

Ответы на часто задаваемые вопросы

1. Можно ли создать памятку о том, как правильно организовать работу студентов в условиях дистанционного обучения

- Памятка (инструкция) разработана и размещена на сайте Колледжа во вкладке «Студентам». Также в этой вкладке размещены Рекомендации – Создание условий для соблюдения оптимальной зрительной нагрузки, обеспечения двигательной активности, продолжительности перерывов между занятиями.

2. Есть острая необходимость в онлайн-лекциях, т.к. при самостоятельном изучении теоретического и практического материала у ребят возникает много вопросов.

- Некоторые преподаватели Колледжа уже организуют онлайн-лекции, используя такие ресурсы, как ZOOM, Skype, Discord. Всем преподавателям, кто еще не применяет онлайн-лекции, будут даны рекомендации организовать их проведение с учетом имеющихся технических возможностей, как преподавателей, так и студентов.

3. Есть необходимость в веб-консультациях не менее 1 раза в неделю

- Преподавателям будут даны рекомендации организовать проведение веб-консультаций с учетом имеющихся технических возможностей, используя такие ресурсы, как ZOOM.

4. Где можно отслеживать результаты обучения (или успеваемость) ребенка.

- Успеваемость студентов можно отследить в электронных журналах, которые сейчас размещаются на официальном сайте Колледжа.

5. Преподаватели очень долго отвечают на вопросы родителей и студентов и заведующих отделениями, ответы направлены не на разъяснение, а в основном сводятся к тому, что обучающийся должен внимательно прочитать теорию.

- Преподавателям даны рекомендации по организации обратной связи для возможности оперативно реагировать на вопросы студентов и их родителей (законных представителей).

6. Преподаватель постоянно передает через заведующего отделением информацию о том, кто приступил к выполнению заданий, кто нет. Родители со своей стороны отслеживают, чтобы ребенок работу отправил. На следующий день приходит новое оповещение от преподавателя «не приступил к выполнению». Но работа выполнена. Если бы я сама не была свидетелем выполнения работы ребенком, и судя по сообщениям родителей, мы такие не одни.

- Я сужу о статусе «приступил» или «не приступил» по следующим признакам:

- 1) студент просматривал текст задания в системе ЯКласс (автоматически фиксируется)
- 2) студент выкладывает результаты (м.б промежуточные) на сайт - смотрю в ручном режиме

Также возможно запаздывание информации - я посмотрел вечером, а зав отделением отправила утром и т.п.

В принципе можно открыть родителям доступ к результатам как в ЯКласс так и к студенческому web-серверу.

7. Как будет проходить промежуточная (зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены, защита индивидуальных проектов, экзамены) и итоговая (ГИА) аттестация?

- В случае продления особого режима Промежуточная аттестация и ГИА будет проходить с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальным актом «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», раздел: «Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации»

- Проведение государственной итоговой аттестации (проведения защиты выпускной квалификационной работы и/или демонстрационного экзамена) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается в случаях, препятствующих обучающемуся лично присутствовать в образовательной организации при прохождении государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

- О проведении ГИА с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий будет сообщено заранее (не позднее, чем за две недели до начала ГИА)

- Информация о проведении ГИА с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также о дате, времени и способе выхода на связь для его прохождения будет доводиться до обучающегося посредством передачи по электронной почте либо иным путем.

- При отсутствии технической возможности (в том числе для лиц, не имеющих возможности использования средств Интернет в режиме online), государственная итоговая аттестация будет проводиться в аудиториях Колледжа с соблюдением всех рекомендаций, утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), по строго сжатому регламенту (при защите выпускной квалификационной работы – до 7 минут) в группах не более 5 человек с соблюдением масочного режима и санитарных требований.

- Информация о проведении демонстрационных экзаменов в рамках проведения ГИА будет доводиться до обучающегося посредством передачи по электронной почте либо иным путем.

- Демонстрационные экзамены в рамках проведения **промежуточной** аттестации перенесены на следующий учебный год в соответствии с корректировками, внесенными в календарный учебный график.

- Защита индивидуальных проектов будет проводиться во время проведения учебных занятий с использованием ЭО И ДОТ

8. Будет ли отсрочка для сдачи сессии тем студентам, кто сейчас не имеет возможности в полном объеме выполнять задания (отсутствие ПК, Интернета)?

- Родители (законные представители), совершеннолетние студенты могут обратиться к заведующим отделениями с личными заявлениями о предоставлении обучающимся индивидуального учебного плана (ИУП). ИУП могут быть разработаны как для одного студента, так и для группы студентов.

9. Преподаватели используют очень много образовательных платформ, возникают трудности с поиском заданий. Студенты постоянно путаются кто и где выкладывает задания. Необходима единая памятка для группы. В идеале не более двух платформ (источников получения информации) на группу.

- В настоящее время используется несколько образовательных платформ; преподаватели консультируют студентов по работе в этих платформах. Большая часть преподавателей используют платформы moodle и якласс.

В электронных журналах помимо успеваемости студентов находятся ссылки на материал, поэтому трудностей в поиске заданий возникать не должно.

10. Можем ли мы звонить преподавателям по расписанию детей? Быстро исчезают выставленные задания, недостаточно времени для их выполнения.

- Можно обратиться к преподавателю посредством того вида связи, который указал сам преподаватель.

- Преподавателям рекомендовано увеличить сроки для выполнения заданий студентами, не ограничивать эти сроки очень жестко.

11. Некоторые попадают в больницы, кто планово, кто экстренно, требуются результаты флюорографии. Как их получить?

- Справку можно получить по электронной почте ira.shvetcova.19@list.ru или через классных руководителей.

12. Справки для соц. защиты, военкомата

- Заявление о подготовке справок (**приложение-Бланк заявления**) выслать на эл. Почту: ok-upk@mail.ru - справки об обучении,

Irina_krasnova_oo@list.ru-справки в военкомат.

- Забрать справки возможно: на вахте колледжа, скан на Вашу эл. почту, факс, почтой России.

13. В какое время можно связаться с бухгалтерией, чтобы решить финансовые вопросы

- В бухгалтерию можно направить вопрос по электронной почте на адрес: urpc_office@urpc.ru

14. В договоре у нас указана форма обучения – очная. Дистант, как форма обучения вообще не предусмотрена Законом (Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статья 17, п. 2). На данный момент колледж не предоставляет в полной мере нам и нашим детям услуг,

предусмотренных Договором. Я думаю, что должен быть сделан перерасчет за март-апрель (и, не дай бог, май) в той части калькуляции стоимости статей расходов, которыми студенты не пользуются, например:

- коммунальных платежей (тепло, свет, водопровод-водоотвод)
- работ обслуживающего персонала (вахтеры, уборщицы и т.д.)
- амортизации основных средств
- другое, что сочтет возможным экономист.

Возможно, родителям и студентам должна быть предоставлена отсрочка по оплате «карантинных» месяцев.

Если полноценный учебный процесс будет продлен, его оплата должна быть оговорена отдельно.

Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прямо предусмотрено оказание образовательных услуг с использованием дистанционных образовательных технологий (ст. 12, 16), применение дистанционных образовательных технологий (ДОТ) не означает изменение очной формы обучения. Применение ДОТ – это средство, а не форма обучения. Очная форма обучения предполагает проведение аудиторных занятий с преподавателем в виде лекций, семинаров, практических занятий и т.д. в объеме, предусмотренном ФГОС СПО, т.е. отличие очной формы обучения от других форм обучения в объеме занятий, в которых принимает участие преподаватель. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом Колледжа.

В настоящее время изменился способ проведения занятий, но не изменилось содержание занятий, как и прежде в Колледже преподавателями проводятся занятия, только с применением ДОТ. Необходимость использования ДОТ обусловлена введением на территории Свердловской области режима повышенной готовности. Колледж обязан применять ДОТ в соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 20.03.2020 №53-И, указанным приказом был введен особый режим функционирования во всех образовательных организациях СПО.

Стоимость образовательной услуги рассчитана, исходя из объема учебных занятий, предусмотренных учебным планом за весь период обучения, предусмотренный образовательной программой, стоимость образовательной услуги рассчитывается в соответствии с законодательством РФ.

В настоящее время Колледж оказывает образовательные услуги в полном объеме, предусмотренном соответствующими образовательными программами по каждой из специальностей. В соответствии с действующим законодательством РФ, Колледж вправе самостоятельно устанавливать расписание занятий, переносить часть занятий, изменять учебный план, таким образом, чтобы в течение всего срока обучения

обучающийся освоил образовательную программу в полном объеме. Если по какой-то причине Вы считаете, что Вашему ребенку не была оказана какая-то часть образовательной услуги, Вы вправе обратиться к администрации Колледжа в письменной форме, указав, какие услуги не были оказаны и в каком объеме, администрация Колледжа обязательно рассмотрит Ваше обращение и предоставит развернутый ответ на все возникшие вопросы.

14. Мобильная робототехника 2 курс. Будут ли проводиться занятия и аттестация по 2-ому доп.образованию.

- Занятия проводятся в соответствии с расписанием, конспекты лекций загружены преподавателем в эл. виде. Аттестация будет в форме зачета.

15. Откроют ли столовую в следующем году

- Плановая дата открытия столовой в общежитии 15.11.2020 года.

16. Когда планируется открытие общежития?

- Плановая дата частичного открытия общежития 01.10.2020

- Плановая дата сдачи всего общежития в эксплуатацию 01.09.2021 год.

Директору ГАПОУ СО «Уральский
политехнический колледж- МЦК»

от _____

Паспорт серия: _____, № _____,
выдан: _____, _____

_____ подр. _____
Адрес _____

Заявление

Прошу Вас выдать справку об обучении для предоставления в

-
1. Справку получу лично.
 2. Справку получу по электронной почте _____
 3. Справку получу по факсу _____
 4. Справку выслать почтой России по адресу _____

(Выбрать вариант получения справки)

Дата _____