Составление и размещение списков назначенных к рассмотрению уголовных дел, извещение участников процесса	2
	Самостоятельная работа: Организация работы (прием, учет, хранение, обеспечение сохранности, контроль движения и иное) с поступившими в отдел уголовными делами и иными материалами, заявлениями, жалобами, представлениями, другими документами, прием телефонограмм. Порядок формирования коллегии присяжных заседателей. Ознакомление участников уголовного судопроизводства в установленном порядке с материалами уголовного дела, протоколом судебного заседания и другими документами. Организация и контроль обращения к исполнению приговоров, определений и иных постановлений суда, в том числе подготовка, регистрация и учет исполнительных листов, выписок и т.д.	8
Тема 14. Обеспечение судопроизводства	Содержание учебного материала: Обеспечение сохранности всех поступивших в отдел документов, вещественных доказательств, уголовных дел и иных материалов.	2

по уголовным делам		
Тема 15. Обеспечение судопроизводства по уголовным делам	<i>Содержание учебного материала:</i> Обеспечение подготовки к рассмотрению поступивших уголовных дел.	2
	<i>Практическая работа № 9.</i> Изучение алгоритма оформления протокола судебного заседания.	2
Тема 16. Обеспечение судопроизводства по уголовным делам	<i>Содержание учебного материала:</i> Осуществление мероприятий по организации видео-конференц-связи для целей обеспечения участия подсудимого (осужденного) в судебных заседаниях.	2
	<i>Практическая работа № 10.</i> Изучение алгоритма оформления рассмотренных уголовных дел	2
	<i>Практическая работа № 11.</i> Изучение алгоритма организации видео-конференц-связи для целей обеспечения участия подсудимого (осужденного) в судебных заседаниях.	2
Тема 17. Обеспечение судопроизводства по делам об административных правонарушениях	<i>Содержание учебного материала:</i> Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении.	2
	<i>Практическая работа № 12.</i> Подготовка документов, оформляющих прием, учет, хранение и движение дела об административном правонарушении в суде.	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Организация работы (прием, учет, хранение, обеспечение сохранности, контроль движения и иное) с поступившими в отдел делами об административных правонарушениях и иными материалами, заявлениями, жалобами, представлениями, другими документами, прием телефонограмм. Ознакомление участников судопроизводства по делам об административных правонарушениях в установленном порядке с материалами, протоколами об административном правонарушении, протоколом судебного заседания и другими документами. Организация и контроль обращения к исполнению постановлений, определений и иных постановлений суда, в том числе подготовка, регистрация и учет исполнительных документов, выписок и т.д. Подготовка, обработка, деперсонализация информации, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, в соответствии с распределением председателем суда данных функций ответственным структурным подразделениям и должностным лицам.	6
Тема 18. Обеспечение судопроизводства по делам об административных правонарушениях	<i>Содержание учебного материала:</i> Проверка составления протоколов, предусмотренных КоАП РФ.	2
Тема 19. Обеспечение судопроизводства	<i>Содержание учебного материала:</i> Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.	2

по делам об административных правонарушениях	<i>Практическая работа № 13.</i> Изучение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: решение ситуационных задач	2
Тема 20. Обеспечение судопроизводства по делам об административных правонарушениях	<i>Содержание учебного материала:</i> Привод лица, участие которого признается обязательным при рассмотрении дела об административном правонарушении.	2
Тема 21. Обеспечение деятельности Президиума суда	<i>Содержание учебного материала:</i> Организационное обеспечение при подготовке и проведении заседаний Президиума суда.	2
	<i>Практическая работа № 14.</i> Работа с рассмотренными жалобами, представлениями, судебными делами и иными материалами, и документами, в том числе оформление производств по жалобам и представлениям, судебным делам после их рассмотрения Президиумом суда	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Прием, регистрация, учет и своевременная передача по назначению поступающей в Президиум суда корреспонденции (жалоб, представлений, судебных дел, других документов и т.д.), прием телефонограмм, а также подготовка и своевременная передача для отправки исходящей корреспонденции Президиума суда. Обеспечение ознакомления в установленном порядке с судебными делами и документами. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела, в порядке, определенном председателем суда. Подготовка, обработка, деперсонализация информации, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, в соответствии с распределением председателем суда данных функций ответственным структурным подразделениям и должностным лицам.	6
Тема 22. Обеспечение деятельности Президиума суда	<i>Содержание учебного материала:</i> Оформление копий судебных документов и их выдача в случаях и порядке, которые установлены процессуальным законодательством РФ.	2
Тема 23. Обеспечение деятельности Президиума суда	<i>Содержание учебного материала:</i> Организация передачи судебных дел, иных материалов и документов в суды соответствующей инстанции, а также контроль при ее осуществлении.	2
	<i>Практическая работа №15.</i> Изучение алгоритма ведения и оформления протоколов заседаний Президиума суда	2
Промежуточная аттестация МДК 01.02 - экзамен		
МДК.01.03 Организация и осуществление кодификации законодательства в суде		

Тема 1. Понятие кодификации законодательства в суде.	<i>Содержание учебного материала:</i> Понятие кодификации и систематизация законодательства в суде.	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Концепция системы классификации правовых актов. Подготовка докладов	4
Тема 2. Нормативно-правовое регулирование кодификации и систематизации законодательства в суде.	<i>Содержание учебного материала:</i> Нормативно-правовое регулирование кодификации и систематизации законодательства в суде.	2
Тема 3. Нормативно-правовое регулирование кодификации и систематизации законодательства в суде.	<i>Содержание учебного материала:</i> Принципы осуществления кодификации законодательства в суде.	2
Тема 4. Структурные подразделения судов, осуществляющие кодификацию и систематизацию законодательства	<i>Содержание учебного материала:</i> Отдел систематизации законодательства Главного управления организационно-правового обеспечения деятельности судов.	2
	<i>Практическая работа № 1.</i> Изучение правового статуса консультанта по кодификации в суде. Разработка типовой должностной инструкции.	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Организация кодификационно-справочной работы у мировых судей. Подготовка докладов	6
Тема 5. Структурные подразделения судов, осуществляющие кодификацию и систематизацию законодательства	<i>Содержание учебного материала:</i> Отдел судебной статистики и правовой информатизации, кодификации и систематизации законодательства, обобщения судебной практики.	2
Тема 6. Структурные подразделения судов, осуществляющие кодификацию и систематизацию законодательства	<i>Содержание учебного материала:</i> Организация кодификационно-справочной работы в районном суде.	2

Тема 7. Структурные подразделения судов, осуществляющие кодификацию и систематизацию законодательства	<i>Содержание учебного материала:</i> Структурные подразделения арбитражных судов: отделы информатизации, систематизации и учета законодательства.	2
Тема 8. Порядок ведения фондов правовой информации в системе Судебного департамента при Верховном Суде РФ	<i>Содержание учебного материала:</i> Понятие и назначение фондов правовой информации. Юридическая обработка правовых актов.	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Юридическая обработка правовых актов.	5
Тема 9. Регистрация и хранение правовых актов	<i>Содержание учебного материала:</i> Регистрация и хранение правовых актов и официальных источников опубликования правовых актов.	2
Тема 10. Систематическая картотека в судах	<i>Содержание учебного материала:</i> Ведение систематической картотеки в судах	2
	<i>Практическая работа №2.</i> Составление алфавитного классификатора правовых актов.	2
	<i>Практическая работа №3.</i> Составление предметного классификатора правовых актов.	2
Тема 11. Поддержание в контрольном состоянии нормативных правовых актов и карточек учета	<i>Содержание учебного материала:</i> Алгоритм и инструкция по поддержанию в контрольном состоянии нормативных правовых актов и карточек учета.	2
	<i>Практическая работа №4.</i> Заполнение журнала регистрации нормативных актов.	2
Тема 12. Основные направления работы по систематизации законодательства в судах	<i>Содержание учебного материала:</i> Систематизации законодательства в Верховном Суде РФ, федеральных судах общей юрисдикции, у мирового судьи.	2
Тема 13. Основные направления работы по систематизации законодательства в судах	<i>Содержание учебного материала:</i> Основные направления работы по систематизации законодательства в арбитражных судах.	2
Тема 14. Организация кодификационно-справочной работы в суде	<i>Содержание учебного материала:</i> Организация кодификационно-справочной работы в суде.	2
	<i>Практическая работа №5.</i> Внесение соответствующих отметок в соответствии с изменениями законодательства РФ в области гражданского права	2

	Самостоятельная работа: Организация работы аппарата Конституционного Суда по кодификации законодательства. Субъекты, осуществляющие кодификацию законодательства в Конституционном Суде РФ. Порядок осуществления кодификации законодательства в Конституционном Суде РФ. Субъекты, осуществляющие кодификацию законодательства в арбитражных судах РФ. Основные направления деятельности по кодификации законодательства в арбитражных судах РФ. Порядок осуществления кодификации законодательства в арбитражных судах РФ. Классификатор отраслей законодательства для учета нормативных правовых актов и судебно-арбитражной практики. Подготовка докладов.	10
Тема 15. Организация кодификационно-справочной работы в суде	Содержание учебного материала: Ведение работы по подбору и приобретению печатных изданий нормативных правовых актов, справочной, научной литературы.	2
Тема 16. Организация кодификационно-справочной работы в суде	Содержание учебного материала: Информирование судей и работников аппарата суда об изменениях в законодательстве РФ и формировании судебной практики.	2
	Практическая работа №6. Внесение соответствующих отметок в соответствии с изменениями законодательства РФ в области уголовного права	2
Тема 17. Организация кодификационно-справочной работы в суде	Содержание учебного материала: Организация, ведение и контроль за ведением предусмотренных номенклатурой дел нарядов и журналов.	2
	Практическая работа №7. Изучение порядка учета и сроки хранения изданий в суде	2
Тема 18. Организация кодификационно-справочной работы в суде	Содержание учебного материала: Примерная инструкция по ведению кодификационно-справочных работ	2
Тема 19. Осуществление кодификационной и справочной работы с использованием информационного обеспечения	Содержание учебного материала: Обеспечение функционирования баз данных ведомственных нормативных актов судебной системы.	2
	Практическая работа №8. Осуществление по запросам подборки требуемых нормативных актов, судебных решений и иных документов, содержащихся в электронных базах данных информационно-правовых поисковых систем, имеющихся в суде (как правило, в электронном виде)	2
	Самостоятельная работа: Использование в кодификационно-справочной работе справочных правовых систем «Консультант+», «Гарант» и др. Осуществление мероприятий по информационному обеспечению деятельности суда, автоматизированному сбору и систематизации данных и информации.	6

Тема 20. Осуществление кодификационной и справочной работы с использованием информационного обеспечения	<i>Содержание учебного материала:</i> Выверка информации первичного статистического учета и сформированных статистических данных.	2
	<i>Практическая работа №9.</i> Осуществление подборки требуемых нормативных актов, судебных решений и иных документов	2
Тема 21. Осуществление кодификационной и справочной работы с использованием информационного обеспечения	<i>Содержание учебного материала:</i> Использование информационных систем для обеспечения необходимой информацией судей и работников аппарата суда	2
	<i>Практическая работа №10.</i> Порядок подготовки и размещения информации на официальном сайте суда в сети Интернет.	2
Промежуточная аттестация МДК.01.03 - зачет		
МДК.01.04 Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей		
Тема 1. Основные направления организационного обеспечения деятельности федеральных судов.	<i>Содержание учебного материала:</i> Понятие, цели и основные направления организационного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции, арбитражных судов и органов судейского сообщества.	2
	<i>Практическая работа №1.</i> Изучение деятельности судов в масштабах Свердловской области и г. Екатеринбурга	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Информатизация судов и органов судейского сообщества. Использование компьютерных технологий в деятельности судов. Основы политики информатизации судов. Компьютер, как инструмент изготовления служебных документов. Компьютер как средство работы с правовой информацией и поддержки принятия решений. Использование компьютерной техники в организации и контроле работы суда. Обеспечение на основе компьютерных и информационно-телекоммуникационных технологий доступа граждан к правосудию и его открытости для общества. Работа аппаратов судов по обеспечению их деятельности. Подготовка докладов	8
Тема 2. Эволюция системы органов обеспечивающих деятельность судов.	<i>Содержание учебного материала:</i> Эволюция системы органов обеспечивающих деятельность судов.	2
Тема 3. Кадровое обеспечение деятельности судов	<i>Содержание учебного материала:</i> Правила формирования судейского корпуса.	2
	<i>Практическая работа №2.</i> Изучение процедуры сдачи квалификационного экзамена на должность судьи.	2

	Самостоятельная работа: Кодекс судейской этики (Утвержден VIII Всероссийским съездом судей 19 декабря 2012 года). Методические рекомендации по учету кадров судей судов общей юрисдикции (утв. приказом Судебного департамента от 15 января 2002 г. № 2). Табель форм ведомственной отчетности в федеральных судах общей юрисдикции и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (утв. приказом Судебного департамента от 10 июня 2011 г. № 116). Подготовка докладов.	4
Тема 4. Статус судьи	Содержание учебного материала: Характеристика статуса судьи.	2
Тема 5. Отбор и подготовка кадров на должность судьи.	Содержание учебного материала: Отбор и подготовка кадров на должность судьи. Обеспечение деятельности экзаменационных комиссий.	2
Тема 6. Статистический и персональный учет судей	Содержание учебного материала: Ведение статистического и персонального учета судей и работников аппаратов судов.	2
	Практическая работа №3. Изучение квалификационных требования к профессиональным знаниям и навыкам помощников судей общей юрисдикции	2
Тема 7. Повышение квалификации судей.	Содержание учебного материала: Повышение квалификации судей.	2
Тема 8. Роль органов судейского сообщества в решении кадровых вопросов	Содержание учебного материала: Роль органов судейского сообщества в решении кадровых вопросов	2
Тема 9. Организационное обеспечение деятельности судей	Содержание учебного материала: Организация работы судов и научно обоснованные нормативы нагрузки судей и работников аппаратов судов.	2
	Практическая работа №4. Составление типовой инструкции администратора суда	2
	Самостоятельная работа: Организация составления и обновления списков присяжных заседателей, отбора арбитражных заседателей. Требования, предъявляемые законом к арбитражным и присяжным заседателям Обеспечение транспортности деятельности суда. Подготовка докладов	7
Тема 10. Ведение судебной статистики, организация делопроизводства, работы архивов судов.	Содержание учебного материала: Ведение судебной статистики, организация делопроизводства, работы архивов судов.	2
Тема 11. Организация разработки и внедрения	Содержание учебного материала: Организация разработки и внедрения программно-аппаратных средств для ведения судопроизводства и делопроизводства в судах.	2

программно-аппаратных средств для ведения судопроизводства и делопроизводства в судах.	Практическая работа №5. Анализ научной организация труда в судах общей юрисдикции	2
Тема 12. Обеспечение деятельности экзаменационных комиссий, проверяющих уровень правовых знаний у кандидатов на судей	Содержание учебного материала: Обеспечение деятельности экзаменационных комиссий, проверяющих уровень правовых знаний у кандидатов на судей	2
Тема 13. Администратор суда.	Содержание учебного материала: Администратор суда: характеристика деятельности: права, обязанности, функциональные полномочия. Профессиональный стандарт «Администратор суда»	2
Тема 14. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества.	Содержание учебного материала: Значение и задачи материально-технического и иного обеспечения деятельности судов.	2
	Практическая работа №6. Изучение алгоритма организации приема и отпуска товарно-материальных ценностей.	2
	Самостоятельная работа: Организация работ по содержанию, эксплуатации, прохождению технического осмотра, технического обслуживания и ремонта служебного автотранспорта суда. Обеспечение исправного состояния зданий, сооружений, помещений суда и иного оборудования. Проведение инвентаризации материальных ценностей и технических средств	6
Тема 15. Финансирование судов, квалификационных коллегий судей и Судебного департамента.	Содержание учебного материала: Финансирование судов, квалификационных коллегий судей и Судебного департамента.	2
Тема 16. Обеспечение суда символами государственной власти, судей мантиями и служебным обмундированием.	Содержание учебного материала: Обеспечение суда символами государственной власти, судей мантиями и служебным обмундированием.	2
	Практическая работа №7. Изучение алгоритма обеспечения суда символами государственной власти, судей мантиями и служебным обмундированием.	2
Тема 17. Обеспечение судей и работников аппарата суда канцелярскими	Содержание учебного материала: Обеспечение судей и работников аппарата суда канцелярскими принадлежностями, бланками, средствами связи и другой техникой.	2

принадлежностями, бланками, средствами связи и другой техникой.		
Тема 18. Организация размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, а также организация контроля за исполнением государственных контрактов.	<i>Содержание учебного материала:</i> Организация размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, а также организация контроля за исполнением государственных контрактов.	2
Тема 19. Организационно-техническое обеспечение деятельности судов субъектов и военных судов	<i>Содержание учебного материала:</i> Особенности организационного и материально-технического обеспечения деятельности Конституционных (Уставных) судов субъектов и мировых судей.	2
	<i>Практическая работа №8.</i> Выполнение профессиональных заданий по теме.	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Особенности организации деятельности военных судов: кадровое и иное обеспечение, делопроизводство.	6
Тема 20. Финансирование судов субъектов и мировых судей.	<i>Содержание учебного материала:</i> Финансирование судов субъектов и мировых судей.	2
Тема 21. Контроль организационного обеспечения деятельности судов	<i>Содержание учебного материала:</i> Проверка уровня организационного обеспечения деятельности судов органами Судебного департамента в субъектах Российской Федерации.	2
	<i>Практическая работа №9.</i> Выполнение профессиональных заданий по теме.	2
Тема 22. Организация научных исследований по проблемам организации и деятельности судов, их совершенствования	<i>Содержание учебного материала:</i> Организация научных исследований по проблемам организации и деятельности судов, их совершенствования	2
Промежуточная аттестация МДК.01.04 - зачет		
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся деятельности судов общей юрисдикции и (или)		108

<p>специализированных судов и изучение вопросов организации управления в органах судебной власти</p> <p>Под руководством председателя судьи и секретаря суда (заведующего канцелярией) обучающийся должен изучить и освоить:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативный материал Министерства юстиции РФ по вопросам организации суда (планирование, отчетность, справочная работа по законодательству и т. п.); – планирование и организацию работы суда, распределение обязанностей, порядок приема посетителей, рассмотрение материалов, взаимоотношения с органами власти и управления; – делопроизводство в суде: вести прием и регистрацию поступающих гражданских дел, почты, подготавливать гражданские дела к судебному заседанию (посылка повесток, исковых материалов и т. п.), оформлять дела с кассационными жалобами и протестами для направления в вышестоящий суд, вести переписку по обращению к исполнителю решений, постановлений и определений суда, составлять статистический и финансовый отчет по установленной форме, оформлять сдачу дел и материалов в архив; – практику оформления протоколов распорядительных и судебных заседаний, параллельно с секретарем вести протокол заседания; – оформление гражданских дел после их рассмотрения в заседаниях (подшивка бумаг, нумерация, отметки в справочных листах, выписывание исполнительных листов по делам, решения по которым подлежат немедленному исполнению); – организацию и ведение архива в суде и подготовкой дел к хранению в архиве. 	
<p>Промежуточная аттестация по ПМ.01 – комплексный экзамен по модулю</p>	
<p>ВСЕГО</p>	<p>501</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие помещения:

Реализация программы Профессионального модуля требует наличия учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета: специальная мебель (парта, стул, учительский стол), доска. Технические средства обучения: ПК, проектор.

Оснащение базы производственной практики:

Производственная практика осуществляется в судах или Федеральной службе судебных приставов РФ на основании прямых договоров. В период прохождения практики на студентов распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка суда.

Кадровое обеспечение. Руководство производственной практикой осуществляется преподавателем профессионального модуля, а также работником аппарата суда или ФССП России баз практики.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Абрамова Н.А. Юридическое делопроизводство. Учебное пособие. - М.: Проспект, 2020. - 224 с.
2. Актуальные проблемы деятельности судов общей юрисдикции Российской Федерации: учебник / коллектив авторов; под ред. В.М. Бозрова. - Москва: ЮСТИЦИЯ, 2020. - 567 с.
3. Загорский Г.И., Качалов В.И. Процессуальные (судебные) акты в уголовном процессе: учеб. пособие для вузов. - М.: РАП, 2019.
4. Организация судебной деятельности: Учебник / Под ред. В.В. Ершова. - М.: РГУП, 2019. - 359 с.
5. Мамыкин, А. С. Организационно-техническое обеспечение деятельности судов: Учебное пособие / Мамыкин А.С., Латышева Н.А. - Москва: РГУП, 2019. - 236 с.
6. Алискеров М.А. Кассационное производство по гражданским делам. - М.: Норма, 2020. - 218 с.
7. Басков М.И. Делопроизводство и корреспонденция: Учебное пособие - 5-е изд. - Ростов н/Дону, 2019. - 301 с.
8. Вялова Л.М. Порядок работы с обращениями граждан. - М.: МЦФЭР, 2020. - 189 с.
9. Унификация текстов управленческих документов. Методические рекомендации. - М.: Главархив, 2021. - 211 с.
10. Смоленский М.Б. Исковые заявления и жалобы в суд. - М.: Феникс, 2019. - 256 с.
11. Борисова Е. А. Апелляция, кассация, надзор по гражданским делам: учеб. пособие / Е. А. Борисова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2020.
12. Мохов А.А., Воронцова И.В., Семёнова С.Ю. Гражданский процесс (гражданское процессуальное право) России: учебник / отв. ред. А.А. Мохов. - М.: ООО "ЮРИДИЧЕСКАЯ ФИРМА КОНТРАКТ", 2021.
13. Суд и государство / Под ред. Л.В. Головки, Б. Матьё. - М.: Статут, 2019.
14. Гриненко А.В. Уголовный процесс. Учебник и практикум. - М.: Юрайт, 2020. 308 с.

15. Зуев Ю.Г. Уголовное судопроизводство с участием присяжных заседателей: курс лекций. Москва: Проспект, 2019. 168 с.

16. Манова Н.С. Францифоров Ю.В. Уголовный процесс. Учебное пособие. — М.: Юрайт, 2020. 244 с.

17. Основы уголовного судопроизводства: учебник для бакалавров / М.В. Бубчикова, В.А. Давыдов, В.В. Ершов и др.; под ред. В.А. Давыдова, В.В. Ершова. М.: РГУП, 2021. 444 с.

Дополнительные источники:

18. Борисова Е.А. Апелляция, кассация, надзор по гражданским делам: учеб. пособие / Е.А. Борисова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 352 с.

19. Гриненко А.В. Правоохранительные и судебные органы: учебник для СПО / А.В. Гриненко. - М.: Юрайт, - 2019. - 347 с.

20. Курс уголовного процесса / Под ред. д.ю.н., проф. Л.В. Головки. - 2-е изд., испр. - М.: Статут, 2020. - 1280 с.

21. Мохов А.А. Гражданский процесс (гражданское процессуальное право) России: учебник / А.А. Мохов. - М.: ООО "ЮРИДИЧЕСКАЯ ФИРМА КОНТРАКТ", 2020. - 384 с.

22. Правоохранительные органы России: учебник для вузов / под общ. ред. Божьева В.П. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2020 - 296 с.

23. Чвириков В.В. Судебное делопроизводство: Учебное пособие. - М.: РГУП, 2019. - 335 с.

24. Артамонов В.А. Финансовый контроль и судебная система России //Администратор суда. 2019. № 1.

25. Бабкин А.И. Процесс реформирования института администраторов федеральных судов на современном этапе: концептуальные подходы // Администратор суда. 2018. № 2.

26. Корякин И.И. Администрирование деятельности судов общей юрисдикции // Административное право и процесс. 2019. № 7.

27. Корякин И.И. Некоторые проблемы административно-правового регулирования организационного обеспечения деятельности судов // Административное право и процесс. 2019. № 8;

28. Лапина Е.Б. Вопросы управления эффективностью в сфере государственных закупок // Администратор суда. 2019. № 2.

29. Максимов В.В. Осуществление деятельности по разработке и представлению проекта сметы расходов суда // Администратор суда. 2021. № 1.

30. Максуров А.А. Координационные функции администратора суда // Администратор суда. 2020. № 2.

31. Нянькова А.О. Сравнительная характеристика типовых должностных регламентов администратора суда общей юрисдикции и администратора арбитражного суда в свете судебной реформы // Администратор суда. 2019. № 3.

32. Орлов А.В. Обеспечение информационной безопасности судебной деятельности арбитражных судов Российской Федерации // Администратор суда. 2019. № 3.

33. Тедтоев А.С. Экономические основы нормального функционирования судебной системы Российской Федерации в условиях финансовой нестабильности // Администратор суда. 2019. № 3.

34. Бабкин А.И. Процесс реформирования института администраторов федеральных судов на современном этапе: концептуальные подходы // Администратор суда. 2019. № 2. С. 3-6.

35. Курц Н.А. Обеспечение безопасности судебной деятельности: проблемы и перспективы // Администратор суда. 2020. № 4. С. 32-36.

36. Фетюков Ф.В. К вопросу о материально-техническом обеспечении деятельности государственных органов и учреждений // Администратор суда. 2019. № 3. С. 23-26.

37. Колоколов Н.А. Администратор суда vs председатель суда: изучаем реалии и законопроекты // Администратор суда. 2021. № 1. С. 42 – 48.

38. Латышева Н.А. Организационное обеспечение размещения судов в начале 1990-х годов. К 25-летию Концепции судебной реформы в РСФСР // Судья. 2017. № 8. С. 61-64.

39. Михайлов К.В. Проблемы охраны судов в нерабочее время // Администратор суда. 2019. № 4. С. 3-7.

3.2.2 Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 года) // Российская газета. 1993. 25 декабря.

2. Основные принципы, касающиеся независимости судебных органов (приняты седьмым Конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями, Милан (Италия), 26 августа- 6 сентября 1985 года), одобренные Генеральной Ассамблеей ООН 29 ноября 1985 года № 40\32 и 13 декабря 1985 года № 40\146) //Журнал «Советская юстиция». 1992. - № 9-10 либо СПК «Гарант».

3. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 года, № 1- ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1.

4. Федеральный конституционный закон от 07 февраля 2011 года, № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции» // СЗ РФ. - 2011. - № 7. - Ст. 898 либо Российская газета № 29, 11 февраля 2011 г.

5. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 года № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. -1994. -№ 13. -Ст.1447.

6. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 года № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 1995.- № 19. -Ст.1589.

7. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 года №1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации» //СЗ РФ. - 1999. - № 26. -Ст. 3170.

8. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации от 31 дек. 2001г. № 195-ФЗ // Собр. законодательства Российской Федерации. –2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.

9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 нояб. 2002 г. № 138-ФЗ // Собр. законодательства Российской Федерации. 2002. –№ 46. – Ст. 4532.

10. Федеральный закон от 30 мая 2001 года № 70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2001. -№ 23. - Ст.2288.

11. Федеральный закон от 20 августа 2004 года № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004.- № 34. - Ст.3528.

12. Федеральный закон от 17 декабря 1998 года № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 1998. - № 51. - Ст. 6270.

13. Федеральный закон от 29 декабря 1999 года № 218-ФЗ «Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2000. - № 1(часть 1). - Ст. 1.

14. Федеральный закон от 10 февраля 1999 года № 30-ФЗ «О финансировании судов Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1999. - № 7. - Ст. 877.

15. Федеральный закон от 08 января 1998 года № 7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1998. - № 2. - Ст. 223.

16. Закон РФ от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ, 1992. - № 30. - Ст. 1792.

17. Федеральный закон от 10 января 1996 года № 6-ФЗ «О дополнительных гарантиях социальной защиты судей и работников аппаратов судов Российской Федерации» // СЗ РФ. - 1996.- №3.- Ст. 144.

18. Федеральный закон от 14 марта 2002 года № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2002. - № 11. - Ст. 1022.

19. Федеральный закон от 27 мая 2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2068.

20. Федеральный закон от 27 июня 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2004. - № 31. - Ст. 3215.

21. Федеральный закон от 22 декабря 2008 года № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов»

22. Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан: закон Российской Федерации от 27 апр. 1993 г. № 4866-1 // Рос. газ. –1993. –12 мая.

23. О государственной тайне: Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. 5485-1 //Рос. газ. –1993. – № 182.

24. Об электронной цифровой подписи: федер. закон от 10 янв. 2002 года № 1-ФЗ // Собр.законодательства Российской Федерации. –2002. – № 2. –Ст. 127.

25. Об архивном деле в Российской Федерации: федер. закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ // Собр. законодательства Российской Федерации. –2004. –№ 43. –Ст. 4169.

26. Об информации, информатизации и защите информации: федер. Закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. –2006. –№ 31 (ч. 1). – Ст. 3448.

27. Об утверждении правил отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности: Постановление Правительства Российской Федерации от 4 сент. 1995 года № 870 // Собр. законодательства Российской Федерации. –1995. –№ 37. –Ст. 3619.

28. Инструкция по организационно-штатной работе в федеральных судах общей юрисдикции и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, утвержденная приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 2 апреля 2010 г. № 61;

29. Методические рекомендации по разработке должностных регламентов федеральных государственных гражданских служащих аппаратов судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, утвержденные приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 21 февраля 2006 г. № 18;

30. Типовые должностные регламенты помощника председателя суда (судьи) верховного суда республики, краевого и областного судов, суда города федерального значения, судов автономной области и автономного округа, окружного (флотского) военного суда, районного суда и гарнизонного военного суда, утвержденные приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. № 272;

31. Примерное положение о приемной в судах общей юрисдикции, утвержденное Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации 26 ноября 2008 г.;

32. Типовой регламент организации деятельности приемной суда общей юрисдикции (приложение к Примерному положению о приемных в судах общей юрисдикции), утвержденный Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации 19 июня 2009 г.;

33. Инструкция о порядке отбора на хранение в архив федеральных судов общей юрисдикции документов, их комплектования, учета и использования, утвержденная приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 28 декабря 2005 г. № 157;

34. Перечень документов федеральных судов общей юрисдикции с указанием сроков хранения, утвержденный приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 9 июня 2011 г. № 112;

35. Инструкция по судебному делопроизводству в верховных судах республик, краевых и областных судах, судах городов федерального значения, судах автономной области и автономных округов, утвержденная приказом Судебного департамента при Верховном Суде

Российской Федерации от 15 декабря 2004 г. № 161;

36. Инструкция по судебному делопроизводству в районном суде, утвержденная приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 29 апреля 2003 г. № 36;

37. Инструкция по ведению судебной статистики, утвержденная приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 169.

38. Приказ Верховного Суда РФ Об утверждении инструкции о порядке ведения фондов правовой информации в системе Судебного департамента от 26 января 2001 г. №10.

39. Приказ Судебного Департамента при Верховном Суде РФ Об утверждении положения Об аппарате федерального суда общей юрисдикции от 21 декабря 2012 г. №238.

40. О федеральной целевой программе "Развитие судебной системы России на 2013 - 2020 годы": Постановление Правительства РФ от 27.12.2012 N 1406 // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2013. - № 1. -Ст. 13.

41. Нормы нагрузки судей и работников аппарата судов субъектов РФ: Постановление Минтруда РФ, Минюста РФ от 27.06.1996 №41а/ 06-74-124

42. Положение об аппарате федерального суда общей юрисдикции: Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 21 декабря 2012 г. № 238 // // Российская газета, № 246, 5 ноября 2004 г.

43. Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 13.12.12 № 35 // Российская газета. - 2012. - № 292. - 19 декабря.

44. О некоторых вопросах, связанных с применением Закона Российской Федерации "О статусе судей в Российской Федерации": Постановление ВС РФ от 20.05.1993 N 4994-1 // Российская газета, N 108, 08.06.1993.

45. Постановление Президиума Совета судей Российской Федерации от 27.01.2011 № 253 «Об утверждении регламента организации размещения сведений о находящихся в суде делах и текстов судебных актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте суда общей юрисдикции» // СПС «КонсультантПлюс», раздел «Законодательство».

46. Постановление Совета судей РФ от 27.04.2006 № 156 "Об утверждении правил поведения работников аппарата судов"

47. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 03.03.2003 № 14 «Об утверждении Положения об администраторе Верховного Суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, автономного округа, районного суда»

48. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 03.04.2017 № 60 "Об утверждении типовых должностных регламентов федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы администраторов федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов"

3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента РФ
2. <http://www.council.gov.ru/> - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
3. <http://www.duma.gov.ru/> - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
4. <http://government.ru/> - официальный сайт Правительства Российской Федерации
5. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online> - «КонсультантПлюс» Некоммерческая интернет-версия [Электронный ресурс] Справочная правовая система [установленные информационные банки: законодательство, судебная практика, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства,

формы документов, проекты правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила]

6. <http://www.aero.garant.ru/> - «Гарант» Некоммерческая интернет-версия [Электронный ресурс] Справочная правовая система [установленные информационные банки: законодательство, судебная практика, комментарии законодательства, формы документов, проекты правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила].

7. <http://www.kodeks.ru/> - «Кодекс» Некоммерческая интернет-версия [Электронный ресурс] Справочная правовая система [установленные информационные банки: законодательство, судебная практика, комментарии законодательства, формы документов, проекты правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила].

8. сайт Журнала российского права [www. norma-verlal.ru/](http://www.norma-verlal.ru/)

9. юридический портал «Правопорядок» [www. oprave. ru/](http://www.oprave.ru/)

10. портал «Юридическая Россия» [http://law. edu. ru/](http://law.edu.ru/)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных компетенций, личностных результатов, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК1.1 Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует умения отличать подведомственность принимаемых документов в суде; – демонстрирует навыки организации работы с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан 	Текущий контроль в форме проведения практических занятий: выполнения профессиональных заданий, тестирования по темам; подготовки и выступления с докладом; оценки выполнения конспекта лекций
ПК 1.2 Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует навыки работы с нормативными правовыми актами с использованием информационно компьютерных технологий; – владеет методикой поддержания в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики 	Текущий контроль в форме проведения практических занятий: выполнения профессиональных заданий, тестирования по темам; подготовки и выступления с докладом; оценки выполнения конспекта лекций

<p>ПК 1.3 Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения работать и применять на практике навыки работы с ГАС «Правосудие», модуль «Амирс» – владеет навыками ведения сайта суда, в том числе с использованием ГАС «Правосудие», модуль «Амирс» 	<p>Текущий контроль в форме проведения практических занятий: выполнения профессиональных заданий, тестирования по темам; подготовки и выступления с докладом; оценки выполнения конспекта лекций</p>
<p>ПК 1.4 Обеспечивать работу архива суда</p>	<ul style="list-style-type: none"> – владеет методикой обеспечения работы архива суда. 	<p>Текущий контроль в форме проведения практических занятий: выполнения профессиональных заданий, тестирования по темам; подготовки и выступления с докладом; оценки выполнения конспекта лекций</p>
<p>ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует навыки по применению инструкции по ведению судебной статистики. – владеет методикой судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде. 	<p>Текущий контроль в форме проведения практических занятий: выполнения профессиональных заданий, тестирования по темам; подготовки и выступления с докладом; оценки выполнения конспекта лекций</p>
<p>ПК 2.1 Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует навыки приема документов в процессе прохождения производственной практики. – владеет методикой ведения регистрационных журналов в судах; 	<p>Текущий контроль в форме проведения практических занятий: выполнения профессиональных заданий, тестирования по темам; подготовки и выступления с докладом; оценки выполнения конспекта лекций</p>
<p>ПК 2.2 Осуществлять оформление дел, назначенных к</p>	<ul style="list-style-type: none"> – владеет методикой распределения документации при 	<p>Текущий контроль в форме проведения практических занятий:</p>

судебному разбирательству	оформлении дела назначенного к рассмотрению; – демонстрирует навыки оформления поступивших документов в дело	выполнения профессиональных заданий, тестирования по темам; подготовки и выступления с докладом; оценки выполнения конспекта лекций
ПК 2.3 Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений	– демонстрирует навыки по надлежащему извещению лиц, участвующих в судебном разбирательстве, рассылке и вручению судебных документов и извещений.	Текущий контроль в форме проведения практических занятий: выполнения профессиональных заданий, тестирования по темам; подготовки и выступления с докладом; оценки выполнения конспекта лекций
ПК 2.4 Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.	– демонстрирует навыки заполнения исполнительного листа; – владеет методикой ведения журнала регистрации исполнительных листов.	Текущий контроль в форме проведения практических занятий: выполнения профессиональных заданий, тестирования по темам; подготовки и выступления с докладом; оценки выполнения конспекта лекций
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	– проявляет мировоззренческие установки на готовность к работе на благо Отечества; – проявляет правовую активность и навыки правомерного поведения, уважения к Закону; – демонстрирует высокий уровень правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации) Оценка позиции обучающегося при аргументации принятых решений в ходе выполнения практической работы
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию,	– проявляет гражданскую позицию активного и ответственного гражданина, осознающего свои	Наблюдение за деятельностью обучающихся:

<p>демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p>конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности – проявляет правовую активность и навыки правомерного поведения, уважения к Закону</p>	<p>- в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p> <p>Оценка позиции обучающегося при аргументации принятых решений в ходе выполнения практической работы Оценка степени участия обучающегося во внеурочной деятельности</p>
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	<p>- проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – готов к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах – соблюдает этические нормы общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики; – осуществляет конструктивное взаимодействие в учебном коллективе; – демонстрирует навыки межличностного делового общения, социального имиджа - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на принадлежности к той или иной субкультуре.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального</p>	<p>- организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; - отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; - оценивает собственное продвижение, личностное развитие;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

<p>конструктивного «цифрового следа»</p>	<p>- проявляет культуру потребления информации, умения и навыки пользования компьютерной техникой, навыки отбора и критического анализа информации, умение ориентироваться в информационном пространстве</p>	<p>Оценка своевременности выполнения учебных заданий, готовности к исправлению допущенных ошибок, стремление к повышению оценки</p>
<p>ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<p>- проявляет сформированность гражданской позиции; - участвует в волонтерском движении; - соблюдает этические нормы общения при взаимодействии преподавателями и руководителями практики;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>- осуществляет конструктивное взаимодействие в учебном коллективе; - демонстрирует навыки межличностного делового общения, социального имиджа; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p>	<p>- готов к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и</p>	<p>- отсутствие фактов употребления алкоголя, табака психоактивных веществ, азартных игр и т.д. среди обучающихся; - демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;</p>	<p>- Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях		
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет экологическую культуру, бережное отношение к родной земле, природным богатствам России и мира; - демонстрирует умения и навыки разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; - проявляет культуру потребления информации, умения и навыки пользования компьютерной техникой, навыки отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве; 	Наблюдение за деятельностью обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<ul style="list-style-type: none"> - применяет правила этических норм поведения; - соблюдает этические нормы общения при взаимодействии с обучающимися и преподавателями; - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве 	Наблюдение за деятельностью обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<ul style="list-style-type: none"> - применяет правила этических норм поведения; - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве 	Наблюдение за деятельностью обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в	<ul style="list-style-type: none"> - организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; - конструктивно взаимодействует в учебном коллективе; 	Наблюдение за деятельностью обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

<p>профессиональной деятельности.</p>	<p>- участвует в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах</p>	
<p>ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<p>- демонстрирует стремление, готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни; - участвует в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; - демонстрирует положительную динамику в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; - участвует в исследовательской и проектной работе</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p> <p>Оценка частоты и результативности участия в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях</p>
<p>ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p>	<p>- проявляет сформированность гражданской позиции; - проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права; - демонстрирует сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания; - проявляет нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций»

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Архивное дело в суде

для специальности

40.02.03. Право и судебное администрирование

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	21
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	22

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03. Право и судебное администрирование

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: (ПМ 02) Архивное дело в суде соответствует обязательной части цикла основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности 40.02.03. Право и судебное администрирование, и включает в себя МДК 02.01 Архивное дело в суде, МДК 02.02. Организация работы архива в суде, учебную практику.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
уметь:

подготавливать судебные дела (наряды) и материалы для сдачи в архив;
осуществлять полное оформление дел (подшивку или переплет дела; изъятие из дела металлических скрепок и скобок; нумерацию листов и заполнение листа-заверителя);
составлять внутреннюю опись документов;
вносить необходимые уточнения в реквизиты обложки;
оформлять результаты сдачи дел на архивное хранение;
соблюдать охранный режим помещений хранилищ;
выполнять порядок использования документов архива суда;
организовать порядок отбора документов и оформление их на уничтожение;

знать:

порядок отбора на хранение в архив судов документов, их комплектования, учета и использования;
перечень документов судов с указанием сроков хранения;
нормативные условия хранения архивных документов;
положения о постоянно действующей экспертной комиссии суда.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

по организации работы с документами;
по комплектованию судебных дел и нарядов для постоянного хранения;
по организации хранения архивных документов.

уметь:

подготавливать судебные дела (наряды) и материалы для сдачи в архив;
осуществлять полное оформление дел (подшивку или переплет дела; изъятие из дела металлических скрепок и скобок; нумерацию листов и заполнение листа-заверителя);
составлять внутреннюю опись документов;
вносить необходимые уточнения в реквизиты обложки;
оформлять результаты сдачи дел на архивное хранение;
соблюдать охранный режим помещений хранилищ;
выполнять порядок использования документов архива суда;
организовать порядок отбора документов и оформление их на уничтожение.

знать:

порядок отбора на хранение в архив судов документов, их комплектования, учета и использования;
перечень документов судов с указанием сроков хранения;
нормативные условия хранения архивных документов;
положения о постоянно действующей экспертной комиссии суда.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:
МДК 02.01. Архивное дело в суде максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

МДК 02.02 Организация работы архива в суде максимальная учебная нагрузка обучающегося 57 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 38 часов; самостоятельной работы обучающегося 19 часов.

Учебная практика – 2 недели (72 часа).

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности (ВД), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК)

1. Специалист по судебному администрированию должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Специалист по судебному администрированию должен обладать профессиональной компетенцией, соответствующей основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.4. Обеспечивать работу архива суда.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)** часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 1.4.	МДК 02.01 Архивное дело в суде	72	48	16	-	24	-	72	-	
ПК 1.4.	МДК 02.02 Организация работы архива в суде	57	38	30		19			-	
	Учебная практика	72								
Всего:		129	86	46		43	0	72		

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ. 02.)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
МДК 02.01 Архивное дело в суде		72	
Введение в дисциплину: предмет, метод, структура	Общая характеристика понятия, предмета, метода, системы архивоведения. Архивоведение как комплексная научная дисциплина. Методы архивоведения. Связь архивоведения с другими научными дисциплинами.	2	1
Тема 1. Архивное право и архивное законодательство	Основные термины в области работы с документами, закрепленные в архивном законодательстве по вопросам архивного дела. Правовые основы организации документов суда. Правовые основы хранения, комплектования и учета архивных документов в суде. Правовое регулирование использования архивных документов. Правовое регулирование функционирования документов. Взаимосвязь архивного законодательства с нормативно-правовыми актами в области документационного обеспечения суда.	6	2
	Практическая работа №1: Общие положения ФЗ «Об архивном деле в РФ»	2	
	Самостоятельная работа студента: Изучение статей ФЗ «Об архивном деле в РФ».	4*	
Тема 2. Организация архивного дела	Понятия «архивный документ», «архив». Становление отечественного архивного законодательства. Современная организация архивного дела. Уровни классификации. Основные признаки классификации документов. Роль классификации в организации документов на всех стадиях их хранения: в делопроизводстве, в архиве суда. Организация документов в пределах архивов: фондирование, формирование или уточнение состава единицы хранения, описание и систематизация их в пределах фондов. Рассекречивание архивных документов. Охрана государственной тайны,	8	2

	авторских прав, сведений о личной жизни граждан. Право граждан на доступ к ретроспективной информации. Использование документов. Контроль за соблюдением законодательства в этих областях		
	Практическая работа № 2 Хранение и учет архивных документов, комплектование архивов.	4	
	Самостоятельная работа студента: Изучение статей ФЗ «Об архивном деле в РФ».	4*	
Тема 3. Система государственной архивной службы	Развитие архивной деятельности в России. Задачи и функции учреждений архивной службы. Полномочия РФ, республик в составе РФ, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга по вопросам архивного дела. Система государственной архивной службы России. Комитет по делам архивов при Правительстве РФ (функции, компетенция). Важнейшие федеральные государственные архивы и центры хранения документации России. Государственные архивы РФ: виды, функции, основные правила работы государственных архивов. Обеспечение сохранности документальных материалов.	8	2
	Практическая работа № 3: Организация государственного хранения документов.	4	
	Самостоятельная работа студента. Архивы судов на современном этапе: задачи, направления деятельности, правовое положение.	4*	

Тема 4. Учетные документы архивов.	Учет документов - функция архивных учреждений. Учетные документы: обязательные - книга поступлений документов, список фондов, листы фондов, описи дел фондов, внутренние описи в делах, заверительные надписи в делах, книга поступлений микрофотокопий документов, паспорт архива, дело фонда. Вспомогательные формы учета: реестры описей, книги учета фондов, передаваемых в другие архивы, книги учета ежедневных изменений в составе и объеме фондов, и другие. Фондовые каталоги, карточки фонда.	8	2
	Практические работа № 4 Составление внутренней описи дела.	2	
	Самостоятельная работа студента: подготовить сообщение «Вспомогательные формы учета: реестры описей, книги учета фондов, передаваемых в другие архивы, книги учета ежедневных изменений в составе и объеме фондов, и другие»	4*	
Тема 5. Научно-справочный аппарат архивов	Создание научно-справочного аппарата – одна из функций архивных учреждений. Состав научно-справочного аппарата архивов. Механизированные и автоматизированные поисковые системы, базы данных. Архивные справочники: путеводители по фондам архива, их состав, схемы построения; архивные описи, их состав; архивные каталоги - систематические, предметно-тематические, хронологические, их классификационные схемы, состав каталожной карточки; обзоры - тематический обзор и обзор фонда.	8	2
	Практическая работа № 5 Работа с базой данных архива.	2	
	Самостоятельная работа студента: составление каталожной карточки; составление обзора - тематический обзор.	4*	

Тема 6. Атрибуция и некоторые вопросы изучения содержания архивных документов	Понятие об атрибуции. Реквизиты документа (разновидность документа, автор, адресат, дата создания, место создания) и их определение. Подлинник и копия, беловик и черновик, отпуск. Пометы и резолюции на документе, делопроизводственные индексы и пометы, фиксирующие прохождение документа в системе делопроизводства. Формы использования архивных документов. Исследователь в архиве, допуск к работе в архиве и организация его работы. Правила работы исследователя в архиве. Рабочие материалы исследователя (выписки, копии, таблицы, хроники), порядок их подготовки.	8	2
	Практическая работа № 6. Реквизиты документа и их определение. Определение подлинности документа.	2	
	Самостоятельная работа студента: Приостановление исполнительного производства.	4*	
МДК 02.02 Организация работы архива в суде		57	
Тема 1. Комплектование архива в суде	Понятие о комплектовании архива суда. . Источники комплектования. Сроки хранения документов в архивах судов.	4	2
	Практическая работа №1. Организация комплектования. Передача дел на хранение в архив. Принципы отбора документов и критерии их оценки.	4	
	Самостоятельная работа студента: Понятие и задачи службы судебных приставов	4*	
Тема 2. Экспертиза ценности документов.	Экспертиза ценности документов на основе научных критериев. Значение экспертизы ценности. Задачи, принципы и методы экспертизы ценности документов. Этапы экспертизы. Система экспертных органов и их функции. Оформление результатов экспертизы ценности. Критерии установления научной и практической ценности документов. Значение и состав групп критериев, определяющих ценность содержания документов.	4	2

	<p>Особенности отбора на хранение документов с повторяющейся информацией. Особенности проведения экспертизы ценности документов личного происхождения. Экспертиза ценности документов по перечням. Комплекс нормативно-методических пособий по экспертизе ценности документов. Система действующих перечней документов и их роль при определении ценности и отборе документов для хранения и уничтожения. Перечни документов, подлежащих приему в госархивы.</p>		
	<p>Практическая работа №1. Оформление результатов экспертизы ценности.</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа студента: Ознакомление с Положением об Экспертной комиссии, составление конспекта основных положений</p>	4*	
<p>Тема 3. Учет документов в архиве</p>	<p>Понятие об учете документов архива суда. Характерные черты и особенности учета документов в архиве суда. Организация учета архивных документов. Создание учетной документации. Внутренние учетные документы: книга учета поступлений документов, список фондов, лист фонда, опись дел и т.п. Документы централизованного учета: паспорт архива, карточка фонда, сведения о состоянии хранения документов. Их назначение и формы. Единицы учета. Организация учета особо ценных документов. Разработка и внедрение автоматизированной информационно-поисковой системы учёта и ее учётные функции</p>	4	2
	<p>Практическая работа №2. Составление и оформление информационных документов, исполнение запросов</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа студента: подготовить сообщение: «Характерные черты и особенности учета документов в архиве суда».</p>	4*	

Тема 4. Порядок размещения и обеспечения сохранности документов в архивах	Движение документов централизованного учета. Обеспечение сохранности дел. Проверка наличия и состояния документов в архивах. Создание оптимальных условий для хранения дел. Здания и помещения для архивов. Режим хранения. Организация работы по выдаче дел во временное пользование. Выдача подлинных документов.	4	2
	Практическая работа №3. Проверка наличия и состояния документов.	4	
	Самостоятельная работа студента: Оценка физико-химического состояния документов	4*	
Тема 5. Современные технологии и техническое обеспечение сохранности документов	Информатизация архивного дела. Этапы, объекты и цели информатизации. Информационные технологии и организация их внедрения в архивах. Учетные базы данных. Информационно-поисковые базы данных. Организация внедрения информационных технологий в архиве. Электронные документы и архивы. Противопожарная безопасность. Защита от воды. Реставрация. Воспроизведение документов.	4	2
	Практическая работа № 4 Сканирование архивных документов и их редактирование	4	
	Самостоятельная работа студента: Нормативные режимы хранения архивных документов. Противопожарный режим	4*	

1. Программа практики студентов является основным методическим документом, определяющим требования к практической подготовке. Настоящая программа практики студентов предназначена для студентов специальности – **40.02.03 Право и судебное администрирование**, профессионального модуля ПМ.02 Архивное дело в суде.

Программа практики устанавливает содержание практики, и особенности ее организации в соответствии с ФГОС СПО № 513 от 12 мая 2014 года, зарегистрированного в Минюсте России 30 июля 2014 г. N 33360 и "Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования"

1.1. Цель практики.

- Закрепление и использование студентами специальных знаний, полученных в рамках профессионального модуля.

Студент должен на практике понять всю технологию и систематизацию оформления и хранения документов, так как они тесно связаны между собой - регистрация и сроки хранения документов. Кроме того они являются основными факторами выбора и закрепления системы накопления документов в процессе оперативной работы. Закрепление сроков хранения и системы индексов для комплексов документов (дел, единиц хранения) производится в номенклатуре дел.

- Приобретение опыта практической работы в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО ФГОС СПО № 513 от 12 мая 2014 года по специальности **40.02.03 Право и судебное администрирование** среднего профессионального образования.

1.2. Вид практики.

Учебная

1.3. Организация практики.

Реализуется в четвёртом семестре, согласно утверждённому рабочему плану.

На организационном собрании до сведения студентов доводятся фамилии руководителей практики, места прохождения практики, сроки прохождения практики, мероприятия текущего контроля и форма итоговой аттестации по практике.

Сроки прохождения практики – 2 недели в 4 семестре (72 часа).

1.4. Организация работы студентов на практике.

1.4.1. Контроль за работой студентов осуществляют руководители практики.

1.4.2.Руководство практикой в организации возлагается на одного из ведущих специалистов. В его обязанности входит:

- инструктаж по технике безопасности;
- контроль за соблюдением практикантами правил внутреннего трудового распорядка;
- обеспечение выполнения студентами программы практики;
- контроль за работой практикантов;
- оценка качества выполняемой работы;
- составление характеристик.

1.4.2. Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва преподавателя - руководителя практики.

Практика завершается зачетом с оценкой.

2. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.

Учебная практика является заключительным этапом работы студента по всем разделам профессионального модуля.

Задание:

- ознакомление с нормативными документами архива суда;
- ознакомление с деятельностью архива;
- работа в системах электронного документооборота;
- прием документов в архиве;
- подготовка документов к хранению в архиве;
- осуществление экспертизы ценности документов в соответствии с действующими законодательными актами;
- ведение работ в системах электронного документооборота;
- обеспечение учета и сохранности документов в архиве;
- использование архивных документов в научных, справочных и практических целях;
- обеспечение сохранности дел;
- проверка наличия и состояния документов в архиве;
- создание оптимальных условий для хранения дел;
- организация работы по выдаче дел во временное пользование;
- использование информационных технологий в архиве;
- создание и использование электронных архивов.

Учебную практику студент может пройти в архиве, предложенном колледжем, либо выбрать архив самостоятельно.

По окончании практики студент оформляет отчет.

Цель отчета: закрепление полученных теоретических знаний, приобретение практических навыков и профессиональных знаний по избранной специальности, подготовка к производственной практике, реализуемой студентами индивидуально.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

В отчете следует сочетать достаточную для понимания полноту освещения обозначенных вопросов и краткость их изложения. Не допускаются ответы типа: «да», «нет», «не было» и т.п., в том числе под номером соответствующей позиции задания. Отчет должен быть развернутым и исчерпывающе полным.

Отчет должен состоять из нескольких разделов, в которых приводятся соответствующие характеристики архива суда, с анализом соответствующего раздела, задания.

Содержание отчета

Содержание (с обозначением номеров страниц)

Введение. Дать краткую характеристику суда, где проводилась практика.

Характеристика суда:

- подведомственность;
- год создания;

- сфера деятельности;
- структура управления.

Более подробно охарактеризовать структуру, штатный состав, функции, подчиненность архива как структурного подразделения, в котором, непосредственно работал студент.

В данном разделе отчета можно использовать следующие шаблоны, применяя такие обороты, как: «изучить», «ознакомиться», «принять участие в...», «составить», «освоить» и т.п.:

Основная часть отчета по практике, включает 2 или 3 раздела, в соответствии с поставленными во введении задачами. Изложение материала должно быть последовательным.

Первый раздел должен содержать анализ системы НСА принятой в данном архиве, правила работы с архивными документами, фондами, организационная структура архива; права, обязанности и функции архива и должностных лиц; нормативные документы, регламентирующие деятельность архива (нормативно-правовые акты, локальные правовые акты, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции); краткий анализ основной деятельности архива.

Второй раздел должен содержать анализ по организации работы с документами в той последовательности, которая изложена в указаниях по прохождению в практики.

В третьем разделе анализируются все собранные в ходе обследования материалы (таблицы, схемы, графики, диаграммы, приказы, Положения и другие документы выносятся в Приложение).

Заключение. Подводятся итоги практики, а также перечисляются выполненные разделы задания на практику. В заключении следует отразить данные о месте и сроках практики и подробно описать выполненную программу практики; дать анализ наиболее сложных и характерных вопросов, изученных в этот период, по возможности сформулировать свои предложения по их разрешению.

В заключении также приводится перечень выводов по результатам исследования и дается оценка эффективности предложенных методов решения.

Список источников и литературы (в том числе нормативных и ведомственных документов)

Приложения. К отчету прилагаются различные материалы, собранные в ходе практики. Здесь желательно представить бланки документов, употребляемых в архиве; образцы регистрационных форм; образцы форм документов, с помощью которых в архиве осуществляется контроль за сроками возврата архивных документов и т.п. К отчету должны быть приложены документы, которые составил студент или над которыми он работал (если размещение этих документов не составляет государственную тайну).

Студент должен иметь в виду, что при выставлении итоговой оценки учитывается не только правильность выполнения практических заданий, но и состояние, и содержание отчета по практике – это в известной мере его аттестация, один из критериев оценки его труда, степени освоения им знаний и навыков самостоятельной работы.

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПМ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы ПМ требует наличия учебного кабинета.

Оборудования учебного кабинета: специальная мебель (парта, стул, учительский стол), доска, плакаты.

Технические средства обучения: ПК, проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Федеральный закон РФ от 22.10.2004 года № 125 ФЗ «Об архивном деле РФ»
2. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук. утверждены приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 г. № 19 с изменениями (утверждены приказом Министерства культуры Российской Федерации от 16 февраля 2009 г. № 68, зарегистрированным в Минюсте РФ 05.05.2009, регистрационный № 13893
3. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. ГОСТ Р. 51141 – 98. – М., 1998
4. Основные правила работы государственных архивов Российской Федерации. – М., 2002
5. Основные правила работы архивов организаций. – М., 2003

Дополнительная литература:

1. Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления (10-е изд., стер.) учебник. – М.: Академия, 2011. - 176 с.
2. Румынина Л.А. Документационное обеспечение управления (9-е изд., стер.) учебник. – М.: Академия, 2011. - 224 с.
3. Л.А. Румынина. Документационное обеспечение управления. Учебник. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: «Академия», 2007.
4. Сапков В.В. Информационные технологии и компьютеризация делопроизводства (6-е изд., стер.) учебник. – М.: Академия, 2011.
5. Бардаев Э.А. Документоведение. – М.: Академия, 2008.
6. Галахов В.В. Секретарь-референт высокой квалификации: организация секретарского дела. – М.: Академия, 2007.
7. Янковая В.Ф. Секретарь-референт высокой квалификации: язык и стиль управленческих документов. – М.: Академия, 2007.

Справочная система:

1. Гарант
2. Консультант-плюс

Интернет-ресурсы:

1. «Консультант Плюс» - Законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные документы [Электронный ресурс] /Режим доступа:<http://www.consultant.ru>

2. Гарант — Законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ, аналитика, комментарии, практика [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.garant.ru>
3. Делопроизводство + [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.delpro.narod.ru>
4. Документооборот и делопроизводство: книги, учебники и самоучитель [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.workpaper.ru>
5. Сайт по кадровому делопроизводству [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.kadrovik-praktik.ru>
6. Документооборот и делопроизводство. Системы электронного документооборота [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.doc-online.ru>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Освоенные профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Обеспечивать работу архива суда	<p>подготавливать судебные дела (наряды) и материалы для сдачи в архив; осуществлять полное оформление дел (подшивку или переплет дела; изъятие из дела металлических скрепок и скобок; нумерацию листов и заполнение листа-заверителя); составлять внутреннюю опись документов; вносить необходимые уточнения в реквизиты обложки; оформлять результаты сдачи дел на архивное хранение; соблюдать охранный режим помещений хранилищ; выполнять порядок использования документов архива суда; организовать порядок отбора документов и оформление их на уничтожение. Знание порядка отбора на хранение в архив судов документов, их комплектования, учета и использования; перечня документов судов с указанием сроков хранения; нормативных условий хранения архивных документов; положения о постоянно действующей экспертной комиссии суда.</p>	<p>Текущий контроль в форме проведения практических занятий: выполнение профессиональных заданий, решения ситуационных задач.</p> <p>Дифференцированный зачет по итогам изучения МДК.</p> <p>Квалификационный экзамен по профессиональному модулю.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– демонстрация интереса к будущей профессии	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i>
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области исполнительного делопроизводства РФ; – оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области исполнительного делопроизводства	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников информации, включая электронные источники	
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и другими лицами в ходе обучения	
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы членов команды	

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – определение необходимости повышения уровня знаний	
Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	– анализ инноваций в области организационного обеспечения деятельности учреждений	
Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	– соблюдение профессиональной этики, а также общепринятых и признанных норм поведения и морали	
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	– недопущение в отношении своей будущей профессии коррупционного поведения; – противостояние провокациям в отношении себя; – пресечение коррупционного поведения в отношении себя и окружающих	

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)

Умения

применять нормативные правовые акты о судебном администрировании в профессиональной деятельности;

составлять документы правового характера, необходимые для судебного делопроизводства;

ведения статистики судебного делопроизводства;

использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Анализ и оценка действий обучающихся в ходе применения нормативно-правовых актов.

Анализ и оценка результатов самостоятельной работы

Анализ и оценка действий обучающихся в ходе выполнения практических работ

Использование локальной сети колледжа-института и технологий дистанционного обучения при моделировании условий в ходе

Знания

терминологию и основные понятия, относящиеся к общей и особенной части права и судебного администрирования

систему права и судебного администрирования в РФ; правовое регулирование;

Порядок ведения судебного делопроизводства;

ролевой деловой игры.

Оценка устных ответов в ходе фронтальной работы

Оценка результатов контрольной работы по 1.5 и 2.1 темам в форме тестирования и деловой игры

Устный опрос, тестирование, взаимопрос, анализ и оценка действий обучающихся в ходе выполнения практических работ

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Информатизация деятельности суда

для специальности (профессии)

40.02.03 Право и судебное администрирование

Екатеринбург

2022

Рабочая программа рассмотрена и одобрена предметно-цикловой комиссией программирования

Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Быстрых О. В.

Протокол № 9

от « 4 » июля 2022г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование Министерства образования и науки РФ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УМР

ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова

« _____ » _____ 20__ г.

Разработчик: *Еголаева Н.Н.* ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

Согласование рабочей программы профессионального модуля *ПМ.03 Информатизация деятельности суда* пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий УМЧ

ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК»

_____ *И.С. Чинёнова И.С.*

« _____ » _____ 20__ г.

Заместитель директора по УПР

ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

_____ О.Д. Кузнецова

« _____ » _____ 20__ г.

политехнический колледж - МЦК»

Методист _____ *Ф.И.О.*

« _____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	27

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Информатизация деятельности суда

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности(ям) СПО **40.02.03 Право и судебное администрирование**, входящей в укрупненную группу специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Рабочая программа модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и (или) в программах профессиональной подготовки:

в части освоения основного вида деятельности (ВД 1): организационно-техническое обеспечение работы судов

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.3 Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

в поиске правовой информации и автоматизации отдельных специфических участков работы (статистический учет);

уметь:

- вести учет и систематизацию электронных документов;
- пользоваться системой электронного документооборота;
- осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- использовать компьютер на участке статистического учета.

знать:

- базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе ("ГАС-Правосудие"), справочные правовые системы "Гарант", "Консультант Плюс";
- поисковые системы в сети Интернет;
- перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;
- правила размещения в сети Интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

Вариативная часть

- Понятия информационные технологии, информационные системы, информационная безопасность.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки студента – 207 часов, в том числе в форме практической подготовки: 108 часов

из них 12 часов вариативной части, направленных на усиление обязательной части программы модуля.

Обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 90 часов;

самостоятельной работы студента – 45 часов;

учебной и производственной практики – 72 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является освоение студентом вида деятельности: организационно-техническое обеспечение работы судов, сформированность профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.3	Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).
ПК 1.5	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой

	безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03 ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДА)

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды ПК, ОК, ЛР	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. Учебная нагрузка и практики)	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>	
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия(работы), часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК 1.3, ПК 1.5, ЛР 1-15	Раздел 1. Применение информационных технологий МДК. 03.01 Информационные технологии в деятельности суда	72	24	48	24	-	24	-	-	-	-
ПК 1.3, ПК 1.5, ЛР 1-15	Раздел 2 Изучение работы информационных систем МДК 03.02 Информационные системы судопроизводства	63	12	42	12	-	21	-	-	-	-
ПК 1.3,	Учебная практика (концентрированно)	72	72						72		

*Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

ПК 1.5. ЛР 1- 15										
	Производственная практика	-	-						-	
	Всего:	207	108	90	36	-	45	-	72	-

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.03 ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДА)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студента, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Применение информационных технологий		72	
МДК. 03.01 Информационные технологии в деятельности суда		72	
Тема 1.1 Понятие информационной технологии.	Содержание учебного материала	2	1
	<i>1. Понятие информационной технологии.</i>		
	<i>2. Общие характеристики базовых информационных технологий</i>		
	<i>3. Технологии баз данных (БД) и систем управления БД</i>		
	<i>4. Базы знаний (БЗ)</i>		
	<i>5. Экспертные системы (ЭС)</i>		
	<i>6. Гипертекстовые технологии</i>		
Тематика практических занятий и лабораторных работ:	-		
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 1.2. Государственная политика в области правовой информатизации.	Содержание учебного материала	2	1
	<i>1. Информационное общество</i>		
	<i>2. Информационная культура</i>		
	<i>3. Государственная политика в информационной сфере</i>		
	<i>4. Цели и задачи государственной политики в области информации, информационных технологий и защиты информации</i>		
	<i>5. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011—2020 годы)»</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:		
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа	-	
Тема 1.3. Информационное законодательство Российской Федерации	Содержание учебного материала	2	1
	<i>1. Конституционные и международно-правовые основы регулирования отношений в информационной сфере.</i>		

	2. <i>Нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения в сфере информации, информационных технологий и защиты информации</i>		
	3. <i>Понятие об информационном праве как отрасли российского права</i>		
	4. <i>Перечень нормативных правовых актов о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования; правила размещения информации о деятельности суда на страницах сайта в сети Интернет</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:	-	
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 1.4. Информационная безопасность	Содержание учебного материала		
	1. <i>Понятие информационной безопасности</i>	2	1
	2. <i>Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.</i>		
	3. <i>Защита информации</i>		
	4. <i>Защита информации в автоматизированных системах обработки данных, в сетях ЭВМ и в персональных компьютерах.</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:	-	
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 1.5. Нормативно – правовое регулирование применения информационных технологий в судебной деятельности	Содержание учебного материала		
	1. <i>Концепция информатизации судов.</i>	2	1
	2. <i>Нормативно- правовая база применения информационных технологий в судебной деятельности.</i>		
	3. <i>Современное состояние, проблемы и перспективы применения информационных технологий в судах Российской Федерации.</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:		
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 1.6. Технологии подготовки текстовых документов в судах	Содержание учебного материала		
	1. <i>Назначение текстовых редакторов.</i>	2	2
	2. <i>Функции текстовых редакторов.</i>		

	3. <i>Оформление текстового документа</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:	10	
Тема 1.6.	1. Практическое занятие №1: <i>Оформление юридических документов</i>	2	2
Тема 1.6.	Практическое занятие №2: <i>Оформление юридических документов с многоуровневым списком</i>	2	
Тема 1.6.	Практическое занятие №3: <i>Использование табуляции при оформлении юридических документов</i>	2	
Тема 1.6.	Практическое занятие №4: <i>Создание структуры юридических документов</i>	2	
Тема 1.6.	Практическое занятие №5: <i>Создание юридических документов. Список литературы, сноски</i>	2	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 1.7. Технологии работы с электронными таблицами	Содержание учебного материала		2
	1. <i>Назначение электронных таблиц.</i>	2	
	2. <i>Основные возможности электронных таблиц.</i>		
	3. <i>Технология работы в редакторе электронных таблиц Microsoft Excel.</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:	6	
Тема 1.7.	2. Практическое занятие №6: <i>Форматирование документа</i>	2	2
Тема 1.7.	Практическое занятие №7: <i>Использование компьютера на участке статистического учета</i>	2	
Тема 1.7.	Практическое занятие №8: <i>Пакет Анализ данных.</i>	2	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 1.8. Технология работы с базами данных	Содержание учебного материала		2
	1. <i>Понятие базы данных.</i>	2	
	2. <i>Назначение и функции системы управления базами данных</i>		
	3. <i>Использование инструментов СУБД</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:	6	2
Тема 1.8.	1. Практическое занятие №9: <i>Создание и заполнение базы данных.</i>	2	
Тема 1.8.	Практическое занятие №10: <i>Создание форм, запросов и отчетов.</i>	2	
Тема 1.8.	Практическое занятие №11: <i>Создание запросов с помощью конструктора</i>	2	
	2. Лабораторная работа:	-	

Тема 1.9. Использование в судах технологий баз данных, баз знаний и экспертных систем	Содержание учебного материала	2	2
	1. <i>Основные понятия технологий баз данных (БД)</i>		
	2. <i>Базы знаний (БЗ)</i>		
	3. <i>Экспертные системы (ЭС).</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:	2	
Тема 1.9.	1. Практическое занятие №12: <i>Использование технологий баз данных, баз знаний и экспертных систем в судах</i>	2	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 1.10. Технология телеконференции в судебном разбирательстве	Содержание учебного материала	2	2
	1. <i>Техническое обеспечение реализации технологии телеконференции.</i>		
	2. <i>Режимы почтового и терминального интерактивного подключения к телеконференции.</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:		
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 1.11 Технологии работы в компьютерных сетях	Содержание учебного материала	2	2
	1. <i>Информационно-правовые ресурсы Интернета.</i>		
	2. <i>Поиск правовой информации в Интернете.</i>		
	3. <i>Поисковые системы в сети Интернет</i>		
	4. <i>Правила размещения в сети Интернет информации о деятельности суда на страницах сайта</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ:		
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Контроль по разделу 1		2	2
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1.			
1. Подготовить презентацию на тему: «Обзор нормативных актов, регулирующих деятельность в области информации и информатизации»		24	2
2. Подготовить презентацию на тему: «Информационная безопасность при работе с пакетами прикладных программ»			
3. Подготовить презентацию на тему: «Современное состояние, проблемы и перспективы применения информационных технологий в судах Российской Федерации»			

4. Подготовить презентацию на тему: «Основные направления развития информационных технологий в судебной деятельности»			
5. Подготовить презентацию на тему: «Использование электронных таблиц в деятельности судов и для ведения статистического учета»			
6. Подготовить презентацию на тему: «Использование пакетов прикладных программ в деятельности судебных участков»			
7. Подготовить презентацию на тему: «Правила размещения в сети Интернет информации о деятельности суда на страницах сайта»			
Раздел 2. Изучение работы информационных систем	63		
МДК 03.02 Информационные системы судопроизводства	63		
Тема 2.1. Информация в правовой системе. Понятие информационной системы, классификация информационных систем	Содержание учебного материала	2	1
	1. <i>Правовая информация</i>		
	2. <i>Понятие информационной системы.</i>		
	3. <i>Классификация информационных систем.</i>		
	4. <i>Поисковые системы в сети Интернет</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	1. Практическое занятие:	-	
2. Лабораторная работа:	-		
Тема 2.2. Теоретические основы применения систем судопроизводства	Содержание учебного материала	2	1
	1. <i>Виды информации, используемой в юридической деятельности</i>		
	2. <i>Официальная правовая информация, имеющая юридическое значение,</i>		
	3. <i>Информация индивидуально-правового характера</i>		
	4. <i>Неофициальная правовая информация</i>		
	5. <i>Концепция развития электронного правительства.</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	-	
1. Практическое занятие:	-		
2. Лабораторная работа:	-		
Тема 2.3. Государственные автоматизированные системы и их виды	Содержание учебного материала	2	1
	1. <i>Понятие государственных автоматизированных систем.</i>		
	2. <i>Взаимосвязь государственных автоматизированных систем</i>		
	3. <i>Составляющие государственной автоматизированной системы, средства и ее виды</i>		
Тематика практических занятий и лабораторных работ	-		

	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 2.4. Разновидность и назначение государственных автоматизированных систем	Содержание учебного материала	2	1
	1. <i>Классификация информационных систем</i>		
	2. <i>Общая характеристика программ ГАС «Правосудие», ГАС «Выборы», ГАС «Управление».</i>		
	3. <i>Тенденции развития государственных автоматизированных систем.</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	-	
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 2.5. Общее представление об автоматизированном рабочем месте	Содержание учебного материала	2	1
	1. <i>Автоматизированное рабочее место.</i>		
	2. <i>Сущность и принципы АРМ.</i>		
	3. <i>Типовая структура и классификация АРМ.</i>		
	4. <i>АРМ специалиста судебного дела</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	-	
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 2.6. Система электронного документооборота	Содержание учебного материала	2	1
	1. <i>Место и роль документообеспечения в системе судопроизводства</i>		
	2. <i>Электронно-цифровая подпись</i>		
	3. <i>Электронный документооборот</i>		
	4. <i>Обзор поисковых систем Интернета</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 2.7. Примеры облачных сервисов, возможности современных средств общения и передачи информации через видеоконференцсвязь	Содержание учебного материала	2	1
	1. <i>Почта</i>		
	2. <i>Обмен сообщениями</i>		
	3. <i>Использование интернет сервисов для поиска и хранения юридической информации</i>		

Тема 2.7.	Содержание учебного материала	2	2
	1. Блог		
	2. Разработка блога посредством интернет – сервисов		
	3. Ведение блога		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	-	
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 2.8. Справочно-правовые системы	Содержание учебного материала	2	2
	1. Общая характеристика справочных правовых систем		
	2. Поисковые возможности СПС.		
	3. Справочная правовая система «Гарант»		
	4. Справочная правовая система «Консультант Плюс».		
	5. Назначение, основные функции, возможности СПС Консультант Плюс.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	6	
Тема 2.8	1. Практическое занятие №1: Справочно-правовая система «Гарант». Назначение и основные функции. Интерфейс программы.	2	2
Тема 2.8	Практическое занятие №2: Поиск информации по реквизитам	2	
Тема 2.8	Практическое занятие №3: Поисковые системы в сети Интернет. Поиск правовой информации.	2	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 2.9. Информационные системы Конституционного Суда Российской Федерации	Содержание учебного материала	2	1
	1. Официальный сайт Конституционного Суда РФ		
	2. Разделы внутреннего портала Конституционного Суда РФ		
	3. База знаний «Правовые позиции Конституционного Суда РФ		
	4. Банк решений Конституционного Суда РФ и обжалуемых нормативных документов		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	-	
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 2.10 Государственная автоматизированная система – «Правосудие»	Содержание учебного материала	2	2
	1. Общая характеристика «ГАС – Правосудие».		
	2. Поисковые возможности «ГАС Правосудие»		

	3. <i>Обработка результатов поиска.</i>		
	4. <i>Работа с содержимым документов</i>		
	5. <i>Назначение, основные функции, возможности «ГАС-Правосудие»</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	6	
Тема 2.10	1. Практическое занятие № 4: <i>Интерфейс программы «Гас–Правосудие», возможности и функциональные подсистемы.</i>	2	
Тема 2.10	Практическое занятие № 5: <i>«ГАС-Правосудие». Поиск по делам и судебным актам. Расширенный поиск.</i>	2	2
Тема 2.10	Практическое занятие № 6: <i>«ГАС-Правосудие». Расширенный поиск.</i>	2	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 2.11. Информационные системы Верховного Суда Российской Федерации	Содержание учебного материала		
	1. <i>Основная цель совершенствования и развития автоматизированной информационной системы (АИС) Верховного Суда РФ</i>	2	2
	2. <i>Назначение функциональных подсистем АИС Верховного Суда РФ</i>		
	3. <i>Подсистемы автоматизированной системы судебного делопроизводства в Верховном Суде РФ</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	-	
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 2.12. Информационные системы в арбитражных судах	Содержание учебного материала		
	1. <i>Основные цели создания Единой автоматизированной информационно-коммуникационной системы арбитражных судов РФ</i>	2	2
	2. <i>Сайт Высшего Арбитражного Суда РФ</i>		
	3. <i>Информационные системы, представленные на сайте</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	-	
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Тема 2.13. Информационные системы мировых судов и органов прокуратуры	Содержание учебного материала		
	1. <i>Программный комплекс по обеспечению деятельности мировых судей «Астрей»</i>	2	2
	2. <i>Программный комплекс «Мировые судьбы»</i>		

	3. <i>Общие положения информатизации органов прокуратуры</i>		
	4. <i>Особенности информационных систем следственных органов</i>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	-	
	1. Практическое занятие:	-	
	2. Лабораторная работа:	-	
Контроль по разделу 1		2	2
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2.			
1. Подготовить презентацию на тему: «Обзор поисковых систем Интернета».			
2. Подготовить презентацию на тему: «Обзор СЭД, представленных в России»			
3. Разработать блог посредством интернет-сервисов		21	2
4. Изучение интерфейса интернет-версии программы ГАС – Правосудие			
5. Подготовить презентацию на тему: «Информационные системы в арбитражных судах»			
6. Подготовить презентацию на тему: «Информационные системы Верховного Суда Российской Федерации»			
Учебная практика.			
Виды работ			
1. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в сети Интернет.		72	2,3
2. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.			
Всего:		207	
Промежуточная аттестация по ПМ – комплексный квалификационный экзамен			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.3. Содержание домашних заданий обучающихся

Наименование темы	Содержание домашнего задания
Тема 1.1 Понятие информационной технологии.	§2.2 Технологии обработки информации. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, А. В. Климов.- 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.-383с.- Серия: Профессиональное образование.
Тема 1.2. Государственная политика в области правовой информатизации.	Поиск и обработка информации в виде сообщения «Государственная политика в области правовой информатизации»
Тема 1. 3. Информационное законодательство Российской Федерации	Подготовить презентацию на тему: «Обзор нормативных актов, регулирующих деятельность в области информации и информатизации»
Тема 1.4. Информационная безопасность	Подготовить презентацию на тему: «Информационная безопасность при работе с пакетами прикладных программ»
Тема 1.5. Нормативно правовое регулирование применения информационных технологий в судебной деятельности	Подготовить презентацию на тему: «Современное состояние, проблемы и перспективы применения информационных технологий в судах Российской Федерации»
Тема 1.6. Технологии подготовки текстовых документов в судах	Глава 2 Начало работы с Word. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / Д.В. Куприянов
Тема 1. 6.	<i>Оформление отчета практической работы</i>
Тема 1. 6.	<i>Оформление отчета практической работы</i>
Тема 1. 6.	<i>Оформление отчета практической работы</i>
Тема 1. 6.	<i>Оформление отчета практической работы</i>
Тема 1. 6.	<i>Оформление отчета практической работы</i>
Тема 1.7. Технологии работы с электронными таблицами	Подготовить презентацию на тему: «Использование электронных таблиц в деятельности судов и для ведения статистического учета»
Тема 1. 7.	<i>Оформление отчета практической работы</i>
Тема 1. 7.	<i>Оформление отчета практической работы</i>
Тема 1. 7.	<i>Оформление отчета практической работы</i>
Тема 1.8. Технология работы с базами данных	Глава 4 Система управления базами данных. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / Д.В. Куприянов
Тема 1. 8.	<i>Оформление отчета практической работы: «Создание и заполнение базы данных»</i>
Тема 1. 8.	<i>Оформление отчета практической работы: «Создание форм, запросов и отчетов»</i>
Тема 1.8.	<i>Оформление отчета практической работы: «Создание запросов с помощью конструктора»</i>
Тема 1.9. Использование в судах технологий баз данных, баз знаний и экспертных систем	Подготовить презентацию на тему: «Использование пакетов прикладных программ в деятельности судебных участков»
Тема 1.9.	<i>Оформление отчета практической работы: «Использование технологий баз данных, баз знаний и экспертных систем в судах»</i>

Тема 1.10. Технология телеконференции в судебном разбирательстве	Поиск и обработка информации в виде сообщения «Технология телеконференции в судебном разбирательстве»
Тема 1.11 Технологии работы в компьютерных сетях	Подготовить презентацию на тему: «Правила размещения в сети Интернет информации о деятельности суда на страницах сайта»
Тема 2.1. Информация в правовой системе. Понятие информационной системы, классификация информационных систем	§ 1. Понятие информации в теории и законодательстве. Информационное право и информационные технологии: практикум: [16+] / авт.-сост. Л.Э. Боташева, М.С. Трофимов
Тема 2.2. Теоретические основы применения систем судопроизводства	Разработка конспекта «Теоретические основы применения систем судопроизводства»
Тема 2.3. Государственные автоматизированные системы и их виды	§ 13.1 Автоматизированные системы. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, А. В. Климов.- 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.-383с.- Серия: Профессиональное образование.
Тема 2.4. Разновидность и назначение государственных автоматизированных систем	Разработка конспекта «Разновидность и назначение государственных автоматизированных систем»
Тема 2.5. Общее представление об автоматизированном рабочем месте	Поиск и обработка информации в виде сообщения «»
Тема 2.6. Система электронного документооборота	Разработка конспекта «Система электронного документооборота»
Тема 2.7. Примеры облачных сервисов, возможности современных средств общения и передачи информации через видеоконференцсвязь	Разработать блог посредством интернет-сервисов
Тема 2.8. Справочно-правовые системы	Разработка конспекта «Справочно-правовые системы»
Тема 2.8.	<i>Оформление отчета практической работы: «Справочно-правовая система «Гарант». Назначение и основные функции. Интерфейс программы»</i>
Тема 2.8.	<i>Оформление отчета практической работы: «Поиск информации по реквизитам»</i>
Тема 2.8.	<i>Оформление отчета практической работы: «Поисковые системы в сети Интернет. Поиск правовой информации»</i>
Тема 2.9. Информационные системы Конституционного Суда Российской Федерации	Поиск и обработка информации в виде сообщения «Информационные системы Конституционного Суда Российской Федерации»
Тема 2.10 Государственная автоматизированная система – «Правосудие»	Разработка конспекта «Государственная автоматизированная система –«Правосудие»»
Тема 2.10	<i>Оформление отчета практической работы: «Интерфейс программы «Гас–Правосудие», возможности и функциональные подсистемы»</i>

Тема 2.10	<i>Оформление отчета практической работы: ««ГАС-Правосудие». Поиск по делам и судебным актам. Расширенный поиск»</i>
Тема 2.10	<i>Оформление отчета практической работы: ««ГАС-Правосудие». Расширенный поиск»</i>
Тема 2.11. Информационные системы Верховного Суда Российской Федерации	Поиск и обработка информации в виде сообщения «Информационные системы Верховного Суда Российской Федерации»
Тема 2.12. Информационные системы в арбитражных судах	Подготовить презентацию на тему: «Информационные системы в арбитражных судах»
Тема 2.13. Информационные системы мировых судов и органов прокуратуры	Поиск и обработка информации в виде сообщения «Информационные системы мировых судов и органов прокуратуры»

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинета «Информационных технологий», оснащенного оборудованием:

- Рабочее место преподавателя.
- Посадочные места для студентов.
- Персональные компьютеры, оснащенные соответствующим с тематикой программным лицензионным обеспечением.
- Мультимедийный проектор с экраном.
- Принтер, сканер, колонки.
- Доска.
- Сетевое оборудование.
- Локальная сеть с выходом в глобальную сеть Интернет.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

4.2.1. Печатные издания

1. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / Д.В. Куприянов.- М.: Издательство Юрайт, 2017.-255 с.- Серия: Профессиональное образование.

2. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, А. В. Климов.- 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.-383с.- Серия: Профессиональное образование.

4.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. «Консультант Плюс» - Законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные документы [Электронный ресурс] /Режим доступа:<http://www.consultant.ru>

2. Гарант — Законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ, аналитика, комментарии, практика [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.garant.ru>

3. Мамыкин, А.С. Архивное дело в суде : учебное пособие / А.С. Мамыкин, Н.А. Латышева ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : РГУП, 2017. – 188 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560888>

4. Делопроизводство + [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.delpro.narod.ru>

5. Информационное право и информационные технологии: практикум: [16+] / авт.-сост. Л.Э. Боташева, М.С. Трофимов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2017. – 79 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562888>

6. Документооборот и делопроизводство: книги, учебники и самоучитель [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.workpaper.ru>

7. Сайт по кадровому делопроизводству [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.kadrovik-praktik.ru>

8. Документооборот и делопроизводство. Системы электронного документооборота [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.doc-online.ru>
9. сайт Президента Российской Федерации www.kremlin.ru
10. сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru
11. сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www.duma.gov.ru
12. сайт Правительства Российской Федерации www.government.ru
13. сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
14. сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации www.arbitr.ru
15. сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrp.ru
16. сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www.ombudsmanrf.ru
17. сайт Центрального Банка Российской Федерации www.cbr.ru
18. сайт Центральной Избирательной комиссии Российской Федерации www.cikrf.ru
19. сайт Счетной палаты Российской Федерации www.ach.gov.ru
20. сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru
21. сайт Сибирского федерального округа www.sibfo.ru
22. информационно-правовым порталом «Гарант» www.garant.ru
23. информационно-правовым порталом «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
24. информационно-правовым порталом «Кодекс» www.kodeks.ru
25. большой юридический словарь онлайн www.law-enc.net
26. юридический словарь www.legalterm.info
27. сайт Журнала российского права www.norma-verlag.com
28. юридический портал «Правопорядок» www.oprave.ru
29. портал «Юридическая Россия» <http://law.edu.ru>

4.2.3. Дополнительные источники

Михеева Е.В., Титова О.И. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Технические специальности: Учебник. - 2-е изд., стер.- М.: Академия, 2015.- 416с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Для успешного освоения программы дисциплины необходимо изучение дисциплины ЕН.01 Информатика

Допуском к учебной практике в рамках профессионального модуля ПМ.03 Информатизация деятельности суда является освоение теоретического и практического материала разделов междисциплинарных курсов модуля.

При выполнении лабораторных работ студентам оказывается консультационная помощь.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу ПМ.03 Информатизация деятельности суда: Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). Дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). При

отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства. Для преподавания дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла программ среднего профессионального образования обязательно обучение по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года. Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда. Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и (или) соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязателен для преподавания по профессиональному учебному циклу программ среднего профессионального образования и при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции, личностные результаты)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет)	<ul style="list-style-type: none"> – Осуществляет поиск правовой информации и автоматизацию отдельных специфических участков работы (статистический учет) – Ведет учет и систематизацию электронных документов. – Пользуется системой электронного документооборота. – Осуществляет обработку и предоставление данных сотрудникам суда. 	Экспертное наблюдение выполнения практических работ: - оценка процесса - оценка результатов
ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде	<ul style="list-style-type: none"> – Осуществляет автоматизацию отдельных специфических участков работы (статистический учет) – Использует компьютер на участке статистического учета. 	Экспертное наблюдение выполнения практических работ: - оценка процесса - оценка результатов
ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	демонстрирует интерес к будущей профессии; оценивает собственное продвижение, личностное развитие	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации
ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и	организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации

участвующий в деятельности общественных организаций		
ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	соблюдает требования эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности при решении когнитивных, коммуникационных, и организационных задач	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации
ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	аргументировано объясняет сущности и социальной значимости будущей профессии; проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации
ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	конструктивно взаимодействует со студентами, преподавателем в ходе обучения;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации
ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	применяет правила этических норм поведения;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации
ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека;	применяет правила этических норм поведения;	Наблюдение за деятельностью обучающихся:

уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности		- в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации
ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	определяет задачи деятельности, с учетом поставленной преподавателем цели; рационально планирует и организует деятельность при выполнении лабораторных работ	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации
ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	обосновывает выбор и успешность применения методов и способов решения задач;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации
ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	дает объективную оценку рабочей ситуации в соответствии с поставленной задачей;	Оценка выполнения лабораторных работ Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации
ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	выполняет самоанализ собственной деятельности на основе достигнутых результатов	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации

<p>ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	<p>приводит примеры практического использования знаний на практике, в быту</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации</p>
<p>ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p>	<p>решает когнитивные, коммуникативные и организационные задачи с применением основ дисциплины;</p>	<p>Оценка выполнения лабораторных работ Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации</p>
<p>ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<p>определяет цели, составляет планы деятельности и определяет средства, необходимые для их реализации;</p>	<p>Оценка выполнения лабораторных работ Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации</p>
<p>ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p>	<p>решает когнитивные, коммуникативные и организационные задачи с применением основ дисциплины;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в нестандартной ситуации</p>

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное образовательное учреждение Свердловской области
«Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Судебная статистика

для специальности

40.02.03. Право и судебное администрирование

Екатеринбург

Оглавление

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1 Область применения программы.....	3
1.2. Цели и планируемые результаты освоения модуля – требования к результатам освоения дисциплины	3
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 СУДЕБНАЯ СТАТИСТИКА	5
3.1. Тематический план профессионального модуля	5
3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04 СУДЕБНАЯ СТАТИСТИКА	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	18
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению ..	18
4.2. Информационное обеспечение обучения	18
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса	21
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	21
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО **40.02.03 Право и судебное администрирование** (базовая подготовка), входящей в укрупненную группу специальностей **40.00.00 Юриспруденция**

В данный профессиональный модуль входят междисциплинарные курсы:

- МДК 04.01 Судебная статистика
- МДК 04.02 Организация службы судебной статистики в судах

Рабочая программа модуля может быть использована в программах профессиональной подготовки по специальности **40.02.03 Право и судебное администрирование** в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Судебная статистика** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.5 Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде

1.2. Цели и планируемые результаты освоения модуля – требования к результатам освоения дисциплины

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

– по ведению статистики, характеризующей работу судов, а также статистики судимости (по вступившим в законную силу приговорам).

уметь:

– составлять отчет о работе судов по рассмотрению гражданских, уголовных дел, дел об административных правонарушениях;

– составлять отчет о суммах ущерба от преступлений, суммах взысканий в доход государства, суммах судебных расходов из федерального бюджета определенных судебными актами;

– отчет о рассмотрении судами гражданских, уголовных дел в апелляционном и кассационном порядке;

– составлять оперативную отчетность;

– осуществлять аналитическую работу по материалам статистической отчетности;

– вести справочную работу по учету законодательства и судебной практики в судах.

знать:

- инструкцию по ведению судебной статистики;
- табель форм статистической отчетности судов;
- виды и формы статистической отчетности в суде;
- правила составления статистических форм;
- систему сбора и отработки статистической отчетности.

Вариативная часть

иметь практический опыт:

- по ведению статистики, характеризующей работу судов, а также статистики судимости (по вступившим в законную силу приговорам).

уметь:

- составлять отчет о работе судов по рассмотрению гражданских, уголовных дел, дел об административных правонарушениях;
- составлять отчет о суммах ущерба от преступлений, суммах взысканий в доход государства, суммах судебных расходов из федерального бюджета определенных судебными актами;
- отчет о рассмотрении судами гражданских, уголовных дел в апелляционном и кассационном порядке;
- составлять оперативную отчетность;
- осуществлять аналитическую работу по материалам статистической отчетности;
- вести справочную работу по учету законодательства и судебной практики в судах.

знать:

- инструкцию по ведению судебной статистики;
- табель форм статистической отчетности судов;
- виды и формы статистической отчетности в суде;
- правила составления статистических форм;
- систему сбора и отработки статистической отчетности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Профессиональный модуль ПМ.04 Судебная статистика:

Всего часов 207 часов

Из них на освоение МДК 90 часов
на практики:

производственная 72 часа

самостоятельная работа 45 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентом видов деятельности по ведению судебной статистики и организации службы судебной статистики в судах, в том числе профессиональными (ПК) компетенциями:

Компетенция	Содержание компетенции
ПК 1.5	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде

Вариативная часть

Компетенция	Содержание компетенции
ПК 1.5	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 СУДЕБНАЯ СТАТИСТИКА

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия(работы), часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.5	МДК 04.01 Судебная статистика	63	42	20	-	21	-	-	*
ПК 1.5	МДК 04.02 Организация службы судебной статистики в судах	72	48	16		24	-	-	*
ПК 1.5	ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности (концентрированно))	72						-	72
	Всего:	207	90	36	-	45	-	-	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04 СУДЕБНАЯ СТАТИСТИКА

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, часов	Уровень освоения
МДК 04.01 СУДЕБНАЯ СТАТИСТИКА			
Раздел 1. Общая часть исполнительного производства			
Тема 1. Предмет, метод и отрасли статистической науки	<p>Содержание: Предмет и метод статистики. Общая теория статистики и ее отрасли. Организация статистики в Российской Федерации и ее задачи. Система и структура органов государственной статистики. Взаимосвязь статистики с другими науками. Теоретические основы и важнейшие категории статистики. Особенности статистической методологии. Метод статистики.</p> <p>Практическая работа №1. Сравнительная характеристика важнейших направлений судебной статистики.</p> <p>Самостоятельная работа: Методы статистики. Методы и этапы статистического исследования. Составление опорно-логической схему «Виды статистических показателей» и дать характеристику показателей.</p>	2 2 2	1
Тема 2. Предмет, методологические основы и задачи судебной статистики	<p>Содержание: Предмет судебной (правовой) статистики. Основные отрасли судебной (правовой) статистики: уголовно-правовая, гражданско-правовая, административно-судебная (правовая) статистика. Их специфические особенности. Задачи судебной (правовой) статистики. Ее значение в формировании правового государства и эффективно действующей рыночной экономики. Научно-познавательное значение материалов судебной (правовой) статистики. Значение судебной (правовой) статистики в руководстве и контроле за деятельностью правоохранительных органов, органов юстиции и суда. Примеры практического использования материалов судебной (правовой) статистики. Роль судебной (правовой) статистики в решении вопросов правильной дислокации судебно-прокурорских органов, проектировании их штатов, о подготовке кадров и финансировании судов, прокуратуры, милиции, учреждений и органов, исполняющих наказания. Значение судебной (правовой) статистики в развитии законодательства в области уголовного, уголовно-исполнительного, гражданского, административного права и процесса. Судебная (правовая) статистика и ведомственное нормотворчество. Судебная (правовая) статистика и судебная</p>	2	2

	практика. Судебная (правовая) статистика и реализация в Концепции судебной реформы в Российской Федерации. Роль уголовной статистики в изучении преступности, причин и условий, способствующих преступности, и мер, ей противодействующих. Использование судебной (правовой) статистики в научно-исследовательской работе по вопросам права		
	Практическая работа №2. Правовая база статистического наблюдения. Заполнение форм статистики	2	
	Самостоятельная работа. Научные основы судебной (правовой) статистики. Обусловленность метода судебной (правовой) статистики особенностями ее предмета. Теоретический (качественный) правонарушений, общественных методологическая основа реализации статистического метода. Взаимосвязь судебной гражданским, административным правом и процессом, уголовно-исполнительным правом, криминалистикой, криминологией и с общей теорией статистики. Основные этапы становления и развития судебной (правовой) статистики в России основоположник судебной статистики. Роль У. Петти, И. Зюссмильха, А. Кетле в обосновании моральной статистики. Организация статистической работы в правоохранительных органах, органах юстиции, судах.	2	
Тема 3. Основные этапы статистического исследования. Объекты статистики.	Содержание: Основные этапы статистического исследования, их единство и взаимосвязь. Понятие статистического наблюдения. Задачи и цели статистического наблюдения, его основные формы, виды и способы. Общее понятие об объекте статистического наблюдения. Объекты уголовно-судебной (правовой) статистики; характеристика количественной стороны преступлений, личности преступника, лиц, потерпевших от преступлений, наказаний и иных мер воздействия. Отражение отдельных элементов состава преступления в уголовной статистике. Объекты административно-судебной (правовой) статистики: правонарушения, правонарушители, административное воздействие. Объекты гражданско-судебной (правовой) статистики: характеристика с количественной стороны споров о праве гражданском (гражданских дел), истцов, ответчиков и судебных решений. Соотношение объекта гражданско-правовой статистики с объектом экономической статистики. Особенности отражения	2	2
	Практическая работа №3. Понятие статистического наблюдения, этапы его проведения. Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Организационные вопросы статистического наблюдения. Решение ситуационных задач	2	
	Самостоятельная работа: Составление опорно-логической схемы	2	

	«Статистические показатели деятельности органов дознания, расследования, прокуратуры, суда, учреждений и органов, исполняющих наказания» и дать характеристику показателей. Предложить систему показателей, характеризующих раскрытие преступлений и сделать соответствующие выводы о необходимости применения этих показателей.		
Тема 4. Организация наблюдения в федеральных судах и на судебных участках мировых судей.	Содержание: Документы первичного учета и их значение в правовой статистике. Виды документов первичного учета: статистические и специально-статистические. Документы первичного учета (статистические формуляры) в органах МВД, прокуратуре, в учреждениях и наказания, судах и органах юстиции. Оперативное использование документов первичного учета. Рассмотрение основных документов первичного учета – статистической преступление, о результатах расследования (раскрытия) преступления, на преступление, по которому лицо, его совершившее, установлено, на лицо, совершившее преступление, подсудимого, гражданское дело и др. Правила представления карточек. Важность четкой организации первичного учета для последующих стадий статистической работы – группировки и анализа. Статистическая отчетность и ее значение. Виды отчетности и порядок ее рассмотрения и утверждения. Содержание основных форм отчетности. Использование показателей статистической отчетности для изучения и предупреждения преступности и улучшения работы правоохранительных органов, органов юстиции и судов и в целях поддержания в стране режима конституционной законности. Порядок и сроки представления основных форм статистической отчетности правоохранительных органов, органов юстиции и судов.	2	2
	Практическая работа №4. Единый учет преступлений и документы первичного учета в судах. Система статистической отчетности в судах. Точность, ошибки и методы контроля данных статистического наблюдения. Решение ситуационных задач	2	
	Самостоятельная работа: Составление опорно-логической схемы «Статистическая отчетность органов внутренних дел, прокурорских, судебных учреждений и органов, исполняющих наказания, органов юстиции». Изучение статистической отчетности утвержденной Министерством Внутренних дел РФ ПРИКАЗ от 18 декабря 1996 г. N 662 «Об утверждении форм статистической отчетности (в ред. Приказов МВД РФ от 25.07.2002 N 708, от 25.01.2003 N 54, от 04.09.2003 N 706, с изм., внесенными Приказом МВД РФ от 09.11.2009 N 846).	2	
Тема 5. Сводка и группировка материалов статистического	Содержание: Экономико-статистические методы обработки социально-экономических процессов. Сводка статистических данных. Результаты сводки.	2	2

<i>наблюдения. Графическое представление статистических данных</i>	Основные задачи и виды группировок по количественному признаку. Статистические ряды распределения. Графическое изображение рядов распределения. Группировка – основа научной обработки статистических данных. Виды статистических группировок: типологические, вариационные и аналитические. Группировки и классификации. Применение типологических, вариационных аналитических группировок в правовой статистике. Группировочные признаки и их виды. Качественные количественные признаки. Разбивка материала на интервалы. Группировочные признаки в правовой статистике. Понятие вторичной группировке. Статистическая сводка, ее задачи и виды.		
	Практическая работа №5. Ряды распределения, их виды и значение в общей статистике. Статистические таблицы, их элементы и виды. Чтение и анализ таблиц.	2	
	Самостоятельная работа: Группировка - научная основа статистической сводки. Виды группировок и основания их классификации. Группировки и классификации (категоризация) в практике общей статистики. Арифметический и логический контроль данных статистического наблюдения. Графические способы изложения данных статистики.	2	
Тема 6. Сводка и группировка материалов в правовой статистике.	Содержание: Основные группировки в отдельных отраслях правовой статистики. Группировки(классификация) в правовой статистике. Группировочные признаки судебной статистики. Классификации группировок в судебной статистке. Классификация видов наказаний. Классификация преступников по юридическим и демографическим признакам. Классификация гражданско-правовых споров. Классификация (категоризация) преступлений по юридическим (уголовно-правовым) и описательным (криминологическим) признакам (по отраслям народного хозяйства, по отдельным территориям, по отдельным службам органов внутренних дел, по степени общественной опасности – преступления небольшой тяжести, преступления средней тяжести, тяжкие преступления и особо тяжкие преступления; преступления, совершенные группой лиц, группой лиц по предварительному сговору, организованной группой преступным сообществом (преступной организацией); по наибольшей распространенности, по форме вины – умышленные, неосторожные, рецидив преступлений: опасный и особо опасный и по другим признакам, характеризующим структуру преступности. Классификация видов наказания. Классификация осужденных по юридическим и демографическим признакам. Ряды распределения (вариационные ряды) и их виды. Непрерывные и	2	2

	дискретные ряды и их значение в правовой статистике.		
	Практическая работа №6. Сводка и группировка материалов в правовой статистике» Решение практических задач.	2	
	Самостоятельная работа: Группировки и классификации (категоризация) в практике правовой статистики. Ряды распределения, их виды и значение в правовой статистике. Статистические таблицы, их элементы и виды. Чтение и анализ таблиц. Графические способы изложения данных судебной (правовой) статистики. Виды графиков, их назначение и использование в аналитической работе правоохранительных органов и судов.	2	
Тема 7. Особенности анализа данных судебной статистики по видам судопроизводства.	Содержание: Анализ данных судебной статистики по уголовному судопроизводству. Анализ данных судебной статистики по гражданскому судопроизводству. Анализ данных судебной статистики по производству по делам об административных правонарушениях.	2	2
	Практическая работа №7. Анализ данных судебной статистики по уголовному судопроизводству.	2	
	Практическая работа №8. Анализ данных судебной статистики по гражданскому судопроизводству.	2	
	Практическая работа №9. Анализ данных судебной статистики по производству по делам об административных правонарушениях	2	
	Самостоятельная работа: Анализ судимости	2	
Тема 8. Абсолютные, относительные показатели. Средние величины, показатели вариации.	Содержание: Величины в статистике. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Относительные показатели динамики, плана, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения. Средние величины в статистике. Средняя арифметическая, средняя квадратическая, средняя гармоническая. Сущность и значение средних величин. Виды и способы их вычисления.	2	2
	Самостоятельная работа: Сравнить количество преступлений, совершенных городским и сельским населением, приняв за базу численность городского населения. Определить относительные величины интенсивности, характеризующие рост тяжких преступлений населения одного из регионов РФ Определить абсолютную и относительную величину характеризующую деятельность суда по рассматриваемым делам в аналитике	2	
Тема 9. Приемы счетной обработки и анализ показателей	Содержание: Виды относительных величин и их применение в судебной статистике. Уровень преступности и коэффициенты преступности. Средние	2	2

<i>юридической статистики</i>	величины, их виды и техника их вычисления. Динамические ряды и их виды. Характеристики динамического ряда. Использование динамических рядов в судебной статистике. Общие понятия об индексах. Индивидуальные, тотальные (общие), базисные и цепные индексы. Виды тотальных индексов. Индексы агрегатные и средние. Допустимость применения общих индексов в судебной статистике.		
	Самостоятельная работа: Составление опорно-логической схемы: «Зависимость преступности от факторов жизнедеятельности общества и государства» По данным о преступлениях и материальном ущербе, причиненных ими исчислить индексы соотношения причиненного преступлением ущерба и ущерба возмещенного корыстными преступлениями. Используя знания по видам взаимосвязей, к каковым относятся факторные, балансовые и корреляционные, выявить соответствующий тип связи влияния образовательного уровня на уровень преступности. Является ли низкий образовательный уровень правонарушителей показателем обратной непосредственной связи между ним и преступностью.	2	
Тема 10. Статистические методы изучения взаимосвязей	Содержание: Основные понятия о статистической взаимосвязи. Виды статистических взаимосвязей. Методы выявления статистических связей.	2	2
	Практическая работа №10. Ошибки наблюдения. Решение ситуационных задач	2	
	Самостоятельная работа: Ошибки наблюдения и способы их преодоления. Зависимость ошибки выборки от численности наблюдения, колеблемости признака и способа отбора. Вопрос о применении выборочного наблюдения в правовой статистике. Выборочный метод в криминологических исследованиях.	3	
Тема 11. Автоматизированные информационные системы судебной статистики	Содержание: Применение автоматизированных информационных систем в организации ведения судебной статистики Формирование сводной статистической информации по регламентным формам статистической отчетности Использование информационно-аналитического средства для анализа судимости Ведение нормативно-справочной информации в целях информационного обеспечения автоматизированного судебного делопроизводства и судебной статистики	2	2
Итоговая аттестация в форме	Дифференцированный зачет		
МДК 04.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЛУЖБЫ СУДЕБНОЙ СТАТИСТИКИ В СУДАХ			
Тема 1. Организационно-правовые положения ведения судебной статистики судов общей юрисдикции	Содержание: Основные положения теории статистики и ее применение в анализе работы судов и судимости. Организация судебной статистики, изучение и обобщение судимости и судебной практики. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики. Правовая регламентация ведения статистической отчетности в судах. Федеральный закон от 22.12.2008 N 262-ФЗ	2	1

	(ред. от 28.12.2017) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»		
	Самостоятельная работа: Современная организация, принципы и методы организации сбора статистических данных о правонарушениях. Формы отчетов о деятельности федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей. Формирование отчетов на основе учетно-статистических карточек на уголовное апелляционное дело, на гражданское апелляционное дело или соответствующей электронной базы данных по рассмотрению дела в апелляционной инстанции, независимо от результата последующего пересмотра в вышестоящем суде.	4	
Тема 2. Составные части в системе статистической отчетности судов общей юрисдикции	Содержание: Составные части в системе статистической отчетности судов общей юрисдикции: статистика, характеризующую работу суда (состоит из форм отчетности о деятельности судов первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанции по рассмотрению уголовных, гражданских дел, дел об административных правонарушениях, иных материалов судебного контроля); статистика судимости (о преступности и лицах, привлеченных к уголовной ответственности и осужденных к различным видам наказаний). Виды статистической отчетности о деятельности судов общей юрисдикции и судимости: текущая и единовременная.	2	2
Тема 3. Понятие системы судебной статистики, ее содержание	Содержание: Понятие, принципы и функции судебной статистики и ее содержание.	2	1
	Практическая работа №1. Составление опорно-логической схемы: «Основные показатели деятельности судов общей юрисдикции»	2	
	Самостоятельная работа: «Понятие системы судебной статистики, ее содержание, анализ основных показателей деятельности судов общей юрисдикции»	2	
Тема 4. Анализ основных показателей деятельности судов общей юрисдикции	Содержание: Инструкция о порядке заполнения и представления учетных документов. Анализ основных показателей деятельности судов общей юрисдикции	2	2
Тема 5. Статистическая отчетность о деятельности федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей по первой инстанции	Содержание: Формирование статистической отчетности о работе судов первой инстанции по рассмотрению уголовных дел. Формирование статистической отчетности о работе судов первой инстанции по рассмотрению гражданских дел. Формирование статистической отчетности о работе федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей по рассмотрению дел об административных правонарушениях.	2	2
	Практическая работа №2. Составление опорно-логической схемы:	2	

	«Статистическая отчетность о деятельности федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей»		
	Самостоятельная работа: Формирование статистической отчетности о суммах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства, определенных судебными актами.	4	
Тема 6. Статистическая отчетность о деятельности федеральных судов общей юрисдикции в апелляционном и кассационном порядке	Содержание: Формирование статистической отчетности о рассмотрении уголовных дел в апелляционном порядке. Формирование статистической отчетности о работе судов по рассмотрению гражданских дел в апелляционном порядке. Формирование статистической отчетности о работе по рассмотрению уголовных дел в кассационном порядке. Формирование статистической отчетности о работе судов по рассмотрению гражданских дел в кассационном порядке.	2	
Тема 7. Статистическая отчетность о деятельности федеральных судов общей юрисдикции в надзорном порядке	Содержание: Формирование статистической отчетности о работе судов по рассмотрению уголовных дел в надзорном порядке. Формирование статистической отчетности о работе судов по рассмотрению гражданских дел в надзорном порядке.	2	
Тема 8. Статистическая отчетность о судимости	Содержание: Статистическая отчетность о судимости: формы, виды, способы и сроки предоставления	2	2
Тема 9. Организационные вопросы ведения судебной статистики	Содержание: Осуществление контроля полноты и достоверности отчетных данных. Публикация и представление статистических данных по запросам. Анализ статистических данных о работе судов	2	2
Тема 10. Особенности ведения судебной статистики в военных судах	Содержание: Система показателей статистической отчетности военных судов. Организация сбора и обработки отчетов о работе гарнизонных судов.	2	2
Тема 11. Судебная статистика в арбитражных судах	Содержание: Организация ведения судебной статистики арбитражных судов	2	2
	Практическая работа №3. Формирование статистической отчетности о деятельности арбитражных судов	2	
	Самостоятельная работа: Составить опорно-логическую схему: «Организация ведения судебной статистики арбитражных судов»	2	
Тема 12 Статистические методы изучения судебной практики и оценки результатов судебной деятельности	Содержание: Оценка деятельности правоохранительных и правоприменительных органов с помощью статистических данных. Статистические показатели работы судебной системы. Система статистических показателей, характеризующих качество осуществления правосудия судов общей юрисдикции.	2	2

	Практическая работа № 4. Статистические методы изучения судебной практики и оценки результатов судебной деятельности. Решение ситуационных задач	2	
	Практическая работа № 5. Оценка деятельности правоохранительных и правоприменительных органов с помощью статистических данных. Решение ситуационных задач	2	
	Практическая работа № 6. Система статистических показателей, характеризующих качество осуществления правосудия судов общей юрисдикции. Решение ситуационных задач	2	
	Самостоятельная работа: Методика проведения обобщения судебной практики	4	
Тема 13. Формирование нерегламентной статистической отчетности	Содержание: Нерегламентная отчетность или статистические данные, представляемые по запросам. Сбор данных непосредственно в центральное хранилище в Судебный департамент. Организация доступа пользователей к хранилищам судебной статистики	2	2
	Практическая работа № 7. Формирование нерегламентной статистической отчетности. Решение ситуационных задач	2	
	Самостоятельная работа: Примеры нерегламентных сборов статистических сведений по запросам Верховного Суда РФ: сбор сведений об исполнении административных штрафов; о применении меры пресечения в виде заключения под стражу предпринимателей; исполнение уголовных штрафов, назначенных судом за взяточничество; суммы штрафов, наложенные и взысканные по ч. 1 ст. 20.25 КоАП (неуплата административного штрафа), в том числе юридическими лицами и при заочном рассмотрении; уголовные, гражданские дела и дела об административных правонарушениях, связанных с расовой дискриминацией	4	
Тема 14. Должностной регламент ведущего специалиста по судебной статистике	Содержание: Должностной регламент Федерального государственного гражданского служащего, замещающего должность федеральной государственной гражданской службы ведущего специалиста по судебной статистике суда. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 03.04.2017 N 60 «Об утверждении типовых должностных регламентов федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы администраторов федеральных судов общей юрисдикции и федеральных	2	2

	арбитражных судов»		
	Самостоятельная работа: Составление должностной инструкции ведущего специалиста по судебной статистике суда общей юрисдикции	4	2
Тема 15. Современная структура органов государственной статистики.	Содержание: Организация отечественной социально-экономической статистики. Законодательная база об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления. Основные направления совершенствования деятельности Федеральной службы государственной статистики	2	2
	Практическая работа № 8. Законодательная база об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления. Решение ситуационных задач	2	
Тема 16. Автоматизированные технологии ведения судебной статистики	Содержание: Применение автоматизированных информационных систем в организации ведения судебной статистики. Формирование сводной статистической информации по регламентным формам статистической отчетности. Программные шаблоны форм отчетности.	2	2
Итоговая аттестация в форме	Зачет		
ИТОГО		135	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)			
<p>Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся деятельности судов общей юрисдикции и (или) специализированных судов и изучение вопросов организации управления в органах судебной власти</p>	<p>Под руководством председателя судьи и секретаря суда (заведующего канцелярией) студент должен изучить и освоить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применение статистических методов в работе судов общей юрисдикции и мировых судей; - работу со статистической отчетностью в судах; - применение статистических методов выявления наличия и измерения тесноты связи между признаками социально-правовых явлений общей юрисдикции и судимости и форм статистической отчетности о деятельности судов и судимости; - работу в автоматизированной системе обработки данных судебной статистики о деятельности судов; - заполнение табеля форм статистической отчетности; - составление отчетов судов по рассмотрению гражданских, уголовных дел и дел об административных правонарушениях; - составление отчета о рассмотрении судами гражданских, уголовных дел в апелляционном и кассационном порядке; - аналитическую работу по материалам статистической отчетности судов; - справочную работу по учету законодательства и судебной практики в судах. 	72	3

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы Профессионального модуля ПМ.04 Судебная статистика.

Оборудование учебного кабинета: специальная мебель (парта, стул, учительский стол), доска. Технические средства обучения: ПК, проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Андрюшечкина И.Н. Правовая статистика: учебник / Андрюшечкина И.Н., Ковалев Е.А., Савюк Л.К., Бикбулатов Ю.А. – М.: Юрайт, 2017. – 410 с.
2. Андрюшечкина И.Н. Судебная статистика. Преступность и судимость. (Современный анализ данных уголовной судебной статистики России) / И.Н. Андрюшечкина. – М.: Рос. Юрид. Изд. дом, 2018. – 314 с.
3. Андрюшечкина И.Н. Судебная статистика: учебник / Андрюшечкина. – М.: Проспект, 2015. – 388 с.
4. Казанцев С.Я. Правовая статистика: учебник / С.Я. Казанцева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2018. – 471 с.
5. Казанцев С.Я., Иншаков С.М. Правовая статистика. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 376 с.
6. Лялин В.С. Правовая статистика: учебник / В.С. Лялин. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. – 454 с.

Дополнительные источники:

7. Алексеева А.П. Проблемы преподавания правовой статистики в юридических вузах России // Гуманизация образования. – 2013. - № 4. – С. 74.
8. Андрюшечкина И.Н. Организация ведения судебной статистики: пособие для судей / И.Н. Андрюшечкина. – М.: РАП, 2016. – 336 с.
9. Блувштейн Ю.В. Личность преступника как предмет криминалистического исследования. В сб.: “Вопросы борьбы с преступностью”, вып.13. М: Юридическая литература, 1971.
10. Кайбичев И.А., Кайбичева Е.И. Индекс преступлений в Российской Федерации // Вестник Уральского юридического института МВД России. – 2016. - № 2. – С. 9 – 13.

11. Катасонова Е.Н. Аналитические возможности статистических группировок в изучении деятельности органов внутренних дел // Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук. 2016. № 7-1. С. 171-177.
12. Кодинцев А.Я. Управление судебной статистикой в СССР в 30-50-е годы XX века // Администратор суда. 2008. N 4.
13. Костыря Е.А. Правовая статистика: учебник / Костыря Е.А. – СПб.: ИВЭСЭП; Знание, 2016. – 532 с.
14. Лунеев В.В. Юридическая статистика: учебное пособие / В.В. Лунеев. – М.: Норма, 2016. – 448 с.
15. Матвиенко Т.Р., Пьянова В.С. Абсолютные и относительные величины в статистике // Фундаментальные и прикладные исследования в современном мире. – 2015. - № 2. – С. 266 – 269.
16. Музалёва Т.И. Кластерный анализ в оценке показателей правовой статистики // Статистика и Экономика. – 2017. - № 1. – С. 142 – 144.
17. Общая теория правовой статистики: учебник / под ред. О.Э. Башиной, А.А. Спирина. 5-е изд., доп. И перераб. М.: Финансы и статистика, 2015. – 481 с.
18. Остроумов С.С. Советская судебная статистика. Часть общая и специальная: учебник / С.С. Остроумов. Изд. доп. И перераб. М.: Изд-во Моск. Ун-та, 1976. – 359 с.
19. Ребрий В.А., Общая и правовая статистика: учеб.-метод. Пособие / В.А. Ребрий. – М.: Академия управления МВД России, 2016. – 303 с.
20. Савченко Д.А. Предмет правовой статистики и статистической юриспруденции // Инновационная наука. – 2015. - № 12-3. – С. 160 – 162.
21. Савюк Л.К. Правовая статистика: учебник / Л.К. Савюк – М.: Юристъ, 2015. – 588 с.
22. Скоморохов Р.В., Шиханов В.Н. Уголовная статистика: обеспечение достоверности. М.: Волтерс Клувер, 2016. – 247 с.
23. Фирсова А.В. Правовая статистика: учебное пособие / А.В. Фирсова. – Ростов н/Д: Изд. центр «МарТ», 2016. – 378 с.
24. Харламов А.И. Общая теория статистики / А.И. Харламов, О.Э. Башина, В.Т. Бабурин и др.; - М.: Финансы и статистика, 2017. – 447 с.
25. Холкина А.С. Показатели уголовно-правовой статистики как средство изучения преступности // Научно-образовательный потенциал молодежи в решении актуальных проблем XXI века. – 2016. - № 5. – С. 350 – 355.

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 года) // Российская газета. 1993. 25 декабря.
2. Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах Российской Федерации» от 28.04.1995, № 1-ФКЗ.
3. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31.12.1996, № 1-ФКЗ
4. Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

5. Федеральный закон от 29.11.2007 N 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации».

6. Федеральный закон от 22.12.2008 N 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации».

7. Указ Президента РФ от 01.02.2005 №112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»

8. Постановление Правительства РФ от 03.11.1994 №1233 «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти»

9. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 03.04.2017 N 60 «Об утверждении типовых должностных регламентов федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы администраторов федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов».

10. Постановление Росстата от 31.03.2006г. № 12 «Об утверждении статистический инструментарий для организаций статистического наблюдения за деятельностью следственных органов и органов дознания»

11. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 10.05.2006 № 42 «Об утверждении табеля форм статистической отчетности о деятельности федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей»

12. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 29.12.2007 №169 «Инструкция по ведению судебной статистики»

13. Приказ Судебного департамента РФ от 24.08.2016 №171 «Об утверждении статистической карточки на подсудимого»

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента РФ

2. <http://www.council.gov.ru/> - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

3. <http://www.duma.gov.ru/> - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

4. <http://government.ru/> - официальный сайт Правительства Российской Федерации

5. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online> - «КонсультантПлюс» Некоммерческая интернет-версия [Электронный ресурс] Справочная правовая система [установленные информационные банки: законодательство, судебная практика, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила]

6. <http://www.aero.garant.ru/> - «Гарант» Некоммерческая интернет-версия [Электронный ресурс] Справочная правовая система [установленные

информационные банки: законодательство, судебная практика, комментарии законодательства, формы документов, проекты правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила].

7. <http://www.kodeks.ru/> - «Кодекс» Некоммерческая интернет-версия [Электронный ресурс] Справочная правовая система [установленные информационные банки: законодательство, судебная практика, комментарии законодательства, формы документов, проекты правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила].

8. сайт Журнала российского права [www. Norma-verlal.ru/](http://www.Norma-verlal.ru/)

9. юридический портал «Правопорядок» [www. Oprave. Ru/](http://www.Oprave.Ru/)

10. портал «Юридическая Россия» [http//law. Edu. Ru/](http://law.Edu.Ru/)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- учебно-методический комплекс по дисциплине.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- проектор;
- экран.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) Дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) При отсутствии педагогического образования – дополнительное
-------------------------------------	---

	<p>профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства</p> <p>Для преподавания дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла программам среднего профессионального образования обязательно обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года</p> <p>Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда</p> <p>Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года</p>
Требования к опыту практической работы	Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и (или) соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязателен для преподавания по профессиональному учебному циклу программ среднего профессионального образования и при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)
Особые условия допуска к работе	Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности
Другие характеристики	-

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Освоенные профессиональные компетенции</i>	<i>Основные показатели оценки результата</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>
<p>ПК1.5 – Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – по ведению статистики, характеризующей работу судов, а также статистики судимости (по вступившим в законную силу приговорам). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять отчет о работе судов по рассмотрению гражданских, уголовных дел, дел об административных правонарушениях; – составлять отчет о суммах ущерба от преступлений, суммах взысканий в доход государства, суммах судебных расходов из федерального бюджета определенных судебными актами; – отчет о рассмотрении судами гражданских, уголовных дел в апелляционном и кассационном порядках; – составлять оперативную отчетность; – осуществлять аналитическую работу по материалам статистической отчетности; – вести справочную работу по учету законодательства и судебной практики в судах. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструкцию по ведению судебной статистики; – таблицу форм статистической отчетности судов; – виды и формы статистической отчетности в суде; – правила составления статистических форм; – систему сбора и обработки статистической отчетности. 	<p><i>Текущий контроль в форме проведения практических занятий: выполнение профессиональных заданий, тестирование по темам; подготовка и выступление с докладом; оценка выполнения конспекта лекций</i></p> <p><i>По итогам изучения: МДК.04.01 Судебная статистика – дифференцированный зачет; МДК. 04.02 Организация службы судебной статистики в судах – зачет</i></p>

Аттестация по ПМ

По итогам изучения:

МДК.04.01 Судебная статистика – дифференцированный зачет;

МДК. 04.02 Организация службы судебной статистики в судах - зачет

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр
компетенций»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда

для специальности

40.02.03. Право и судебное администрирование

Екатеринбург

2022

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
Правоведения
Председатель предметно-цикловой
комиссии

_____ Е.Н. Арфина
Протокол № 13/07-22
от «4» июля 2022г.

Рабочая программа профессионального
модуля разработана на основе примерной
программы, размещенной в федеральном
реестре ПООП СПО и в соответствии с
ФГОС СПО по специальности (профессии)
40.02.03 Право и судебное
администрирование

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УМР
ГАПОУ СО «Уральский политехнический
колледж - МЦК»

_____ Ю.И. Гулидова
« ____ » _____ 2022 г.

Разработчики: Щепеткина И.В. ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

Согласование рабочей программы профессионального модуля ПМ.05 Обеспечение исполнения
решения суда пройдено.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методической частью
ГАПОУ СО "Уральский политехнический
колледж-МЦК"

_____ И.С. Чинёнова

« ____ » _____ 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка), входящего в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Обеспечение исполнения решения суда и соответствующие ему профессиональные компетенции, личностные результаты:

1.2.1 Перечень профессиональных компетенций (из ФГОС)

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.4	Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

1.2.2 Перечень личностных результатов

Код	Формулировка (наименование) личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	по осуществлению полномочий соответствующего работника аппарата суда в соответствии с его должностным регламентом;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде; – вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа); – составлять и оформлять номенклатуру дел в суде; – формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения; – составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы; – обращаться к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда; – использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами; – осуществлять первичный учет статистической информации в суде на бумажном носителе и в электронном виде; – осуществлять формирование данных оперативной отчетности; – осуществлять справочную работу по учету судебной практики в суде; – осуществлять основные мероприятия направления организационного обеспечения деятельности суда
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда; – классификации служебных документов и требований к ним в соответствии с ГОСТ;

	<ul style="list-style-type: none">– компьютерную технику и современные информационные технологии в работе суда;– основы охраны труда и техники безопасности.
--	---

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 279 в том числе в форме практической подготовки: 40

Из них на освоение МДК 186

самостоятельная работа 93

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	В том числе в форме практической подготовки	Занятия во взаимодействии с преподавателем, час					Самостоятельная работа
				Обучение по МДК			Практики		
				Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)*	Учебная	Производственная	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.4 ЛР 1-15	МДК 05.01 Исполнительное производство	123	20	82	20	20			41
ПК 2.4 ЛР 1-15	МДК 05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов	156	20	104	20	0			52
	Всего:	279	40	186	40	20	0	0	93

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа, курсовая работа	Объем, часов
МДК 05.01 Исполнительное производство		
Тема 1. Введение в дисциплину: предмет, метод, структура исполнительного производства	<i>Содержание учебного материала:</i> Понятие исполнительного производства. История возникновения исполнительного производства. Дифференциация исполнительных процедур. Диспозитивные начала исполнительного производства.	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Реформирование системы принудительного исполнения в период проведения социально-экономических реформ 90-х годов XX века. Подготовка докладов.	2
Тема 2. Задачи и принципы исполнительного производства	<i>С о д е р ж а н и</i>	2
	<i>Практическая работа №1.</i> Принципы исполнительного производства: решение ситуационных задач	2
	<i>Самостоятельная работа.</i> Изучение действия принципов исполнительного производства в практической деятельности судебных приставов-исполнителей	4
Тема 3. Законодательство об исполнительном производстве	<i>Содержание учебного материала:</i> Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве". Федеральный закон от 01.10.2019 №-328 ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации, Приказ Минюста РФ и Минфина РФ от 25 января 2008 г № 11/15н «Инструкция о порядке учета средств, поступающих во временное распоряжение структурных подразделений территориальных органов ФССП России»	2

	Самостоятельная работа: Анализ Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве". Федерального закона от 01.10.2019 №-328 ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации. Подготовка докладов.	2
Тема 4. Органы принудительного исполнения	Содержание учебного материала: Понятие и признаки органа принудительного исполнения. Задачи органов принудительного исполнения. Требования, предъявляемые к судебным приставам. Права и обязанности судебных приставов-исполнителей. Обязательность исполнения требований судебного пристава	2
	Самостоятельная работа: Банк данных в исполнительном производстве.	2
Тема 5. Исполнительные документы	<i>С</i> <i>о</i> <i>д</i>	2
	Практическая работа №2. Требования, предъявляемые к исполнительным документам работников аппарата суда в области судебного делопроизводства	2
Тема 6. Сроки в исполнительном производстве	<i>С</i> <i>о</i> <i>д</i> <i>е</i>	2
	Практическая работа №3. Сроки в исполнительном производстве: решение ситуационных задач.	2
	Самостоятельная работа: Перерыв срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению.	2
Тема 7. Извещения и вызовы в исполнительном производстве	<i>С</i> <i>о</i> <i>д</i> <i>е</i>	2
	Самостоятельная работа: Последствия отказа от принятия повестки, иного извещения или неявки за их получением.	2
Тема 8. Возбуждение исполнительного производства	<i>С</i> <i>о</i> <i>д</i> <i>е</i> <i>р</i>	2

	взыскании с должника расходов по совершению исполнительных действий и исполнительского сбора, наложенного судебным приставом-исполнителем в процессе исполнения исполнительного документа	
	Практическая работа №4. Возбуждение исполнительного производства: решение ситуационных задач	2
	Самостоятельная работа: Отложение исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Приостановление исполнительного производства судом. Приостановление исполнительного производства судебным приставом-исполнителем. Подготовка докладов.	3
Тема 9. Прекращение исполнительного производства	<i>С</i> <i>о</i> <i>д</i> <i>е</i>	2
	Самостоятельная работа: Рассмотрение судом и судебным приставом-исполнителем вопросов о приостановлении, возобновлении и прекращении исполнительного производства	2
Тема 10. Лица, участвующие в исполнительном производстве	<i>С</i> <i>о</i> <i>д</i> <i>е</i> <i>р</i> <i>ж</i> <i>а</i> <i>н</i>	2
	Практическая работа №5. Лица, участвующие в исполнительном производстве: решение ситуационных задач	2
	Самостоятельная работа: Отводы в исполнительном производстве. Подготовка докладов.	2
Тема 11. Исполнительные действия. Меры принудительного производства	Содержание учебного материала: Исполнительные действия. Рассмотрение заявлений, ходатайств лиц, участвующих в исполнительном производстве. Исполнительный розыск. Государственная регистрация имущества и имущественных	2

	<p>прав. Временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации. Временные ограничения на пользование должником специальным правом. Меры принудительного исполнения</p> <p>Самостоятельная работа: Рассмотрение заявлений, ходатайств лиц, участвующих в исполнительном производстве. Подготовка докладов.</p>	3
Тема 12. Обращение взыскания на имущество должника	<p>Содержание учебного материала: Порядок обращения взыскания на имущество должника. Обращение взыскания на денежные средства. Обращение взыскания на имущественные права. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Обращение взыскания на заложенное имущество. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. Наложение ареста на имущество должника. Изъятие имущества должника.</p>	2
	<p>Практическая работа №6. Обращение взыскания на имущество должника: решение ситуационных задач</p>	2
	<p>Самостоятельная работа: Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях и драгоценные металлы, находящиеся на счетах либо во вкладах в банках и иных кредитных организациях. Особенности обращения взыскания на имущество некоторых организаций и их членов (участников). Подготовка докладов.</p>	3
Тема 13. Обращение взыскания на имущество должника	<p>Содержание учебного материала: Оценка имущества должника. Передача под охрану или на хранение арестованного имущества должника. Реализация имущества должника. Самостоятельная реализация имущества должником. Передача взыскателю имущества, указанного в исполнительном документе. Порядок зачета встречных однородных требований.</p>	2
Тема 14. Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации	<p>Содержание учебного материала: Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации. Меры по обеспечению исполнения исполнительного документа при обращении взыскания на имущество должника-организации. Порядок обращения взыскания при введении в отношении должника-организации процедур банкротства, а также при ликвидации должника-организации.</p>	2
	<p>Самостоятельная работа: Порядок обращения взыскания при реорганизации должника-организации.</p>	2
Тема 15. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина	<p>Содержание учебного материала: Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина. Размер удержания из заработной платы и иных доходов должника и порядок его исчисления. Виды доходов, на которые не может быть</p>	2

	обращено взыскание. Порядок взыскания алиментов и задолженности по алиментным обязательствам	
	Практическая работа №7. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина: решение ситуационных задач	2
	Самостоятельная работа: Обращение взыскания на заработную плату, пенсию или иные доходы должника-гражданина, отбывающего наказание.	2
Тема 16. Взыскание штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления. Порядок исполнения исполнительного документа о конфискации имущества и исполнительного документа об уплате судебного штрафа, назначенного в качестве меры уголовно-правового характера	Содержание учебного материала: Взыскание штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления. Порядок исполнения исполнительного документа о конфискации имущества и исполнительного документа об уплате судебного штрафа, назначенного в качестве меры уголовно-правового характера. Исполнение судебного штрафа, назначенного в качестве меры уголовно-правового характера.	2
	Самостоятельная работа: Порядок исполнения исполнительного документа о конфискации имущества.	3
Тема 17. Порядок исполнения судебных актов в отношении иностранного государства и его имущества	Содержание учебного материала: Возбуждение исполнительного производства в отношении иностранного государства и его имущества. Особенности совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Особенности наложения ареста на имущество должника - иностранного государства. Приостановление, прекращение, окончание исполнительного производства в отношении иностранного государства и его имущества.	2
	Самостоятельная работа: Приостановление, прекращение, окончание исполнительного производства в отношении иностранного государства и его имущества.	2
Тема 18. Исполнение требований неимущественного характера,	Содержание учебного материала: Общие условия исполнения содержащихся в исполнительных документах требований к должнику совершить определенные	2

содержащихся в исполнительных документах	действия (воздержаться от совершения определенных действий). Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования о восстановлении на работе и последствия его неисполнения. Особенности исполнения, содержащегося в исполнительном документе требования о выселении должника, об освобождении нежилого помещения, земельного участка, о сносе строения, здания или сооружения либо их отдельных конструкций. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования о вселении взыскателя.	
	Практическая работа №8. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах: решение ситуационных задач	2
	Самостоятельная работа: Особенности исполнения, содержащегося в исполнительном документе требования об удалении информации, распространяемой в сети "Интернет", порочащей честь, достоинство или деловую репутацию гражданина либо деловую репутацию юридического лица.	2
Тема 19. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах	Содержание учебного материала: Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном выдворении за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об отбывании обязательных работ. Исполнение содержащихся в исполнительных документах требований об отобрании или о передаче ребенка, порядке общения с ребенком.	2
Тема 20. Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей	Содержание учебного материала: Распределение взысканных денежных средств. Очередность удовлетворения требований взыскателей	2

	Содержание учебного материала: Исполнительский сбор: понятие и значение. Ответственность за нарушение законодательства РФ об исполнительном производстве.	2
--	--	---

Тема 21. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительских действий	Порядок привлечения банка или иной кредитной организации к ответственности за неисполнение исполнительного документа. Возмещение расходов по совершению исполнительных действий	
	<i>Практическая работа №9.</i> Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительских действий: решение ситуационных задач	2
	<i>Практическая работа №10.</i> Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий: решение ситуационных задач	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Порядок привлечения банка или иной кредитной организации к ответственности за неисполнение исполнительного документа. Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).	4
Консультирование и контроль над выполнением курсовой работы	Контроль составления плана, введения, основной части, заключения, оформления курсовой работы	20
	<i>Самостоятельная работа студентов над курсовой работой</i>	20
Консультация		4
Курсовая работа Тематика курсовых работ: <ol style="list-style-type: none"> 1. Исполнительное производство в системе права Российской Федерации. 2. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом. 3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве. 4. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. 5. Система исполнительного производства. 6. Принципы исполнительного производства. 7. Эффективность норм об исполнительном производстве. 8. Субъекты исполнительного производства. 9. Судебный пристав в исполнительном производстве. 10. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности. 11. Лица, участвующие в исполнительном производстве. 12. Лица, содействующие исполнительному производству. 13. Исполнительные документы. 14. Сроки в исполнительном производстве. 15. Расходы в исполнительном производстве. 		

16. Ответственность в исполнительном производстве.
17. Коллизии в законодательстве, определяющем очередность удовлетворения требований кредиторов и взыскателей.
18. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
19. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению.
20. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
21. Арест имущества должника.
22. Оценка имущества должника.
23. Реализация арестованного имущества.
24. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
25. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
26. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию.
27. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.
28. Исполнение исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.
29. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.
30. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.
31. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам.
32. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.
33. Способы защиты прав участников исполнительного производства.
34. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
35. Предъявление исков в исполнительном производстве.
36. Поворот исполнения.
37. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность.
38. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.
39. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.
40. Особенности обращения взыскания на объекты интеллектуальной собственности.
41. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
42. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе.
43. Исполнительное производство в международном гражданском процессе.
44. Европейский исполнительный лист. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей.
45. Особенности исполнительного производства в иностранных государствах.
46. Договорное регулирование в исполнительном производстве.
47. Мирное соглашение и другие примирительные процедуры в исполнительном производстве.

Промежуточная аттестация МДК 05.02 - зачет		
МДК 05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов		
Тема 1. Общие положения о Федеральной службе судебных приставов Российской Федерации	Содержание учебного материала: Правовая основа деятельности судебных приставов. Задачи судебных приставов.	2
	Практическая работа №1. Требования, предъявляемые к лицу, назначаемому на должность судебного пристава. Порядок назначения и освобождения от должности судебных приставов. Решение ситуационных задач по теме	2
	Самостоятельная работа: Работа с информационно-правовой системой «Консультант-Плюс» для формирования нормативно-правовой базы дисциплины.	6
Тема 2. Требования, предъявляемые к лицу, назначаемому на должность судебного пристава. Порядок назначения и освобождения от должности судебных приставов.	Содержание учебного материала: Требования, предъявляемые к лицу, назначаемому на должность судебного пристава. Порядок назначения и освобождения от должности судебных приставов.	2
Тема 3. Полномочия по организации деятельности службы судебных приставов	Содержание учебного материала: Полномочия Министерства юстиции РФ по организации деятельности службы судебных приставов.	2
	Практическая работа №2. Полномочия по организации деятельности службы судебных приставов. Решение ситуационных задач по теме	2
	Самостоятельная работа: Историческая справка о службе судебных приставов. Дружинники. Первые приставы феодальной Руси и государства Московского. Недельщики. Полицейские приставы. Судебные приставы Российской империи. Судебные исполнители СССР. Возрождение службы судебных приставов. Подготовка докладов.	8
Тема 4. Полномочия по организации деятельности службы судебных приставов	Содержание учебного материала: Полномочия главного судебного пристава РФ.	2
	Практическая работа №3. Полномочия по организации деятельности службы судебных приставов. Решение ситуационных задач по теме	2
Тема 5. Полномочия по организации деятельности службы судебных приставов	Содержание учебного материала: Полномочия главного судебного пристава субъекта РФ.	2

Тема 6. Полномочия по организации деятельности службы судебных приставов	<i>Содержание учебного материала:</i> Полномочия старшего судебного пристава.	2
Тема 7. Права и обязанности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов.	<i>Содержание учебного материала:</i> Права и обязанности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов.	2
	<i>Практическая работа №4.</i> Права и обязанности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов приставов. Решение ситуационных задач по теме	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Изучение должностных инструкций судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов и судебных приставов-исполнителей. Подготовка докладов.	6
Тема 8. Права и обязанности судебных приставов-исполнителей.	<i>Содержание учебного материала:</i> Права и обязанности судебных приставов-исполнителей.	2
	<i>Практическая работа №5.</i> Права и обязанности судебных приставов-исполнителей. Решение ситуационных задач по теме	2
Тема 9. Условия и пределы применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	<i>Содержание учебного материала:</i> Условия и пределы применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	2
Тема 10. Гарантии правовой и социальной защиты судебных приставов	<i>Содержание:</i> Страховые гарантии судебным приставам и право на возмещение ущерба. Материальное обеспечение и иные меры социальной защиты судебных приставов	2
Тема 11. Финансирование и материально-техническое обеспечение службы судебных приставов	<i>Содержание:</i> Финансовое обеспечение деятельности службы судебных приставов. Материально-техническое обеспечение службы судебных приставов.	2
Тема 12. Центральный аппарат ФССП России	<i>Содержание:</i> Управление организации исполнительного производства. Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов. Управление организации дознания. Организационно-контрольное управление. Управление делопроизводства. Правовое управление. Управление делами. Управление информационных технологий. Управление государственной службы и кадров. Управление противодействия коррупции, обеспечения работы с кадрами и вопросов безопасности	2

Тема 13. Психологическая характеристика профессиональной деятельности и личности судебного пристава	<i>Содержание учебного материала:</i> Основные характеристики профессиональной деятельности судебного пристава.	2
	<i>Практическая работа №6.</i> Психологическая характеристика профессиональной деятельности и личности судебного пристава. Решение ситуационных задач по теме	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Психологическая характеристика профессиональной деятельности и личности судебного пристава. Подготовка докладов и видеоматериалов о деятельности судебных приставов	6
Тема 14. Психологические качества судебного пристава, обеспечивающие эффективность его профессиональной деятельности.	<i>Содержание учебного материала:</i> Психологические качества судебного пристава, обеспечивающие эффективность его профессиональной деятельности.	2
Тема 15. Психология профессионального общения судебного пристава.	<i>Содержание учебного материала:</i> Психология профессионального общения судебного пристава.	2
Тема 16. Психотехника определения внутреннего состояния человека по внешним поведенческим признакам в деятельности судебного пристава.	<i>Содержание учебного материала:</i> Психотехника определения внутреннего состояния человека по внешним поведенческим признакам в деятельности судебного пристава.	2
Тема 17. Психотехника конфликтного взаимодействия в деятельности судебного пристава	<i>Содержание учебного материала:</i> Психотехника конфликтного взаимодействия в деятельности судебного пристава	2
Тема 18. Общие положения тактики деятельности судебного пристава	<i>Содержание учебного материала:</i> Объективные и субъективные факторы, влияющие на развитие тактической ситуации в деятельности судебного пристава.	2
	<i>Практическая работа № 7.</i> Объективные и субъективные факторы, влияющие на развитие тактической ситуации в деятельности судебного пристава. Решение ситуационных задач по теме	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Характеристика форм преступного посягательства на охраняемые объекты. Информационно-поисковая фаза преступной деятельности. Создание условий для реализации преступного замысла. Непосредственное	8

	осуществление криминальных акций в суде. Признаки подделки документов. Действия судебных приставов на месте происшествия. Признаки взрывных устройств, на которые следует обращать внимание.	
Тема 19. Тактика осуществления судебным приставом охранных мероприятий.	<i>Содержание учебного материала:</i> Тактика осуществления судебным приставом охранных мероприятий.	2
Тема 20. Тактика охраны судебным приставом стационарных объектов.	<i>Содержание учебного материала:</i> Тактика охраны судебным приставом стационарных объектов.	2
Тема 21. Тактика проверки документов, досмотра людей и транспорта, задержанных судебными приставами на охраняемых объектах.	<i>Содержание учебного материала:</i> Тактика проверки документов, досмотра людей и транспорта, задержанных судебными приставами на охраняемых объектах.	2
Тема 22. Тактика физической защиты судей и других участников процесса.	<i>Содержание учебного материала:</i> Тактика физической защиты судей и других участников процесса.	2
Тема 23. Тактика действий судебного пристава в ходе заседания суда.	<i>Содержание учебного материала:</i> Тактика действий судебного пристава в ходе заседания суда.	2
	<i>Практическая работа № 8.</i> Тактика обеспечения судебным приставом безопасности принудительного исполнения судебных актов. Решение ситуационных задач по теме	2
Тема 24. Тактика обеспечения судебным приставом безопасности принудительного исполнения судебных актов.	<i>Содержание учебного материала:</i> Тактика обеспечения судебным приставом безопасности принудительного исполнения судебных актов.	2
Тема 25. Тактика действий судебного пристава в особых условиях	<i>Содержание учебного материала:</i> Тактика действий судебного пристава в особых условиях	2
Тема 26. Специализированный отдел оперативного дежурства территориального органа ФССП России	<i>Содержание учебного материала:</i> Основные задачи и функции Специализированного отдела.	2

Тема 27. Организация деятельности дежурной части и группы быстрого реагирования	<i>Содержание учебного материала:</i> Организация деятельности дежурной части и группы быстрого реагирования	2
Тема 28. Взаимодействие судебных приставов-исполнителей и судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов	<i>Содержание учебного материала:</i> Алгоритм взаимодействия судебных приставов-исполнителей и судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов в ходе совершения исполнительных действий.	2
Тема 29. Взаимодействие судебных приставов-исполнителей и судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов	<i>Содержание учебного материала:</i> Алгоритм взаимодействия судебных приставов-исполнителей и судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов в ходе осуществления привода лиц, уклоняющихся от явки к судебному приставу-исполнителю.	2
Тема 30. Взаимодействие судебных приставов-исполнителей и судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов	<i>Содержание учебного материала:</i> Обеспечение безопасности должностных лиц ФССП России при исполнении служебных обязанностей	2
Тема 31. Производство дознания органами Федеральной службы судебных приставов	<i>Содержание учебного материала:</i> Характеристика преступлений в процессе исполнительного производства.	2
	<i>Практическая работа № 9.</i> Производство дознания органами Федеральной службы судебных приставов. Решение ситуационных задач по теме	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> Разбор составов преступлений, по которым производство дознания осуществляется ФССП России	6
Тема 32. Производство дознания органами Федеральной службы судебных приставов	<i>Содержание учебного материала:</i> Полномочия начальника органа дознания ФССП России.	2
Тема 33. Производство дознания органами Федеральной службы судебных приставов	<i>Содержание учебного материала:</i> Управление организации дознания и административной практики ФССП России.	2
Тема 34. Производство дознания органами Федеральной службы судебных приставов	<i>Содержание учебного материала:</i> Предварительное расследование в форме дознания ФССП России.	2

Тема 35. Производство дознания органами Федеральной службы судебных приставов	Содержание учебного материала: Основания для привлечения судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов к обеспечению безопасности следственных действий	2
Тема 36. Производство по делам об административных правонарушениях органами ФССП России	Содержание учебного материала: Характеристика административных правонарушений в процессе исполнительного производства.	2
	Практическая работа № 10. Производство по делам об административных правонарушениях органами ФССП России. Решение ситуационных задач по теме	2
	Самостоятельная работа: Разбор составов административных правонарушений, связанных с нарушением законодательства РФ об исполнительном производстве	6
Тема 37. Производство по делам об административных правонарушениях органами ФССП России	Содержание учебного материала: Рассмотрение дел об административных правонарушениях органами ФССП России: компетенция, повод для возбуждения дел об административных правонарушениях, рассмотрение дел.	2
Тема 38. Делопроизводство в Федеральной службе судебных приставов	Содержание учебного материала: Подготовка, обработка, хранение, использование образующихся в деятельности ФССП России документов и порядок документооборота.	2
	Самостоятельная работа: Система электронного документооборота, применяемые в центральном аппарате и территориальных органах ФССП России	2
Тема 39. Делопроизводство в Федеральной службе судебных приставов	Содержание учебного материала: Особенности работы с информацией ограниченного доступа.	2
Тема 40. Делопроизводство в Федеральной службе судебных приставов	Содержание учебного материала: Работа с секретными документами в ФССП России	2
Тема 41. Порядок прохождения государственной службы в ФССП России	Содержание учебного материала: Условия и порядок поступления на федеральную государственную гражданскую службу.	2
	Самостоятельная работа: Федеральная государственная информационная система «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации». Деятельность Аттестационной комиссии ФССП России. Формирование резерва кадров и его состав	6
Тема 42. Порядок прохождения государственной службы в ФССП России	Содержание учебного материала: Проведение обучения, подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки государственных гражданских служащих	2

Консультация	6
Промежуточная аттестация МДК 05.02 - дифференцированный зачет	
Промежуточная аттестация по ПМ.05 – комплексный экзамен по модулю	
ИТОГО	279

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие помещения:

Реализация программы Профессионального модуля требует наличия учебного кабинета.
Оборудование учебного кабинета: специальная мебель (парта, стул, учительский стол), доска. Технические средства обучения: ПК, проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Белоусов Л.В. Судебный пристав: статус и организация деятельности: учебное пособие / Л.В. Белоусов, В.В. Мартынова. – М.: Юрайт-М, 2020. – 241 с.
2. Гуреев В.А. Настольная книга судебного пристава-исполнителя: учебное пособие / В.А. Гуреев. – М.: Статут, 2021. – 211 с.
3. Гуценко К.Ф. Правоохранительные органы: учебник / К.Ф. Гуценко, М.А. Ковалев. - М.: Зерцало, 2018. – 321 с.
4. Парфирьев Д.Н. Правовые основы организации деятельности судебных приставов: курс лекций для среднего профессионального образования / Д.Н. Парфирьев. – М.: Российская академия правосудия, 2020. – 256 с.
5. Сарычев А.Н. Судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов: учебно-практическое пособие / А.Н. Сарычев. – М.: БЕК, 2019. – 209 с.
6. Афанасьев С.Ф. Исполнительное производство: учебник и практикум / С.Ф. Афанасьев, В.Ф. Борисова, О.В. Исаенкова, М. В. Филимонова. - М.: Издательство Юрайт, 2019. -364 с.
7. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: учебник / М. Л. Гальперин. - 3-е изд., пер. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 452 с.
8. Гуреев, В. А. Исполнительное производство: учебник / В.А. Гуреев, В.В. Гуцин. - М.: Эксмо, 2021. - 432 с.

Дополнительные источники:

1. Гуреев В.А. Комментарий к Федеральному закону от 21 июля 1997 года №118-ФЗ «О судебных приставах» / В.А. Гуреев. – М.: «Волтерс Клувер», 2020. – 142 с.
2. Пиджаков А.Ю. Институт принудительного исполнения в России: история и современность / А.Ю. Пиджаков // Исполнительное право, 2021. №2. С. 36-44.
3. Сазанов С.В. Административно-правовое регулирование деятельности Федеральной службы судебных приставов / С.В. Сазанов. – М.: РАГС, 2019. – 179 с.
4. Аболонина, В. О. Исполнительное производство. Традиции и реформы / Под редакцией Р. ван Рее, Узелач, В.О. Аболонина, В.В. Яркова. - М.: Инфотропик Медиа, 2019. - 416 с.
5. Военчер, Дмитрий Долги. Эффективное взыскание. Исполнительное производство. Нормативные акты. Комментарии. Рекомендации / Дмитрий Военчер. - М.: Право и Закон, 2019. - 304 с.

6. Исполнительное производство: Практикум: учебное пособие / Под ред. д-ра юрид. наук, проф. В.В. Яркова, канд. юрид. наук, доц. Е.А. Царегородцевой; Урал. гос. юрид. ун-т. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Статут, 2021. – 256 с.
7. Исаенкова, О. В. Исполнительное производство / О.В. Исаенкова. - М.: Ай Пи Эр Медиа, СПС ГАРАНТ, 2019. - 248 с.
8. Решетникова И.В. Исполнительное производство / И.В. Решетникова и др. - М.: Норма, 2021. - 272 с.
9. Мамыкин, А.С. Исполнительное производство / А.С. Мамыкин. - М.: Книга по Требованию, 2020. - 418 с.
10. Морозова, И. Б. Исполнительное производство / И.Б. Морозова, А.М. Треушников. - М.: Городец, 2020. - 560 с.
11. Свирин, Юрий Исполнительное производство и трансгрессия исполнительного права / Юрий Свирин. - М.: Оверлей, 2019. - 232 с.
12. Чашин, А. Н. Исполнительное производство / А.Н. Чашин. - М.: Дело и сервис, 2021. - 480 с.

3.2.2 Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 года) // Российская газета. 1993. 25 декабря.
2. Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах Российской Федерации» от 28.04.1995, № 1-ФКЗ.
3. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31.12.1996, № 1-ФКЗ
4. Кодекс об административных правонарушениях РФ от 30.12.2001 №195-ФЗ
5. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18.12.2001 №174-ФЗ;
6. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 №63-ФЗ;
7. Гражданский процессуальный кодекс РФ 14.11.2002, № 138-ФЗ.
8. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации 24.07.2002, № 95-ФЗ.
9. Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»,
10. Федеральный закон от 01.10.2019 №328 ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации»;
11. Федеральный закон РФ «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007, № 229-ФЗ.
12. Федеральный закон РФ «О третейских судах в Российской Федерации» от 24.07.2002 № 102-ФЗ.
13. Указ Президента РФ от 01.02.2005 №112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»
14. Постановление Правительства РФ от 03.11.1994 №1233 «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти»
15. Постановление Правительства РФ от 27.05.1998. №516 // Собрание законодательства РФ, 1998. №22 «О дополнительных мерах по совершенствованию процедур обращения взыскания на имущества организаций».
16. Постановление Правительства РФ от 12.08.1998. №934 // Собрание законодательства РФ, 1998. №33 «Об утверждении Порядка наложения ареста на ценные бумаги».
17. Приказ ФССП России от 10.12.2010 №682 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Федеральной службе судебных приставов»;

18. Приказ Федеральной службы судебных приставов от 9 марта 2011 г. №84 «Об утверждении Положения о специализированном отделе оперативного дежурства территориального органа Федеральной службы судебных приставов»

19. Методические рекомендации по взаимодействию судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов с судебными приставами-исполнителями и дознавателями ФССП России в ходе совершения процессуальных действий и осуществления привода лиц, уклоняющихся от явки, утвержденные 30.11.2011 №03-19;

20. Методические рекомендации по обеспечению безопасности участников судебного процесса и должностных лиц ФССП России, утвержденные ФССП России от 05.09.2011 №03-11

3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента РФ
2. <http://www.council.gov.ru/> - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
3. <http://www.duma.gov.ru/> - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
4. <http://government.ru/> - официальный сайт Правительства Российской Федерации
5. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online> - «КонсультантПлюс» Некоммерческая интернет-версия [Электронный ресурс] Справочная правовая система [установленные информационные банки: законодательство, судебная практика, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила]
6. <http://www.aero.garant.ru/> - «Гарант» Некоммерческая интернет-версия [Электронный ресурс] Справочная правовая система [установленные информационные банки: законодательство, судебная практика, комментарии законодательства, формы документов, проекты правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила].
7. <http://www.kodeks.ru/> - «Кодекс» Некоммерческая интернет-версия [Электронный ресурс] Справочная правовая система [установленные информационные банки: законодательство, судебная практика, комментарии законодательства, формы документов, проекты правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила].
8. сайт Журнала российского права [www. norma-verlal.ru/](http://www.norma-verlal.ru/)
9. юридический портал «Правопорядок» [www. oprave. ru/](http://www.oprave.ru/)
10. портал «Юридическая Россия» [http://law. edu. ru/](http://law.edu.ru/)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование профессиональных компетенций, личностных результатов, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.4 Осуществлять регистрацию, учет и	демонстрирует навыки заполнения исполнительных документов;	Текущий контроль в форме проведения

<p>техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.</p>	<p>демонстрирует навыки ведения журнала регистрации исполнительных листов.</p>	<p>практических занятий: выполнения профессиональных заданий, тестирования по темам; подготовки и выступления с докладом; оценки выполнения конспекта лекций</p>
<p>ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p>	<p>– проявляет мировоззренческие установки на готовность к работе на благо Отечества; – проявляет правовую активность и навыки правомерного поведения, уважения к Закону; – демонстрирует высокий уровень правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации) Оценка позиции обучающегося при аргументации принятых решений в ходе выполнения практической работы</p>
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p>– проявляет гражданскую позицию активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности – проявляет правовую активность и навыки правомерного поведения, уважения к Закону</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации) Оценка позиции обучающегося при аргументации принятых решений в ходе выполнения практической работы Оценка степени участия обучающегося во внеурочной деятельности</p>
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и</p>	<p>- проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – готов к общению и взаимодействию с людьми самого</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества</p>

<p>свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	<p>разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдает этические нормы общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики; – осуществляет конструктивное взаимодействие в учебном коллективе; – демонстрирует навыки межличностного делового общения, социального имиджа <p>- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на принадлежности к той или иной субкультуре.</p>	<p>- в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)</p>
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.</p> <p>Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; - отвечает за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; - оценивает собственное продвижение, личностное развитие; - проявляет культуру потребления информации, умения и навыки пользования компьютерной техникой, навыки отбора и критического анализа информации, умение ориентироваться в информационном пространстве 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации) <p>Оценка своевременности выполнения учебных заданий, готовности к исправлению допущенных ошибок, стремление к повышению оценки</p>
<p>ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет сформированность гражданской позиции; - участвует в волонтерском движении; – соблюдает этические нормы общения при взаимодействии преподавателями и руководителями практики; 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
<p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет конструктивное взаимодействие в учебном коллективе; – демонстрирует навыки межличностного делового общения, социального имиджа; 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

	- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся.	
ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	- готов к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	- отсутствие фактов употребления алкоголя, табака психоактивных веществ, азартных игр и т.д. среди обучающихся; - демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;	- Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	- проявляет экологическую культуру, бережное отношение к родной земле, природным богатствам России и мира; - демонстрирует умения и навыки разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; - проявляет культуру потребления информации, умения и навыки пользования компьютерной техникой, навыки отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;	Наблюдение за деятельностью обучающихся: - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)

<p>ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применяет правила этических норм поведения; - соблюдает этические нормы общения при взаимодействии с обучающимися и преподавателями; - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
<p>ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применяет правила этических норм поведения; - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
<p>ЛР13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организует собственную учебную деятельность по результатам самооценки, самоанализа и корректирует ее результаты; - конструктивно взаимодействует в учебном коллективе; - участвует в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
<p>ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует стремление, готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни; - участвует в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; - демонстрирует положительную динамику в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; - участвует в исследовательской и проектной работе 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации) <p>Оценка частоты и результативности участия в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях</p>
<p>ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет сформированность гражданской позиции; 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся:</p>

<p>деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права; - демонстрирует сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания; - проявляет нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей 	<ul style="list-style-type: none"> - в ситуациях сотрудничества - в ситуациях конфликта (нестандартной ситуации)
---	--	--