

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Уголовный процесс

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Цикл общепрофессиональных дисциплин ОП.07.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- составлять уголовно-процессуальные документы;
- анализировать уголовно-процессуальное законодательство

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

• основные положения Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации;

• стадии уголовного судопроизводства;

• правовое положение участников уголовного судопроизводства;

• формы и порядок производства предварительного расследования;

• процесс доказывания и его элементы;

• меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;

• правила проведения следственных действий;

• основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;

• особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;

• производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;

- производство в надзорной инстанции;
- особенности производства по отдельным категориям уголовных дел

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 245 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 163 час, в том числе:

- самостоятельной работы обучающегося 82 час