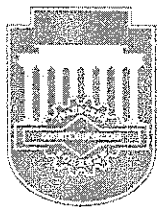


МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГАПОУ СО «УПК»)



**ПРИНЯТО**

решением Совета колледжа

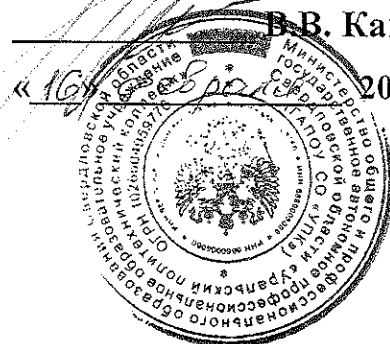
протокол от 12.02.2016 № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СО «УПК»

В.В. Камский

20 16 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о музее

г. Екатеринбург

## **1. Общие положения**

Музей ГАПОУ СО «УПК» (далее – колледж) создан с целью сохранения истории развития колледжа и формирования национальной гордости студентов, сотрудников колледжа, бережливого отношения к памятникам истории и культуры, укрепления взаимосвязей между учебными заведениями и организациями Кировского района города Екатеринбурга.

## **2. Задачи музея**

Основными задачами музея являются:

2.1. Изучение, осмысление, хранение материалов по истории и культуре развития колледжа в целях совершенствования интеллектуальных моральных, культурных и творческих возможностей, воспитание национальной гордости, приобщения к национальной и общечеловеческой культуре, сохранение корпоративных традиций колледжа, патриотическое воспитание.

2.2. Участие в совершенствовании учебно-воспитательной работы со студентами.

2.3. Проведение культурно-образовательной, информационной, воспитательной и патриотической работы среди студентов, преподавателей, сотрудников, населения района.

2.4. Вовлечение студентов, преподавателей в деятельность по сохранению историко-культурного наследия колледжа.

## **3. Направления деятельности музея и музейный фонд**

3.1 Основные направления деятельности музея:

3.1.1. Научное комплектование, организация учета и сохранение музейных коллекций, обеспечение их целостности;

3.1.2. Проведение научных исследований на основе музейных коллекций, архивных, библиотечных и других материалов;

3.1.3. Проектирование и создание музейных экспозиций и выставок, музейный дизайн и оформление работ;

3.1.4. Проведение учебных занятий по музейному делу;

3.1.5. Проведение культурно-образовательных и патриотических мероприятий;

3.1.6. Проведение информационной работы по освещению деятельности колледжа;

3.1.7. Организация видеосъемок, сбора материалов, представляющих важность для истории колледжа;

3.1.8. Организация встреч студентов и преподавателей колледжа с ветеранами колледжа, выпускниками с целью популяризации обучения и сохранения традиций и истории колледжа;

3.1.9. Создание банка данных о ветеранах ВОВ, работавших и обучавшихся в колледже;

- 3.1.10. Создание банка данных выпускников колледжа;
- 3.1.11. Разработка, сохранение ритуалов и праздников жизни колледжа;
- 3.1.12. Создание фото галереи «Жизнь замечательных людей».
- 3.2. В музейный фонд входят:
  - 3.2.1. Коллекции и музейные экспонаты, связанные с историей жизни колледжа, развитием культуры, образования, активных участников исторических событий;
  - 3.2.2. Видеофильмы и печатные материалы об истории колледжа и его людях;
  - 3.2.3. Иные предметы, которые являются исторической, научной, художественной и культурной ценностью.

#### **4. Организация и деятельность музея**

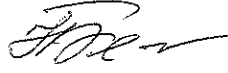
- 4.1. Организация музея явилась результатом краеведческой работы студентов и преподавателей.
- 4.2. Создан музей по инициативе педагогов, студентов и общественности.
- 4.3. Деятельность музея регламентируется настоящим положением.
- 4.4. Общее руководство музеем осуществляет заведующий музеем, назначенный приказом директора колледжа.
- 4.5. Заведующий музеем:
  - 4.5.1. Планирует работу музея;
  - 4.5.2. Не реже одного раза в год отчитывается перед педагогическим советом колледжа о работе музея;
  - 4.5.3. Предоставляет директору колледжа для утверждения планы работы музея;
  - 4.5.4. Осуществляет подбор и руководство музейного актива;
  - 4.5.5. Несет ответственность за организацию сохранности фондов музея.
- 4.6. Обязательные условия для функционирования музея:
  - 4.6.1. Музейный актив из числа студентов и преподавателей;
  - 4.6.2. Собранные и зарегистрированные в книге поступлений музейные предметы;
  - 4.6.3. Помещение и оборудование для хранения и экспонирования предметов;
  - 4.6.4. Музейные экспозиции;
  - 4.6.5. Положение о музее.

#### **5. Обеспечение сохранности музейного фонда**

- 5.1. Ответственность за сохранность фондов музея несет заведующий музеем.

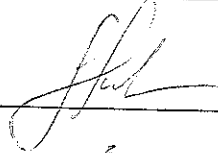
5.2. Запрещается хранение в музее взрывоопасных веществ, не допускается хранение огнестрельного и холодного оружия, хранение предметов из драгоценных металлов и камней, так как нет условий хранения.

Заместитель директора  
по воспитательной работе



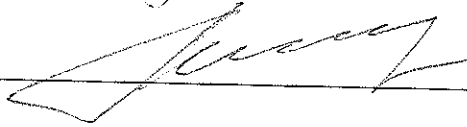
Н.П. Бехтина

Начальник ОК



М.И. Лисовская

Юрисконсульт



Г.В. Шмелев