

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Уральский политехнический колледж - Межрегиональный центр компетенций»



(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)

ПРИНЯТО

решением Совета колледжа

протокол от 23.05.2018 г. № 10

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГАПОУ СО «Уральский
политехнический колледж-МЦК»

от 24.05.2018 № 01-05/138

ПОЛОЖЕНИЕ

о нормах времени для учета учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года
(редакция 2018 года)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома ГАПОУ СО

«Уральский политехнический колледж - МЦК»

Е.Г. Коротаева

23.05.2018 г.

г. Екатеринбург
2018 год

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»,

- приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»,

- постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 г. № 41 г. Москва «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»,

- инструкцией о порядке исчисления заработной платы работников средних специальных учебных заведений, утвержденной приказом Министерства высшего и среднего специального образования СССР 27.08.1987 № 605 «Об утверждении инструкции о порядке исчисления заработной платы работников средних специальных учебных заведений»,

- «Разъяснениями о продолжительности и режиме рабочего времени педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования» Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО (Минобрнауки России) от 26.11. 2015 № 06-1706,

- приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»,

- постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области» г. Екатеринбург,

- письмом Минобрнауки РФ, Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 26.10.2004 N АФ-947/96 "О размерах и условиях оплаты труда работников образовательных учреждений в 2005 году»;

- приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.2. Положение регулирует нормирование учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года педагогических работников государственного автономного профессионального

образовательного учреждения Свердловской области «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» (далее – колледж)

1.3. В рабочее время педагогических работников, в зависимости от занимаемой должности, включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом; методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых со студентами.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников колледжа определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

1.4. Настоящее положение определяет соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года колледжа с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

2. Перечень установленной нормативно-распорядительной и учебно-методической литературы

Перечень установленной нормативно-распорядительной и учебно-методической документации, необходимой для учета учебной, учебно-методической и других видов работ, выполняемых педагогическими и руководящими работниками для очной, очно-заочной и заочной формы обучения студентов колледжа:

2.1. Образовательные программы по специальностям (профессиям):

2.1.1. Общий календарный учебный график (возможен вариант графиков по дневному, очно-заочному, заочному отделениям);

2.1.2. Учебные планы по специальностям (профессиям);

2.1.3. Рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, рабочие программы учебных и производственных практик в рамках профессиональных модулей;

2.1.4. Структура, состав отделений, с учетом финансирования по состоянию на 1 сентября текущего учебного года по специальностям и курсам;

2.1.5. Годовой бюджет времени для каждой учебной группы;

2.1.6. Оценочные и методические материалы;

2.1.7. Планируемые результаты.

2.2. Расписание учебных занятий.

2.3. Журнал учебных занятий.

2.4. Журнал по учебной практике.

2.5. Журнал по производственной практике.

3. Порядок расчета педагогической и учебной нагрузки

3.1. Расчет педагогической нагрузки преподавателям производится отдельно по бюджетным и внебюджетным учебным группам, в соответствии с учебными планами, с учетом всех видов учебных занятий, планируемого количества студентов в каждой учебной группе по состоянию на 01 сентября планового учебного года.

3.2. По дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, выносимым на экзаменационные сессии, предусматриваются часы на проведение консультаций в счет часов, предусмотренных учебными планами для очной формы обучения, из расчета 100 часов в год на учебную группу и 4 часа в год на одного студента, для очно–заочной и заочной формы обучения, из расчета 4 часа в год на одного студента.

Согласно учебным планам по образовательным программам ТОП-50 по дисциплинам, междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей предусматриваются часы на проведение консультаций, которые входят в общее количество часов по дисциплине, междисциплинарному курсу во взаимодействии с преподавателем, отдельно часы на консультации не выделяются.

3.3. Деление учебных групп численностью более 20 человек производится при проведении следующих учебных занятий:

3.3.1. Практических занятий по дисциплинам с применением персональных компьютеров;

3.3.2. Учебной практики и производственной практики (по профилю специальности);

А также может быть при проведении учебных занятий:

3.3.3. Лабораторных работ, связанных с использованием лабораторного, химического и другого оборудования;

3.3.4. Практических работ:

- по проведению расчетно-графических работ и расчетов технологического оборудования (для специальностей технического профиля),

- по проведению расчетов технико-экономических показателей (для специальностей технического профиля),

- по проведению экономических расчетов и экономического анализа (для специальностей социально-экономического профиля),

- при изучении иностранного языка,

- учебных практик по профессиональным модулям,

- иных учебных занятий.

3.4. Формирование подгруппы по изучению иностранного языка в учебных группах **возможно** численностью не менее 12 человек. При отсутствии необходимого количества студентов подгруппы могут комплектоваться из студентов нескольких учебных групп одного курса одной или близких специальностей. Возможно изменение изучаемого языка по результатам вводного тестирования по личному заявлению студента и его родителей (законных

представителей), если студенту менее 18 лет, а также рекомендации ведущего преподавателя иностранного языка.

Перечень изучаемых иностранных языков определяется колледжем.

3.5. При наличии в учебной группе более 20 студентов, изучавших или желающих изучать иностранный язык, возможно формирование двух подгрупп разного уровня подготовки, который определяется специальным тестированием и оформляется приказом директора.

3.6. Общее количество подгрупп по изучению иностранного языка определяется не более чем двукратно к числу учебных групп. По желанию студентов и (или) их родителей, изложенному в заявлении, возможно формирование дополнительных подгрупп для изучения иностранных языков с числом студентов не менее 10 человек на условиях полной самокупаемости.

3.7. По результатам медицинского осмотра студентов для занятий физической культурой определяются основные, подготовительные и специальные медицинские группы.

3.8. Возможно проведение занятий лекционно-поточным методом.

4. Нормы времени на отдельные виды учебной деятельности

<i>№ п/п</i>	<i>Виды работ</i>	<i>Нормы времени в академических часах</i>	<i>Примечание</i>
4.1	Чтение лекций, проведение теоретических занятий	1 час за 1 академический час	
4.2	Проведение практических занятий	1 час за 1 академический час; при условии деления группы на подгруппы 1 час на подгруппу не менее 8 человек за 1 академический час	количество практических работ*2 (при наличии 2-х подгрупп)
4.3	Проведение лабораторных занятий	1 час на подгруппу не менее 8 человек за 1 академический час	количество лабораторных работ*2 (при наличии 2-х подгрупп)
4.4	Проведение консультаций по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям	4 часа на 1 студента	количество часов консультаций определяется на каждую учебную группу отдельно в соответствии с учебным планом
4.5	Проведение консультаций по дисциплинам, междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей по образовательным программам ТОП-50 и актуализированным ФГОС	за счет часов, отведенных на дисциплину, междисциплинарный курс по учебному плану, входит в общую учебную нагрузку во взаимодействии с преподавателем	
4.6	Прием зачетов и дифференцированных зачетов, предусмотренных учебным планом	за счет часов, отведенных на дисциплину по учебному плану	
4.7	Прием дифференцированных зачетов, предусмотренных учебным планом по образовательным программам ТОП-50 и актуализированным ФГОС	за счет часов, отведенных на дисциплину, междисциплинарный курс по учебному плану	
<i>№ п/п</i>	<i>Виды работ</i>	<i>Нормы времени в академических часах</i>	<i>Примечание</i>

4.8	Прием экзаменов, предусмотренных учебным планом по образовательным программам ТОП-50 и актуализированным ФГОС	за счет часов, отведенных на дисциплину, междисциплинарный курс по учебному плану и составляет 6 часов	входит в часы промежуточной аттестации
4.9	Прием в форме демонстрационного экзамена в рамках профессионального модуля (промежуточная аттестация)	часы выделяются учебным планом отдельно, составляют до 22 часов на каждого привлеченного независимого эксперта (члена экзаменационной комиссии)	демонстрационный экзамен проводится не более 3 дней (до 22 часов) за счет времени отведенного на производственную практику
4.10	Проведение экзамена, квалификационного экзамена	0,33 часа на 1 студента, но не более 8 часов на учебную группу членам экзаменационной комиссии	
4.11	Проверка, составление рецензии, прием курсовой работы/проекта	1 час на каждую курсовую работу/проект	Консультации проводятся за счет общего объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации
4.12	Проверка и прием контрольных работ, предусмотренных учебным планом	итоговая классная контрольная работа 0,33 часа на 1 студента; домашние контрольные работы: по общеобразовательным, общим гуманитарным и социально-экономическим, математическим и общим естественно-научным дисциплинам 0,5 час.на студента; по общепрофессиональным специальным дисциплинам и междисциплинарным курсам 0,75 часа на студента	по заочной форме обучения

<i>№ п/п</i>	<i>Виды работ</i>	<i>Нормы времени в академических часах</i>	<i>Примечание</i>
4.13	Государственная итоговая аттестация:		
4.13.1	Проведение государственного экзамена (далее – ГЭ) определяется ежегодно приказом директора, форма проведения ГЭ определяется программой проведения государственной итоговой аттестации по конкретной специальности/профессии		
	консультации для подготовки к ГЭ	до 6 часов на учебную группу	
	прием ГЭ с выполнением практического задания в соответствии с видом деятельности по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине)	каждому члену государственной экзаменационной комиссии – 0,5 час. на 1 студента	вопрос о допуске к ГЭ решается на заседании предметно-цикловой комиссии
	проведение ГЭ с элементами WSR	каждому члену государственной экзаменационной комиссии – 1 час. на 1 студента	вопрос о допуске к ГЭ решается на заседании предметно-цикловой комиссии
4.13.2	Руководство, консультации и проведение защиты выпускной квалификационной работы – дипломной работы (социально-экономический профиль)/дипломного проекта (технический профиль)		
	руководство и консультирование дипломным проектом/дипломной работой	-специальности технического профиля: <ul style="list-style-type: none"> • 14 часов на 1 студента без учета консультирования; - консультирование, в расчете на 1 студента: <ul style="list-style-type: none"> • графическая часть – 2 часа, • расчетная часть – 4 часа, • ИКТ – 4 часа, • экономическая часть – 2 часа , • нормоконтроль – 1 час. 	

		<p>-специальности социально-экономического профиля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 13 часов на 1 студента без учета консультирования <p>- консультирование, в расчете на 1 студента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ИКТ – 3 часа, • нормоконтроль – 0,5 часа 	
4.13.3	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена по образовательным программам ТОП-50 и актуализированным ФГОС	часы выделяются учебным планом отдельно и составляют до 22 часов на каждого привлеченного независимого эксперта (члена экзаменационной комиссии)	демонстрационный экзамен проводится не более 3 дней (до 22 часов)
4.13.4	Рецензирование дипломных проектов/работ	3 часа на каждый дипломный проект/ 2 часа на каждую дипломную работу	
4.13.5	Проведение защиты выпускной квалификационной работы – дипломной работы (социально-экономический профиль)/дипломного проекта (технический профиль)	председателю и членам государственной экзаменационной комиссии – 1 час. на 1 студента	вопрос о допуске ВКР к защите решается на заседании предметно-цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем директора по РиИ

<i>№ п/п</i>	<i>Виды работ</i>	<i>Нормы времени в академических часах</i>	<i>Примечание</i>
4.14	Учебная практика, проводимая в колледже/ на площадке Технопарк Университетский (преподаватели)	-специальности технического профиля – 36 часов в неделю	1 час за 1 академический час в соответствии с учебным планом -36 часов*количество недель учебной практики по учебному плану*2 (при условии деления учебной группы на две подгруппы) -36 часов*количество недель учебной практики по учебному плану*3 (при условии деления учебной группы в соответствии с однотипным оборудованием)
		- специальности социально-экономического профиля: 1) проводимые в учебно-вычислительном центре колледжа – 36 часов в неделю; 2) проводимые с участием организаций – 12 часов в неделю	- 36 часа в неделю *количество недель по учебному плану при проведении учебной практики*2 (при условии деления учебной группы на две подгруппы) - 12 часа в неделю *количество недель по учебному плану*2 (при условии деления учебной группы на две подгруппы) 1 час за 1 академический час в соответствии с учебным планом

<i>№ п/п</i>	<i>Виды работ</i>	<i>Нормы времени в академических часах</i>	<i>Примечание</i>
4.15	Учебная практика по образовательным программам ТОП-50 и актуализированным ФГОС, проводимая на полигонах Учебного центра МЦК на технопарке «Университетский» (преподаватели)	36 часов в неделю или рассредоточено по 6 часов в день	1 час за 1 академический час в соответствии с учебным планом -36 часов*количество недель учебной практики по учебному плану*3 (при условии деления учебной группы на 3 подгруппы) -36 часов*количество недель учебной практики по учебному плану*2 (при условии деления учебной группы на 2 подгруппы)
4.16	Производственная практика по образовательной программе ТОП-50 и актуализированным ФГОС, проводимая на полигонах Учебного центра МЦК на технопарке «Университетский» (с учетом наличия однотипного оборудования с предприятиями) (преподаватели)	36 часов в неделю или рассредоточено по 6 часов в день	1 час за 1 академический час в соответствии с учебным планом -36 часов*количество недель производственной практики по учебному плану*3 (при условии деления учебной группы на 3 подгруппы) -36 часов*количество недель производственной практики по учебному плану*2 (при условии деления учебной группы на 2 подгруппы)
<i>№ п/п</i>	<i>Виды работ</i>	<i>Нормы времени в академических часах</i>	<i>Примечание</i>

4.17	<p>Организация и контроль проведения учебной практики в организациях и на предприятиях (в том числе по образовательным программам ТОП-50 и актуализированным ФГОС) для очной и заочной форм обучения (преподаватели)</p>	<p>-специальности технического профиля: - 6 часов в неделю - для очной формы обучения, - 6 часов на учебную группу – для заочной формы обучения</p>	<p>-6 часа в неделю *количество недель учебной практики по учебному плану*2 (при условии деления учебной группы на две подгруппы)</p>
		<p>-специальности социально-экономического профиля: – 6 часов в неделю – для очной формы обучения, - 4 часа на учебную группу – для заочной формы обучения</p>	<p>-6 часа в неделю *количество недель учебной практики по учебному плану</p>
4.18	<p>Организация и контроль проведения учебной практики по профессиональному модулю при реализации ФГОС ТОП-50 и актуализированным ФГОС на площадке Технопарк Университетский (преподаватели)/(мастера производственного обучения)</p>	<p>-специальности/профессии технического профиля – 6 часов в неделю</p>	<p>-6 часа в неделю *количество недель учебной практики по учебному плану*2 (при обоснованном делении учебной группы на две подгруппы)</p> <p>-36 часов*количество недель учебной практики по учебному плану*3 (при условии деления учебной группы в соответствии с однотипным оборудованием)</p>
4.19	<p>Руководство производственной практикой от колледжа осуществляется преподавателями специальных дисциплин</p>		

<i>№ п/п</i>	<i>Виды работ</i>	<i>Нормы времени в академических часах</i>	<i>Примечание</i>
4.20	Организация и контроль проведения производственной практики (по профилю специальности) для очной и заочной форм обучения (преподаватели)	- специальности технического профиля: – 6 часов в неделю для очной формы обучения, - 6 часов на учебную группу – для заочной формы обучения	-6 часов*количество недель производственной практики (по профилю специальности) по учебному плану*2 (при условии деления учебной группы на две подгруппы)
		- специальности социально-экономического профиля: – 6 часов в неделю – для очной формы обучения, - 4 часа на учебную группу – для заочной формы обучения	-6 часов*количество недель производственной практики (по профилю специальности) по учебному плану
4.21	Организация и контроль проведения производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю при реализации ФГОС ТОП - 50 и актуализированным ФГОС на площадке Технопарк Университетский (преподаватели)/(мастера производственного обучения)	-специальности/профессии технического профиля – 6 часов в неделю	-6 часа в неделю *количество недель учебной практики по учебному плану*2 (при обоснованном делении учебной группы на две подгруппы) -36 часов*количество недель учебной практики по учебному плану*3 (при условии деления учебной группы в соответствии с однотипным оборудованием)
<p>- Приём зачёта, дневников – отчётов по практике по очной и заочной формам обучения осуществляется из показателя 0,2 часа на одного студента;</p> <p>- Приём квалификационного экзамена осуществляется из показателя 0,3 часа на одного студента, но не более 8 часов на учебную группу.</p>			

<i>№ п/п</i>	<i>Виды работ</i>	<i>Нормы времени в академических часах</i>	<i>Примечание</i>
4.22	Организация и контроль проведения производственной практикой (преддипломной) для очной и заочной форм обучения	специальности технического профиля – 1 час в неделю на одного студента	-1 час * количество студентов (практикантов-дипломников) * количество недель производственной (преддипломной) практики по учебному плану
		- специальности социально-экономического профиля – 0,5 часа в неделю на одного студента	-0,5 часа * количество студентов (практикантов-дипломников) * количество недель производственной (преддипломной) практики по учебному плану
4.23	Сроки руководства производственной практикой определяются колледжем и не должны превышать объемы времени, предусмотренные учебным планом на производственную практику, независимо от того, проходят студенты производственную практику на одном или нескольких объектах		
- Прием зачета, дневников – отчетов по практике по очной и заочной формам обучения осуществляется из показателя 0,2 часа на одного студента			
4.24	Оплата труда преподавателей осуществляется за фактическое количество выполненных учебных часов, но не свыше объема времени, предусмотренного на производственную практику, в соответствии с тарификацией и установленной педагогической нагрузкой на текущий учебный год		
4.25	Руководство и консультирование дипломной работой слушателей дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки	8 часов на 1 слушателя	
4.26	Проведение защиты дипломной работы выпускников по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки	председателю и членам экзаменационной комиссии – 1 час на 1 слушателя	

5. Основные принципы планирования педагогической нагрузки

5.1. Объем годовой педагогической нагрузки каждого преподавателя устанавливается по предложению председателей предметно-цикловых комиссий, согласуется с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором.

5.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

5.3. Устанавливаются следующие нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы:

5.3.1. Преподавателям – 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

За норму часов педагогической работы 720 часов за ставку заработной платы преподавателям принимается норма часов преподавательской работы, являющаяся нормируемой частью их педагогической работы;

5.3.2. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов;

5.3.3. Нормы часов учебной (преподавательской) работы, устанавливаются в астрономических часах, включая короткие перерывы (перемены), динамическую паузу;

5.3.4. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется;

5.3.5. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

5.4. Продолжительность часов рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:

- педагогам-психологам;
- педагогам – организаторам;
- методистам;
- руководителю физического воспитания;
- преподавателю-организатору основ безопасности жизнедеятельности;
- мастерам производственного обучения;
- социальным педагогам;
- педагогам дополнительного образования.

5.5. Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах.

Для преподавателей, педагогов дополнительного образования норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включает проводимые ими

уроки (занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними.

5.6. Отдельным преподавателям по их заявлению возможно утверждение педагогической нагрузки меньше педагогической ставки.

5.7. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставки заработной платы в одинарном размере.

5.8. Преподавателям колледжа, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, до конца учебного года, а также в каникулярное время, не совпадающее с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.

5.9. Выполнение учебной (преподавательской) работы регулируется расписанием учебных занятий колледжа.

5.10. Формирование вакантной педагогической нагрузки по ставкам осуществляют председатели предметно-цикловых комиссий под руководством заместителя директора по учебной работе.

5.11. Основанием для разработки таблицы тарификационного списка являются:

5.11.1. Приказы на утверждение объема годовой педагогической нагрузки по каждому педагогическому работнику;

5.11.2. Приказ на назначение классных руководителей учебных групп;

5.11.3. Приказ на назначение председателей предметно-цикловых комиссий;

5.11.4. Приказ на назначение заведующих учебными кабинетами, лабораториями, учебными мастерскими;

5.11.5. Приказ о доплате за проверку письменных работ;

5.11.6. Приказ о формировании подгрупп по изучению иностранного языка;

5.11.7. Приказ на размеры доплат за вредные условия и на другие доплаты согласно существующим положениям;

5.11.8. Приказ о доплате за классное руководство;

5.11.9. Приказ о доплате за заведование учебными кабинетами, лабораториями, учебными мастерскими;

5.11.10. Приказ о доплате при объединении подгрупп по изучению иностранного языка и при наличии в учебной группе 25 студентов;

5.11.12. Приказ о доплате при изучении иностранного языка, в случае количественного состава этой группы не менее 25 человек;

5.11.11. Приказ о доплате за руководство предметно-цикловой комиссией.

Проекты приказов готовятся заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-производственной работе, заместителем директора по воспитательной работе, заместителем директора по развитию и инновациям.

5.12. При делении учебной группы на подгруппы педагогическая нагрузка может планироваться разным преподавателям.

5.13. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии со студентами по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов.

5.14. Окончательная педагогическая нагрузка на текущий учебный год каждого преподавателя (с учетом нового приема), утверждается приказом директора, а персональные карточки плана и учета педнагрузки подписываются заместителем директора по учебной работе, председателями предметно-цикловых комиссий, преподавателями и передаются в учебную часть и отдел кадров.

6. Особенности работы педагогических работников по совместительству

6.1. Продолжительность работы по совместительству педагогических работников в течение месяца устанавливается по соглашению между работником и директором по каждому трудовому договору и не может превышать половины месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели.

6.2. для педагогических работников не считаются совместительством и не требуют заключения (оформления) трудового договора:

6.2.1. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год;

6.2.2. Педагогическая работа в колледже с дополнительной оплатой;

6.2.3. Выполнение педагогическими работниками обязанностей по заведованию кабинетами, лабораториями и отделениями, руководство предметно-цикловыми комиссиями, работа по руководству производственным обучением и практикой студентов;

6.2.4. Работа в колледже сверх установленной нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников;

6.2.5. Работа по организации и проведению экскурсий на условиях почасовой или сдельной оплаты без занятия штатной должности;

6.2.6. Преподавательская работа руководящих и других работников колледжа.

Выполнение указанных работ допускается в основное рабочее время с согласия директора.

7. Режим рабочего времени педагогических работников в каникулярный период

7.1. Период зимних каникул, установленный для студентов, не совпадающий с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогических работников (далее - каникулярный период), является для педагогов рабочим временем.

7.2. В каникулярный период педагогические работники осуществляют методическую, подготовительную, организационную, научную, творческую и

исследовательскую работу, связанную с реализацией основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в пределах нормируемой части их рабочего времени, в соответствии с графиком работы колледжа.

7.3. Дни недели (периоды времени, в течение которых колледж осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

Заместитель директора
по учебной работе



И.Н. Федорова

Начальник ОК



М.И. Лисовская

Юрисконсульт



И.П.Тюленев